

**JP "Komunalno Brčko" d.o.o.
Brčko distrikt BiH**

**ЈП "Комунално Брчко" д.о.о.
Брчко дистрикт БиХ**

***JP „KOMUNALNO BRČKO“ D.O.O.
BRČKO DISTRIKT BIH***

***IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU
ZA PERIOD 01.01. – 30.6.2025.
GODINE***

Avgust 2025.

*Polugodišnji izvještaj o poslovanju Javnog preduzeća za komunalne
djelatnosti „Komunalno Brčko“ d.o.o. Brčko distrikt BiH predstavlja
vjerodostojan prikaz rezultata poslovanja Preduzeća ostvarenih za period
januar – juni 2025. poslovne godini.*

*Izvještaj obuhvata podatke o šestomjesečnom poslovanju Preduzeća po
organizacionim jedinicama.*

SADRŽAJ

1.UVOD	4
1.1. Osnivanje preduzeća	5
1.2. Djelatnost preduzeća	5
1.3. Rukovodstvo preduzeća	5
2.ŠEMA ORGANIZACIONE STRUKTURE JP „KOMUNALNO BRČKO“	6
3.KORPORATIVNA KULTURA	7
4.INTEGRISANI SISTEM UPRAVLJANJA	8
4.1. Ciljevi kvaliteta za 2025. godinu	8
5.RJ ADMINISTRACIJA	10
6.LJUDSKI RESURSI	11
6.1. Struktura zaposlenih na nivou preduzeća na dan 30.6.2025. godine	11
6.2. Zapošljavanje	11
6.3. Stručno usavršavanje i obrazovanje zaposlenih	11
7.ODNOSI S KUPCIMA	12
8.RJ ELEKTRODISTRIBUCIJA	13
8.1. Nove tarife u primjeni od 1.2./01.04.2025. godine	13
8.2. Redovne aktivnosti	14
8.3. Bilans električne energije	15
8.4. Prekomjerna potrošnja el. energije	17
9.RJ VODOVOD I KANALIZACIJA	18
9.1. Značajne aktivnosti	18
9.2. Redovne aktivnosti – vodovodna mreža	19
9.3. Kontrola kvaliteta vode za piće	21
9.4. Lokalni vodovodni sistemi pod upravom JP “Komunalno Brčko”	21
9.5. Održavanje javnih česmi	22
9.6. Kanalizaciona mreža	23
9.7. Aktivnosti vezane za izgradnju GTR	23
9.8. Aktivnosti vezane za održavanje lokalnih vodovoda	24
9.9. Ažuriranje karata katastra vodovodnih instalacija	24
10.RJ ČISTOĆA	25
10.1. Prikupljanje i odvoz otpada	25
10.2. Održavanje gradske deponije	26
10.3. Sanacija divljih odlagališta otpada	26
10.4. Održavanje javnih saobraćajnih i zelenih površina	26
10.5. Zbrinjavanje pasa litalica i animalnog otpada	27
IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POSLOVANJU JP "KOMUNALNO BRČKO"	29
11.ZAKLJUČAK :	47

1. UVOD

Skupština Brčko distrikta BiH usvojila je Finansijski i Plan poslovanja JP „Komunalno Brčko“ za 2025. godinu na 3. redovnoj sjednici Skupštine Brčko distrikta BiH, održanoj 15. januara 2025. godine.

Izvještaj o ostvarenim rezultatima poslovanja JP „Komunalno Brčko“ d.o.o. Brčko distrikt BiH za prvih šest mjeseci 2025. godine pripremljen je u cilju informisanja kupaca i korisnika usluga preduzeća, te osnivača – Skupštine Brčko distrikta BiH, o najznačajnijim pokazateljima poslovanja, prije svega o realizaciji elektroenergetskog bilansa, obimu proizvodnje i distribucije vode, količinama prikupljenog i deponovanog otpada, održavanju i uređenju javnih i zelenih površina, te realizaciji finansijskog plana poslovanja, plana ljudskih resursa i plana ulaganja.

Pružanje usluga prema kupcima - distribucija i snabdijevanje električnom energijom, isporuka vode u gradskom i pojedinim seoskim područjima (u kojima je preduzeće zaduženo za održavanje vodovodne mreže), te prikupljanje i odvoz otpada, obavljani su na zadovoljavajućem nivou, s obzirom na sve teže uslove rada i poslovanja. Česti kvarovi vozila za prikupljanje i odvoz otpada zahtijevali su organizaciju rada u dvije smjene. Zastarjela vodovodna mreža, posebno u ruralnim područjima, te smanjena izdašnost izvorišta, otežavali su normalno funkcionisanje procesa vodosnabdijevanja.

JP „Komunalno Brčko“ d.o.o. Brčko distrikt BiH je u periodu 1.1.- 30.6.2025. godine ostvarilo ukupne prihode u iznosu od **38.346.505 KM**, ukupne rashode u iznosu od **39.523.585 KM**, te ostvarilo negativan finansijski rezultat u iznosu od – **1.177.080 KM**, što je opširnije obrazloženo u izvještaju o finansijskim pokazateljima poslovanja preduzeća za prvih šest mjeseci 2025. godine.

Prezentovane informacije u ovom izvještaju o poslovanju mogu poslužiti za realno i objektivno sagledavanje rezultata poslovanja u prva dva kvartala tekuće godine, te za donošenje poslovnih odluka o poboljšanju rezultata poslovanja JP „Komunalno Brčko“ d.o.o. Brčko distrikt BiH u narednom periodu, a sve u cilju dugoročne održive uspješnosti i razvoja preduzeća, uz povećanje efikasnosti i uvažavanje integrisanog sistema upravljanja.

Ovaj izvještaj, u sažetom izdanju, sačinjen je na osnovu izvještaja svih organizacionih jedinica u preduzeću, te su svi procesi opširnije opisani u izvještajima odjeljenja i radnih jedinica preduzeća.

Objedinjeni, zvanični, izvještaji i planovi poslovanja preduzeća objavljuju se i na internet stranici preduzeća www.komunalno.ba.

1.1. Osnivanje preduzeća

Javno preduzeće „Komunalno Brčko“ d.o.o. Brčko distrikt BiH osnovano je Odlukom Skupštine Brčko distrikta BiH broj: 0-02-022-81/07 od 26.06.2007. godine („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“ broj: 20/07, 21/07, 24/08.) i upisano u Registar kod Osnovnog suda Brčko distrikta BiH pod brojem: 096-0-Reg-07-000889 od 28.12.2007. godine. Preduzeće posluje od 01.01.2008. godine u skladu sa Odlukom o osnivanju i Zakonom o javnim preduzećima Brčko distrikta BiH.

1.2. Djelatnost preduzeća

Osnovne djelatnosti JP „Komunalno Brčko“ su distribucija, snabdijevanje i trgovina električnom energijom, proizvodnja i distribucija vode, prikupljanje, transport i deponovanje otpada, čije obavljanje je uređeno kroz organizacionu strukturu od četiri radne jedinice:

- ✓ RJ Elektrodistribucija,
- ✓ RJ Vodovod i kanalizacija,
- ✓ RJ Čistoća, i
- ✓ RJ Administracija.

1.3. Rukovodstvo preduzeća

Javnim preduzećem „Komunalno Brčko“ d.o.o. Brčko distrikt BiH upravlja Upravni odbor od pet članova, koji za svoj rad odgovara osnivaču – Skupštini Brčko distrikta BiH.

Skupština Brčko distrikta BiH je u Upravni odbor JP „Komunalno Brčko“ imenovala:

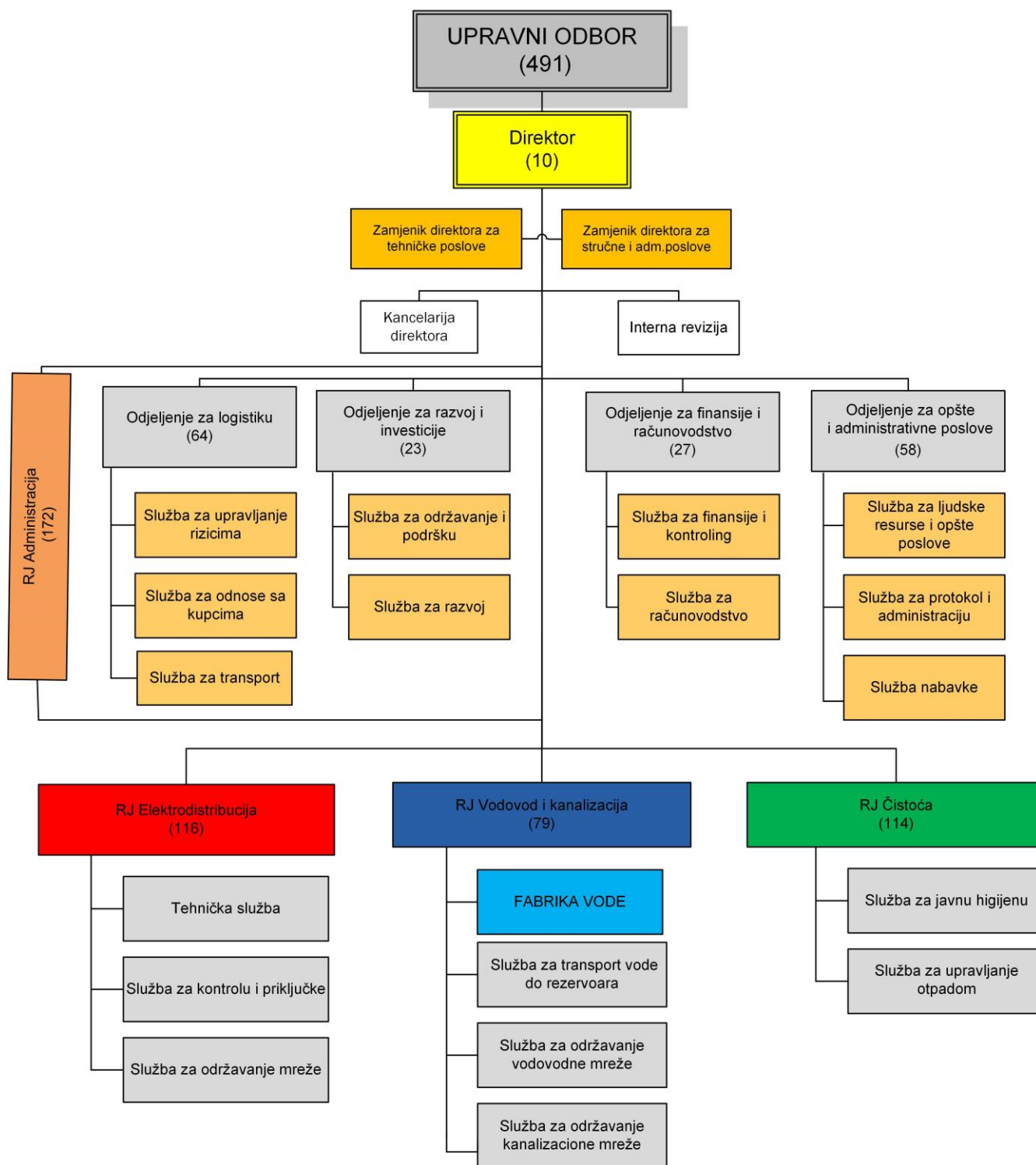
- ✓ Davora Ninića, predsjednik UO
- ✓ Mihaila Simikića, potpredsjednik UO
- ✓ Seada Šadića, član
- ✓ Mirsada Arnautovića, član
- ✓ Sašu Vrkačevića, član

U skladu sa odlukom, članovi Upravnog odbora imenovani su na period od četiri godine, počevši od dana imenovanja, uz mogućnost ponovnog imenovanja, s tim da isti članovi ne mogu biti imenovani više od dva puta uzastopno.

Upravni odbor Javnog preduzeća „Komunalno Brčko“ d.o.o. Brčko distrikt BiH je 14. februara 2025. godine imenovao Armina Drapića na poziciju direktora preduzeća.

Zamjenici direktora su: Mićo Stevanović, zamjenik direktora za opšte i administrativne poslove i Luka Marić, zamjenik direktora za tehničke poslove.

2. ŠEMA ORGANIZACIONE STRUKTURE JP „KOMUNALNO BRČKO“



3. KORPORATIVNA KULTURA

Misija JP "Komunalno Brčko" - Naša misija je da pružamo usluge distribucije i snabdijevanja električnom energijom, proizvodnju i distribuciju vode, prikupljanje i odvodnju otpadnih voda, prikupljanje i deponovanje otpada te održavanje higijene javnih površina. Sve usluge su na nivou propisanog kvaliteta, maksimalno prilagođene zahtjevima korisnika. Posluje transparentno, poštujući zakonske propise, primjenjujući najviše standarde u oblasti upravljanja poslovnim procesima i razvijamo partnerske odnose sa korisnicima naših usluga, institucijama, dobavljačima te ostalim zainteresovanim stranama.

Naša vizija – Želimo biti primjer uspješnog preduzeća koje pruža komunalne usluge u skladu sa najvišim standardima kvaliteta, ostvarujući zadovoljstvo kupaca, zaposlenih i šire društvene zajednice, te preduzeće koje stalno unapređuje procese rada i sistem poslovanja, integrišući pitanje zaštite životne sredine, brige za zaposlenike i posjetioce, te bezbjednost informacija u sve radne aktivnosti.

TEMELJNE VRIJEDNOSTI :

- ✓ **Profesionalan, odgovoran i posvećen odnos prema radu** – u obavljanju poslova i zadataka zaposlenici postupaju ispravno, pravedno i nepristrasno, te savjesno i odgovorno, u skladu sa najvišim profesionalnim standardima, propisima i rokovima, izgrađujući pri tome odnose međusobnog povjerenja i saradnje;
- ✓ **Usmjerenost na kupce** – prepoznavamo potrebe naših kupaca, te doprinosimo ostvarivanju njihovih ciljeva, nudeći im visoko-kvalitetnu uslugu;
- ✓ **Timski rad** – pružanje kvalitetne usluge i stvaranje novih vrijednosti za širu zajednicu, rezultat je timskog rada. Zajedničkim djelovanjem pridonosimo razvoju preduzeća, uz potpuno uvažavanje individualnosti svakog pojedinog zaposlenika, kao i posebnosti okruženja u kojem posluje;
- ✓ **Lični razvoj** – svaki naš zaposlenik posjeduje potencijal i na nama je da omogućimo potpuni razvoj vještina i stručnih znanja koje posjeduje. Posebno cijenimo i podstičemo razvoj naših ljudskih potencijala u cilju stvaranja dodatne vrijednosti za svakoga od njih ponaosob, kao i preduzeća u cjelini.
- ✓ **Poštovanje zahtjeva integrisanog sistema upravljanja**

STRATEŠKI CILJEVI :

- ✓ **Finansijska samoodrživost** preduzeća po svim djelatnostima,
- ✓ **Kvalitetna usluga**, u skladu sa zahtjevima kupaca i važeće legislative,
- ✓ **Materijalno-tehnička opremljenost** preduzeća u skladu sa potrebama i zahtjevima poslovnih procesa,
- ✓ **Vodeći snabdjevač električnom energijom** kupaca u Brčko distriktu BiH,
- ✓ **Distribuirana proizvodnja električne energije**
- ✓ **Povećani kapaciteti i kompetencije** preduzeća za obavljanje komunalne djelatnosti,
- ✓ **Održani i unaprijeđeni sistemi upravljanja**,
- ✓ **Strateško upravljanje ljudskim resursima**.

4. INTEGRISANI SISTEM UPRAVLJANJA

JP „Komunalno Brčko“ posluje poštujući i primjenjujući zahtjeve Sistema upravljanja kvalitetom u skladu sa međunarodnim standardom ISO 9001:2015, zatim Sistema upravljanja okolinom u skladu sa ISO 14001:2015, Sistema upravljanja zaštitom i bezbjednošću na radu u skladu sa OH&S 45001:2018 i u skladu sa Sistemom upravljanja sigurnošću informacija u skladu sa ISO 27001:2013, koji su integrisani u jedinstven sistem upravljanja.

Ciljevi i planirani rezultati u svim segmentima poslovanja preduzeća realizovani su uz poštovanje definisane Politike kvaliteta, Politike zaštite životne sredine, OH&S politike i Politike sigurnosti informacija, koje su javnosti dostupne na internet stranici preduzeća komunalno.ba i u svim objektima preduzeća vidno istaknute.

4.1. Ciljevi kvaliteta za 2025. godinu

Ciljevi kvaliteta za 2025. godinu su usvojeni kada i Plan poslovanja preduzeća, s obzirom da su sastavni dio Plana.

Ciljevi kvaliteta i njihovo ostvarenje sa 30.6.2025. godine, dati su u tabelarnom prikazu:

R.BR.	CILJ	ODGOVORNO LICE ZA REALIZACIJU	ROK ZA REALIZACIJU	REALIZACIJA U IZVJEŠTAJNOM PER.
1.	Smanjenje gubitaka električne energije na nivo 9,2%	šef Službe za kontrolu i priključke	31.12.2025.	Cilj nije ostvaren - prosječni gubici el.en. iznose 9,30 %
2.	Očitavanje krajnjih kupaca u procentu većem od 99,5%	šef Službe za kontrolu i priključke	31.12.2025.	Cilj ostvaren - očitano 99,78% kupaca
3.	Stavljanje pod daljinski nadzor za očitavanje preostale kupce koji imaju poluindirektno brojilo i veće kupce iz kategorije 0,4 kV-ostala potrošnja, kao i TP na koja se ugrade koncentratori	šef Službe za kontrolu i priključke	31.12.2025.	Cilj nije ostvaren. Nije bilo aktivnosti u izvještajnom periodu
4.	Ostvariti procent naplate svih usluga od 97% (97,50% naplata električne energije, 94,50% naplata vode i 93 % naplata usluge odvoza smeća) u odnosu na fakturisanu realizaciju. Naplatiti 570.000 KM akumuliranih potraživanja iz prethodnih godina: naplata EE u iznosu od 500.000 KM, naplata vode u iznosu od 30.000 KM i naplata smeća u iznosu od 40.000 KM)	šef Službe za odnose sa kupcima pomoćnik direktora za logistiku zamjenik direktora za stručne i administrativne poslove	31.12.2025.	Cilj ostvaren - za fakturisano 01.01-30.06 i naplaćeno 01.02.-31.07.2025 godine. Ukupna naplata iznosi 97,40% (el.en 98,03%; voda 95,05% i smeće 90,99%), a naplaćena su i potraživanja iz ranijeg perioda u iznosu od 856.000 KM (naplata el. energije = 830.000 KM; naplata vode = 26.000 KM).
5.	95% primljenih zahtjeva i reklamacija riješeno u definisanim rokovima	šef Sektora za priključke i reklamacije,	31.12.2025.	Cilj ostvaren – riješeno 95,33% reklamacija (93,39 el.en; 93,53%

		šefovi RJ		voda; 98,48% smeće i 99,04 administracija).
6.	Ostvarena prosječna ocjena zadovoljstva kupaca 3,9 u sistemu od 1-5	šef Sektora za priključke i reklamacije, šefovi RJ	31.12.2025.	Mjerenje zadovoljstva kupaca će biti realizovano u III Kvartalu
7.	Obezbjediti bolji finansijski rezultat po RJ Čistoća za 5% u odnosu na 2024. godinu	Šef RJ Čistoća	31.12.2025.	Cilj nije ostvaren 30.06. 24. = -360.202 KM; 30.06.2025. = -380.557 KM
8.	Recertifikacija Sistema upravljanja bezbjednošću informacija, cyber bezbjednosti i zaštitom privatnosti u skladu sa standardom ISO 27001:2022.	menadžer kvaliteta	31.8.2025.	Cilj ostvaren 17.02.2025. godine proveden recertifikacijski audit u skladu sa novom verzijom standarda ISO 27001:2022. Audit je ocijenjen pozitivno, a preduzeće dobilo certifikat za naredne 3 godine
9.	Recertifikacija preduzeća u skladu sa ISO 9001:2015.	menadžer kvaliteta	31.12.2025.	Realizacija cilja u toku Recertifikacija planirana za decembar 2025. godine. Nova politika kvaliteta je usvojena od strane direktora

5. RJ ADMINISTRACIJA

Radna jedinica Administracija jedna je od četiri radne jedinice u Preduzeću koja svojim ciljevima, aktivnostima i radnim zadacima nastoji da održava i unapređuje kvalitetan odnos sa kupcima, a ujedno je i podrška u radu ostalim radnim jedinicama.

Djelatnost Radne jedinice Administracija obavlja se kroz Kancelariju direktora i četiri odjeljenja:

-  Odjeljenje za opšte i administrativne poslove,
-  Odjeljenje za finansije i računovodstvo,
-  Odjeljenje za logistiku i
-  Odjeljenje za razvoj i investicije.

Kancelarija direktora pruža podršku u radu Upravnom odboru i direktoru Preduzeća kroz pripremu i koordinaciju aktivnosti, praćenje realizacije odluka najvišeg rukovodstva, te pripremu planova i izvještaja za efikasno upravljanje Preduzećem. Iz Kancelarije direktora se iniciraju i realizuju kontrole i interne revizije svih segmenata poslovanja Preduzeća, kao i aktivnosti koje su usmjerene na izgradnju kvalitetnih odnosa sa javnošću i stvaranje prepoznatljivog i pozitivnog imidža Preduzeća u javnosti.

Odjeljenje za opšte i administrativne poslove upravlja ljudskim resursima, provodi postupke javnih nabavki, brine o kancelarijskom poslovanju i tokovima dokumentacije u Preduzeću, te o tehničkom i fizičkom obezbjeđenju imovine i lica u Preduzeću. U sastavu Odjeljenja su Služba za ljudske resurse i opšte poslove, Služba za protokol i administraciju i Služba nabavke.

Odjeljenje za finansije i računovodstvo provodi finansijsku politiku Preduzeća, upravlja novčanim tokovima, primjenjuje računovodstvene standarde i priprema finansijske analize i izvještaje. U sastavu Odjeljenja su Služba za finansije i kontroling i Služba za računovodstvo.

Odjeljenje za logistiku je kroz svoje aktivnosti usmjereno na saradnju, komunikaciju i stalno unapređenje odnosa s kupcima, te pozicioniranje imidža Preduzeća u javnosti i zaštitu na radu. U okviru Odjeljenja organizovane su Služba za odnose s kupcima, Služba za upravljanje rizicima i Služba za transport.

Odjeljenje za razvoj i investicije se kroz svoje aktivnosti bavi održavanjem integrisanog sistema upravljanja, upravljanjem projektima, održavanjem opreme, vozila i objekata Preduzeća. Odjeljenje aktivnosti provodi kroz Službu za razvoj i Službu za održavanje i podršku.

6. LJUDSKI RESURSI

U poslovnom okruženju, u kojem su tehnologije i informacije svima dostupne, preduzeća svoju konkurentsku prednost mogu graditi samo na jednom resursu - svojim zaposlenicima, njihovim sposobnostima, znanjima i motivaciji.

Imajući u vidu da unapređenje organizacione strukture preduzeća i razvoj kadrova predstavlja okvir za povećanje efikasnosti u cilju pružanja kvalitetnijih usluga i ostvarenju principa usmjerenosti preduzeća prema korisnicima, **razvoj ljudskih resursa** je identifikovan kao strateško usmjerenja.

6.1. Struktura zaposlenih na nivou preduzeća na dan 30.6.2025. godine

Prema važećoj sistematizaciji radnih mjesta, u JP „Komunalno Brčko” predviđen je ukupno 491 izvršilac.

Na dan 30.6.2025. godine u preduzeću je zaposleno 450 lica, od čega je 437 na neodređeno i 13 na određeno vrijeme.

Bošnjaci	Srbi	Hrvati	Ostali	Ukupno
200	187	56	7	450

6.2. Zapošljavanje

U periodu od 01.01.- 30.06.2025. godine provedene su sledeće aktivnosti:

- 16 zaposlenika je počelo sa radom (konkurs 02.01.-00841/25 od 01.04.2025.)
- 19 zaposlenika je prestalo sa radom (odlazak u penziju, mirovanje radnog odnosa, sporazumni raskid ugovora)
- 12 zaposlenika je na neplaćenom odustvu,
- 37 zaposlenika je dobilo Odluke o privremenom premještanju

6.3. Stručno usavršavanje i obrazovanje zaposlenih

Jedan od osnovnih zahtjeva sistema kvaliteta je stručnost i osposobljenost zaposlenika za obavljanje radnih zadataka, rukovanje opremom, obavljanje procesnih aktivnosti, kontrolu kvaliteta proizvoda i procesa u skladu sa zahtjevima radnog mjesta i poslovnih proces.

U izvještajnom periodu organizovane su sledeće edukacije zaposlenih:

Broj učesnika	Naziv edukacije	Vrsta edukacije
64	Obuka radnika iz oblasti ZNR i ZPP	interna
2	Kvalitet električne energije	eksterna
1	Plate, porez na dohodak i doprinosi	eksterna
2	Okrugli sto na temu Ugroženi kupac/Energetski zaštićen kupac	eksterna

7. ODNOSI S KUPCIMA

Primarni cilj poslovanja Službe za odnose s kupcima je ostvariti procenat naplate svih usluga od 97% (97,50% naplata električne energije, 94,50% naplata vode i 93% naplata usluga odvoza smeća), po tekućoj fakturisanomj realizaciji, kao i naplata akumuliranih potraživanja iz prethodnih godina u iznosu 570.000 KM.

Naplata fakturisanomj realizacije u izvještajnom periodu iznosi 97,40%, a procentualna naplata po kategorijama usluga ostvarena je:

98,03 % naplata električne energije,

95,05 % naplata vode i

90,93 % naplata usluge odvoza smeća

Pored navedenog naplaćeno je 856.000 KM potraživanja iz ranijeg perioda, a ista se odnose na naplatu električne energiju u iznosu od 830.000 KM, te naplatu vode u iznosu od 26.000 KM.

Osim toga, cilj Službe za odnose s kupcima za 2025. godinu je riješiti 95% primljenih zahtjeva i reklamacija u definisanim rokovima. Prema pokazateljima za period januar – jun 2025. godine, realizacija i ovog cilja teče u planiranim okvirima, s obzirom na to da je za izvještajni period 95,34% primljenih zahtjeva i reklamacija riješeno u definisanim rokovima (primljeno 12.918, riješeno 12.316 zahtjeva po vrsti usluge / po radnim jedinicama), odnosno :

- 93,39% riješenih zahtjeva - reklamacija za usluge RJ „Elektro distribucija“ (6.168 primljenih zahtjeva / 5.760 riješenih zahtjeva)
- 93,57% riješenih zahtjeva - reklamacija za usluge RJ „Vodovod i kanalizacija“ (2.318 primljenih zahtjeva / 2.169 riješenih zahtjeva)
- 98,48% riješenih zahtjeva - reklamacija za usluge RJ „Čistoća“ (460 primljenih zahtjeva / 453 riješenih zahtjeva)
- 99,04% riješenih zahtjeva - reklamacija iz oblasti rada RJ „Administracija“ (3.972 primljenih zahtjeva / 3934 riješenih zahtjeva).

Kupci i korisnici usluga JP „Komunalno Brčko“ su u periodu od 1.1. – 30.6.2025. godine ostvarili 16.279 pojedinačnog kontakta sa Službom za odnose s kupcima, kroz više kanala komunikacije – pozivom, lično, kroz zahtjeve i dr. Putem besplatne info linije 0800 505 07 kupci su ostvarili kontakt sa Pozivnim centrom kroz 7.126 poziva, uputivši reklamacije, žalbe, pitanja, zahtjeve ili pohvale za rad preduzeća. Najčešće postavljena pitanja, upućena putem besplatne info linije, bila su o uslugama preduzeća, cjenovniku, odvozu kućnog opada, prekidima u elektro i vodosnabdijevanju, javnoj rasvjeti i drugim servisnim informacijama. Sektor za priključke i reklamacije evidentirao je 5.248 zahtjeva, Služba za odnose sa potrošačima 1.522, a ostali u okviru službe 2.383 zahtjeva, informacije ili reklamacije.

Pokretanje prinudnih mjera naplate doprinijelo je ostvarenju planiranih procenata naplate svih usluga, kao i značajnoj naplati dijela potraživanja iz prethodnih godina. Primijenjene su sljedeće mjere prinudne naplate: izdato 5.550 naloga za isključenje električne energije, isključeno sa mreže 722 kupaca električne energije, izdata 4.984 opomena za plaćanje duga za komunalne usluge, izdato 1.481 opomena pred isključenje / utuženje za vodu i odvoz smeća, utuženo 589 kupaca radi naplate duga za smeće, 194 kupca radi naplate duga za vodu i 55 kupaca radi naplate duga za električnu energiju.

Napomena: Procenat naplate usluga odvoza smeća ostvaren je u manjem procentu u odnosu na planirani iz razloga što se kategoriji ino kupci, faktura ispostavlja jedanput godišnje i to sa 30.06., a plaćanje iste se vrši u julu ili narednim mjesecima, te će objektivni procenat naplate biti prikazan u godišnjem izvještaju o radu.

Kupcima je omogućeno plaćanje duga na rate. U izvještajnom periodu potpisana su 144 ugovora o otplati duga na rate, i to 113 ugovora o otplati duga za električnu energiju u vrijednosti od 228.958,60 KM, 19 ugovora o otplati duga za vodu u vrijednosti od 14.541,51 KM, te 12 ugovora o otplati duga za usluge odvoza smeća u vrijednosti od 6.718,69 KM.

Na šalterima blagajne u izvještajnom periodu naplaćeni su računi u vrijednosti od 17.683.695 KM.

8. RJ ELEKTRODISTRIBUCIJA

Osnovni zadatak Radne jedinice Elektrodistribucija je isporuka kvalitetne električne energije za 36.000 kupaca koje električnom energijom snabdijeva JP "Komunalno Brčko". Elektrodistribucija obezbjeđuje godišnju isporuku oko 270 GWh električne energije, te upravlja i održava elektromrežu koju čini 100 km dalekovoda 35 kV, 410 dalekovoda 10 kV, osam čvornih trafo stanica 35/10 kV i 476 trafo stanica 10 (20) / 0,4 kV.

Radna jedinica Elektrodistribucija organizovana je kroz rad sljedećih službi:

-  Tehnička služba,
-  Služba za održavanje mreže, i
-  Služba za kontrolu i priključke.

8.1. Nove tarife u primjeni od 1.2./01.04.2025. godine

Ugovor o nabavci i isporuci električne energije za 2025. godinu potpisan je sa MH Elektroprivreda Republike Srpske, ali je u ugovoru definisana cijena samo za osam mjeseci 2025. godine (01; 02; 03; 04; 05; 08; 11 i 12/25). Ugovorena cijena el. energije za navedene mjesece iznosi 17,602 f/kWh, a u istom periodu prethodne godine je iznosila 14,60 f/kWh, što predstavlja povećanje od 20,56 %.

Upravni odbor JP „Komunalno Brčko“ je donio novu Odluku o tarifnim stavovima za isporuku električne energije za kvalifikovane kupce Brčko distrikta BiH, koji se ne snabdijevaju u okviru univerzalne usluge, a čija godišnja potrošnja prelazi 80.000.000 kWh. Odlukom su cijene kvalifikovanim kupcima povećane prosječno cca 25%, a nove tarife su u primjeni od 1. februara 2025. godine. Cijenu el. energije za nekvalifikovane kupce (domaćinstva i ostala potrošnja) određuje DERK, a nakon provedenog tarifnog postupka odobreno je povećanje cijena navedenoj kategoriji za cca 9,1%. Odobreno povećanje počelo se primjenjivati od 01.04.2025. godine, a teret razlike u cijeni za prva tri mjeseca je pao na troškove preduzeća, ali Vlada Brčko distrikta BiH nam je 20.03.2025. godine uplatila subvenciju za razliku u cijeni u iznosu od 700.000 KM, što je ublažilo razliku između ulazne i izlazne cijene.

Cijena el. energije za mjesece 06.07.09.i10/25 je berzanska i ugovorena je krajem mjeseca maja jer je tada ponuda na berzi bila najpovoljnija, a ista je veća za više od 30% u odnosu na ugovorenu za 2025. godinu. Cijena el. energije za mjesec 06/25 iznosi 23,639 f/kWh što predstavlja povećanje od 34,30%. Takođe je potrebno napomenuti da je preduzeće izvršilo avansnu uplatu za nabavku el. energije za mjesec 07/25 u iznosu od 5.441.440,12 KM jer je avansna uplata značila uštedu od 797.066,10 KM. Avansna uplata je izvršena iz revolving kredita.

8.2. Redovne aktivnosti

RJ Elektrodistribucija je u prvih šest mjeseci 2025. godini obezbjedila efikasan distributivni sistem za isporuku električne energije krajnjim kupcima u Brčko distriktu BiH, te sigurno i pouzdano snabdijevanje električnom energijom propisanog kvaliteta.

Radna jedinica je u izvještajnom periodu realizovala sledeće redovne aktivnosti:

- Distribucija i isporuka električne energije na teritoriji Brčko distrikta BiH,
- Kontinuirano praćenje elektroenergetskog bilansa i distributivnih gubitaka,
- Aktivnosti po Operativnom planu za smanjenje gubitaka električne energije,
- Održavanje, izgradnja i rekonstrukcija elektroenergetskih objekata,
- Izrađeno 29 priključaka za nove potrošače,
- Obavljeno 1.207 intervencija na NN mreži,
- Ugrađeno 58 AB i 9 drvenih stubova,
- Preventivno izvršena revizija 46 TS 10/01 kV
- Izvršena zamjena transformatora i rastavljača na TS 10/04 kV, - Izvršen remont 4 TS 35/10 kV,-
- Zamjenjeno 6 drvenih stubova na DV 10 kV,
- Sanacija kvara na DV 35 kV
- Ugradnja 2 AB stuba na DV 35 kV,
- Rad na rasjeku trase DV 35 kV,
- Osposobljeno 710 rasvjetnih tijela; ugrađeno 941 sijalica, zamijenjeno 16 osigurača
- Kontrola postojećih i priključenje novih kupaca na distributivnu mrežu,
- Izvršene 1.477 kontrole mjernog mjesta,
- Izvršen 277 tehnički prijem mjernog mjesta,
- Izrađeno 113 priključaka,
- Izvršeno 612 zamjena brojila,
- Izvršeno 21 regulisanje priključne snage krajnjih potrošača i limitiranje,
- Izvršeno 15 izmiještanja mjernog mjesta na stub ili javnu površinu,
- Izdato 246 saglasnosti,
- Zaključeno 165 Ugovora o snabdijevanju,
- Izvršena 722 isključenja,
- Pronađena 2 kupca koja neovlašteno koriste el. energiju,
- Pribavljena potrebna urbanističko – tehnička dokumentacija,
- Izvršena korekcija obračuna el. energije po reklamacijama i zamjeni brojila,
- Izvršena priprema novih tarifnih stavova za kvalifikovane kupce,
- Izvršena obrada predmeta neovlaštene potrošnje,
- Analiza stalnih opterećenja vrha - energije u TS 110/35/10kV,
- Analiza parametara kontinuiteta isporuke i procjena neisporučene el. energije,
- Saradnja sa Državnom regulatornom komisijom za električnu energiju (DERK)- proveden tarifni postupak, izvršena ostava mjesečnih i kvartalnih izvještaja i dr.
- Učešće u radnim grupama za izradu Zakona o električnoj energiji, te radnim grupama, treninzima, radionicama i on-line seminarima u organizaciji USAID-a.

U prvih šest mjeseci 2025. godine, za potrebe konzuma na teritoriji Brčko distrikta BiH, nabavljeno je 147.108.329 kWh električne energije, što je za 6,55 % više u odnosu na prvih šest mjeseci 2024. godine, kada je nabavljeno 138.066.931 kWh. Krajnjim kupcima je isporučeno 133.424.029 kWh električne energije uz ostvarene gubitke u distribuciji u relativnom iznosu od 9,30 %.

Distribucija električne energije i snabdijevanje kupaca električnom energijom u prvoj polovini 2025. godini vršena je na zadovoljavajući način, iako je preduzeće bilo suočeno sa mnogim izazovima u radu. Gubici su još iznad prosječno ostvarenih u drugim distributivnim područjima u

BiH, te je neophodno nastaviti sa aktivnostima na njihovom daljem smanjenju, koje je obrađeno kroz Operativni plan smanjenja gubitaka RJ Elektrodistribucija.

Kadrovska popunjenost RJ Elektrodistribucije u izvještajnom periodu nije u skladu sa važećom sistematizacijom, odnosno postoji dosta nepopunjenih pozicija, u prvom redu nedovoljna kadrovska popunjenost pozicija inženjera elektrotehnike, VKV i KV elektromontera. Radna jedinica Elektrodistribucija suočena je sa problemom odlaska stručnog kadra elektro struke zbog lične odluke o napuštanju preduzeća, odlaska radnika u penziju i na plaćeno odsustvo. Zbog svega navedenog, u narednom periodu neophodno je kadrovsko popunjavanje upražnjenih radnih mjesta i stvaranja boljih uslova rada kroz novo finansijskog vrednovanja rada stručnog kadra deficitarne elektro struke, da bi bio zaustavljen negativan trend odliva stručne radne snage, a u cilju poboljšanja kvaliteta rada, što implicira ostvarenju očekivanog finansijskog rezultata RJ Elektrodistribucija.

8.3. Bilans električne energije

Nabavka električne energije u izvještajnom periodu 2025. godine vršena je od MH "Elektroprivreda RS" a.d. Trebinje, nabavljeno je 147.108.329 kWh električne energije, kupcima je isporučeno 133.424.029 kWh električne energije uz ukupno ostvarene gubitke u distributivnoj mreži u apsolutnom iznosu od 13.684.300 kWh ili u relativnom iznosu od 9,30 %.

Pregled preuzetih količina električne energije sa prenosne mreže u periodu januar – juni 2025. godine dat je u sljedećoj tabeli, a upoređujući ga sa istim periodom prethodne godine, možemo primijetiti da je nabavljeno 6,55% više energije u tekućoj godini:

Mjesec	Nabavljena električna energija u kWh	
	I-VI 2024.	I-VI 2025.
Januar	32.004.476	33.757.194
Februar	25.499.226	30.026.296
Mart	24.873.289	25.234.015
April	19.497.635	20.791.070
Maj	17.827.858	18.373.327
Jun	18.364.447	18.926.427
Ukupno	138.066.931	147.108.329

Prosječna nabavna cijena električne energije u 2025. godini iznosi 18,37908 pf/kWh, a mjesečni troškovi, za prvu polovinu godine, ostvareni po osnovu nabavke električne energije prikazani su sljedećom tabelom:

Mjesec	Vrijednost nabavljene električne energije u KM (bez PDV-a)	Nabavljene količine električne energije u kWh	Prosječna nabavna cijena električne energije u pf/kWh
Januar	6.112.320	33.757.194	17,60247
Februar	5.668.087	30.026.296	17,60247
Mart	4.441.810	25.234.015	17,60247
April	3.659.742	20.791.070	17,60247
Maj	3.234.159	18.373.327	17,60247
Jun	4.473.981	18.926.427	23,63881
Ukupno	27.590.099	147.108.329	18,37908

Realizacija električne energije - U prvoj polovini 2025. godine isporučeno je 133.424.029 kWh električne energije, dok je u 2024. godini isporučeno 125.394.098 kWh, što je za 6,40 % više.

Isporuka električne energije po kategorijama potrošnje za 2025. godinu data je u narednoj tabeli:

2025.	Potr. na 35 kV [kWh]	Potr. na 10 kV [kWh]	Ost. pot. na 0,4 kV [kWh]	Javna rasvjeta [kWh]	Domaćinstva [kWh]	Neovlašt. i korekcije [kWh]	Ukupno [kWh]
Jan	126.000	3.835.165	5.649.338	995.390	19.553.735	1.024	30.158.604
Feb	136.500	3.807.788	5.346.561	842.166	16.551.209	30.458	26.653.766
Mart	115.500	3.581.820	4.445.623	866.619	13.621.250	1.000	22.629.812
April	126.000	3.079.344	3.939.605	706.218	11.617.747	3.326	19.465.588
Maj	798.000	2.677.304	3.521.170	648.184	9.412.180	3.960	17.052.878
Jun	976.500	3.250.633	4.081.555	551.508	8.617.877	14.692	17.463.381
Ukup.	2.278.500	20.232.054	26.983.852	4.610.085	79.373.998	54.460	133.424.029

Učešća pojedinih kategorija potrošnje u šestomjesečnoj **realizaciji** električne energije za 2025. godinu, izraženo u procentima, prikazuje sljedeća tabela:

Kategorija potrošnje	Potr. na 35 kV	Potr. na 10 kV	Ost. pot. na 0,4 kV	Javna rasvjeta	Domaćinstva
Učešće u realizaciji (%)	1,71	15,16	20,22	3,46	59,45

U 2025. godini (januar-juni) ostvareni su gubici u apsolutnom iznosu od 13.684.300 kWh, odnosno u relativnom iznosu 9,30 %. U odnosu na ostvarene relativne distributivne gubitke u 2024. godini, kada su iznosili 9,18 %, povećani su za 1,29 %.

Uporedni **pregled gubitaka** ostvarenih u prvih šest mjeseci 2024. i 2025. godine dat je sljedećom tabelom:

MJESEC	GUBICI			
	2024.		2025.	
	kWh	%	kWh	%
Januar	3.997.048	12,46	3.598.590	10,66
Februar	1.832.196	7,19	3.372.530	11,23
Mart	2.329.623	9,37	2.604.203	10,32
April	1.652.027	8,47	1.325.482	6,38
Maj	483.108	2,71	1.320.449	7,19
Jun	2.378.831	12,95	1.463.046	7,73
Ukupno	12.672.833	9,18	13.684.300	9,30

8.4. Prekomjerna potrošnja el. energije

JP "Komunalno Brčko" d.o.o. Brčko distrikt BiH je dana 31.12.2024. godine sklopilo ugovor sa MH Elektroprivreda Republike Srpske Matično preduzeće a.d. Trebinje broj: 02.07/3-02825/24 o nabavci i isporuci električne energije za period 01.01.2025. – 31.12.2025. godine. U članu 2. Isporučilac se obavezuje da će isporučiti, a Naručilac da će preuzeti električnu energiju (kWh) sa snagom (kW) prema ugovorenim količinama električne energije kao i vršnog opterećenja za svaki mjesec u toku 2025. godine. Takođe, u članu 2 se navodi u slučaju da potrošnja bude veća od planirane na mjesečnom nivou, cijena električne energije za količinu koja je veća od planirane će se obračunati po prosječnoj mjesečnoj cijeni koja je ostvarena na referentnoj berzi električne energije SEEPEX a.d. Beograd za taj mjesec pri čemu obračunska cijena ne može biti niža od ugovorene, što je bio zahtjev Isporučica. Plan potrebnih količina električne energije je sačinio Naručilac uzimajući u obzir vrijednosti nabavljenih količina električne energije na mjesečnom nivou iz prethodnog perioda. S obzirom na nepredvidive meteorološke uslove i činjenicu da je potrošnja električne energije u Brčko distriktu BiH usko vezana sa temperaturnim promjenama, jer se za zagrijavanje i hlađenje objekata dominantno koristi električna energija, očekujemo da će potrošnja el. energije u narednim mjesecima biti veća od ugovorene količine, što će se finansijski odraziti na poslovanje preduzeća, jer će trošak pasti na teret preduzeća i neće biti raspoređen na krajnje potrošače. U izvještajnom periodu prekoračenje u potrošnji el. energije evidentirano je u mjesecima januaru i februaru, a pregled je dat u tabeli ispod:

MJESEC	MWh	Cijena	IZNOS BEZ PDV	IZNOS SA PDV
Januar 2025.	1.757.194	96,87	170.219,38	199.156,67
Februar 2025	3.026.296	126,464	382.717,41	447.779,37
Ukupno	4.483.490		552.936,79	646.936,04

Napominjemo da se prilikom izrade plana potrebnih količina električne energije za 2025. godinu na mjesečnom nivou moralo voditi računa o ukupno odobrenoj količini električne energije na godišnjem nivou od strane MH Elektroprivreda Republike Srpske u iznosu od 295.000.000 kWh, koja je bila gornji limit koji je mogao biti ugovoren, zbog nedostatka proizvodnje električne energije od strane pomenute kompanije, mada su naše potrebe bile iskazane u većem iznosu.

9. RJ VODOVOD I KANALIZACIJA

Radna jedinica Vodovod i kanalizacija zadužena je za proizvodnju i distribuciju vode, u skladu sa zahtjevima i standardima koje propisuje Pravilnik o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće, zatim upravljanje i održavanje glavnog transportnog i ostalih cjevovoda u gradskom i pojedinim lokalnim vodovodnim sistemima, te za održavanje kanalizacione mreže. Ova organizaciona jedinica bavi se i izgradnjom novih vodovodnih mreža, novih vodovodnih priključaka, očitanjem potrošnje vode i organizovanjem rada na prikupljanju i transportu otpadnih voda.

U izvještajnom periodu proizvedeno je 2.428.791 m³ vode u Fabrici vode.

U RJ Vodovod i kanalizacija rad je organizovan kroz sljedeće organizacione jedinice:

- Fabrika vode,
- Služba za održavanje proizvodnje i transport vode do rezervoara,
- Služba za održavanje vodovodne mreže i
- Služba za održavanje kanalizacione mreže.

Radna jedinica Vodovod i kanalizacija održava 214 km gradske vodovodne mreže, kao i lokalne vodovode:

- izvorište Domažić (Cerik, Hrgovi, dio Dubrava)
- izvorište Stjepkovic (Donja Skakava, Gornja Skakava, Panjici, Prijedor, Donji Bukvik, Gornji Bukvik, Vujičići, Gajevi, Bukovac, Vitanovići, Ulović)
- rezervoar Štrepci (Štrepci, Palanka, Brka, Boće, Boderište, Zovik, Šatorovići).

Dužina kanalizacione mreže je oko 170 km, revizionih okana ima 7.383, a priključaka na kanalizacionu mrežu 7.500.

9.1. Značajne aktivnosti

Poslovanje Radne jedinice Vodovod i kanalizacija u prvom kvartalu 2025. godine prate poteškoće u organizaciji rada, prvenstveno zbog nedovoljnog broja izvršilaca, zastarjele mehanizacije koja često nije u upotrebi zbog kvarova ali i zbog povećanog obima poslovanja zbog uvođenja javnih česmi i lokalnih vodovoda pod nadležnost preduzeća.

Pored obavljanja redovnih aktivnosti na proizvodnji i distribuciji vode, te kanalisanja otpadnih voda, RJ Vodovod i kanalizacija je vršila aktivnosti na izvoristima i lokalnim vodovodima, kako slijedi:

- **Izvorište Stjepkovic:** Pranje i dezinfekcija rezervoara u Gajevima, ozračavanje cjevovoda na trasi Bukvik – Vitanovići – Bukovac –Ulović; Saniranje cjevovoda na trasi rezervoar Stjepkovic prema Prijedoru gdje je zbog klizišta došlo do pomijeranja cjevovoda, zbog čega je bila neophodna izgradnja bajpasa i 3 šahta sa zasunima; Postavljen novi hlorinator na rezervoaru Stjepkovic i podešeni parametri doziranja; U Seonnjacima urađen novi šaht sa instalacijama u svrhu funkcionalnijeg upravljanja cjevovodom.
- **Izvorište Islamovac** – Postavljen novi hlorinator i usklađeni parametri doziranja; Izvađena stara i postavljena nova pumpa od 5,5 kW na Bunaru B1; Izvršeno ozračavanje cjevovoda i punjenje mreže vodom; Na izvoristu Štrepci izvađena stara i postavljena nova pumpa od 26 kW; Na Mahovljašima vršene česte intervencije zbog slabog dotoka vode do prepumpne stavice
- **Izvorište Domažić** – Sanacija curenja na cjevovodu od rezervoara u Hrgovima prema naselju Ormanica; Sanacija potisnog cjevovoda na trasi Domažić-Hrgovi.

- **Lokalni vodovod Gornji Rahić** – Izvršena demontaža pumpe 9,3 kW na Islamovcu za Rahić.
- **Lokalni vodovod Vučilovac** – Vađenje stare i spuštanje nove pumpe od 5,5 kW; Ispiranje mreže.
- **Lokalni vodovod Bijela** – Otklanjanje kvara na centrifugalnoj pumpi, punjenje rezervoara; Ozračavanje kompletnog cjevovoda; Sanacija cjevovoda u zaseoku Cvijanovići u dužini od 524 m sa zamjenom 9 kućnih priključaka i izgradnjom 3 šahta sa zasunima.
- **Lokalni vodovod Brezovo Polje** – Vađenje stare i spuštanje nove pumpe od 7,5 kW; Ispiranje mreže.

9.2. Redovne aktivnosti – vodovodna mreža

Proizvodnja vode, fakturisana potrošnja i detekcija gubitaka dati su u sljedećoj tabeli:

2025.	Količina proiz. vode m ³	Količina fakturisane vode m ³	Procenat gubitaka %
Mjesec			
Januar	426.749	152.209	64,33
Februar	370.404	134.603	63,66
Mart	400.732	135.649	66,15
April	390.205	165.726	57,53
Maj	412.832	188.173	54,42
Jun	427.869	191.375	55,27
UKUPNO	2.428.791	967.735	60.16

Prosječno ostvareni procenat gubitaka vodeu izvještajnom periodu iznosi 60,16 %.

Realizovane su redovne kontrole stanja instalacija i objekata vodovodne infrastrukture u svim dijelovima gradskog i lokalnih vodovodnih sistema pod upravom preduzeća. Na elektomašinskoj opremi i tehnološkim objektima vršeno je preventivno plansko održavanje, kao i korektivno održavanje provođenjem intervencija nad elementima elektro, mašinskog i tehnološkog postrojenja fabrike vode.

Nabavke potrebnih sredstava rada, opreme i usluge servisa za potrebe Fabrike vode, provodile su se u skladu sa planiranim. Fabrika vode je radila u kontinuitetu u skladu sa planom i potrebama konzumenata gradskog sistema vodosnabdijevanja. U toku su radovi na rekonstrukciji pumpne stanice koji se izvode u okviru projekta Izgradnja transportnog cjevovoda Plazulje- Potočari.

U izvještajnom periodu obavljene su 72 detekcije u gradskom i 40 u seoskom području, izvršeno je 35 mjerenja pritiska u gradskom sistemu i na lokalnim vodovodima, te 8 mjerenja protoka vode u gradskom sistemu i na lokalnim vodovodima.

Kada je riječ o priključenju na vodovodu mrežu, u periodu januar – jun 2025. godine realizacija je data u tabeli:

Period	Fizička lica	Pravna lica	Stambeno – poslovni objekti	Legalizacija objekta	Izmještanje priključka	Ukupno
01.01.-30.06.	36	11	5	83	2	137

Redovno su obavljana ispiranja (gradske i lokalnih) vodovodne mreže na hidrantima i muljnim ispuštima nakon priključenja i sanacija, te svakodnevno ispiranje i ozračavanje na lokalnim vodovodnim sistemima i prilikom mjerenja pritiska na hidrantima. Obavljene su 73 primopredaje instalacija i pripremljene 132 tehničke dokumentacije za priključke.

Od januara do juna 2025. godine radna jedinica realizovala je sljedeće sanacije:

Sanacije	Na vodovodnoj mreži	Na priključnom vodu	Na hidrantima	Preusmjeravanje (izmještanje)	Ostalo	Ukupno
	44	76	6	0	27	153

Od navedenog broja sanacija, 99 intervencija je izvršeno na gradskoj vodovodnoj mreži, a 54 intervencije na lokalnim vodovodima.

Redovne kontrole stanja instalacija i objekata vodovodne infrastrukture su vršene u svim dijelovima gradskog i lokalnih vodovodnih sistema pod upravom Preduzeća.

Redovno je vršeno asfaltiranje rupa nastalih intervencijama prilikom saniranja curenja i izrade novih priključaka.

Očitavanja potrošnje vode i dostava računa vršena na mjesečnom nivou.

Očitavanje potrošnje vode realizovano je u skladu sa Planom očitavanja i raspoloživih kadrovskih i materijalno – tehničkih resursa:

Period	Broj reg. vodomjera	Grad - br.registrovanih vodomijera	Selo- br.registrovanih vodomijera	Daljinsko očitavanje Br.regist/ br.neočitanih	Broj neočit. vodomj. i u %
01.01.-30.06. 2025.	25.341	15.500	4.397	5.444 2.090	3.114 12,29 %

Najčešći razlozi zbog kojih vodomjeri nisu očitani su otkaz modula za daljinsko očitavanje vodomjera, zatim zaključana dvorišta i objekti i/ili srušeni i devlastirani objekti. U narednom periodu očekuje se porast broja neočitanih vodomjera, jer dinamika zamjene, za koju su zadužena dva vodoinstalatera, ne može da dostigne broj vodomjera koji otkazuju, a veliki problem predstavlja i nedostupnost vodomjera ugrađenih u stanove potrošača.

Nakon izvršene kontrole vodovodnih instalacija u stanovima i utvrđenog stanja, po potrebi se vrše zamjene vodomjera. U izvještajnom periodu zamijenjena su 34 anologna vodomijera.

9.3. Kontrola kvaliteta vode za piće

U skladu sa Pravilnikom o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće (Službeni list BiH 40/10) i u skladu sa aktivnostima na obezbjeđenju hemijske i mikrobiološke ispravnosti vode za piće, vršeno je plansko uzorkovanje vode na tačkama gradskog i lokalnih vodovoda. **Kontrola kvaliteta vode za piće** provodi se prema Planu kontrole kvaliteta i odredbama Pravilnika o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće BiH na dva nivoa - u laboratoriji Pododjeljenja za Javno zdravstvo, fizičko – hemijske analize i mikrobiološki pregledi), a vrši se i kontrolna fizičko-hemijska analiza, koja se primarno na dnevnom nivou provodi u internoj laboratoriji preduzeća.

Kontrola kvaliteta vode za piće provodi se prema Prijedlogu godišnjeg plana praćenja i utvrđivanja uzorkovanja za gradski i lokalne vodovodne sisteme, u skladu sa kojim Šef službe za higijenu i humanu ekologiju Pododjeljenja za javno zdravstvo Brčko distrikta BiH, dostavlja mjesečni Plan uzorkovanja za vodovodne sisteme u nadležnosti preuzeća.

Rezultati svih analiza su na zadovoljavajućem nivou. Kada je riječ o mikrobiološkom pregledu, od 180 uzoraka u gradskoj vodovodnoj mreži, 3 su bila neispravna, dok je od 48 uzoraka u Fabrici vode, 1 bio neispravan, a svi ostali su bili ispravni. U okviru procesa fizičko – hemijske analize realizovano je 176 analiza u gradskom vodovodu, od kojih je jedna imala neispravan nalaz, a u Fabrici vode svih 48 izvršenih analiza su bile uredne.

Na lokalnim vodovodima obavljena su 204 mikrobioloških pregleda, od čega ih je 17 bilo neispravno, te izvršene 197 fizičko – hemijske analize, od kojih 31 nije bila ispravna.

Na javnim česmamam izvršena su 53 mikrobiološka pregleda od kojih 8 nije bilo ispravno, a izvršene su i 53 fizičko – hemijske analize, od kojih su 34 bile neispravne.

U internoj laboratoriji preduzeća izvršena je fizičko-hemijska analiza 181 uzorka sa mjesta uzorkovanja Potisni cjevovod Fabrika vode i svi uzorci su bili ispravni.

Nakon dobijanja pozitivnih uzoraka, preduzimaju se potrebne radnje, nakon kojih je uzorkovanje ponavlja, te su dobijeni rezultati koji odgovaraju propisanim zahtjevima.

9.4. Lokalni vodovodni sistemi pod upravom JP "Komunalno Brčko"

RJ Vodovod i kanalizacija obavlja kontinuiran nadzor nad vodnim objektima i distributivnom mrežom nad lokalnim vodovodnim sistemima Štrepci, Stjepkovića i Domažić – Ormanica. Riječ je o poslovima provjere rada pumpi, stanja vodozahvata, količine hlora, stanja ventila i hidranata na vodovodnoj mreži, čišćenja odvodnih i drenažnih kanala, održavanja zone neposredne sanitarne zaštite, ispiranje vodovodne mreže, nivelacija kompenzacionih posuda isl.

Preduzeće je zaduženo za održavanje postojećih sistema, dok kapitalna ulaganja planira nadležno odjeljenje. Nadzor nad vodnim objektima pod upravom JP „Komunalno Brčko“ na lokalnim vodovodima izvodi se u kontinuitetu u skladu sa planom. Svi vodni objekti na lokalnim vodovodnim sistemima Islamovac, Stjepkovića i Ormanica su funkcionalni.

Problemi sa vodosnabdijevanjem, koji se ogledaju u povremenom padu pritiska koji uzrokuje i prekid vodosnabdijevanja, izraženi su na Bukvičkom platou, u naselju Šatorovići i kod pojedinih kupaca na području Cerika, zbog nedovoljnog kapaciteta postojećih bunara.

Izvorište Stjepkovica

- Sa izvorišta Stjepkovica vrši se vodosnabdijevanje naselja: Stjepkovica, Prijedor, Donja i Gornja Skakava, Panjik, Bukvik, Vujičići, Gajevi, Bukovac, Ulović i Vitanovići.
- Raspoloživost vodnih objekata – glavni objekti vodovodnog sistema (VDS) Stjepkovica su: Q B1=2l/s, QB2=10l/s, QB3=15l/s

Rezervoar Stjepkovica $V=2*100\text{ m}^3$ vodom snabdijeva podsisteme za:

- ✓ Prijedor (gravitaciono)
- ✓ Seonjake, Skakavu Donju, Jagodnjak, G. i D. Vukšić, Ulice (gravitaciono)
- ✓ Pumpna stanica za rezervoar Vinogradi $V=30\text{ m}^3$, koji snabdijeva podsisteme:
 - Vujičići (gravitaciono)
 - Rezervoar Gajevi $V=100\text{ m}^3$, koji vodom snabdijeva Gajeve, Bukvik, Vitanoviće, Bukovac, Ulović, Lukavac

Izvorište Štrepci – Islamovac

- Raspoloživost vodnih objekata:
 - ✓ Bunar B1 ,
 - ✓ Bunar B5,
 - ✓ Bunar B3 ,
- Vodom iz rezervoara Štrepci sa izvorišta Islamovac vodom se snabdijevaju: Štrepci, Palanka, Brka, Boće, Boderište, Gornji i Donji Zovik , Šatorovići i Donje i Gornje Dubravice

Izvorište Domažić

- Raspoloživost vodnih objekata:
 - ✓ bunar na izvorištu Domažić
- Vodom sa Izvorišta Domažić / Ormanica snabdijevaju se Hrgovi Donji, Cerik i dio Dubrava.

9.5. Održavanje javnih česmi

Zaključkom Skupštine Brčko distrikta od 27. aprila 2022. godine, Vlada Brčko distrikta BiH je obavezana da donese odluku kojom se upravljanje i održavanje javnih česmi povjerava JP „Komunalno Brčko“, d.o.o. Brčko distrik BiH, što je i učinjeno, te je od strane Odjeljenja za komunalne poslove dostavljen spisak javnih česmi koje su predmet održavanja.

Izrađen je Elaborat stanja javnih česmi i bunara na području Brčko distrikta sa prijedlogom sanacionih mjera, te je izvršen pregled 31 vodnog objekta (javnih česmi/bunara) i utvrđeno stanje bunarskih šahtova, bunarskih kućica, hidromašinske i elektro opreme, prečistača za vodu i filterskih postrojenja. Na osnovu utvrđenog stanja konstatovano je da je 18 objekata u funkciji, a 13 objekata nije funkcionalno. Za sve objekte urađen je predmjer sanacionih radova sa predračunom koji iznosi 235.832,00 KM bez PDV-a. Za pojedine vodne objekte tek nakon demontaže opreme i utvrđene defekataže nad istom bit će moguće izraditi prijedlog tehničkog rješenja za servis, te je prikazana cijena utvrđena na osnovu trenutnog stanja i prikazanog predmjera radova.

Zaključen je okvirni sporazum za održavanje javnih česmi.

Kontrola kvaliteta vode sa javnih česmi vrši se četiri puta godišnje, a rezultati ispitivanja su prikazani u tabelama ispod:

Javne česme – Fizičko-hemijska analiza

Javne česme	Broj uzoraka	Broj pozitivnih (neispravnih) uzoraka	Broj negativnih (ispravnih) uzoraka
Ukupno	53	34	19

Javne česme – Mikrobiološki pregled

Javne česme	Broj uzoraka	Broj pozitivnih (neispravnih) uzoraka	Broj negativnih (ispravnih) uzoraka
Ukupno	53	8	45

9.6. Kanalizaciona mreža

Služba za održavanje kanalizacione mreže obavila je 54 redovne kontrole rada javne kanalizacije, od toga 7 u prisustvu komunalnih inspektora. Obavljeno je 167 redovnih kontrola rada pumpnih stanica, 46 čišćenja revizionih okana, izvršeno 66 intervencija u dežurstvu i 13 ispomoći Službi za održavanje vodovodne mreže.

Obavljeno i 136 hitnih intervencija na primarnoj i 13 na sekundarnoj mreži, po zaprimljenim zahtjevima korisnika i vlastitim opažanjima. Isporučene 34 cisterne vode OŠ Rašljani, isporučeno 212 cisterni vode trećim licima, obavljene 62 usluga ispiranja, čišćenja kanalizacije i crpljenja septičkih jama fizičkim i pravnim licima.

Takođe, prema planu inspekcija za 2025. godinu, obavljene su i 49 inspekcije kanalizacionih kolektora, 57 generalnih čišćenja i ispiranja kanalizacionih kolektora, 13 sanacija revizionih okana, 3 sanacije javne kanalizacije i 5 sanacija pumpnih stanica.

Potrebno je napomenuti da je krajem 2024. godine uspješno realizovana nabavka specijalnog vozila za održavanje kanalizacione mreže, čime su usluge koje pruža Služba za održavanje kanalizacione mreže unaprijeđene, a aktivnosti se obavljaju efikasnije i uspješnije.

9.7. Aktivnosti vezane za izgradnju GTC

Početkom 2024. godine započela je izgradnja glavnog transportnog cjevovoda, čija ugovorena vrijednost iznosi 13.000.000 EUR-a. Sve aktivnosti oko ugovaranja radova su vršene u Odjeljenju za komunalne poslove. Aktivnosti koje obavlja preduzeće odnose se na podnošenje zahtjeva Evropskoj banci za obnovu i razvoj za plaćanje faktura (samo za izvedene radove) dobavljaču Unioninvest Sarajevo, podizvođaču Telweg Tuzla, te nadzoru AIK Inženjering Banovići po okončanim situacijama, a po datoj saglasnosti od strane gradonačelnika Brčko distrikta BiH. JP Komunalno Brčko plaća PDV po plaćenim fakturama, a refundiranje plaćenih sredstava nam vrši Uprava za indirektno oporezivanje BiH. U izvještajnom periodu plaćeno je 1.671.494 KM PDV-a, te 5.441 KM kamate na povučena sredstva jer plaćanje PDV-a za GTC preduzeće vrši iz revolving kredita.

9.8. Aktivnosti vezane za održavanje lokalnih vodovoda

Na osnovu izvještaja detekcije curenja na vodovodnoj mreži, može se vidjeti da je u izvještajnom periodu zabilježeno 112 detektovanih curenja od čega se 40 odnosi na lokalne vodovode, a 72 na gradski vodovodni sistem. Prosječno ostvareni procenat gubitaka vode iznosi 60,16 %. Ovaj indikator pokazuje loše stanje mreže, posebno na lokalnim vodovodima, na kojima dužina mreže iznosi cca 100 km.

Svi preuzeti lokalni vodovodi imaju značajan broj neriješenih imovinsko - pravnih odnosa, te nemaju adekvatnu projektnu dokumentaciju, što dodatno otežava održavanje vodovodne mreže, te njenu sanaciju.

U izvještajnom periodu vršeno je prikupljanje, evidentiranje i analiza podataka o curenjima, mjerenje statičkih i dinamičkih parametara vodovodne mreže (pritiska i protoka), otkrivanje, analiza, i ucrtavanje „tuđih“ podzemnih infrastrukturnih instalacija.

Pored provedenih brojnih aktivnosti istražnih radnji na detekciji curenja, poboljšanje stanja zahtijeva set koordiniranih aktivnosti nadležnog odjeljenja i Javnog preduzeća, koje bi doprinijele boljim rezultatima odnosno smanjenju gubitaka vode.

Iako je preuzeto pet lokalnih vodovoda, broj radne snage i količina mehanizacije koja nam je na raspolaganju su isti kao i prije preuzimanja, što nije dovoljno za efikasno obavljanje svih potrebnih radova.

9.9. Ažuriranje karata katasta vodovodnih, kanaliacionih i drugih podzemnih infrastrukturnih instalacija

U službi za održavanje vodovodne mreže, redovno se unose u GIS bazu svi podaci sa terena. U izvještajnom periodu unijeto je 2.584 m glavnog transportnog cjevovoda, 4,57 m priključnog cjevovoda, 6 hodranata, 6 šahtova, te snimljeno 175 m položaja elektro kablova.

10. RJ ČISTOĆA

Radna jedinica Čistoća zadužena je za prikupljanje, transport i deponovanje otpada, zatim ljetne i zimsko održavanje ulica i puteva na području Brčko distrikta BiH, u skladu sa ugovorima, uređenje i održavanje javnih i zelenih površina prema nalogu investitora, zbrinjavanje napuštenih životinja (psi lutalice), te upravljanje gradskom deponijom.

U RJ Čistoća rad je organizovan kroz dvije službe:

- ✓ Služba za upravljanje otpadom, i
- ✓ Služba za javnu higijenu
 - Sektor za zbrinjavanje napuštenih životinja

Problem koji već nekoliko godina pogađa RJ Čistoća jeste nerentabilno poslovanje jer trenutna cijena odvoza otpada ne pokriva poslovne rashode utvrđene prema normativima i standardima koji važe za obavljanje djelatnosti prikupljanja, transporta i deponovanja otpada. Utvrđivanjem ekonomske cijene za fizička i pravna lica, te dobijanjem saglasnosti na istu od strane osnivača, obezbijedilo bi se rentabilno poslovanje. U martu je formirana radna grupa sa zadatkom da pripremi prijedlog novih cijena odvoza komunalnog otpada, ista je zadatak završila u definisanim rokovima, a prijedlog je dostavljen direktoru preduzeća.

Da bi koliko toliko ublažili negativno poslovanje, izvršena je izmjena plana nabavki, te umjesto nabavke novih kontejnera, u radionici je izvršena popravka oštećenih kontejnera. U izvještajnom periodu popravljeno je 11 velikih o 30 malih kontejnera, a do kraja godine je planirana popravka još 6 velikih i 20 malih kontejnera. Ovim potezom, RJ Čistoća je dobila veći broj funkcionalnih kontejnera za manje uloženi sredstava.

Zaposleni u RJ Čistoća, radi povećanja prihoda, obavljaju i vanredne usluge fizičkim i pravnim licima (košenje i održavanje dvorišta, voćnjaka i drugih površina), zbog čega je izvršena nabavka velikih i malih radnih mašina, te angažovani zaposleni po osnovu Ugovora o privremenim i povremenim poslovima.

10.1. Prikupljanje i odvoz otpada

RJ Čistoća vrši prikupljanje otpada sa cijele teritorije Brčko distrikta BiH prema **rasporedu odvoza komunalnog otpada**, koji je Upravni odbor preduzeća usvojio 9. februara 2015. godine.

U prvom polugodištu prikupljeno je 12.990 t komunalnog otpada, 20,86 t animalnog otpada, 109 t industrijskog otpada i 15 t krupnog otpada. Kupci su uputili 50 reklamacije na isporučene usluge, koje su blagovremeno riješene. Evidentirano je 4.362 odvoza velikih kontejnera (zapremine 7 m³), te 189 vanrednih odvoza otpada.

U skladu sa Zakonom o komunalnim djelatnostima, radna jedinica Čistoća je u obavezi da dva puta godišnje (april/oktobar) organizuje **akciju besplatnog prikupljanja krupnog otpada**. U aprilu 2025. godine je provedena navedena aktivnost, tokom koje je prikupljeno 15 t krupnog otpada.

Realizacijom redovnih aktivnosti u periodu od januara do juna prikupljeno je i deponovano 500 m³ krupnog otpada.

U izvještajnom periodu odvoz smeća na regionalnu deponiju Crni vrh je vršen redovno, a realizovano je 157 odvoza ili 2.376,15 t mješovitog komunalnog otpada.

10.2. Održavanje gradske deponije

Prikupljeni otpad, koji se ne odveze na regionalnu deponiju, deponuje se na gradsku deponiju, gdje se vrši njegovo planiranje i prekrivanje inertnim materijalom, radi sprečavanja požara i drugih akcidentnih situacija. Planiranje se vrši građevinskim mašinama buldožerom i kompaktorom.

Prema evidenciji koju vodi Sektor obezbjeđenja, na gradsku deponiju u periodu januar-juni doveženo je 5.758 m³ inertnog materijala, te 823,09 t nasipnog kamena granulacije 0,250 mm.

10.3. Sanacija divljih odlagališta otpada

Na osnovu rješenja koje donosi komunalni inspektor Inspektorata Brčko distrikta BiH, preduzeće sanira divlja odlagališta otpada na cijeloj teritoriji Brčko distrikta BiH. Uklanjanje divljih deponija se vrši i mimo rješenja Inspektorata u određenim vanrednim situacijama, po zahtjevima drugih institucija Brčko distrikta BiH ili prilikom pružanja pomoći u čišćenju izletišta, riječnih korita, MZ i sl, koje organizuju razna udruženja ili grupe građana. U periodu 01.01. - 30.6.2025. godine sanirano je više divljih odlagališta smeća u kojima je prikupljeno i deponovano oko 1.960 m³ raznog otpada.

Inspektorat Brčko distrikta BiH nekoliko puta godišnje izdaje naloge Javnom preduzeću „Komunalno Brčko“ za **uklanjanje divljih deponija i odlagališta otpada**, ali te usluge niko ne plaća jer niko nikada nije planirao sredstva za te namjene. Preduzeće je 2018. godine dalo prijedlog za izmjenu Zakona o komunalnim djelatnostima Brčko distrikta BiH, kojim bi sredstva za ove namjene planirao Inspektorat Brčko distrikta BiH, međutim do izmjena zakona još nije došlo.

10.4. Održavanje javnih saobraćajnih i zelenih površina

Održavanje javnih saobraćajnih površina pozdrazumijeva ručno i mašinsko čišćenje uže gradske zone, središnjeg i rubnog dijela grada koje obuhvata kompletno čišćenje trgova, platoa i pješačkih staza sa trotoarima i eventualnim drugim površinama, te kompletno čišćenje trotoara i dijela kolovoza ulice u širini od po 0,70 metara računajući od ivičnjaka prema kolovozu sa obje strane ulice od mehaničkih nečistoća, smeća, uklanjanja naslaga u rigolama, te redovno pražnjenje korpica na saobraćajnim javnim površinama.

U okviru poslova na održavanju javnih saobraćajnih površina sa pražnjenjem korpica, sakupljanjem otpadaka, odvozom i deponovanjem sakupljenog materijala, te sakupljanjem rasutih tijela, realizovano je sljedeće:

- ❑ očišćene površine u užoj gradskoj zoni 5.734.400 m² - oprane 94.800 m² - polivene 19.200 m²
- ❑ očišćene površine u središnjem dijelu grada 4.304.000 m² - poliveno 59.100 m²
- ❑ očišćeno površine rubnih dijelova grada 170.880 m² a poliveno 77.400 m²
- ❑ kombinovano pranje pješačke zone 10.000 m²
- ❑ ručno pranje platoa ispred Vlade Brčko distrikta BiH 12.000 m²

Od januara do kraja februara (zimski period) ručno očišćeno 2.700.800 m².

Održavanje zelenih površina realizovano je u skladu sa Planom koji donosi Vlada Brčko distrikta BiH, o čemu se vodi poseban izvještaj (sadnja novih sadnica, održavanje postojećeg zelenila, okopavanje, zalijevanje, orezivanje i druge prateće aktivnosti).

Pod **održavanjem javnih zelenih površina** smatra se: čišćenje smeća, kamena, korova, lišća, košenje i odvoz trave, odstranjivanje suvog lišća, suvog cvijeća i grmlja, sječa suvih i oštećenih

stabala, sađenje hortikulturnog bilja, okopavanje, đubrenje, zalijevanje travnjaka, cvijetnjaka i rasada, skidanje snijega s grana mladih hortikulturnih sadnica, postavljanje zaštitnih letvi, kao i vršenje drugih agrotehničkih mjera potrebnih za rast, razvoj i estetski izgled u parkovima, drvodredima, travnjacima, cvijetnjacima, trgovima, igralištima, rekreacionim površinama i slično.

10.5. Zbrinjavanje pasa i animalnog otpada

Sektor za zbrinjavanje napuštenih životinja – pasa, zadužen je za sledeće aktivnosti:

- Hvatanje napuštenih životinja sa javnih površina i njihovo zbrinjavanje u Azilu;
- Prikupljanje i zbrinjavanje životinjskih leševa
- Prikupljanje i zbrinjavanje animalnog otpada
- Spaljivanje animalnog otpada i životinjskih leševa.

Hvatanje napuštenih lutajućih životinja sa javnih površina i njihovo zbrinjavanje u Azili obuhvata: izlazak ekipe na redovne kao i vanredne intervencije odnosno intervencije po pozivima građana, uklanjanje životinje sa javne površine, transport i zbrinjavanje istih u azilu za pse. Obezbeđenje uslova kvalitetnijeg boravka životinja u skloništu (čišćenje, provjera stanja boksova, dezinfekcija i dezinfekcija objekata, opreme za rad i životnog prostora, košenje i uređenje travnatih površina. U skladu sa karakterom životinje je potrebno premiještati unutar postojećih boksova radi lakše socijalizacije istih. U izvještajno periodu ostvareni parametri su prikazani u tabeli ispod:

R.br	PREDMET	01.01. - 30.6.2025.
1.	Broj intervencija ekipa na terenu	125
2.	Broj odraslih pasa uklonjenih sa ulice	104
3.	Broj štenadi uklonjenih sa ulice	131
4.	Broj pasa preuzetih iz azila od strane vlasnika	6
5.	Broj pasa ostavljenih u azilu od strane vlasnika	45+11 š
6.	Trijaža – broj eutanaziranih pasa	103
7.	Trijaža – broj eutanaziranih štenadi	1
8.	Broj udomljenih pasa iz azila	25+25 š
9.	Zahtjevi za vanrednim intervencijama	124
10.	Uginuća pasa u azili (odrasli + štenad)	159
11.	Utrošena količina hrane za pse u kg	13.370
12.	Pileći dodatak hrani	8.502
13.	Konzervirana hrana za štenad 415 gr	1.301
14.	Riješeni CRM zahtjevi	77
15.	Uklonjene lešine sa javnih površina u kg	295

Prikupljanje i zbrinjavanje životinjskih leševa - U skladu sa Odlukom Vlade Brčko distrikta BiH, redovna aktivnost na prikupljanju i zbrinjavanju životinjskih leševa (ukop u stočne jame) ili pak spaljivanje istih (ukoliko tokom godine spalionica dobije potrebne dozvole). U prvom polugodištu je prikupljeno i zbrinuto **295 kg** životinjskih lešina.

Prikupljanje i zbrinjavanje animalnog otpada podrazumijeva organizaciju i odvojeno prikupljanje animalnog otpada iz mesnica i klaonica sa područja Brčko distrikta BiH, te njegovo zbrinjavanje/spaljivanje u spalionici animalnog otpada i životinjskih leševa. U prvom polugodištu je prikupljeno i zbrinuto **20,86 t** animalnog otpada.

Aktivnosti spaljivanje animalnog otpada i životinjskih leševa podrazumijevaju spaljivanje prikupljenog animalnog otpada i životinjskih leševa na lokaciji koju svojom Odlukom odredi Vlada Brčko distrikta BiH, a sve u cilju ekološki prihvatljivog načina zbrinjavanja ovih vrsta otpada. **Spalionica animalnog otpada**, za koju je Vlada Brčko distrikta BiH još 2018. godine izdvojila grant od 300.000 KM i koja je nabavljena iste godine, još nije stavljena u funkciju. Očekujemo da Vlada Brčko distrikta BiH, u skladu sa pravilnicima i normativima koji regulišu ovu oblast, obezbjedi potrebne saglasnosti i dozvole za rad, te odredi lokaciju spalionice, a sve sa ciljem ekološki prihvatljivog načina zbrinjavanja ove vrste otpada.

Izveštaj o finansijskom poslovanju JP „Komunalno Brčko“ d.o.o. Brčko distrikt BiH za period 01.01. – 30.06.2025. godine

U izvještajnom periodu Preuzeće je ostavilo ukupne prihode u iznosu od **38.346.505 KM**, ukupne rashode u iznosu od **39.523.585 KM**, te negativan finansijski rezultat u iznosu od **-1.177.080 KM**. U odnosu na prošlu godinu, prihodi su povećani za 22,68%, a rashodi za 26,09%.

U nastavku su prikazani i analizirani Bilans stanja i Bilans uspjeha, prikazan uporedni pregled prihoda i rashoda na nivou preduzeća, kao i na nivou radnih jedinica, te izvršena analiza pomoću finansijskih pokazatelja poslovanja.

1. BILANS USPJEHA ZA PERIOD 01.01.- 30.06.2025. GODINE

	30.06.2024.	30.06.2025.
Poslovni prihodi	30.661.099	37.862.951
Prihodi od prodaje učinaka	30.622.341	37.624.693
Ostali poslovni prihodi	38.758	238.258
Poslovni rashodi	30.822.897	39.114.071
Nabavna vrijednost prodate robe	20.174.707	27.590.099
Materijalni troškovi	1.417.931	1.590.182
Troškovi plata i ostalih ličnih primanja	7.346.398	7681.633
Troškovi proizvodnih usluga	698.217	747.933
Amortizacija	756.017	946.049
Nematerijalni troškovi	429.627	558.175
Dobit od poslovnih aktivnosti	-	-
Poslovni gubitak	161.798	1.251.120
Finansijski prihodi	114.615	79.546
Finansijski rashodi	35.104	81.484
Dobit iz finansijske aktivnosti	79.511	-
Gubitak iz finansijske aktivnosti	-	1.938
Dobit redovne aktivnosti	-	-
Gubitak redovne aktivnosti	82.287	1.253.058
Ostali prihodi i dobici	486.233	404.008
Ostali rashodi i gubici	318.399	328.030
Dobit po osnovu ostalih prihoda i rashoda	167.834	75.978
Gubitak po osn.ost. prihoda i rashoda	-	-
Dobit prije oporezivanja	-	-
Gubitak poslovanja prije poreza	20.145	1.177.080
Porez na dobit		
Neto dobit perioda	-	-
Neto gubitak perioda	20.145	1.177.080
Prosječan broj zaposlenih	438	450

1.1. Poslovni prihodi

U Bilansu uspjeha poslovni prihodi su iskazani u iznosu od 37.862.951 KM, a njihova struktura je data u sljedećem pregledu:

r/b	Opis	30.06.2024.	30.06.2025.	Indeks
	1	2	3	3/2
1.	Prigodi od prodaje el.energije	26.010.710	30.946.124	118,97
2.	Prihodi od prodaje vode	1.256.915	1.310.575	104,27
3.	Prihodi od usluga odvoza smeća	1.778.252	1.780.793	100,14
4.	Prihodi od ostalih usluga koje pruža RJ Elektrodistribucija	430.472	2.189.226	508,56
5.	Prihodi od ostalih usluga koje pruža RJ Vodovod i kanalizacija	122.410	130.993	107,01
6.	Prihodi od fiksnih naknada za cijenu vodnih usluga	364.359	372.453	102,22
7.	Prihodi od ostalih usluga koje pruža RJ Čistoća	659.223	894.529	135,69
8.	Ostali poslovni prihodi	38.758	238.258	614,73
	U K U P N O:	30.661.099	37.862.951	123,49

Poslovni prihodi su u izvještajnom periodu ostvareni u iznosu od **37.862.951 KM** i veći su u odnosu na ostvarenje u istom periodu prethodne godine za 23,49%, a sastoje se od prihoda od prodaje učinaka u iznosu od 37.624.693 KM i ostalih poslovnih prihoda u iznosu od 238.259 KM.

U izvještajnom periodu je zabilježeno povećanje u odnosu na isti period prethodne godine na svim vrstama prihoda.

Povećanje poslovnih prihoda u izvještajnom periodu nastalo je uglavnom zbog povećanja cijena el. energije, ali i zbog registracije novih kupaca – uvođenje 5 lokalnih vodovoda pod nadležnost Preduzeća.

Vršeći vertikalnu analizu zaključujemo da najznačajnije učešće u poslovnim prihodima imaju prihodi od prodaje el. energije sa **81,73% (30.946.124 KM)**, a odnose se na:

- Prihode od prodaje el. energije domaćinstvima u iznosu od 16.421.176 KM,
- Prihode od prodaje el. energije pravnim licima u iznosu od 13.014.911 KM,
- Prihode od prodaje el. energije javna rasvjeta u iznosu od 1.510.037 KM,

zatim dolaze prihodi od prikupljanja i deponovanja otpada sa **4,70% (1.780.793 KM)**, a odnose se na:

- Prihode od prikupljanja i deponovanja otpada od domaćinstava u iznosu od 1.223.469 KM,
- Prihode od prikupljanja i deponovanja otpada od pravnih lica u iznosu od 449.570 KM,
- Prihodi od prikupljanja i deponovanja otpada od budžetskih korisnika u iznosu od 107.754 KM, te prihodi od proizvodnje i distribucije vode sa **3,47% (1.310.575 KM)**, a odnose se na:
 - Prihode od proizvodnje i distribucije vode domaćinstvima u iznosu od 1.022.264 KM,
 - Prihode od proizvodnje i distribucije vode pravnim licima u iznosu od 222.782 KM,
 - Prihode od proizvodnje i distribucije vode budžetskim korisnici u iznosu od 65.529 KM.

Prihodi od ostalih usluga koje pruža Preduzeće ostvareni su u iznosu od 3.587.201 KM ili **9,47%**, a odnose se na:

- Ostale usluge koje pruža RJ Čistoća u iznosu od 894.529 KM,
- Ostale usluge koje pruža RJ Elektrodistribucija u iznosu od 2.189.226 KM,
- Ostale usluge koje pruža RJ Vodovod i kanalizacija u iznosu od 130.993 KM,

- Fiksne naknade za cijenu vodnih usluga u iznosu od 372.453 KM.

Napomena: prihodi od ostalih usluga koje pruža RJ Elektrodistribucija su mnogstruko veći u odnosu na planirane iz razloga što su prihodi od subvencija Brčko distrikta namijenjeni za subvencioniranje prekomjerno preuzete el energije u 2024. godini, te razliku u cijeni za prva tri mjeseca 2025. godine knjiženi na navedenu grupu konta.

Ostali poslovni prihodu učestvuju u poslovnim prihodima sa 0,63% ili **238.258 KM**.

1.2. Poslovni rashodi

Poslovni rashodi iskazani su u iznosu od **39.114.071 KM** i veći su u odnosu na isti period prethodne godine za 26,90% ili u apsolutnom iznosu 8.291.174 KM.

Struktura poslovnih rashoda i uporedni pregled za isti period prethodne godine, dati su u tabeli ispod:

R.b.	Opis	30.06.2024	30.06.2025.	Indeks
	1	2	3	4
1.	Nabavna vrijednost el. energije	20.174.707	27.590.099	136,76
2.	Materijalni troškovi	1.417.931	1.590.182	112,15
3.	Troškovi plata i ostalih primanja zaposlenih	7.346.398	7.681.633	104,56
4.	Troškovi proizvodnih usluga	698.217	747.933	107,12
5.	Amortizacija	756.017	946.049	125,14
6.	Nematerijalni troškovi	429.627	558.175	129,92
	UKUPNO	30.822.897	39.114.071	126,90

Troškovi nabavne vrijednosti električne energije u izvještajnom periodu 2025. godine ostvareni su u iznosu od **27.590.099 KM** i u odnosu na prethodnu godinu veći su za 36,76% ili nominalno izraženo za 7.415.392 KM. Ugovorena cijena el. energije za osam mjeseci 2025. godine iznosi 17,602 f/kWh, a u istom periodu prethodne godine je iznosila 14,60 f/kWh, što predstavlja povećanje od 20,56 %. Cijena el energije za mjeseci 06.07.09.i 10/25 je ugovorena na berzi krajem maja, kada je bila najpovoljnija cijena energije na tržištu, a ugovorena cijena je veća za više od 30% u odnosu na osam mjeseci ugovorenih sa Elektroprivredom RS. Zbog niskih temperatura u januaru i februaru, preduzeće je preuzelo više od 4.400.000 kWh el. energije, što u finansijskom smislu predstavlja trošak u iznosu od 552.937 KM. Takođe je potrebno napomenuti da je preduzeće izvršilo avansnu uplatu za nabavku el. energije za mjesec 07/25 u iznosu od 5.441.440,12 KM jer je avansna uplata značila uštedu od 797.066,10 KM. Avansna uplata je izvršena iz revolving kredita.

Trošak nabavke el. energije čini **70,54%** poslovnih rashoda.

Materijalni troškovi ostvareni su u iznosu od **1.590.182 KM** i u odnosu na isti period 2024. godine veći su za 12,15%. Povećanje materijalnih troškova posledica su većih cijena ali i veće potrošnje utrošenog i potrošnog materijala koji se koristi u sve tri radne jedinice, a u navedenu grupu troškova, pored troškova utrošenog i potrošnog materijala ulaze i troškovi nabavke rezervnih dijelova ugrađenih trećim licima, troškovi HTZ opreme, troškovi kancelarijskog materijala i sl., a ostvareni su u iznosu od 559.415 KM, troškovi goriva i energije u iznosu od 941.522 KM (gorivo, ulje, mazivo = 294.829 KM; el. energija = 646.693 KM), troškovi utrošenih rezervnih dijelova u iznosu od 18.424 KM, te troškovi sitnog inventara i auto guma u iznosu od 70.821 KM.

Troškovi plata i ostalih primanja zaposlenih ostvareni su u iznosu od **7.681.633 KM** i veći su u odnosu na isti period prethodne godine za 4,56% ili 335.235 KM. Povećanje troškova plata posledica je primjene Odluke o uvođenju naknade za prevoz zaposlenih od avgusta 2024. godine, djelimično popunjavanje upražnjenih radnih mjesta, te većeg broja angažovanih po osnovu Ugovora o privremenim i povremenim poslovima (posebno nakon uvođenja pet lokalnih vodovoda pod nadležnost preduzeća).

Troškovi plata i ostalih primanja zaposlenih čine **19,64 %** poslovnih rashoda, a isti se odnose na:

- troškove bruto plata = 6.704.287 KM,
- troškove službenih putovanja = 4.424 KM,
- troškove toplog obroka, putne troškove i ostala primanja zaposlenih (mat.pomoć, otpremnine, isl.) = 558.012 KM,
- troškove naknada članovima UO = 41.466 KM,
- troškove naknada po osnovu Ugovora o djelu i Ugovora o privr.i povr.poslovima = 373.444 KM.

Troškovi proizvodnih usluga ostvareni su u iznosu od **747.933 KM** i veći su za 7,12% u odnosu na isti period prethodne godine. U odnosu na prošlu godinu povećani su troškovi usluga održavanja (troškovi održavanja i servisiranja teretnih vozila, radnih mašina i opreme i sl.), troškovi oglašavanja i reklamnog materijala sa logom preduzeća, te troškovi ostalih usluga (održavanje higijene i usluge štampe po ugovoru isl.).

Najznačajnije stavke u troškovima proizvodnih usluga su:

- Troškovi analize vode = 30.030 KM,
- Troškovi pratećih usluga za potrebe RJ = 19.697 KM,
- Usluge sanacije terena nakon intervencija = 29.432 KM,
- Troškovi održavanja i servisiranja pumpnih postrojenja = 28.025 KM,
- Troškovi održavanja vodovodne i kanalizacione mreže = 21.391 KM
- Troškovi održavanja i popravke energetske transformatora = 146.218 KM,
- Tr.održavanja i servisiranja teretnih vozila, radnih mašina i opreme = 177.936 KM,
- Tr. iznajmljivanja radnih mašina = 34.393 KM,
- Troškovi oglašavanja po koproducentskim ugovorima = 11.000KM,
- Troškovi reklamnog materijala sa logom preduzeća = 23.289 KM,
- Tr. održavanja higijene = 71.895 KM,
- Troškovi obezbjeđenja – zaštitarske usluge = 60.540 KM, itd.

Troškovi amortizacije i rezervisanja ostvareni su u iznosu od **946.049 KM** i veći su u odnosu na isti period prethodne godine za 25,14%. Razlog za povećanje je stavljanje u upotrebu nabavljene opreme i mehanizacije. Amortizacija materijalne i nematerijalne imovine obračunata je primjenom stopa amortizacije utvrđenih Računovodstvenim politikama preduzeća.

Nematerijalni troškovi ostvareni su u iznosu od **558.175 KM** i veći su u odnosu na isti period prethodne godine za 29,92%.

U nematerijalne troškove ulaze:

- Troškovi revizije poslovanja preduzeća = 13,000 KM,
- Advokatske usluge = 12.296 KM,
- Troškovi zdravstvenih usluga (sistematski pregled) = 49.489 KM
- Troškovi premije osiguranja (zaposlenih i vozila) = 73.892 KM,
- Bankarske usluge = 3.8758 KM,
- Poštanske i telekomunikacione usluge = 25.742 KM,
- Troškovi regulatornih naknada = 105.000 KM,
- Sudske takse = 38.485 KM,
- Naknada za obnovljive izvore energije = 145.048 KM isl.

Sučeljavanjem poslovnih prihoda i poslovnih rashoda primjećujemo da je ostvaren poslovni gubitak u iznosu od **1.251.120 KM**.

1.2.1. Finansijski prihodi

U Bilansu uspjeha, finansijski prihodi su iskazani u iznosu od **79.546 KM**, a uglavnom se odnose na prihode od zateznih kamata zbog kašnjenja u plaćanju komunalnih usluga, prihode od zateznih kamata po sudskim presudama i sl.

1.2.2. Finansijski rashodi

Finansijski rashodi su iskazani u iznosu od **81.484 KM**, veći su od prošlogodišnjih za 132,12 %, a odnose se na kamate po revolving kreditima 8.755 KM, kamate po dugoročnom kreditu 24.212 KM, kamate po kreditu za plaćanje PDV-a za GTC u iznosu od 5.441 KM, rashode od zateznih kamata po kašnjenju u plaćanju u iznosu od 8.650 KM (fakturu za nabavku el. energije za mjesec 03/25 nismo uspjeli platiti u valuti plaćanja, za što nam je obračunata zatezna kamata), rashode od zateznih kamata po sudskim presudama 4.426 KM, naknada za obradu kredita za avansnu uplatu el. energije za mjesec 07/25 u iznosu od 30.000 KM.

1.2.3. Ostali prihodi

Ostali prihodi ostvareni su u iznosu od **404.008 KM**, a odnose se na primitke koji su ostvareni u iznosu od 384.178 KM, a odnose se na ukidanje rezervisanja po osnovu primljenih grantova Vlade Brčko distrikta BiH, nabavku autotransformatora u MZ Islamovac u iznosu od 85.000,00 KM, nabavku bunarskih kućica 78.596 KM, Sanaciju štete na elektro energetskim objektima na lokaciji Dubrave-G. Rahić-Seonjaci isl.

Ostali nespomenuti prihodi ostavreni su u iznosu od 537 KM, a prihodi iz ranijih godina u iznosu od 19.293 KM i odnose se na oprihodovane pretplate neaktivnih kupaca.

1.2.4. Ostali rashodi i gubici

Na poziciji ostalih rashoda i gubitaka iskazan je iznos od **328.030 KM**, a najznačajnije stavke se odnose na:

- Rashode po osnovu pravosnažnih sudskih presuda 84.918 KM,
- Troškove sudskog postupka po sudskim presudama 21.184 KM,
- Naknade šteta po presudama i sporazumu (materijalne i nematerijalne) – solidarni dug zbog ujeta pasa lualica i načinjene materijalne štete 49.429 KM,
- Realizacija grantova Vlade Brčko distrikta BiH 78.596 KM
- Rashodi po osnovu gubitaka vode 68.707 KM
- Rashodi po osnovu isparavke greške iz ranijeg perioda (zaduženje po osnovu sudske presude – uplaćeni doprinosi) u iznosu od 9.869 KM i td.

Sučeljavanjem ukupnih prihoda i rashoda i gubitaka, Preduzeće je u periodu 01.01.- 30.06.2025. godine iskazalo neto gubitak perioda u iznosu od **1.177.080 KM**.

1.3. UPOREDNI PREGLED PLANIRANIH I OSTVARENIH PRIHODA I RASHODA NA NIVOU PREDUZEĆA

R/B	PRIHODI	PLANIRANO 01.01 - 30.06.2025.	OSTVARENO 01.01 - 30.06.2024.	OSTVARENO 01.01 - 30.06.2025.	%	%
	1	2	3	4	4/3	4/2
1.	Prihodi od prodaje učinaka	40.360.600	30.622.124	37.624.693	122,87	93,22
2.	Finansijski prihodi	122.600	114.614	79.546	69,40	64,88
3.	Ostali poslovni prihodi	58.500	38.758	238.258	614,73	407,28
4.	Prihodi na osnovu naplate indirektno otpisanih potraživanja	67.000	0	0	0	0
5.	Primitci (Grant vlade) i ostali nepomenuti prihodi	960.000	482.481	404.008	83,74	42,08
	UKUPNO PRIHODI	41.568.700	31.257.977	38.346.505	122,68	92,25
	TROŠKOVI	01.01 - 30.06.2025.	01.01 - 30.06.2024.	01.01 - 30.06.2025.		
1.	Nabavna vrijednost robe robe - el. energija	27.828.000	20.174.707	27.590.099	136,76	99,15
50	Nabavna vrijednost prodane robe	27.828.000	20.174.707	27.590.099	136,76	99,15
2.	Troškovi utrošenog/potrošnog materijala	879.000	615.263	559.415	90,92	63,64
3.	Utrošena energija i gorivo	1.032.000	738.514	941.522	127,49	91,23
4.	Utrošeni rezervni dijelovi	40.000	15.964	18.424	115,41	46,06
5.	Otpis sitnog inventara i auto guma	64.748	48.190	70.821	146,96	109,38
51	Materijalni troškovi	2.015.748	1.417.931	1.590.182	112,15	78,89
6.	Bruto plate	7.389.052	6.594.217	6.704.287	101,67	90,73
7.	Troškovi službenih putovanja zaposlenih	19.600	7.668	4.424	57,69	22,57
8.	Troškovi ostalih primanja zaposlenih	418.120	434.830	395.683	91,00	94,63
9.	Troškovi prevoza zaposlenih	162.346	0	162.329	/	99,99
9.	Naknade članovima UO	43.084	39.607	41.466	104,69	96,24
10.	Naknade po osnovu Ugovora o djelu	250.502	266.324	373.444	140,22	149,08
52	Troškovi plata i ostalih primanja zaposlenih	8.282.704	7.342.646	7.681.633	104,62	92,74
11.	Troškovi usluga izrade i dorade učinaka	104.900	36.038	30.030	83,33	28,63
12.	Troškovi transportnih usluga	350.500	0	0	/	/
13.	Troškovi usluga održavanja	403.500	441.524	500.102	113,27	123,94
14.	Troškovi zakupa i iznajmljivanja	88.000	58.518	36.716	62,74	41,72
15.	Troškovi oglašavanja i reklame	20.000	30.088	36.401	120,98	182,01
16.	Troškovi ostalih usluga	182.450	129.728	144.684	111,53	79,30
53	Troškovi proizvodnih usluga	1.149.350	695.896	747.933	107,48	65,07
17.	Troškovi amortizacije	971.998	756.017	946.049	125,14	97,33
54	Amortizacija i troškovi rezervisanja	971.998	756.017	946.049	125,14	97,33
18.	Troškovi neproizvodnih usluga	114.400	33.890	94.035	277,47	82,20
19.	Troškovi reprezentacije	9.650	7.277	5.090	69,95	52,75
20.	Troškovi premija osiguranja	75.500	61.987	73.892	119,21	97,87
21.	Troškovi bankarskih usluga	56.000	35.978	38.875	108,05	69,42
22.	Troškovi poštanskih i	29.250	28.618	25.742	89,95	88,01

	telekomunikacionih usluga					
23.	Troškovi poreza, naknada i taksi	125.550	100.840	123.909	122,88	98,69
24.	Troškovi članarina	600	600	975	162,50	162,50
25.	Ostali nematerijalni troškovi	185.960	160.521	195.657	121,89	105,21
55	Nematerijalni troškovi	596.910	429.711	558.175	129,90	93,51
26.	Finansijski rashodi	71.002	35.104	81.484	232,12	114,76
56	Finansijski rashodi	71.002	35.104	81.484	232,12	114,76
27.	Ostali rashodi	805.004	494.084	328.030	66,39	40,75
57	Ostali rashodi i gubitci	805.004	494.084	328.030	66,39	40,75
	UKUPNO TROŠKOVI	41.720.716	31.346.096	39.523.585	126,09	94,73
	FINANSIJSKI REZULTAT	-152.016	-88.119	-1.177.080	/	/

Ukoliko posmatramo ostvarene prihode i rashode u odnosu na planirane, primjećujemo da je ostvareno 92,25% prihoda, a 94,73% rashoda.

1.3.1. PREGLED PLANIRANIH I OSTVARENIH PRIHODA PO RADNIM JEDINICAMA - RJ ELEKTRODISTRIBUCIJA

PRIHODI	PLANIRANO 30.06.2025.	01.01 - 30.06.2024.	01.01 - 30.06.2025.	%	%
Prihodi od prodaje el.energije pravna lica	15.304.800	10.776.102	13.014.911	120,78	85,04
Prihodi od prodaje el.energije domaćinstva	17.200.000	13.979.601	16.421.176	117,47	95,47
Prihodi od prodaja el.energije javna rasvjeta	1.609.000	1.255.030	1.510.037	120,32	93,85
Prihodi od ostalih elektro usluga	599.000	430.472	2.189.226	508,56	365,48
Ostali poslovni prihodi	36.000	29.444	66.262	225,04	184,06
Finansijski prihodi	73.000	58.138	43.104	74,14	59,05
Primitci (grant Vlade BD) - naplaćena interno otpisana potraživanja	250.000	359.208	287.855	80,14	115,14
UKUPNI PRIHODI	35.071.800	26.887.995	33.532.571	124,71	95,61
RASHODI	PLANIRANO 30.06.2025.	01.01 - 30.06.2024.	01.01 - 30.06.2025.	%	%
Nabavna vrijednost robe - el.energija	27.828.000	20.174.707	27.590.099	136,76	99,15
Nabavna vrijednost prodate robe	27.828.000	20.174.707	27.590.099	136,76	99,15
Troškovi utrošenog/potrošnog materijala i HTZ opreme	375.000	241.988	167.879	69,37	44,77
Troškovi goriva i energije	82.000	46.968	45.464	96,80	55,44
Troškovi rezervnih dijelova	5.000	0	0	0	0,0
Otpis sitnog inventara	13.000	3.565	9.363	262,64	72,02
Materijalni troškovi	475.000	292.521	222.706	76,13	46,89
Bruto plate	1.780.000	1.618.239	1.605.522	99,21	90,20
Troškovi službenih putovanja zaposlenih	1.600	3.055	3.228	105,66	201,75
Troškovi ostalih primanja zaposlenih	173.400	117.593	130.103	110,64	75,03
Troškovi naknada po osnovu ugovora o djelu	62.500	76.173	126.032	165,45	201,65
Troškovi plata i ostalih primanja zaposlenih	2.017.500	1.815.060	1.864.885	102,75	92,44
Troškovi pratećih usluga	55.000	0	0	0	0
Troškovi sanacija i pretećih radova	0	0	0	0,00	0,00
Troškovi usluga održavanja	120.000	170.296	192.516	113,05	160,43

Troškovi zakupa i iznajmljivanja	28.000	29.598	3.993	0,00	0,00
Troškovi ostalih usluga	11.000	230	684	297,39	6,22
Troškovi proizvodnih usluga	214.000	200.124	197.193	98,54	92,15
Troškovi amortizacije	410.000	386.215	423.888	109,75	103,39
Troškovi amortizacije	410.000	386.215	423.888	109,75	103,39
Troškovi usluga trećih lica	10.000	941	23.374	/	233,74
Troškovi reprezentacije	650	716	0	/	0
Troškovi premije osiguranja	15.000	15.274	17.995	117,81	119,97
Troškovi bankarskih usluga	35.000	32.335	36.292	112,23	103,69
Troškovi poreza i naknada, taksi i dr. dadžbina	116.000	91.170	107.180	117,56	92,40
Sudske takse - utuženja, administrativne takse i sl.	135.000	112.121	150.147	133,92	111,22
Nematerijalni troškovi	311.650	252.557	334.988	132,64	107,49
Kamate po revolving kreditu	10.000	1.039	8.755	/	87,55
Kamate po dugoročnom kreditu	25.000	28.952	0	0	0
Rashodi od zateznih kamata po sudskim presudama	15.000	0	2.939	0,00	19,59
Troškovi obrade kredita i kašnjenja u plaćanju	6.000	3.100	38.610	/	/
Finansijski rashodi	56.000	33.091	50.304	152,02	89,83
Ostali rashodi	100.000	28.376	12.643	44,561	12,64
Ostali rashodi	100.000	28.376	12.643	44,56	12,64
Zajednički troškovi	3.280.500	2.848.911	2.931.293	102,89	89,36
UKUPNO	34.692.650	26.031.562	33.627.999	129,18	96,93
REKAPITULACIJA	Ukupno	Ukupno	Ukupno	%	%
PRIHODI	35.071.800	26.887.995	33.532.571	124,71	95,61
RASHODI	34.692.650	26.031.562	33.627.999	129,18	96,93
FINANSIJSKI REZULTAT	379.150	856.433	-95.428	-11,14	-25,17

1.3.2. PREGLED PLANIRANIH I OSTVARENIH PRIHODA PO RADNIM JEDINICAMA - RJ VODOVOD I KANALIZACIJA

PRIHODI	PLANIRANO 30.06.2025.	01.01 - 30.06.2024.	01.01 - 30.06.2025.	%	%
Prihodi od prodaje vode privreda	292.400	212.350	222.782	104,91	79,19
Prihodi od prodaje vode domaćinstva	1.299.800	981.962	1.022.264	104,10	78,65
Prihodi od prodaje vode budžetski korisnici	87.400	62.362	65.529	105,08	74,98
Prihodi od fiksnih naknada za vodne usluge	375.000	364.359	372.453	102,22	99,32
Prihodi od ostalih usluga vodovoda	127.200	122.411	130.890	106,93	102,90
Ostali poslovni prihodi	10.000	2.917	137.202	/	/
Finansijski prihodi	25.000	27.939	12.486	44,69	49,94
Prihodi na osnovu naplaćenih otpisanih potraživanja	15.000	0	0	0	0
Primitci (grant Vlade BD) - naplaćena interno otpisana potraživanja	750.000	108.342	78.596	72,54	10,48
UKUPNI PRIHODI	2.981.800	1.882.642	2.042.202	108,48	68,49
RASHODI	PLANIRANO 30.06.2025.	01.01 - 30.06.2024.	01.01 - 30.06.2025.	%	%

Troškovi utrošenog/potrošnog materijala i HTZ opreme	270.000	205.192	244.861	119,33	90,69
Troškovi goriva i energije	650.000	510.957	546.643	106,98	84,10
Troškovi rezervnih dijelova	15.000	9.280	220	2,37	/
Otpis sitnog inventara	10.000	8.864	15.028	169,54	150,28
Materijalni troškovi	945.000	734.293	806.752	109,87	85,37
Bruto plate	1.142.694	966.752	997.889	103,22	87,33
Troškovi službenih putovanja zaposlenih	2.000	1.555	465	29,90	23,25
Troškovi ostalih primanja zaposlenih	109.248	70.003	89.663	128,08	82,07
Troškovi naknada po osnovu ugovora o djelu	62.502	61.090	78.705	128,83	125,92
Troškovi plata i ostalih primanja zaposlenih	1.316.444	1.099.400	1.166.722	106,12	88,63
Troškovi usluga izrade i dorade učinaka	49.900	36.037	30.030	83,33	60,18
Troškovi usluga održavanja	75.000	59.286	120.802	203,76	161,07
Troškovi zakupa i iznajmljivanja	10.000	2917	2323	79,64	23,23
Troškovi ostalih usluga	5.000	930	684	73,55	13,68
Troškovi proizvodnih usluga	139.900	99.170	153.839	155,13	109,96
Troškovi amortizacije	67.500	62.277	131.337	210,89	194,57
Troškovi amortizacije	67.500	62.277	131.337	210,89	194,57
Troškovi usluga trećih lica	7.500	8155	12.970	159,04	172,93
Troškovi reprezentacije	0	96	0	0	0
Troškovi premije osiguranja	10.500	9.821	12.395	126,21	118,05
Troškovi bankarskih usluga	500	910	532	58,46	106,40
Troškovi poreza i naknada, taksi i dr. dadžbina	2.000	1.464	1.994	136,20	99,70
Sudske takse - utuženja, administrativne takse i sl.	9.700	11.299	10.285	91,03	106,03
Nematerijalni troškovi	30.200	31.745	38.176	120,26	126,41
Rashodi od zateznih kamata po kašnjenju i sudskim presudama	10.000	583	5.447	/	54,47
Finansijski rashodi	10.000	583	5.447	/	54,47
Ostali rashodi	550.000	199.255	193.807	97,27	35,24
Ostali rashodi	550.000	199.255	193.807	97,27	35,24
Zajednički troškovi	276.669	240.269	247.217	102,89	89,35
UKUPNO	3.335.713	2.466.992	2.743.297	111,12	82,24
REKAPITULACIJA	Ukupno	Ukupno	Ukupno	%	%
PRIHODI	2.981.800	1.882.642	2.042.202	108,48	68,49
RASHODI	3.335.713	2.466.992	2.743.297	111,20	82,24
FINANSIJSKI REZULTAT	-353.913	-584.350	-701.095	119,98	198,10

1.3.3.PREGLED PLANIRANIH I OSTVARENIH PRIHODA PO RADNIM JEDINICAMA - RJ ČISTOĆA

PRIHODI	PLANIRANO 30.06.2025.	01.01 - 30.06.2024.	01.01 – 30.06.2025.	%	%
Prihodi od odvoza smeća pravna lica	545.000	460.481	449.570	97,63	82,49
Prihodi od odvoza smeća domaćinstva	1.395.000	1.209.815	1.223.469	101,13	87,70
Prihodi od odvoza smeća budžetski korisnici	107.000	107.956	107.754	99,81	100,70
Prihodi od ostalih usluga čistoće	1.419.000	659.222	894.632	135,71	63,05
Ostali poslovni prihodi	12.500	6.396	34.794	544,00	278,35
Finansijski prihodi	24.600	28.538	23.956	83,94	97,38

Prihodi na osnovu naplaćenih otpisanih potraživanja	12.000	0	0	0	0
Primitci (grant Vlade BD) -	0	14.932	37.557	251,52	0
UKUPNI PRIHODI	3.515.100	2.487.340	2.771.732	111,43	78,85
RASHODI	PLANIRANO 30.06.2025.	01.01 - 30.06.2024.	01.01 - 30.06.2025.	%	%
Troškovi utrošenog/potrošnog materijala i HTZ opreme	175.000	142.504	100.240	70,34	57,28
Troškovi goriva i energije	285.000	172.116	330.392	191,96	115,93
Troškovi rezervnih dijelova	10.000	693	6.764	976,05	67,64
Otpis sitnog inventara	30.000	35.761	42.436	118,67	141,45
Materijalni troškovi	500.000	351.074	479.832	136,68	95,97
Bruto plate	1.634.562	1.465.388	1.479.218	100,94	90,50
Troškovi službenih putovanja zaposlenih	2.000	1.201	132	10,99	6,60
Troškovi ostalih primanja zaposlenih	105.000	100.793	138.804	137,71	132,19
Troškovi naknada po osnovu ugovora o djelu	100.500	108.055	128.843	119,24	128,20
Troškovi plata i ostalih primanja zaposlenih	1.842.062	1.675.437	1.746.997	104,27	94,84
Troškovi transportnih usluga	350.500	0	0	0,00	0
Troškovi usluga održavanja	150.000	97.129	152.323	156,83	101,55
Troškovi zakupa i iznajmljivanja	50.000	26.003	24.320	93,53	48,64
Troškovi reklame i reprezentacije	0	0	2.112	0	0,00
Troškovi ostalih usluga	2.500	460	366	79,57	14,64
Troškovi proizvodnih usluga	553.000	123.592	179.121	144,93	32,39
Troškovi amortizacije	200.000	132.383	213.656	161,39	106,83
Troškovi amortizacije	200.000	132.383	213.656	161,39	106,83
Troškovi usluga trećih lica	2.500	2.615	15.837	/	/
Troškovi reprezentacije	0	47	73	605,62	/
Troškovi premije osiguranja	15.000	15.648	17.828	155,32	118,85
Troškovi bankarskih usluga	500	840	1.051	113,93	210,20
Troškovi poreza i naknada, taksi i dr. dadžbina	6.550	6.939	5.066	125,12	77,34
Sudske takse - utuženja, administrativne takse i sl.	25.000	28.570	26.462	73,01	105,85
Nematerijalni troškovi	49.550	54.659	66.317	121,33	133,84
Rashodi od zateznih kamata po kašnjenju i sudskim presudama	2.500	1.315	1.487	113,08	59,48
Finansijski rashodi	2.500	1.315	1.487	113,08	59,48
Ostali rashodi	150.000	165.840	111.711	67,36	74,47
Ostali rashodi	150.000	165.840	111.711	67,36	74,47
Zajednički troškovi	395.241	343.242	353.168	102,89	89,36
UKUPNO	3.692.353	2.847.542	3.152.289	110,70	85,37
REKAPITULACIJA	Ukupno	Ukupno	Ukupno	%	%
PRIHODI	3.515.100	2.487.340	2.771.732	111,43	78,85
RASHODI	3.692.353	2.847.542	3.152.289	110,70	85,37
FINANSIJSKI REZULTAT	-177.253	-360.202	-380.557	105,65	214,70

Napomena: Zajednički troškovi, koji se ne mogu direktno vezati za mjesto troška, knjiženi su na RJ Administracija, a zatim su po ključu raspoređeni na radne jedinice (RJ Elektrodistribucija **83%**, RJ Vodovod i kanalizacija **7%**, RJ Čistoća **10%**).

2. BILANS STANJA NA DAN 30.06.2025. GODINE

	30.06.2024.	30.06.2025.
AKTIVA		
Stalna sredstva	11.486.166	11.002.227
Nematerijalna sredstva	335.231	251.894
Nekretnine, postrojenja i oprema	11.150.935	10.750.333
Obrtna sredstva	21.041.305	23.383.685
Zalihe	2.782.736	2.840.537
Gotovina i gotovinski ekvivalenti	3.187.157	1.133.585
Kratkoročna potraživanja	15.058.389	18.546.010
Aktivna vremenska razgraničenja	13.023	863.553
Poslovna aktiva	32.527.471	34.385.912
Vanbilansna aktiva	162.906.862	162.659.841
Ukupna aktiva	195.434.333	197.045.753
PASIVA		
Kapital	13.707.205	12.530.125
Osnovni kapital	5.977.268	5.977.268
Rezerve	3.249.310	3.249.310
Neraspoređena dobit	5.828.807	4.480.627
Gubitak do visine kapitala	1.348.180	1.177.080
Dobit perioda	-	
Dugoročna rezervisanja	1.546.789	1.291.277
Dugoročne obaveze	1.367.487	1.028.429
Kratkoročne obaveze	12.818.735	17.178.700
Pasivna vremenska razgraničenja	3.087.255	2.357.381
Poslovna pasiva	32.527.471	34.385.912
Vanbilansna pasiva	162.906.862	162.659.841
Ukupna pasiva	195.434.333	197.045.753

2.1. Stalna sredstva i dugoročni plasmani

U Bilansu stanja na dan 30.06.2025. godine, stalna sredstva su iskazana u neto iznosu od **11.002.227 KM**, od čega se 251.894 KM odnosi na nematerijalna stalna sredstva, dok se 10.745.630 KM odnosi na nekretnine postrojenja i opremu, te 4.703 KM na ostala (specifična) stalna materijalna sredstva.

2.2. Obrtna sredstva

Vrijednost obrtnih sredstava iskazana je u iznosu od **23.383.685 KM**, a odnose se na:

	Iznos u KM
Zalihe materijala, rezervnih dijelova i sitnog inventara	2.840.537
Gotovinu i gotovinske ekvivalente	1.133.585
Kratkoročna potraživanja	18.546.010
Aktivna vremenska razgraničenja	863.553

2.2.1. Zalihe materijala, rezervnih dijelova i sitnog inventara

Zalihe materijala, rezervnih dijelova i sitnog inventara na dan 30.06.2025. godine iskazane su u iznosu od 2.840.537 KM, a odnose se na:

	Iznos u KM
Sirovine i materijal na zalihi	2.687.544
Sitan inventar na zalihi	152.993

2.2.2. Gotovina i gotovinski ekvivalenti

Gotovina i gotovinski ekvivalenti iskazani su u iznosu od 1.133.585 KM i odnose se na stanje novčanih sredstava na transakcionim računima u bankama i gotovinu u blagajni.

2.2.3. Kratkotočna potraživanja

U Bilansu stanja ukupna kratkoročna potraživanja iskazana su u iznosu od 18.546.010 KM, a njihova struktura data je u sledećem pregledu:

	Iznos u KM
Potraživanja od kupaca u zemlji	13.068.509
Druća kratkoročna potraživanja	5.477.501

2.2.4. Aktivna vremenska razgraničenja

Potraživanja za PDV	790.637
AVR –unaprijed plaćene obaveze	72.916

2.2.3.1. Kratkoročna potraživanja od kupaca

Ukupna bruto potraživanja od kupaca na dan 30.06.2025. godine iznose 13.285.733 KM od čega se 10.017.230 KM odnose na redovna potraživanja, a 3.268.503 KM ili 25,01% na sporna potraživanja, (sporna potraživanja su u prethodnom periodu bila uključena u prihode obveznika, koje preduzeće nije uspjelo da naplati, te su takva potraživanja utužena i za ista su pokrenuti izvršni postupci). Preduzeće redovno obračunava zakonsku zateznu kamatu kupcima za sva potraživanja koja nisu plaćena u valuti plaćanja naznačenoj na računu.

Ispravka vrijednosti potraživanja iznosi 217.224 KM i čini 1,66% ukupne bruto vrijednosti potraživanja od kupaca. Za sva ispravljena sporna potraživanja Upravni odbor je donio Odluke o otpisu spornih potraživanja na teret rashoda preduzeća putem ispravke otpisa spornih potraživanja (indirektni otpis), a za ista su pokrenute tužbe za naplatu ili prijava potraživanja za pravna lica nad kojima je pokrenut stečajni postupak.

Neto vrijednost potraživanja iznosi 13.068.509 KM.

2.2.3.2 Druga kratkoročna potraživanja

Druga kratkoročna potraživanja potraživanja ostvarena su u iznosu od 5.477.501 KM, a odnose se na potraživanja za akontacije poreza na dobit, a ostvarena su u iznosu od 48.426 KM, potraživanja od fondova za bolovanja u iznosu od 9.425 KM, potraživanja od UIO PDV za GTC u iznosu od 561.704 KM, te ostala kratkoročna potraživanja – avansi 4.857.946 KM, koji se odnosi na uplati avansa za nabavku el. energije za mjesec 07/25.

2.2.4.1. Potraživanja za PDV

Potraživanja za PDV su ostvarena u iznosu od 790.637 KM, a odnose se na ulazni porez na koji se nije steklo pravo odbitka.

2.2.4.2. Aktivna vremenska razgraničenja

Aktivna vremenska razgraničenja iskazana su u iznosu od 72.916 KM, a odnose se na unaprijed plaćene premije osiguranja za zaposlene.

2.3. Kapital

Na dan bilansiranja, na poziciji kapitala iskazan je iznos od **12.530.125 KM**, od čega se na državni kapital odnosi 5.977.268 KM, na zakonske rezerve 3.249.310 KM, na neraspoređenu dobit 4.480.627 KM, te na gubitak izvještajnog perioda 1.177.080 KM.

2.4. Dugoročna rezervisanja

Dugoročna rezervisanja iskazana su u iznosu od **1.291.277 KM**, a odnose se na rezervisanja za otpremnine i započete sudske postupke koji su pokrenuti protiv Preduzeća u iznosu od 149.665 KM, te dugoročna rezervisanja 1.141.611,82 KM (ostali unaprijed naplaćeni i odloženi prihodi – subvencije pojedincu) .

2.5. Dugoročne obaveze

Dugoročne obaveze iskazane su u iznosu od **1.028.429 KM**, a odnose se na obaveze koje se mogu konvertovati u kapital 508.602 KM (kamion sa prikolicom, koji je nabavila Vlada Brčko distrika BiH za odvoz smeća van teritorije Brčko distrikta BiH), te dugoročni kredit u iznosu od 519.827 KM (koji je nabavljen 2024. godine, a iz istog je finansirana nabavka stalnih sredstava).

2.6. Kratkoročne obaveze

Na poziciji kratkoročnih obaveza u Bilansu stanja iskazan je iznos od **17.178.700 KM**, koji se odnosi na sledeće obaveze:

	Iznos u KM
Kratkoročne finansijske obaveze	8.470.488
Obaveze iz poslovanja	7.346.607
Obaveze po osnovu plata, naknada i ostalih primanja zaposlenih	1.209.238
Druge obaveze	13.322
Obaveze za PDV	131.376
Obaveze za ostale poreze i dadžbine	7.669

2.6.1. Kratkoročne finansijske obaveze

Kratkoročne finansijske obaveze iskazane su u iznosu od 8.470.488 KM i odnose se na obaveze po revolving kreditima 7.798.200 KM koji se koristi za održavanje tekuće likvidnosti = 2.000.000 KM, za avansnu uplatu el. energije za mjesec 07/25 = 5.441.440 KM, za plaćanje PDV-a za GTC = 356.760 KM, na kratkoročni dio dugoročnog kredita iznos od 672.243 KM te na obaveze za pogrešne uplate 45 KM.

2.6.2. Obaveze iz poslovanja

Obaveze iz poslovanja iskazane su u iznosu od 7.346.607 KM, a odnose se na:

	Iznos u KM
Obaveze za primljene avanse	883.953
Obaveze prema dobavljačima	816.270
Ostale obaveze PDV za GTC	204.944
Obaveze za nefakturisanu robu	5.441.440

Obaveze za nefakturisanu robu se odnose na plaćenu avansnu fakturu za nabavku el. energije za mjesec 07/25.

2.6.3. Obaveze po osnovu plata, naknada i ostalih primanja zaposlenih

Obaveze po osnovu plata, naknada i ostalih primanja zaposlenih iskazane su u iznosu od 1.209.238 KM, a odnose se na obaveze na platu za mjesec 06/2025, čija struktura je data u nastavku:

	Iznos u KM
Obaveze po osnovu plata i naknada	737.761
Obaveze po osnovu poreza na plate i naknade	12.079
Obaveze za doprinose po osnovu plata i naknada	377.451
Obaveze za ostale naknade (TO, prevoz, otpremnine)	81.947

2.6.4. Druge obaveze

Druge obaveze iskazane su u iznosu od 13.322 KM, a odnose se na obaveze za naknade članovima Upravnog odbora Preduzeća u iznosu od 6.220 KM, obaveze za poreze i doprinose članovima UO u iznosu od 691 KM, te obaveze za poreze po osnovu Ugovora o privremenim i povremenim poslovima u iznosu od 6.411 KM.

2.6.5. Obaveze za uplatu PDV za obračunski period

Obaveze za uplatu PDV za obračunski period iskazane su u iznosu od 131.376 KM, a odnose se na obavezu za mjesec 06/25, koja dopijeva za plaćanje 10.07.2025. godine.

Kada je riječ o kratkoročnim obavezama, ističemo da Preduzeće redovno izmiruje sve obaveze prema zaposlenima, dobavljačima, bankama i državnim institucijama.

2.6.6. Obaveze za ostale poreze i dadžbine

Obaveze za ostale poreze i dadžbine iskazane su u iznosu od 7.669, a odnose se na obavezu za naknadu za šume po polugodišnjem obračunu.

2.7. Pasivna vremenska razgraničenja

Pasivna vremenska razgraničenja iskazana su u iznosu u **2.357.381 KM**, a odnose se na unaprijed naplaćene odgođene prihode po osnovu primljenih grantova od Vlade Brčko distrikta BiH namijenjenih za izgradnju i rekonstrukciju elektro i vodovodne mreže na teritoriji Brčko distrikta BiH, koji nisu dospjeli za priznavanje.

3. IZABRANI FINANSIJSKI PODACI

	30.06.2024.	30.06.2025.
Izabrani podaci iz bilansa uspjeha		
Poslovni prihodi	30.661.099	37.862.951
Prihodi od prodaje	30.622.341	37.624.693
Poslovni rashodi	30.822.897	39.114.071
EBIT	-165.452	-1.407.894
EBIT marža	-0,54	-3,74
EBITDA	590.565	-461.845
EBITDA marža	1,93	-1,23
Neto dobit	-	-
Neto profitna marža	-	-
Izabrani podaci iz bilansa stanja		
Gotovina i kratkoročni finansijski plasmani	3.187.157	1.133.585
Nekretnine, postrojenja i oprema	11.146.232	10.745.630
Poslovna aktiva	32.527.471	34.385.912
Finansijske obaveze	2.019.493	8.990.315
Ukupan kapital	13.707.205	12.530.125
Ostali ključni finansijski podaci		
Rentabilnost kapitala (ROE)	-	--
Rentabilnost imovine (ROA)	-	-
Rentabilnost investiranog kapitala (ROIC)	-	-
Koeficijent finansijske stabilnosti	0,76	0,81
Finansijske obaveze/kapital	0,15	0,72

4. ANALIZA POMOĆU FINANSIJSKIH POKAZATELJA

	30.06.2024.	30.06.2025.
Pokazatelji profitabilnosti		
EBITDA marža	1,93	-1,23
Marža poslovne (bruto) dobiti	-	-
Marža neto dobiti	-	-
Rentabilnost kapitala (ROE)	-	-
Rentabilnost ukupne imovine (ROA)	-	-
Rentabilnost investiranog kapitala (ROIC)	-	-

Pokazatelji aktivnosti		
Koeficijent obrta ukupne imovine	0,96	1,12
Koeficijent obrta kratkoročne imovine	1,49	1,64
Broj dana naplate od kupaca	130	128
Broj dana plaćanja dobavljačima	48	68
Prihodi od prodaje po zaposlenom (KM)	69.914	83.610
Troškovi osoblja po zaposlenom (KM)	16.773	17.070
Prosječan broj zaposlenih	438	450
Pokazatelji finansijskog stanja		
Koeficijent trenutne likvidnosti	0,25	0,07
Koeficijent ubrzane likvidnosti	1,42	1,20
Koeficijent tekuće likvidnosti	1,64	1,36
Koeficijent finansijke stabilnosti	0,70	0,74
Kapital/ukupna aktiva	0,42	0,36
Finansijke obaveze /kapital	0,15	0,72
Finansijske obaveze/EBITDA	-	-
Kapital/stalna imovina	1,19	1,14
Kapital + dugoročne obaveze /stalna imovina	1,45	1,35
Pokazatelji ekonomičnosti		
Ekonomičnost ukupnog poslovanja	1,00	0,97
Ekonomičnost poslovanja/prodaja	0,99	0,96
Ekonomičnost finansiranja	3,27	0,98
Pokazatelji zaduženosti		
Koeficijent zaduženosti	0,58	0,64
Koeficijent vlastitog finansiranja	0,42	0,36
Koeficijent finansiranja	1,37	1,74

Analiza finansijskih izvještaja je najvažniji dio cjelokupne analize poslovanja preduzeća. Analiza omogućava odgovor na pitanje kako je preduzeće poslovalo u prethodnom periodu te kako poboljšati rezultate u narednom periodu. Finansijska analiza predstavlja važan alat koji menadžment preduzeća koristi prilikom donošenja poslovnih odluka vezanih za upravljanje poslovanjem i razvojem preduzeća.

Racio analiza, u matematičkom smislu, predstavlja operaciju stavljanja u odnos jedne bilansne pozicije prema drugoj. Omogućava upoređivanje i istraživanje veza između različitih dijelova finansijskih izvještaja.

S ciljem da se istaknu i objasne ključne relacije koje omogućavaju ocjenu finansijskog položaja i prinosne sposobnosti preduzeća, racio pokazatelji se mogu klasifikovati u sljedeće grupe:

- a) Pokazatelji profitabilnosti (rentabilnosti)
- b) Pokazatelji aktivnosti.
- c) Pokazatelji finansijskog stanja,
- d) Pokazatelji ekonomičnosti,
- e) Pokazatelji zaduženosti

4.6. Pokazatelji profitabilnosti

Pokazatelji profitabilnosti izražavaju snagu zarade preduzeća, odnosno pokazuju ukupan efekat likvidnosti, te upravljanje imovinom u cilju ostvarivanja profita.

U odnosu na isti period prethodne godine, kada je preduzeće ostvarilo negativan finansijski rezultat u iznosu od -20.145 KM KM, u tekućoj godini ostvaren je negativan finansijski rezultat u iznosu od -1.177.080 KM, te izračunavanje pokazatelja profitabilnosti nema smisla.

4.7. Pokazatelji aktivnosti

Pokazatelji aktivnosti poslovanja mjere koliko efikasno preduzeće upotrebljava svoje resurse, odnosno brzinu cirkulacije imovine u poslovnom procesu. Poredeći sa istim periodom prethodne godine, pokazatelji aktivnosti su kvalitetniji, što se odražava kroz brži obrt imovine, kao i brže izmirenje obaveza prema dobavljačima. Bitno je napomenuti da je Ugovorima definisano da je period naplate potraživanja od kupaca 25 dana po isteku mjeseca u kom su isporučene komunalne usluge, a kod dobavljača je valuta plaćanja (okvirni sporazumi) uglavnom 60 dana od momenta uredno isporučene robe ili izvršene usluge.

4.8. Pokazatelji finansijskog stanja

4.8.1. Pokazatelji likvidnosti

Pokazatelji likvidnosti imaju za cilj da ukažu na sposobnost preduzeća da izmiruje svoje kratkoročne obaveze uz održavanje potrebnog obima i strukture obrtnih sredstava i očuvanje dobrog kreditnog boniteta.

- a) Racio trenutne likvidnosti pokazuje sposobnost preduzeća da novčanim sredstvima izmiruje dospjele obaveze. U izvještajnom periodu preduzeće je 1KM kratkoročnih obaveza pokrivalo sa 0,07 KM novčanih sredstava, što pokazuje da preduzeće nije bilo u stanju da kratkoročne obaveze izmiri samo novčanim sredstvima, odnosno da poređenjem sa standardnim pokazateljom, možemo zaključiti da Preduzeće nema zadovoljavajuću trenutnu likvidnost.
- b) Racio tekuće likvidnosti pokazuje sposobnost preduzeća da kratkoročnom imovinom pokrije dospjele kratkoročne obaveze. U periodu 01.01.- 30.06.2025. godine 1 KM kratkoročnih obaveza je bila pokrivena sa 1,36 KM kratkoročnih sredstava. U poređenju sa standardnim pokazateljom tekuće likvidnosti (2:1) možemo zaključiti da je preduzeće nije ostvarilo tekuću likvidnost.
- c) Racio ubrzane likvidnosti pokazuje sposobnost preduzeća da kratkoročnom imovinom umanjenom za zalihe izmiruje dospjele kratkoročne obaveze. U izvještajnom periodu preduzeće je 1KM kratkoročnih obaveza pokrivalo sa 1,20 KM likvidnih sredstava, što u poređenju sa propisanim standardom (>1) pokazuje da je preduzeće ostvarilo ubranu likvidnost.
- d) Koeficijent finansijske stabilnosti u odnosu na prethodnu godinu prikazuje blagi rast, što ukazuje da je dio dugoročne imovine finansiran iz kratkoročnih izvora finansiranja, a što nije u skladu sa pravilima finansiranja.

Pretpostavka za održavanje likvidnosti Preduzeća je da su dugoročno vezana sredstva jednaka dugoročnim izvorima finansiranja, a kratkoročno vezana sredstva, kratkoročnim izvorima finansiranja. Da bi se likvidnost permanentno održavala, mobilisanje kratkoročno vezanih sredstava mora biti brže od dospijea kratkoročnih obaveza.

Menadžment Preduzeća je kvalitetnom strategije upravljanja gotovinom, korištenjem svih propisanih instrumenata za naplatu potraživanja od kupaca, upravljanjem zalihama i kratkoročnim zaduživanjem, obezbijedio uslove za brže mobilisanje kratkoročno vezanih sredstava, čime su obezbjeđena novčana sredstva neophodna za izmirenje dospjelih obaveza.

4.9. Pokazatelji ekonomičnosti

Pokazatelji ekonomičnosti mjere odnos prihoda i rashoda i pokazuju koliko se prihoda ostvari po jedinici rashoda. U pravilu pokazatelji bi trebali biti veći od 1, odnosno, što veći, to se više prihoda ostvaruje po jedinici rashoda. U našem slučaju, Preduzeće je u izvještajnom periodu iskazalo negativan finansijski rezultat – ostvarilo veće rashode u odnosu na prihode, te samim tim nije ostvarilo ekonomičnost poslovanja.

4.10. Pokazatelji zaduženosti

Pokazatelji zaduženosti pokazuju do koje mjere preduzeće koristi zaduživanje kao oblik finansiranja, odnosno koji je postotak imovine nabavljen zaduživanjem. U našem slučaju pokazatelji zaduženosti pokazuje da koeficijent vlastitog finansiranja iznosi 0,36%, odnosno da je finansiranje vršeno 0,64% iz tuđih sredstava (kreditna sredstva, grantovi, dobavljači).

Standardom je propisano da pokazatelj vlastitog finansiranja bude veći od 0,50%, odnosno da se preduzeće finansira više od 50% iz vlastitih sredstava, međutim u savremenim uslovima poslovanja odstupa se od definisanog odnosa i sve veći naglasak se pridaje rezultatima koji se postižu ukupnim kapitalom tj. trajnoj snazi prihoda. U tom kontekstu toleriše se veća zaduženost preduzeća i pomijera se odnos vlastitog i tuđeg kapitala prema omjeru 30:70.

11. ZAKLJUČAK :

Prvih šest mjeseci 2025. godine obilježilo je:

- ✓ Preduzeće je u izveštajnom periodu negativno poslovalo zbog povećanja ulazne cijene el. energije, te neekonomične cijene usluga proizvodnje i distribucije vode i usluga prikupljanja i deponovanja otpada,
- ✓ Sa Elektroprivredom Republike Srpske je ugovorena cijena za osam mjeseci, dok je energija za mjeseci juni, juli, septembar i oktobar nabavljena na berzi,
- ✓ Vlada Brčko distrikta BiH je u martu subvencionirala prekomjernu potrošnju el. energije u 2024. godini, te razliku u cijeni za prva tri mjeseca 2025. godine u ukupnom iznosu od 2.000.000 KM,
- ✓ Naplata potraživanja za sve usluge ostvarena je u procentu od 97,40%, a naplaćeno je i 856.000 KM potraživanja iz ranijeg perioda,
- ✓ 95,33% primljenih zahtjeva i reklamacija riješeno je u definisanim rokovima,
- ✓ Potpisana 144 ugovora o otplati duga na rate,
- ✓ Nove tarife električne energije za nekvalifikovane kupce (domaćinstva i ostala 0,4 kV potrošnja) primjenjuju se od 1.04.2025. godine, a za kvalifikovane kupce od 01.02.2025. godine,
- ✓ Nabavljeno je 147.108.329 kWh, a kupcima isporučeno 133.424.029 kWh električne energije,
- ✓ Ostvareni gubici u distributivnoj mreži u apsolutnom iznosu od 13.684.300 kWh ili u relativnom iznosu od 9,30 %,
- ✓ Vršena redovna i kvalitetna isporuka električne energije,
- ✓ Vršeno redovno održavanje elektroenergetskih objekata, kontrola postojećih i priključenja novih potrošača,
- ✓ U Fabrici vode proizvedeno 2.428.791 m³ vode, a kupcima isporučeno 967.735 m³
- ✓ Prosječno gubici vode u vodovodnom sistemu ostvareni su u iznosu od 60,16 %,
- ✓ Redovno vršena kontrola kvaliteta vode,
- ✓ Obezbijeđen kontinuitet rada Fabrike vode i postrojenja za proizvodnju i distribuciju vode za piće,
- ✓ Redovno vršeno održavanje i kontrola javnih česmi, lokalnih vodovoda i kanalizacione mreže,
- ✓ Prikupljeno oko 13.135 t svih vrsta otpada,
- ✓ Redovno vršen odvoz otpada na regionalnu deponiju,
- ✓ Na osnovu rješenja Inspektorata vršeno uklanjanje divljih deponija na teritoriji Brčko distrikta BiH,
- ✓ Realizovano održavanje, čišćenje i pranje javnih površina i saobraćajnica u skladu sa planovima investitora – Odjeljenja za javne poslove,
- ✓ Održavanje javnih zelenih površina vršeno u skladu sa Programom održavanja Vlade Brčko distrikta BiH,
- ✓ Redovno vršeno hvatanje napuštenih i lutajućih životinja sa javnih površina i njihovo zbrinjavanje u Azilu,
- ✓ Prikupljanje i zbrinjavanje životinjskih leševa i animalnog otpada vršeno redovno,
- ✓ Zastarjela infrastruktura, česti kvarovi na radnim mašinama i specijalnim vozilima, dodatna zaduženja poslovima od strane Vlade Brčko distrikta BiH, odliv zaposlenih i otežano popunjavanje upražnjenih radnih mjesta adekvatnim kadrovima, odrazili su se na otežano funkcionisanje preduzeća.