

# ИЗВЈЕШТАЈ РАДУ И ФИНАНСИЈСКОМ ПОСЛОВАЊУ ЈП „КОМУНАЛНО БРЧКО“ Д.О.О. БРЧКО ДИСТРИКТ БиХ ЗА 2020. ГОДИНУ



ЈП “Komunalno Brčko” d.o.o.  
Brčko distrikt BiH  
ЈП “Комунално Брчко” д.о.о.  
Брчко дистрикт БиХ



*Годишњи извјештај о пословању Јавног предузећа за комуналне дјелатности „Комунално Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикт БиХ представља вјеродостојан приказ резултата пословања Предузећа остварених у пословној 2020. години.*

*Извјештај обухвата податке о пословању Предузећа по организационим јединицама и Финансијски извјештај за период јануар – децембар 2020. године.*

## САДРЖАЈ

<b>1.УВОД</b>	<b>5</b>
1.1. Оснивање предузећа	6
1.2. Дјелатност предузећа	6
1.3. Руководство предузећа	6
<b>2.ШЕМА ОРГАНИЗАЦИОНЕ СТРУКТУРЕ ЈП „КОМУНАЛНО БРЧКО“</b>	<b>7</b>
<b>3.КОРПОРАТИВНА КУЛТУРА</b>	<b>8</b>
<b>4.ИНТЕГРИСАНИ СИСТЕМ УПРАВЉАЊА</b>	<b>9</b>
<b>5.ОСТВАРЕЊЕ ЦИЉЕВА КВАЛИТЕТА ЗА 2020. ГОДИНУ</b>	<b>11</b>
<b>6.ДОГАЂАЈИ КОЈИ СУ ОБИЉЕЖИЛИ 2020. ГОДИНУ</b>	<b>13</b>
<b>7.ЉУДСКИ РЕСУРСИ</b>	<b>15</b>
7.1. Реализоване активности у 2020. години	15
<b>8.РЈ АДМИНИСТРАЦИЈА</b>	<b>17</b>
<b>9.РЈ ЕЛЕКТРОДИСТРИБУЦИЈА</b>	<b>18</b>
9.1. Остварење циљева пословања РЈ „Електродистрибуција“	18
9.2. Редовне активности и резултати у 2020. години у РЈ Електродистрибуција	20
<b>10.РЈ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА</b>	<b>26</b>
10.1. Остварење циљева пословања РЈ „Водовод и канализација“	27
10.2. Редовне активности и резултати у РЈ Водовод и канализација у 2020. години	29
<b>11.РЈ ЧИСТОЋА</b>	<b>35</b>
11.1. Остварење циљева пословања РЈ „Чистоћа“	35
11.2. Редовне активности и резултати у 2020. години	37
<b>12.РЕВИЗОРСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ</b>	<b>42</b>
12.1. Извјештај независног ревизора	42
12.2. Извјештај Канцеларије за ревизију Брчко дистрикта БиХ	44
<b>13.ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ ПОСЛОВАЊА ЗА 2020. ГОДИНУ</b>	<b>46</b>
13.1. Биланс успјеха	47
13.1.1. Пословни приходи	48
13.1.2. Пословни расходи	48
13.1.3. Финансијски приходи	50
13.1.4. Финансијски расходи	50
13.1.5. Остали приходи	50
13.1.6. Остали расходи и губитци	50
13.2. Биланс стања	51
13.2.1. Стална средства и дугорочни пласмани	51
13.2.2. Текућа средства	52
13.2.3. Капитал	52
13.2.4. Дугорочна резервисања	53
13.2.5. Дугорочне обавезе	53
13.2.6. Краткорочне обавезе	53
13.2.7. Друге обавезе	53

13.2.8.	Пасивна временска разграничења .....	54
13.3.	Извјештај о новчаним токовима.....	54
13.4.	Изабрани финансијски подаци .....	55
13.5.	Финансијски показатељи .....	56
13.5.1.	Показатељи профитабилности .....	57
13.5.2.	Показатељи активности.....	58
13.5.3.	Показатељи финансијског стања .....	58
13.5.3.1.	Показатељи ликвидности.....	58
13.5.4.	Показатељи економичности .....	59
13.5.5.	Показатељи задужености .....	59
13.5.6.	Рентабилност инвестираног капитала .....	59
13.6.	Графикони.....	60
<b>14.ЗАКЉУЧАК</b>	.....	<b>61</b>

## 1. УВОД

Извјештај о оствареним резултатима пословања ЈП „Комунално Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикт БиХ за 2020. годину припремљен је у циљу информисања корисника, купаца, партнера, оснивача и других заинтересованих страна о најзначајнијим показатељима пословања предузећа, прије свега о реализацији електроенергетског биланса, обиму производње и дистрибуције воде, количинама прикупљеног и депонованог отпада, одржавању и уређењу јавних и зелених површина, реализацији плана пословања, плана људских ресурса и плана улагања. Кроз извјештај су дата поређења остварених енергетских величина, водних биланса и финансијских величина у односу на остварења из претходних година.

Овај извјештај је креиран на основу извјештаја о раду за 2020. годину свих организационих јединица у предузећу, у којима су детаљније објашњене све области и процеси рада, те на основу ревизорских и финансијских извјештаја.

Генерално се може рећи да је пословање ЈП „Комунално Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикт БиХ у 2020. години било успјешно јер је остварена нето добит у износу од 1.180.314 КМ. Укупни приходи остварени су у износу од 45.500.526 КМ, а укупни расходи у износу од 44.320.212 КМ. Овим је настављен континуитет позитивног и стабилног пословања Предузећа, уредног измиривања обавеза према добављачима, државним органима и институцијама, те запосленима и кредиторима.

2020. годину обиљежила је борба против пандемије вируса САРС-ЦоВ-2, те је у складу са тим, приједлозима кризног штаба предузећа и наредбама Штаба за заштиту и спасавање Брчко дистрикта БиХ, добрим дијелом одређен ток пословања. Дошло је до реорганизације у раду, дио запосленика је користио опцију рада од куће или плаћеног одсуства, наизмјеничног рада и сл. Осим тога, предузеће је као дио јавног система функционисања преузело одређене обавезе – свакодневну дезинфекцију јавних површина (дефинисаних саобраћајних и шеталишних зона), улица око градских здравствених центара и пијаца.

И у таквим условима ограничења у раду, планирани процеси су реализовани – адаптиран је објекат за раднике Чистоће, радило се на превентивном и инвестиционом одржавању електроенергетских и водних објеката, изграђене су двије нове трафостанице и једна замјенска, увећан је возни парк РЈ Чистоћа, обезбјеђена је испорука електричне енергије на период од двије године, наплата потраживања је на задовољавајућем нивоу.

Презентоване информације у Годишњем извјештају о пословању могу послужити за реално и објективно сагледавање резултата пословања у протеклој години, те за доношење пословних одлука о побољшању рада ЈП „Комунално Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикт БиХ у наредном периоду, а све у циљу дугорочне одрживе успјешности и развоја предузећа, уз повећање ефикасности и уважавање захтјева интегрисаног система управљања.

### 1.1. Оснивање предузећа

Јавно предузеће „Комунално Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикт БиХ основано је Одлуком Скупштине Брчко дистрикта БиХ број: 0-02-022-81/07 од 26.06.2007. године („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“ број: 20/07, 21/07, 24/08.) и уписано у Регистар код Основног суда Брчко дистрикта БиХ под бројем: 096-0-Reg-07-000889 од 28.12.2007. године. Предузеће послује од 01.01.2008. године у складу са Одлуком о оснивању и Законом о јавним предузећима Брчко дистрикта БиХ.

### 1.2. Дјелатност предузећа

Основне дјелатности ЈП „Комунално Брчко“ су дистрибуција, снабдијевање и трговина електричном енергијом, производња и дистрибуција воде, прикупљање, транспорт и депоновање отпада, чије обављање је уређено кроз организациону структуру од четири радне јединице:

- ✓ РЈ Електродистрибуција,
- ✓ РЈ Водовод и канализација,
- ✓ РЈ Чистоћа, и
- ✓ РЈ Администрација.

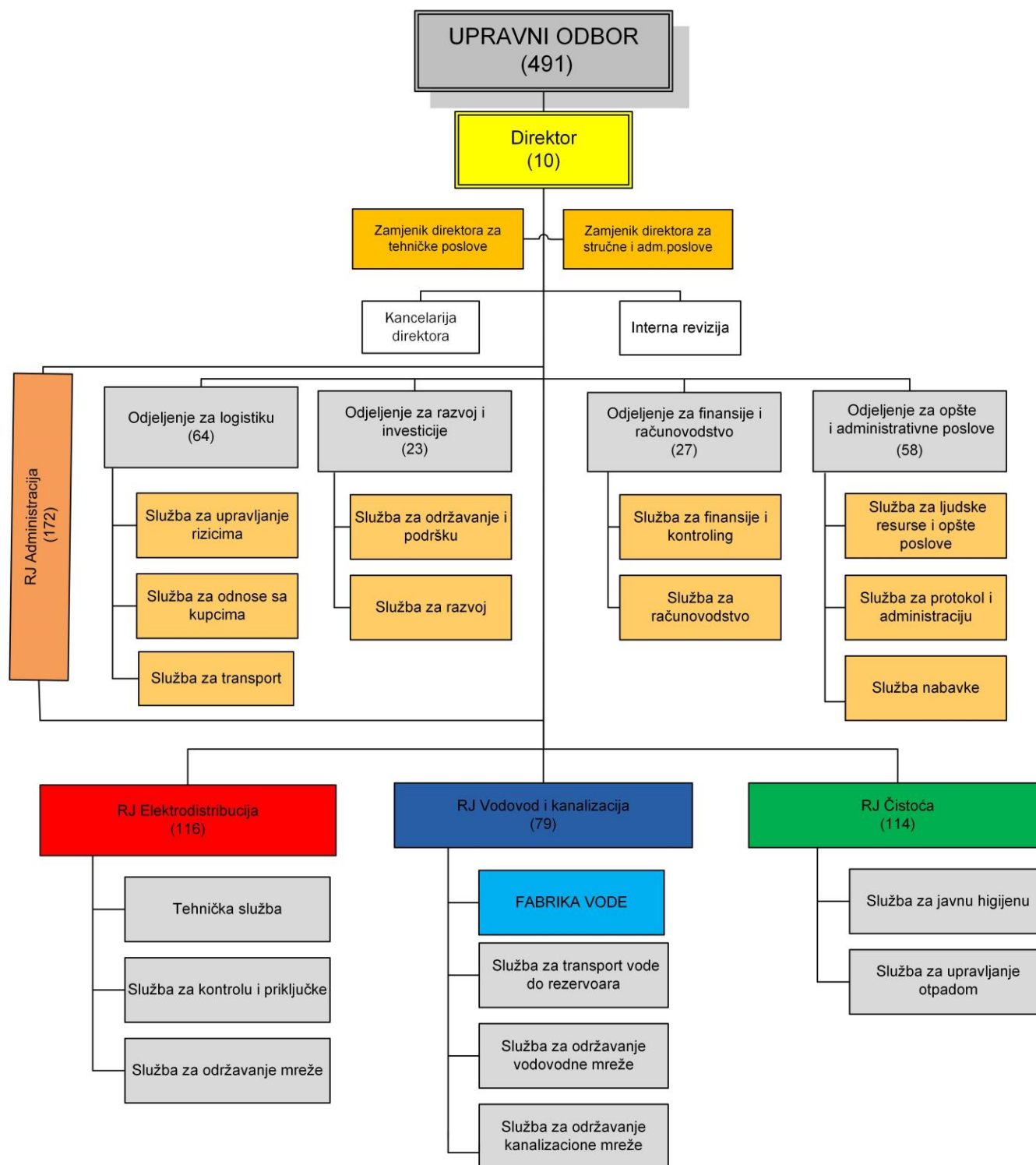
### 1.3. Руководство предузећа

Јавним предузећем „Комунално Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикт БиХ управља Управни одбор од пет чланова, који за свој рад одговара оснивачу – Скупштини Брчко дистрикта БиХ. Градоначелник Брчко дистрикта БиХ донио је 25.07.2016. године Одлуку о именовању чланова Управног одбора, којом су на мандат од четири године именовани:

- ✓ Анто Илић, предсједник УО
- ✓ Миодраг Перановић, потпредсједник УО
- ✓ Саша Вркачевић, члан
- ✓ Мирсад Хасанбашић, члан
- ✓ Муамер Ахметспахић, члан.

Директор предузећа је Кемал Атић, а замјеници директора Драган Јелисић и Бранка Ђурић.

## 2. ШЕМА ОРГАНИЗАЦИОНЕ СТРУКТУРЕ ЈП „КОМУНАЛНО БРЧКО“



### 3. КОРПОРАТИВНА КУЛТУРА

**Мисија ЈП “Комунално Брчко”** - Наша мисија је да пружамо услуге дистрибуције и снабдијевања електричном енергијом, производњу и дистрибуцију воде, прикупљање и одводњу отпадних вода, прикупљање и депоновање отпада те одржавање хигијене јавних површина. Све услуге су на нивоу прописаног квалитета, максимално прилагођене захтјевима корисника. Послујемо транспарентно, поштујући законске прописе, примјењујући највише стандарде у области управљања пословним процесима и развијамо партнерске односе са корисницима наших услуга, институцијама, добављачима те осталим заинтересованим странама.

**Наша визија** – Желимо бити примјер успјешног предузећа које пружа комуналне услуге у складу са највишим стандардима квалитета, остварујући задовољство купаца, запослених и шире друштвене заједнице, те предузеће које стално унапређује процесе рада и систем пословања, интегришући питање заштите животне средине, бриге за запосленике и посјетиоце, те безбједност информација у све радне активности.

#### ТЕМЕЉНЕ ВРИЈЕДНОСТИ :

- **Професионалност** – у обављању послова и задатака запосленици поступају исправно, праведно и непристрасно, те савјесно и одговорно, у складу са највишим професионалним стандардима, прописима и роковима, изграђујући при томе односе међусобног повјерења и сарадње;
- **Усмјереност на купце** – препознајемо потребе наших купаца, те доприносимо остваривању њихових циљева, нудећи им високо-квалитетну услугу;
- **Еколошка освијештеност** – темеље за будуће генерације градимо заједно са локалном заједницом, при томе омогућавајући заштиту животне средине, побољшање квалитета живота заједнице у којој послујемо, као и одрживи развој;
- **Тимски рад** – пружање квалитетне услуге и стварање нових вриједности за ширу заједницу, резултат је тимског рада. Заједничким дјеловањем придоносимо развоју предузећа, уз потпуно уважавање индивидуалности сваког појединог запосленика, као и посебности окружења у којем послујемо;
- **Лични развој** – сваки наш запосленик посједује потенцијал и на нама је да омогућимо потпуни развој вјештина и стручних знања које посједује. Посебно цијенимо и подстичемо развој наших људских потенцијала у циљу стварања додатне вриједности за свакога од њих понаособ, као и предузећа у цјелини.
- **Одговорност и посвећеност** - сваки наш запосленик одговорно приступа сваком задатку, те даје максимум у постизању најбољих резултата и остварењу постављених циљева.

#### СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ :

- **Финансијска самоодрживост** предузећа по свим дјелатностима,
- **Квалитетна услуга**, у складу са захтјевима купаца и важеће легислативе,
- **Материјално-техничка опремљеност** предузећа у складу са потребама и захтјевима пословних процеса,
- **Водећи снабдијевач електричном енергијом** купаца у Брчко дистрикту БиХ,
- **Повећани капацитети и компетенције** предузећа за обављање комуналне дјелатности,
- **Одржани и унапријеђени системи управљања,**
- **Ефикасно управљање људским ресурсима.**



## 4. ИНТЕГРИСАНИ СИСТЕМ УПРАВЉАЊА

ЈП „Комунално Брчко“ послује поштујући и примјењујући захтјеве Система управљања квалитетом у складу са међународним стандардом ISO 9001:2015, затим Система управљања околином у складу са ISO 14001:2015, Система управљања заштитом и безбједношћу на раду у складу са OHS 45001:2018 и у складу са Системом управљања сигурношћу информација у складу са ISO 27001:2013.

Циљеви и планирани резултати у свим сегментима пословања предузеће реализовани су уз поштовање дефинисане Политике квалитета, Политике заштите животне средине, OHS политике и Политику сигурности информација.

### ПОЛИТИКА КВАЛИТЕТА

Пословни успјех ЈП „Комунално Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикт БиХ се заснива на залагању и успостављању одговорности у цијелокупном предузећу на свим нивоима, а у циљу постизања задовољства свих заинтересованих страна, првенствено купаца, пружањем услуга:

- снабдијевања и дистрибуције електричне енергије,
- производње и дистрибуције воде,
- прикупљања и депоновања отпада, те
- одржавања јавних површина.

Постизање задовољства свих заинтересованих страна настојимо остварити кроз примјену система управљања квалитетом, узимајући у обзир све аспекте ризика. Систем управљања квалитетом смо успоставили и стално побољшавамо на свим нивоима, тако да сви запослени, предвођени руководством, имају обавезу да:

- поштују законе и друге обавезујуће прописе,
- удовоље захтјевима и прате потребе купаца,
- поступају у складу са додијељеним одговорностима и утврђеним процедурама, уз стално побољшање ефикасности пословних процеса и квалитета испоручених услуга;
- познају, одржавају и проводе политику управљања квалитетом, те је учине транспарентном.

Општи циљеви управљања квалитетом, уз повећање задовољства свих заинтересованих страна, су:

- континуирано пратити потребе купаца и у том смислу развијати и прилагођавати услуге да би се задовољили захтјеви, потребе и очекивања купаца;
- континуирано пратити и унапређивати кључне показатеље процеса;
- континуирано оспособљавати, едуковати и информисати запослене у нормалним условима рада, као и у потенцијано ванредним ситуацијама за остваривање циљева и пословне политике;
- усмјереност на прибављање и кориштење најсавременијих информатичких, комуникационих и техничко–технолошких ресурса, те осигурати инфраструктуру и окружење за угодан и сигуран рад;
- континуирано унапређивати систем управљања квалитетом у складу са захтјевима међународног стандарда ISO 9001:2015.

Општи циљеви представљају оквир за постављање годишњих појединачних циљева. Политика квалитета је саставни дио опште пословне политике ЈП „Комунално Брчко“ и за њено остварење одговорно је руководство предузећа.

### ОКОЛИНСКА ПОЛИТИКА

Руководство ЈП „Комунално Брчко“ је усмјерено на стално унапређење система управљања заштитом околине и захтјеве стандарда ISO 14001:2015 је интегрисало у све пословне процесе.

Предузеће је идентификовало све аспекте који имају утицаја на околиш, процјенило ризике, израдило планове третмана ризика, а све у циљу минимизирања утицаја пословних активности на околиш.

У циљу одржавања успостављеног система управљања заштитом околине посвећени смо:

- Разматрању аспекта заштите околиша приликом провођења свих наших пословних активности;
- Поштовању позитивних законских прописа у области заштите околиша;
- Редовном мјерењу и вредновању околишних утицаја свих наших активности да би осигурали да се најзначајнији околишки аспекти највише прате и најбрже побољшавају;
- Примјени савремених технологија у процесима, прихватљивим за околиш;
- Предузимању неопходних мјера за контролу могућих околишних инцидената и несрећа, те, колико је могуће ублажавању, односно спријечавању њима узрокованог загађења околине;
- Управљању отпадом у складу са усвојеним процедурама;
- Пажљивом поступању и оптималном кориштењу хемикалија и енергената. Настали отпад, колико је могуће, усмјеравамо на поновну употребу или рециклажу;

- Подстицању наших запосленика да буду одговорни према околишу, те улагању у образовање наших запосленика;
- Повезивању с локалном заједницом и учествовању у активностима на теме које се односе на заштиту околиша.

Управљањем аспектима околиша желимо препознати и спријечавати могуће ризике, а побољшати могуће прилике које утичу на околиш. Сви запослени су дужни придржавати се усвојене Околинске политике у складу са утврђеним одговорностима и овлаштењима, користећи сва своја знања и искуство.

ЈП „Комунално Брчко“ се обавезује да осигура све потребне ресурсе да би Околинска политика била примјенљива и да би се остварили постављени околински циљеви.

### ОХ&С ПОЛИТИКА

ЈП „Комунално Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикт БиХ има обавезу да обезбједи здраву и безбједну радну средину, што подразумијева поштовање сљедећих начела заштите здравља и безбједности:

- Процењивање ризика за све радне активности и успостављање адекватних контролних мјера да би исти били сведени на минимум или најбоље елиминисани.
- Поштовање релевантних закона и правилника који се односе на безбједан и здрав рад у предузећу.
- Дефинисање одговорности руководиоца и других одговорних лица по питањима безбједности и заштите здравља запослених којима су надређени.
- Постављање мјерљивих годишњих циљева у подручју заштите здравља и безбједности на раду.
- Утврђивање ефикасности и ефективности заштите здравља и сигурности на раду са циљем побољшања ОХ&С система у складу са нормом ISO 45001.
- Посвећеност и консултације са свим заинтересованим странама са циљем стварања здраве и безбједне радне средине.

### ПОЛИТИКА СИГУРНОСТИ ИНФОРМАЦИЈА

Циљ ове политике је да исказе опредјељеност, спремност и обавезу организације да унаприједи све неопходне процесе, правила и процедуре да би се заштитила информациона имовина ЈП „КОМУНАЛНО БРЧКО“ Д.О.О. БРЧКО ДИСТРИКТ БиХ и критичне пословне активности, од свих потенцијалних пријетњи, те осигурала усклађеност са захтјевима стандарда ISO 27001:2013, са регулаторним, статутарним, уговорним и законским захтјевима.

Усклађеност са овом политиком је неопходна да би се обезбједио континуитет пословања, те минимизирала пословна штета спречавањем и умањењем настанка и утицаја сигурносних инцидената.

Ова политика се односи на:

1. све организационе јединице у ЈП „КОМУНАЛНО БРЧКО“,
2. све информације које ЈП „КОМУНАЛНО БРЧКО“ обрађује у свим својим оперативним активностима без обзира да ли се обрађује електронски или у папирној форми,
3. сву информациону имовину која служи за обраду информација,
4. све запослене у ЈП „КОМУНАЛНО БРЧКО“, као и све сараднике и пословне партнере.

Ова политика ће бити доступан свима који раде за или у име ЈП „КОМУНАЛНО БРЧКО“ и објављена на интернет страници ЈП „КОМУНАЛНО БРЧКО“ за добављаче, купце и остале заинтересоване стране.

#### Изјава о политици

Политика ЈП „КОМУНАЛНО БРЧКО“ је да обезбједи:

- да је информациона имовина заштићена од неовлаштеног приступа,
- да је приступ информацијама обезбјеђен у складу са законским и регулаторним прописима,
- висок степен заштите личних података,
- да су испуњени сигурносни захтјеви у погледу доступности информација, као и остале неопходне информационе имовине за обраду информација потребних за оперативне активности, који су идентификовани од стране власника информационе имовине,
- да планови континуитета пословања буду изражени, одржавани и тестирани,
- да се сигурносни захтјеви, учинци, успостављене контроле стално провјеравају, преиспитују и унапређују,
- систематски приступ управљању ризицима у области сигурности информација,
- континуирану обуку запослених у области сигурности информација,
- да се пријави и анализира сваки сигурносни инцидент у складу са интерним актима.

Власници информација и информационе имовине у оквиру ЈП „КОМУНАЛНО БРЧКО“ су одговорни за идентификацију, примјену и одржавање контрола над информационом имовином и ризицима којима је изложена. Менаџмент ће осигурати континуирано унапређење Система за управљање сигурношћу информација

## 5. ОСТВАРЕЊЕ ЦИЉЕВА КВАЛИТЕТА ЗА 2020. ГОДИНУ

Циљеви квалитета за 2020. годину су усвојени када и План пословања предузећа за 2020. годину, с обзиром да су саставни дио Плана. Управни одбор ЈП „Комунално Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикта БиХ усвојио је циљеве квалитета на 53. редовној сједници одржаној 23.12.2019. године.

Циљеви су:

Р. бр.	ЦИЉ	РЕАЛИЗАЦИЈА
1.	Смањени губици -у електродистрибутивној мрежи испод 10,5 % -у Водоводној мрежи испод 40%	Циљ није остварен – губици електричне енергије 10,65%, док су губици воде 46%;
2.	Смањење броја неочитаних купаца -у Електродистрибуцији испод 1% -у Водоводу испод 3,5%	Циљ је остварен у дијелу читања купаца електричне енергије (0,63%), док у дијелу читања потрошње воде није, с обзиром да је било више од 8,66% неочитаних купаца;
3.	Стављање под даљински надзор за читање свих купаца који имају полуиндиректно бројило	Циљ није реализован због пандемије COVID-19
4.	Остварити процент наплате свих услуга од 96,50% (97% наплата електричне енергије, 94,50 % наплата воде и 90% наплата услуге одвоза смећа), по текућој фактурисаној реализацији Наплата акумулираних потраживања из претходних година у износу 550.000 КМ	Циљ је остварен – по збирном извјештају у 2020. години, наплаћено је 96,82% фактурисане реализације( по РЈ – Електро 97,44%, ВиК 92,54%, Чистоћа 92,73%); Наплаћено је око 975.800 КМ акумулираних потраживања из претходних година;
5.	97% примљених захтјева и рекламација ријешено у дефинисаним роковима	Циљ је, може се констатовати, постигнут - 96,83 % примљених захтјева и рекламација ријешено је у дефинисаним роковима (примљено 23.091 ријешено 22.358 по РЈ врсти услуге): <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 95,66 % ријешених захтјева-рекламација РЈ „Електродистрибуција“ електричне енергију (9939 примљених захтјева /9508 ријешених захтјева)</li> <li>✓ 97,47% ријешених захтјева-рекламација за воду РЈ“Водовод и канализација“ (5212 примљених захтјева /5080 ријешених захтјева)</li> <li>✓ 96,06 % ријешених захтјева-рекламација за услуге одвоза смећа РЈ“Чистоћа“ (533 примљених захтјева /512 ријешених захтјева)</li> <li>✓ 97,99% ријешених захтјева-рекламација из области РЈ“Администрација“ (7407 примљених захтјева /7258 ријешених захтјева)</li> </ul>
6.	Остварена просјечна оцјена задовољства	Циљ није реализован – анкета међу

Извјештај о раду и финансијском пословању ЈП „Комунално Брчко“ за 2020. годину

	купаца 3,9 у систему од 1-5	купцима није проведена због опасности од заразне болести COVID-19
7.	Остварен бољи финансијски резултат по РЈ Чистоћа за 5% у односу на 2019. годину	Циљ није реализован
8.	Рецртификација система управљања заштитом животне средине у складу са стандардом ISO 14001:2015	Циљ је реализован у тренутку припреме овог извјештаја – пренесен у 2021. годину

## 6. ДОГАЂАЈИ КОЈИ СУ ОБИЉЕЖИЛИ 2020. ГОДИНУ

Мјесец	Догађаји и активности
<b>Јануар</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Губици електричне енергије 10,72% на крају 2019. године</li> <li>- Зимско одржавање саобраћајница у градској зони</li> <li>- Реализовани ИСМС и ОХ&amp;С аудити система и оцијењени позитивно</li> <li>- У току клизалишна сезона</li> </ul>
<b>Фебруар</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Супервизор Мајкл Скенлан у редовној посјети предузећу – са руководством о рјешавању проблема набавке електричне енергије</li> <li>- Представници ММФ-а боравили у радној посјети предузећу</li> <li>- Подржана акција чишћења ријеке у Горњем Рахићу</li> </ul>
<b>Март</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Проглашена угроженост становништва од епидемије заразне болести COVID-19</li> <li>- Реорганизација рада и послова у предузећу због COVID-19</li> <li>- Предузеће задужено за прање и дезинфекцију јавних површина и саобраћајница у градском подручју</li> <li>- Прање и дезинфекција контејнера за одлагање кућног смећа због COVID-19</li> <li>- Обезбјеђено напајање струјом и водом, као и одвоз смећа, за шаторско насеље на стадиону Јединство (COVID-19 тријажа)</li> <li>- Представници предузећа укључени у нову USAID активност енергетске политике у БиХ</li> <li>- Због COVID-19 није реализована бесплатна акција одвоза крупног отпада</li> <li>- Подржана глобална акција “Сат за планету Земљу”</li> <li>- Потрошња електричне енергије и воде купцима обрачуната на основу просјека потрошње</li> <li>- Обустављена активност удомљавања и посјете азилу</li> </ul>
<b>Април</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Почела примјена нових тарифа (цијена) електричне енергије и љетних тарифа</li> <li>- Усвојене детаљне мјере и препоруке за сузбијање вируса SARS-CoV-2 у предузећу</li> <li>- Завршено зимско одржавање саобраћајница</li> <li>- Предузеће задужено за свакодневну дезинфекцију пијаца</li> <li>- Постављен тунел за дезинфекцију испред улаза у просторије благајне</li> <li>- Влада прослиједила предузећу дио набављене опреме и заштитних средстава против COVID-19</li> <li>- Редовно читање потрошње електричне енергије и воде</li> </ul>
<b>Мај</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Наставак сарадње са Правосудном комисијом Брчко дистрикта БиХ кроз нови уговор за реализацију пројекта “Рад за опште добро на слободи” (сарадња траје 6 година)</li> <li>- Учешће представника предузећа у изради Закона о електричној енергији и Закона о обновљивим изворима енергије Брчко дистрикта БиХ</li> <li>- Апеловано на кориснике изворишта Исламовац на рационалну потрошњу воде, јер издашност бунара не може у сваком временском периоду задовољити потрошњу корисника</li> <li>- Завршена прољетна садња цвијећа</li> <li>- Повећан возни парк РЈ Чистоћа набавком половних аутосмећара</li> <li>- Учешће у обиљежавању Дана Европе у Брчком</li> </ul>
<b>Јун</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Супервизор Мајкл Скенлан у редовној посјети предузећу разговарао са руководством о актуелним темама</li> <li>- 14 приправника са ВСС успјешно завршили приправнички стаж</li> <li>- Континуирано провођење послова дезинфекције (саобраћајнице, јавне</li> </ul>

Извјештај о раду и финансијском пословању ЈП „Комунално Брчко“ за 2020. годину

	<p>површине око здравствених установа, пијаце)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Проведена акција уклањања напуштених паса са јавних површина, а азил поново отворен за посјетиоце и удомитеље</li> <li>– Интерни ISMS и ОН&amp;S аудити успјешно проведени</li> <li>– Појачана активност испоруке воде у цистерни за грађане (углавном за пуњење базена)</li> </ul>
<b>Јул</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Скупштина Брчко дистрикта БиХ усвојила Извјештај о пословању предузећа за 2019. годину</li> <li>– Положен нови кабловски вод за БСТС 10(20)/0,4 kV Грбавица 9 (160 kVA)</li> <li>– Пуштена у рад нова интернет страница komunalno.ba</li> <li>– Започео редован годишњи ремонт чворних трафостаница</li> <li>– Грешка у раду Фабрике воде (пумпа) узроковала вишечасовни прекид водоснабдијевања градског подручја, до отклањања квара и поновног пуњења дистрибутивног система) – једини застој у ради постројења у 2020. години</li> <li>– Обављен контролни преглед телеметријске везе између Фабрике воде и водоторња “Вранкићка”</li> </ul>
<b>Август</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Реконструисана трафостаница и урађена канализациона мрежа за потребе новог објекат вртића у насељу Илићка</li> <li>– Реализовано уређење и санација водоторња “Ватрогасно”</li> <li>– Екстерни ISMS и ОН&amp;S аудит оцијењени позитивно</li> <li>– Саниран и уређен објекат “Црпна станица 3” у насељу Прњавор</li> </ul>
<b>Септембар</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Супервизор Мајкл Скенлан у редовној посјети предузећу</li> <li>– Положен нови кабловски вод коритом ријеке Брке</li> <li>– Отклоњен квар на електроопреми пумпног постројења бунара Б5 на изворишту Исламовац</li> <li>– Обављена сјеча растиња испод далековода</li> </ul>
<b>Октобар</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Предузећу продужена Лиценца за дјелатност дистрибуције електричне енергије до 2030. године</li> <li>– ДЕРК обавио редован годишњи регулаторни надзор у предузећу</li> <li>– Интерни аудити Система управљања квалитетом и Система упорављања околином позитивни</li> <li>– Почео обрачун електричне енергије по зимској тарифи</li> <li>– Реализована бесплатна акција одвоза крупног отпада</li> <li>– Орезане тополе у насељу Крепшић, започело сакупљање и уклањање опалог лишћа</li> </ul>
<b>Новембар</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Уведена друга овогодишња реорганизација рада због COVID-19 због поновног повећања броја обољелих</li> <li>– Обезбјеђено напајање електричном енергијом за процес претакања кисеоника у намјенски резервоар у кругу Болнице</li> <li>– Набављено 80 нових контејнера запремине 1,1 m<sup>3</sup></li> <li>– Стављен у функцију нови објекат за раднике Службе за јавну хигијену ( у близини објекта “Купатило”)</li> <li>– Обављена замјена дотрајалих управљачких арматура на чворишту главног транспортног цјевовода у близини водоторња Вранкићка</li> <li>– Положено 800 М прикључног 10 kV кабла за ТС Брка</li> <li>– Формиран Штаб зимске службе при ЈП “Комунално Брчко”</li> </ul>
<b>Децембар</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– 13. годишњица од оснивања ЈП “Комунално Брчко”</li> <li>– Редовна посјета супервизора Мајкла Скенлана предузећу и разговор о актуелним темама</li> <li>– Завршени радови превентивног одржавања на замјени дотрајалих дијелова и материјала на дионицама 35 kV далековода Горњи Рахић – Челић</li> <li>– Обављена јесења садња нових биљака и резивање старих стабала</li> <li>– Постављена новогодишња расвјета</li> </ul>

## 7. ЉУДСКИ РЕСУРСИ

*Приоритетни задатак за постизање успјеха у раду привредних организација и цјелокупан напредак у пословању јесте стратешко управљање развојем људских ресурса.*

Људски ресурси, односно њихова знања и вјештине представљају најважнији ресурс у предузећу, који је основ за изградњу и дугорочно очување конкурентске предности. Полазећи од карактеристика данашњег пословног окружења, ријеч је о широком сету активности усмјерених на јачање мотивације и задовољства запослених. Једино на овакав начин посматран ХРМ (Human Resource Management - управљање људским ресурсима) представља окосницу остваривања стратешких циљева организације.

### 7.1. Реализоване активности у 2020. години

У складу са важећом систематизацијом радних мјеста, у ЈП „Комунално Брчко“ је предвиђено укупно 491 извршилаца, док је на дан 31.12.2020. године у Предузећу запослено 458 особа, од којих су 22 лица запослена на одређено радно вријеме.

*Национална структура запослених по РЈ на дан 31.12.2020. године:*

	РЈ Администрација	РЈ Електродистрибуција	РЈ Водовод и канализација	РЈ Чистоћа	Укупно
Бошњаци	73	45	27	57	202
Срби	77	44	33	34	188
Хрвати	21	11	11	18	61
Остали	2	-	-	5	7
Укупно	173	100	71	114	458

У 2020. години, Служба за људске ресурсе и опште послове пружила је подршку у раду Комисије за запошљавање ЈП „Комунално Брчко“ када је ријеч о припреми и објави конкурса, административно-техничким пословима, организацији интервјуа и тестирања кандидата, односно за припрему и реализацију сљедећих **конкурса за попуну упражњених радних мјеста**:

РАДНА ЈЕДИНИЦА	ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА	РАДНО МЈЕСТО – УПРАЖЊЕНА ПОЗИЦИЈА	ВРЕМЕНСКИ ПЕРИОД	БРОЈ РМ	СТАТУС
РЈ Електродистрибуција	Служба за одржавање мреже	Радник на одржавању	неодређено	1	Завршено
РЈ Водовод и канализација	Служба за одржавање канализационе мреже	Груповођа- руководилац специјалних возила	неодређено	1	Завршено
РЈ Водовод и канализација	Служба за транспорт воде до резервоара	Радник на одржавању	неодређено	1	Завршено
РЈ Чистоћа	Служба за управљање отпадом	Возач	одређено	1	Завршено

*Извјештај о раду и финансијском пословању ЈП „Комунално Брчко“ за 2020. годину*

<b>РЈ Администрација</b>	Канцеларија директора	Интерни ревизор	одређено	1	Завршено
--------------------------	-----------------------	-----------------	----------	---	----------

Један од основних захтјева система квалитета је стручност и оспособљеност запосленика за обављање радних задатака, руковање опремом, обављање процесних активности, контролу квалитета производа и процеса у складу са захтјевима радног мјеста и пословних процеса. Стручно оспособљавање запослених се реализује у складу са:

- ✓ планом стручног усавршавања и оспособљавања запослених,
- ✓ ванпланском едукацијом
- ✓ интерном едукацијом.

У 2020. години реализоване су следеће активности на **стручном усавршавању и образовању запослених**:

<b>ВРСТА ЕДУКАЦИЈЕ</b>	<b>НАЗИВ ЕДУКАЦИЈЕ</b>	<b>БРОЈ УЧЕСНИК А</b>
<b>Екстерна</b>	Годишњи обрачун - састављање и подношење финансијских, пореских и осталих извјештаја и пријава за 2019. годину и примјена нових стандарда и прописа	<b>1</b>
<b>Екстерна</b>	Годишњи обрачун - састављање и подношење финансијских, пореских и осталих извјештаја и пријава за 2019. годину и примјена нових стандарда и прописа	<b>2</b>
<b>Екстерна</b>	Квалитет електричне енергије и пренапонска заштита	<b>3</b>
<b>Екстерна</b>	Интерна ревизија, контрола окружења, ризици, јавне набавке	<b>1</b>
<b>Интерна</b>	Обука радника из области ЗНР И ЗПП	<b>133</b>
<b>Екстерна</b>	Нови Закон о раду Брчко дистрикта Брчко дистрикта	<b>4</b>
<b>Екстерна</b>	Јавне набавке у пракси	<b>1</b>
<b>Интерна</b>	Руковање радним машинама (ротациона косачица)	<b>3</b>
<b>Интерна</b>	Руковање и рад на платформи аутокорпе, моторна пила, телескопски сјекач грана	<b>1</b>
<b>Екстерна</b>	Процеси увођења финансијског управљања и контроле	<b>1</b>
<b>Екстерна</b>	Континуирана едукација финансијско-рачуноводствене професије	<b>2</b>
<b>Екстерна</b>	Функција интерне ревизије у новим условима-практични примјери	<b>2</b>
	<b>УКУПНО</b>	<b>154</b>

Својим запосленицима обезбједили смо највише стандарде услова за рад. Сви запослени у предузећу имају 24-часовно осигурање од посљедица несрећног случаја на радном мјесту и ван њега, као и допунско осигурање. У периоду од 01.01.2020. - 31.12.2020. године, евидентирано је 17 повреда на раду, за које су попуњени и овјерени обрасци повреде на раду.

Служба за управљање ризицима извршила је на терену 60 контрола примјене мјера заштите на раду (ЗНР) и заштите од пожара (ЗОП). У складу са Планом провођења систематских и санитарних прегледа, у 2020. години реализовано је 177 периодичних љекарских прегледа и 22 санитарна прегледа.









## 8. РЈ АДМИНИСТРАЦИЈА

*Радна јединица Администрација једна је од четири радне јединице у Предузећу која својим циљевима, активностима и радним задацима настоји да одржава и унапређује квалитетан однос са купцима, а уједно је и подршка у раду осталим радним јединицама.*

Дјелатност Радне јединице Администрација обавља се кроз Канцеларију директора и четири одјељења:

-  Одјељење за логистику,
-  Одјељење за развој и инвестиције,
-  Одјељење за финансије и рачуноводство, и
-  Одјељење за опште и административне послове.

**Канцеларија директора** пружа подршку у раду Управном одбору и директору Предузећа кроз припрему и координацију активности, праћење реализације одлука највишег руководства, те припрему планова и извјештаја за ефикасно управљање Предузећем. Из Канцеларије директора се иницирају и реализују контроле и интерне ревизије свих сегмената пословања Предузећа, као и активности које су усмјерене на изградњу квалитетних односа са јавношћу и стварање препознатљивог и позитивног имица Предузећа у јавности.

**Одјељење за логистику** је кроз своје активности усмјерено на сарадњу, комуникацију и стално унапређење односа с купцима, те позиционирање имица Предузећа у јавности и заштиту на раду. У оквиру Одјељења организоване су Службе за односе с купцима, Служба за управљање ризицима и Служба за транспорт.

**Одјељење за развој и инвестиције** се кроз своје активности бави одржавањем интегрисаног система управљања, управљањем пројектима, одржавањем информационе и друге опреме, возила и објеката Предузећа. Одјељење активности проводи кроз Службу за развој и Службу за одржавање и подршку.

**Одјељење за финансије и рачуноводство** проводи финансијску политику Предузећа, управља новчаним токовима, примјењује рачуноводствене стандарде и припрема финансијске анализе и извјештаје. У саставу Одјељења су Служба за финансије и контролинг и Служба за рачуноводство.

**Одјељење за опште и административне послове** управља људским ресурсима, проводи поступке јавних набавки, брине о канцеларијском пословању и токовима документације у Предузећу, те о техничком и физичком обезбјеђењу имовине и лица у Предузећу. У саставу Одјељења су Служба за људске ресурсе и опште послове, Служба за протокол и администрацију и Служба набавке.

У 2020. години започеле су активности на изради нове организационе структуре предузећа.



## 9. РЈ ЕЛЕКТРОДИСТРИБУЦИЈА

Основни задатак Радне јединице Електродистрибуција је испорука квалитетне електричне енергије свим купцима на територији Брчко дистрикта БиХ, њих 35.743 купаца, колико их је евидентирано на дан 31.12.2020. године на подручју Брчко дистрикта БиХ.




Електродистрибуција обезбјеђује годишњу испоруку електричне енергије око 270 милиона kWh, те управља и одржава електромережу коју чини 100 km далековада 35 kV, 410 km далековада 10 kV, осам чворних трафо станица 35/10 kV и 480 трафо станица 10(20)/0,4 kV.

Државна регулаторна комисија за електричну енергију донијела је 11.3.2020. године нову Одлуку о тарифама за снабдијевање електричном енергијом у оквиру универзалне услуге у Брчко дистрикту БиХ и Одлуку о тарифама за услуге дистрибуције електричне енергије у Брчко дистрикту БиХ, којима се регулишу цијене за услуге снабдијевања и дистрибуције електричне енергије на подручју Брчко дистрикта БиХ и у примјени су од 1.4.2020. године. До тада су на снази биле тарифе од 1.1.2017. године.

У 2020. години очувана је позиција водећег снабдјевача електричном енергијом на територији Брчко дистрикта БиХ.






Од изабраног добављача, МХ Електропривреда РС” а.д. Требиње, за потребе купаца електричне енергије на територији Брчко дистрикта БиХ набављено је 272.737.471 kWh електричне енергије, што је за 0,3 % више у односу на 2019. годину. Купцима је испоручено 243.687.808 kWh, што је за 0,4 % више него у 2019. години. Квалитет снабдијевања у 2020. години био је на задовољавајућем нивоу, иако је број непланираних застоја у испоруци електричне енергије нешто већи у односу на 2019. годину, на шта указују индикатори континуитета испоруке, који су нешто лошију у односу на претходну годину, која је је била изузетно добра када је ријеч о параметрима континуитета испоруке.


Радна јединица Електродистрибуција организована је кроз рад сљедећих служби:

-  Техничка служба,
-  Служба за одржавање мреже, и
-  Служба за контролу и прикључке.

### 9.1. Остварење циљева пословања РЈ „Електродистрибуција“

Радна јединица „Електродистрибуција“ је крајем 2019. пословне године поставила сљедеће **циљеве пословања**, чија реализација је планирана током 2020. године кроз наведене **активности**:

1. Смањени губици у испоруци електричне енергије на ниво испод 10,5%
  -  Планска и ванредна контрола 3.500 мјерних мјеста крајњих купаца
  -  Планска и интервентна замјена бројила електричне енергије
  -  Стављање под даљински надзор свих купаца са полуиндиректним бројилима
  -  Очитање крајњих купаца у шестодневном радном циклусу
2. Оптимизирани и контролисани трошкови пословања радне јединице
  -  Контрола потрошње (трошкови горива, мазива, канцеларијског материјала, одржавања машина и др.)

 **Израда анализе трошкова – трендова пословања радне јединице у претходним годинама**

Редовно одржавање електроенергетских објеката у предходном периоду вршено је у отежаним условима, због недостатка радника усљед непопуњених позиција у складу са систематизацијом радних мјеста (недовољна кадровска попуњеност позиција инжењера електротехнике, ВКВ и КВ електромонтера, због напуштања фирме, одласка радника у пензију и на плаћено одсуство). Осим тога, одређен број радника је ангажован на пословима диспечера због неопходности одржавања диспечерске службе у функцији 24 сата на дан (Дистрибутивни центар управљања електродистрибутивном НН мрежом). Отежани услови додатно су узроковани и лошим стањем путничких и теретних возила и механизације. Такође смо били суочени и са изазовима које је донијела и пандемија болести COVID -19, која је на све набројано додатно отежала услове рада.

Узимајући у обзир све наведено, остварени су задовољавајући резултати јер у посматраном периоду није било значајнијих прекида у испоруци електричне енергије, а и ремонт електроенергетских објеката је вршен у складу са планираном динамиком.

У дистрибуцији електричне енергије у 2020. години остварени су **просјечни губици** од 10,65 %, што у односу на остварене губитке у 2019. години представља релативно смањење у износу од 0,6 %.

На дистрибутивну мрежу прикључено је 207 нових купаца. Обављено је 1.491 интервенција на мрежи, у оквиру интервентног одржавања. Када је ријеч о превентивном дјеловању, урађен је ремонт свих осам чворних трафостаница преносног односа 35/10 kV, те редовно одржаван и дезинфикован круг ових електроенергетских објеката. Превентивно је реализовано и 187 налога на одржавању трафостаница 10/0,4 kV. Изграђене су двије нове ТС 10/0,4 kV и једна замјенска из средстава гранта Владе Дистрикта.

Када је ријеч о одржавању далековода, реализовано је неколико превентивних активности ради поузданијег снабдијевања купаца. Реализовано је 79 налога на редовном одржавању далековода 10 kV, те обављена расјека растиња испод траса далековода. Расјека растиња обављена је и испод далековода 35 kV.

Најзначајнији посао у овом процесу био је ископ кабловског рова од мјеста планираних спојница до улаза у положене ПЕХД цијеви на пролазу кроз корито ријеке Брке и полагање 35 kV водова. На 35 kV каблу реализована је и израда кабловских спојница, те извршена замјена изолатора на на ДВ 35.

Када је ријеч о расвјети, замијењено је 4.755 оштећених расвјетних тијела, те постављена декоративна расвјета за вријеме новогодишњих празника. Извршена је контрола 2.636 (од планираних 3.500) мјерних мјеста купаца, а замијењено 795 бројила.

Захваљујући улагању у Систем даљинског надзора и управљања (СДНиУ) којим управљамо из Дистрибутивног центра управљања (ДЦУ), омогућено је брзо и ефикасно детектовање недостатака у раду електроенергетских објеката на 35 kV и 10 kV напонским нивоима, као и скраћење времена застоја у испоруци електричне енергије појединим групама купаца кроз предузимање мјера брзе реконфигурације напајања, што смо користили и у вријеме извођења ремонта и ревизије.

## 9.2. Редовне активности и резултати у 2020. години у РЈ Електродистрибуција

Када је ријеч о билансу електричне енергије, у наредној табели приказане су преузете количине електричне енергије за 2019. и 2020. годину упоредно, по мјесецима:

Мјесец	Набављена електрична енергија у kWh	
	I-XII 2019	I-XII 2020
Јануар	31.140.969	31.601.458
Фебруар	25.442.712	25.017.677
Март	23.598.490	25.344.613
Април	21.439.117	20.272.846
Мај	19.857.128	18.570.243
Јун	18.197.173	17.747.254
Јул	19.297.676	18.365.206
Август	20.570.212	18.542.772
Септембар	17.671.320	18.405.290
Октобар	20.764.025	22.797.378
Новембар	23.584.874	26.131.191
Децембар	30.306.221	29.941.543
<b>Укупно</b>	<b>271.869.917</b>	<b>272.737.471</b>

На основу претходне табеле видљиво је да је у 2020. години дошло до благог повећања у количини набављене електричне енергије у односу на 2019. годину, и то за 0,3%. Просјечна набавна цијена електричне енергије у 2020. години износила је 10,2953 рf/kWh, а кретање просјечне набавне цијене по мјесецима приказано је у сљедећој табели:

Мјесец	Вриједност набављене ел.ен. у KM	Набављена количина ел.ен. kWh	Просјечна набавна цијена рf/kWh
Јануар	3.250.968	31.601.458	10,2874
Фебруар	2.573.669	25.017.677	10,2874
Март	2.607.302	25.344.613	10,2874
Април	2.087.840	20.272.846	10,2987
Мај	1.912.494	18.570.243	10,2987
Јун	1.827.736	17.747.254	10,2987
Јул	1.891.377	18.365.206	10,2987
Август	1.909.664	18.542.772	10,2987
Септембар	1.895.506	18.405.290	10,2987
Октобар	2.347.834	22.797.378	10,2987
Новембар	2.691.173	26.131.191	10,2987
Децембар	3.083.590	29.941.543	10,2987
<b>Укупно</b>	<b>28.079.152</b>	<b>272.737.471</b>	<b>10,2953</b>

*Извјештај о раду и финансијском пословању ЈП „Комунално Брчко“ за 2020. годину*

У 2020. години реализовано је укупно 243.687.808 kWh електричне енергије, а реализација по категоријама и групама дата је у наредној табели:

2020.	Потр. на 35 kV [kWh]	Потр. на 10 kV [kWh]	Ост. пот. на 0,4 kV [kWh]	Јавна расвјета [kWh]	Домаћинства [kWh]	Неовлашт. потрошња и корекције [kWh]	Укупно [kWh]
Јан.	136.500	3.376.613	5.476.950	1.111.520	17.555.766	11.893	27.669.242
Феб.	136.500	3.233.905	4.515.712	944.260	13.391.190	32.770	22.254.337
Март	913.500	3.153.569	3.820.984	894.791	14.026.675	622	22.810.141
Април	1.186.500	2.788.058	2.902.919	816.687	11.074.000	51.039	18.819.203
Мај	1.092.000	2.580.247	3.049.965	668.545	9.622.498	-982.548	16.030.707
Јун	556.500	3.322.115	3.486.229	563.000	8.389.943	52.887	16.370.674
Јул	157.500	3.498.814	3.923.734	607.333	8.444.462	-32.868	16.598.975
Авг.	147.000	3.034.941	4.076.127	682.064	8.992.397	-19.058	16.913.471
Сеп.	756.000	3.524.857	3.644.344	785.571	8.259.371	1.060	16.971.203
Окт.	1.081.500	3.798.142	4.028.239	1.030.742	10.391.574	75.791	20.405.988
Нов	745.500	3.519.530	4.224.875	1.057.675	12.618.686	-9.859	22.156.407
Дец	231.000	3.910.372	4.940.952	1.184.200	16.412.494	8.442	26.687.460
<b>Укупно</b>	<b>7.140.000</b>	<b>39.741.163</b>	<b>48.091.030</b>	<b>10.346.388</b>	<b>139.179.056</b>	<b>-809.829</b>	<b>243.687.808</b>

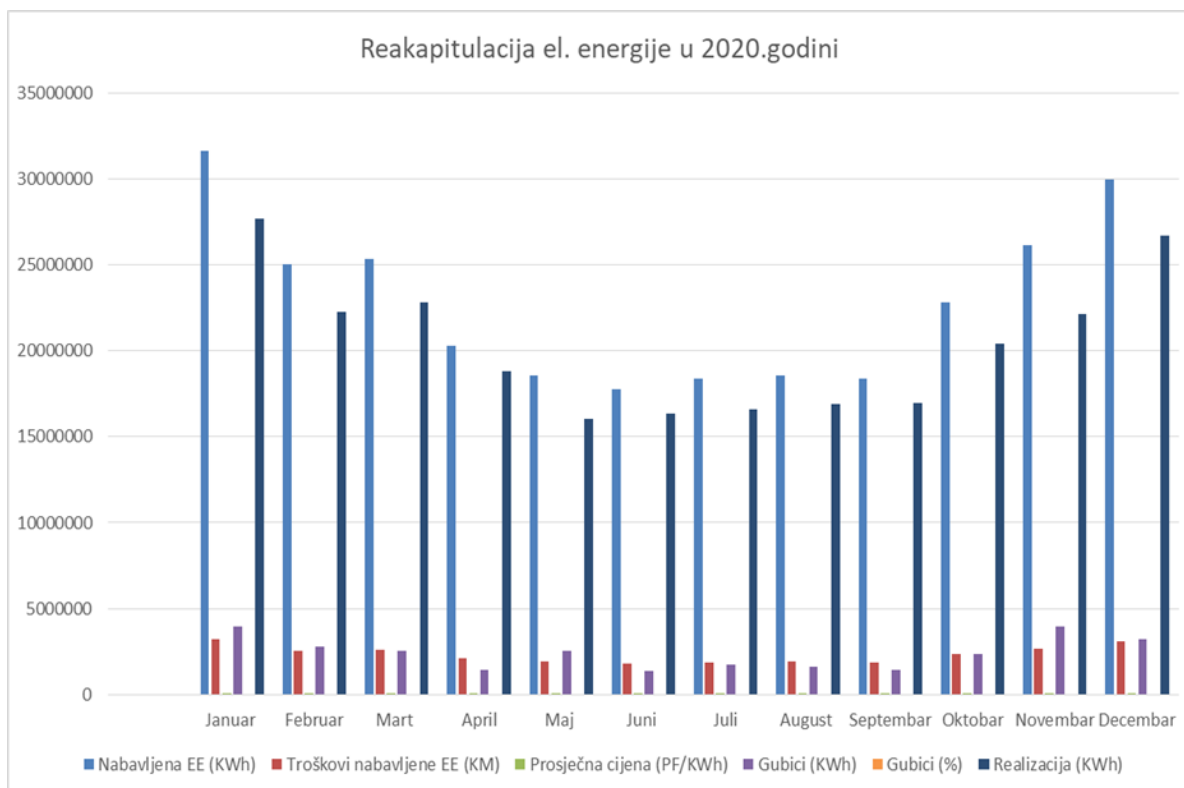
Учешће појединих категорија потрошње у укупној реализацији, изражено у процентима, за 2020. годину приказано је у сљедећој табели:

Категорија потрошње	Потрошња на 35 kV	Потрошња на 10 kV	Ост. пот. на 0,4 kV	Јавна расвјета	Домаћин.
Учешће у реализацији %	2,92%	16,25 %	19,67%	4,23 %	56,93 %

У 2020. години остварени су укупни губици у апсолутном износу од 29.049.663 kWh или релативном износу 10,65 %, што у односу на остварене релативне губитке у 2019. години представља смањење у износу од 0,6% .

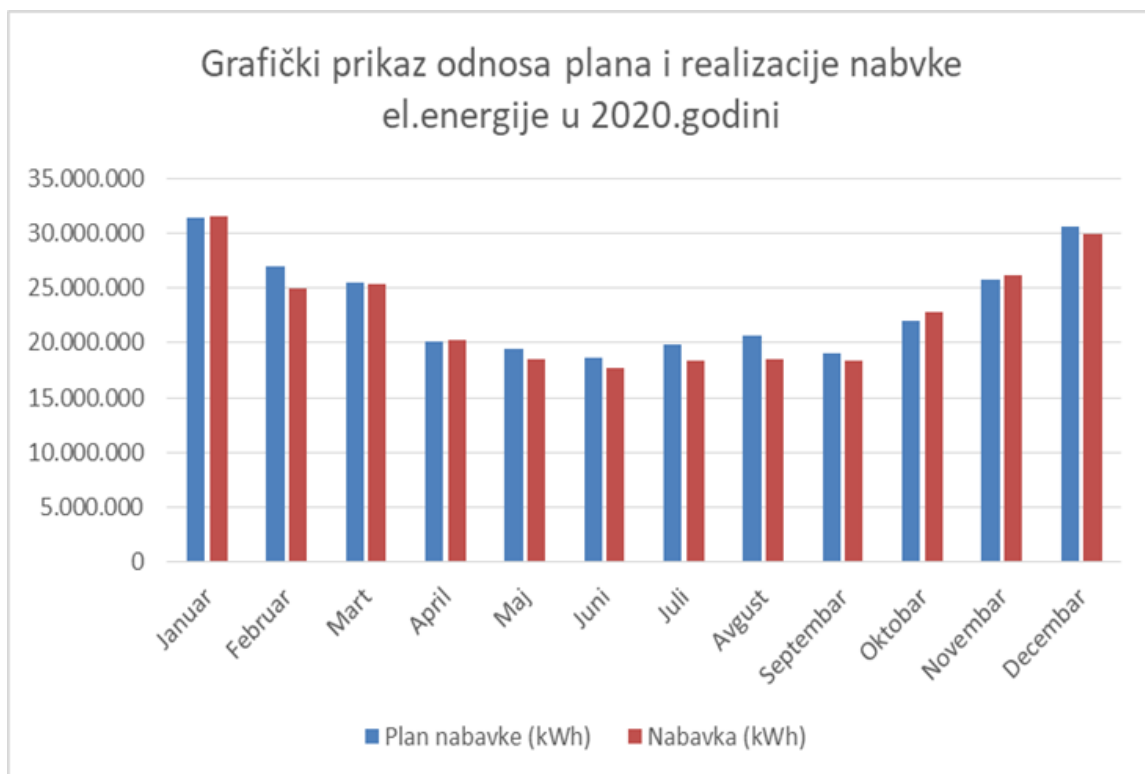
Упоредни преглед губитака остварених у 2019. и 2020. години дат је у следећој табели:

Мјесец	ГУБИЦИ			
	2019.		2020.	
	kWh	%	kWh	%
Јануар	4.120.861	13,23	3.932.216	12,44
Фебруар	2.845.331	11,18	2.763.340	11,05
Март	2.759.786	11,69	2.534.472	10,00
Април	2.204.120	10,28	1.453.643	7,17
Мај	1.424.245	7,17	2.539.536	13,68
Јун	1.836.872	10,09	1.376.580	7,76
Јул	1.356.184	7,03	1.766.231	9,62
Август	1.467.315	7,13	1.629.301	8,79
Септем.	1.462.943	8,28	1.434.087	7,79
Октобар	2.224.993	10,72	2.391.390	10,49
Новемб.	2.861.592	12,13	3.974.784	15,21
Децемб.	4.567.739	15,07	3.254.083	10,87
<b>Укупно</b>	<b>29.131.981</b>	<b>10,72</b>	<b>29.049.663</b>	<b>10,65</b>



У наставку је дат табеларни и графички приказ планираних и реализованих количина електричне енергије у 2020. години:

Година 2020.	План набавке (kWh)	Набавка (kWh)	Однос план / набавка у %
Јануар	31.400.000	31.601.458	101
Фебруар	27.000.000	25.017.677	93
Март	25.500.000	25.344.613	99
Април	20.100.000	20.272.846	101
Мај	19.500.000	18.570.243	95
Јун	18.650.000	17.747.254	95
Јул	19.800.000	18.365.206	93
Август	20.600.000	18.542.772	90
Септембар	19.000.000	18.405.290	97
Октобар	22.000.000	22.797.378	104
Новембар	25.800.000	26.131.191	101
Децембар	30.650.000	29.941.543	98
<b>Укупно</b>	<b>280.000.000</b>	<b>272.737.471</b>	<b>97</b>



Уочена одступања реализованих од планираних количина електричне енергије у 2020. години у највећој мјери је због лоцкдаун-а са којим смо били суочени због пандемије изазване вирусом SARS-CoV-2.

У наредним табелама приказани су показатељи континуитета испоруке (SAIDI и SAIFI) за период 2016.-2020. година, те, у складу са прекидима, процијењена количина неиспоручене електричне енергије.

Година	Дужина трајања дуготрајних прекида напајања по крајњем купцу у току мјесеца/године (SAIDI)	Број краткотрајних прекида напајања по крајњем купцу у току мјесеца/године (SAIFI)	Број дуготрајних прекида по крајњем купцу у току мјесеца/године (SAIFI)
2016.	699,83	3,16	4,09
2017.	740,90	3,48	3,65
2018.	817,43	2,37	5,15
2019.	572,83	2,39	2,67
2020.	687,78	4,59	6,14
Просјек	703,75	3,20	4,34

У 2020. години забиљежили смо неповољније индикаторе континуитета испоруке електричне енергије када је ријеч о дуготрајним непланираним прекидима и количини неиспоручене електричне енергије (непланирани прекиди) из разлога што је у 2020. години било знатно више непланираних прекида на напонском нивоу 35 kV (у 2020. години је било 26 дуготрајних непланираних прекида на 35 kV, а у 2019. години само пет), док су планирани дуготрајни прекиди и неиспоручена електрична енергија (планирани прекиди) у 2020. години повољнији у односу на просјек у посљедних пет година.

Неиспоручена електрична енергија по годинама		
Година	Планирани застоји (kWh)	Непланирани застоји (kWh)
2017.	154.967	190.316
2018.	246.890	206.228
2019.	163.316	166.257
2020.	136.584	316.708
Просјек (kWh)	175.439	219.877



Остале реализоване активности и остварени резултати у Радној јединици „Електродистрибуција“ за извјештајни период по кључним областима су:

## Контрола постојећих и прикључење нових купаца

Пројекат/Активност	Резултат
<b>Активности на контроли потрошње електричне енергије код постојећих купаца електро-мреже</b>	контрола 2.636 мјерних мјеста
	455 техничка пријема мјерног мјеста
	3.035 отклањања недостатака по рекламацијама
	795 замијењених бројила
<b>Откривање неовлаштене потрошње</b>	243 искључење потрошача по налогу
	250 укључење потрошача по налогу
	149 купаца није дозволило искључење
<b>Прикључење нових купаца на мрежу</b>	1.547 купаца уплатила дуг по договору
	5.347 контрола самоукључења/самоукључење
	52 измјештања мјерног мјеста на стуб или јавну површину
	464 издате електро-енергетске сагласности и други документи
	296 прикључења на мрежу
	број купаца код којих је откривена неовлашћена потрошња 17
	397.524 очитаних потрошача
	2.514 купаца нису очитани током године, из различитих разлога
	421.348 подијељених рачуна
	1.430 испитаних – интерно контролираних бројила
3.234 активности баждарнице и алатнице	

Да би се наставило са квалитетним снабдијевањем купаца електричном енергијом, потребно је у 2021. години извршити улагања у проширење капацитета електроенергетских објеката, тамо гдје се већ назире уска грла у снабдијевању, а то су :

- Изградња нових ТС 10/0,4 kV у граду према плану за 2021. годину,
- Реконструисати 10 kV далеководе према плану за 2021. годину
- Планирати средства (Буџет Брчко дистрикта БиХ) за изградњу нових ТС 10/0,4 kV
- Планирати средства (Буџет Брчко дистрикта БиХ) за изградњу кабла 35 kV Брчко I-Брчко III
- Запошљавање квалитетног кадра
- Едукација постојећег кадра.



## 10. РЈ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА

Радна јединица Водовод и канализација задужена је за производњу и дистрибуцију воде, управљање и одржавање главног транспортног и осталих цјевовода у градском и појединим локалним водоводним системима, те за одржавање канализационе мреже. Ова организациона јединица бави се и изградњом нових водоводних мрежа, нових водоводних прикључака, читањем потрошње воде и организовањем рада на прикупљању и транспорту отпадних вода. У току 2020. године 282 нових купаца прикључено је на водоводну мрежу којом управљамо. У извјештајном периоду произведено је 3.112.172 м<sup>3</sup> воде.

У РЈ Водовод и канализација рад је организован кроз сљедеће организационе јединице:

- ◆ Фабрика воде,
- ◆ Служба за одржавање производње и транспорт воде до резервоара,
- ◆ Служба за одржавање водоводне мреже, и
- ◆ Служба за одржавање канализационе мреже.

Радна јединица Водовод и канализација одржава 214 km градске водоводне мреже, као и локалне водоводе:

- ◆ извориште Домажић (Церик, Хргови, дио Дубрава)
- ◆ извориште Стјепковица (Доња Скакава, Горња Скакава, Пањици, Приједор, Доњи Буквик, Горњи Буквик, Вујичичи, Гајеви, Буковац, Витановићи, Уловић)
- ◆ резервоар Штрепци (Штрепци, Паланка, Брка, Боће, Бодериште, Зовик, Шаторовићи).

Дужина канализационе мреже је око 170 km, ревизионих окана има 7.383, а прикључака на канализациону мрежу 7.500.

Служба за одржавање водоводне мреже у 2020. години прикључила је 282 нова купца на водоводну мрежу. Највећи број прикључења извршен је у насељу Грбавица, гдје је Одјељење за комуналне послове Владе Брчко дистрикта БиХ изградило нове дионице водоводне мреже. Сви захтјеви код којих је утврђено да имају правне и техничке услове за прикључење на водоводну мрежу су и реализовани, те проценат реализације прикључења по захтјеву корисника у 2020. години износи 77,26 %. Преостали број поднесених захтјева није реализован јер подносилац захтјева није испунио неки од услова или је захтјев још у обради. У 2020. години укупно је поднесено 365 захтјева за прикључење на водоводну мрежу.

У односу на 2019. годину, у 2020. потрошња воде у градском водоводном систему повећана је за 4,13% , док је потрошња воде у локалним водоводним системима смањена за 3,08%. Повећање потрошње евидентирано је код купаца из категорије "домаћинства" и то за 4,57%, док јавне установе и привреда имају мању потрошњу за 9,35%, што одговара околностима у којима је током ванредног стања у највећој могућој мјери рад организован од куће, а привредни субјекти су радили са смањеним обимом пословања.

## 10.1. Остварење циљева пословања РЈ „Водовод и канализација“

Радна јединица „Водовод и канализација“ је крајем прошле пословне године (у односу на извјештајни период, дакле 2019. године) поставила сљедеће **циљеве пословања**, чија реализација је планирана кроз наведене **активности**:

1. Обезбјеђење континуираног рада Фабрике воде, постројења за производњу и дистрибуцију воде за пиће
  - ▣ Набавка потребне опреме, средстава и материјала за обезбјеђење континуираног рада
  - ▣ Набавка хемикалија и средстава за рад интерне лабораторије
  - ▣ Испитивања узорака у екстерним лабораторијама
2. Квалитетно функционисање водоводне мреже
  - ▣ Реконструкција чворишта Вранкићка
  - ▣ Санација водоторња Вранкићка
  - ▣ Реализација плана редовног одржавања (управљање системом, испирања мреже, детекција цурења)
3. Смањење губитака у водоводној мрежи испод 40%
  - ▣ Детекција скривених губитака у улицама са повећаном учесталošћу кварова
  - ▣ Отклањање пријављених кварова (цурења) у што краћем року
  - ▣ Баждарење мјерних уређаја за мјерење утрошка воде
4. Континуитет испоруке воде за пиће на локалним водоводима у складу са захтјевима Правилника о здравственој исправности воде за пиће
  - ▣ Одржавање бунара на локалним водоводима
5. Смањење броја неочитаних водомјера испод 3,5%
  - ▣ Сервисирање водомјера са даљинским читањем
  - ▣ Ажурирање базе података о купцима
6. Обезбјеђење функционисања канализационе мреже и несметану одводњу отпадних вода
  - ▣ Надзор рада и одржавање објеката фекалне канализационе мреже
  - ▣ Све интервенције изведене у року од 24h од момента пријаве захтјева за примљеног путем CRM-а

Када је ријеч о **континуираном раду Фабрике воде**, купци су били уредно снабђевени водом за пиће у складу са захтјевима и стандардима које прописује Правилник о здравственој исправности воде за пиће БиХ, потребном количином воде и дефинисаним притиском. У 2020. години произведено је 3.476.724 m<sup>3</sup> воде (у 2019. години произведено је 3.322.930 m<sup>3</sup>). У извјештајно<sup>2</sup> периоду евидентирана су (само) два прекида у испоруци воде купцима. Неплански прекид догодио се 27.6.2020. године од 16:05 – 18:21 сати, усљед грешке у раду пумпи сирове воде. Други плански и купцима најављени прекид у производњи и испоруци воде био је 26.11.2020. године у трајању од осам сати због извођења радова на инвестиционом одржавању (санација чворишта „Ћумуровића“ у непосредној близини водоторња „Вранкићка“).

У складу с Правилником о техничким прописима за испитивање носећих челичних конструкција извршен је преглед ВТ „Вранкићка“, којим је обухваћена конструкција, сигурносна опрема, уређаји и геометријска контрола. **Санација ВТ Вранкићка** планирана је након реконструкције чворишта Ћумуровића, које се налази у непосредној близини водоторња. С обзиром да је ова санација обављена крајем године (каснило се због понављања процедуре набавке), санација водоторња предвиђена је у наредној години, али је за уредан рад ВТ „Вранкићка“ била неопходна и санација ВТ „Ватрогасно“, те је тако у јуну 2020. године обављена замјена дотрајалих инсталација и опреме у овом објекту чија је сврха осигурање притиска у мрежи и задовољење вршне потрошње. Ови санациони радови у оквиру инвестиционог одржавања су финансирани из властитих средстава предузећа. Водоторањ „Ватрогасно“ од 1958. године, када

је направљен, није доживио никакву значајнију грађевинску санацију, али је 90-тих година у функционалном смислу, од класичног резервоара са засебном улазном и излазном цијеви, претворен у контрарезервоар, гдје је улазна цијев искључена, а излазна цијев добила улогу улазно-излазне цијеви. Током 2014. године, наше предузеће је уградило у торањ опрему за телеметријски надзор и даљинско управљање електровентилом.

**Набавке** потребних средстава рада, опреме и услуга сервиса за потребе одржавања и функционисања Фабрике воде (и припадајуће лабораторије) проводиле су се у складу са Планом набавки за 2020. годину, те су сви поднеси захтјеви резултовали закључењем уговора који су успјешно и реализовани.

Када је ријеч о **детекцији губитака**, у извјештајном периоду је обављена 501 детекција, 111 мјерења притиска и 114 мјерења протока. Просјечно вријеме од пријаве квара до извршења детекције је 1-2 дана. Рад техничког сектора је отежан због кадровских проблема у руковођењу радом службе. У 2020. години санирано је 219 цурења на дистрибутивној водоводној мрежи и 535 цурења у водоводном окну. Просјечно вријеме санације, од пријаве квара у ГИС-у до завршетка санације на терену, зависи од расположивих материјално-техничких ресурса и износи 2-3 дана. С обзиром на животни вијек водоводне мреже у Брчко дистрикту БиХ, као и динамику и опсег којим се врши замјена мреже, чињеница је да се погоршање инфраструктурних услова из године у годину одражава и на повећане губитке у водоводном систему, те да предузеће у оквиру расположивих потенцијала предузима мјере на њиховом смањењу, али су губици у дистрибутивној водоводној мрежи и даље већи од 40%, те овај циљ пословања није остварен.

Надзор над водним објектима под управом ЈП „Комунално Брчко“ на **локалним водоводима** изводи се у континуитету у складу са планом. Сви водни објекти на локалним водоводним системима Исламовац, Стјепковица и Орманица су функционални и остварен је континуитет испоруке воде за пиће у сва три локална водоводна система. Повремени прекиди у испоруци, ограниченог трајања, дешавали су се усљед прекида рада пумпи, узрокованог нестанком електричне енергије. На водоводном систему „Буквичког платоа“ потребно је наредне (2021.) године реконструисати водоводни систем, због велике количине каменца у цијевима.

**План контроле квалитета воде за пиће** реализован је у цјелости, сви узорци узети за анализу задовољавају захтјеве Правилника о здравственој исправности воде за пиће БиХ, како са микробиолошког, тако и физичко хемијског аспекта.

Када је ријеч о **очитаним водомјерима**, у евиденцији предузећа је 23.161 регистрован водомјер. Процент неочитаних водомјера премашивао је 6% у 2020. години, те се кретао од 6,80 % у августу до 9,96 % у децембру. Најчешћи разлози због којих водомјери нису очитани, према нпр. децембарској евиденцији, су: закључан приступ водомјеру у селима (168), закључани - град (496), срушени објекти у селу (48) и граду (7), око 20% водомјера у систему даљинског читања (који броји 5.450 водомјера) не могу бити очитани због дотрајалости. Упркос чињеници да се замјене водомјера врше, динамика замјене није задовољавајућа јер су водомјери уграђени у стамбене јединице купаца, недоступни нама као даваоцу услуга, те се улажу додатни напори да би се остварио контакт са корисницима стамбених јединица и извршила контрола и евентуална замјена водомјера.

## 10.2. Редовне активности и резултати у РЈ Водовод и канализација у 2020. години

**Контрола квалитета воде** - У складу са Правилником о здравственој исправности воде за пиће (Службени лист БиХ 40/10) и у складу са активностима на обезбјеђењу хемијске и микробиолошке исправности воде за пиће, вршено је планско узорковање воде на тачкама градског и локалних водовода, обављане свакодневне физичко – хемијске анализе у интерној лабораторији, као и периодичне физичко – хемијске анализе у лабораторији Јавног здравства Брчко дистрикта БиХ, те микробиолошке анализе у екстерној лабораторији по плану рада. Резултати свих анализа су на задовољавајућем нивоу. Врсте прегледа/анализа и резултати су приказани табеларно за градски и локалне водоводе.

### ГРАДСКИ ВОДОВОД

#### - Микробиолошки преглед

ЈАНУАР - ДЕЦЕМБАР	Број узорака	Број позитивних (неисправних) узорака	Број негативних (исправних) узорака
Градски водовод	267	4	259
Фабрика воде	94	0	94
<b>Укупно</b>	<b>361</b>	<b>4</b>	<b>361</b>

#### - Физичко-хемијска анализа

ЈАН- ДЕЦЕМБ.	екстерна лабораторија			интерна лабораторија			укупно екстерна лабораторија + интерна лабораторија	одговара	
	број узоракка	одговара	не одговара	број узоракка	одговара	Не одговара		прописима	не одговара
Градски водовод	152	149	3	269	268	1	421	417	4
Фабрика воде	29	28	1	366	365	1	395	393	2
<b>Укупно</b>	<b>181</b>	<b>177</b>	<b>4</b>	<b>635</b>	<b>633</b>	<b>2</b>	<b>816</b>	<b>810</b>	<b>6</b>

Према обавези из Пр.4.4.6-01, урађена је анализа отпадних вода за сваки мјесец.

### ЛОКАЛНИ ВОДОВОДИ

#### - Микробиолошки преглед

ЈАНУАР – ДЕЦЕМБАР	Број узорака	Број позитивних (неисправних) узорака	Број негативних (исправних) узорака
Локални водоводи (Стјепковица, Штрепци, Домажић)	225	0	225

- **Физичко-хемијска анализа**

2020.	екстерна лабораторија			интерна лабораторија			укупно екстерна лабораторија + интерна лабораторија	Одговара	Не одговара
	број узорак	одговара	не одговара	број узорак	одговара	не одговара		прописима Правилника о хигијенској исправности воде за пиће	
Локални водоводи (Стјепковица, Штрепци, Домажић)	29	29	0	225	225	0	254	254	0
<b>УКУПНО</b>	<b>29</b>	<b>29</b>	<b>0</b>	<b>225</b>	<b>225</b>	<b>0</b>	<b>254</b>	<b>254</b>	<b>0</b>

Контрола квалитета воде за пиће проводи се према Плану контроле квалитета и одредбама Правилника о здравственој исправности воде за пиће БиХ на два нивоа - у лабораторији Пододјелења за Јавно здравство, путем које надлежни инспектор Брчко дистрикта БиХ врши провјеру здравствене исправности воде за пиће. Врши се контролна физичко-хемијска анализа, која се примарно на дневном нивоу проводи и у лабораторији предузећа. Микробиолошка анализа врши се у микробиолошкој лабораторији Јавног здравства и Јавне здравствене установе.

У наставку су приказане реализоване активности и остварени резултати рада у Радној јединици Водовод и канализација за извјештајни период по кључним процесима рада:

### Одржавање градске водоводне мреже

#### Пројекат/Активности

#### Резултат

**Реализација планског, инвестиционог и интервентног одржавања дистрибутивне мреже, извођење радова на изградњи нове мреже, читања потрошње**

- У оквиру активности на одржавању мреже урађено је следеће: 282 нова прикључка, 291 санација водоводне мреже, 439 испирања (градске и локалних) мрежа на хидранатима и муљним испустима, 501 детекција цурења, 111 мјерења притиска, 114 мјерења протока, 246 издатих комуналних сагласности, 324 учешћа у припреми техничке документације прикључка, 74 примопредаје инсталација.

	2017.	2018.	2019.	2020.
Број поднесених захтјева	251	513	432	365
Број реализованих захтјева	176	307	292	282
Реализација %	70,11	59,84	67,59	77,26

- Процес читања водомјера није на задовољавајућем нивоу, с обзиром на већи број водомјера којима је

приступ онемогућен. Стога је предузеће иницирало и на адресе корисника упутило 1.620 захтјева за контролу мјерног уређаја и водоводних инсталација, код корисника који имају мјерне уређаје уграђене у станове, а који су недоступни нама као даваоцу услуга. 949 корисника одазвало се контроли, док са 652 корисника још није остварен контакт, односно нису омогућили контролу водомјера;

- Замјене водомјера врше запосленици Службе за односе с купцима. У 2019. замијењена су 183, а у 2020. години 357 водомјера на даљинском систему читања.
- У евиденцији ЦРМ у поступку рјешавању су још 274 захтјева за замјену водомјера на даљинско читање. Овакав захтјев се односи на купца, али на истом може бити и више водомјера, најчешће два, што значи да на замјену чека око 500 водомјера, на локацијама гдје је извршена контрола и постоји основ за замјену)
- Када је ријеч о баждарењу мјерних уређаја за мјерење утрошка воде, у 2020. години верификована су 272 једномлазна водомјера ДН ½. на даљинско читање у складу с Наредбом о мјеритељству БиХ, односно обављено је узорковање водомјера за верификацију и формирање серије, испитивање, пломбирање свих испитаних водомјера са законском пломбом, издавање протокола и сертификата о исправности водомјера од стране именоване лабораторије за верификацију водомјера за хладну воду, издано од стране Института за мјеритељство БиХ.
- Активност контроле мјерног мјеста и замјене водомјера додатно је усложњена усљед ситуације са COVID-19

## Одржавање локалних водовода

Пројекат/активности	Резултат
<p><i>Реализација планског, инвестиционог и интервентног одржавања дистрибутивне мреже</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li> <span style="color: blue;">■</span>                     Континуиран надзор над водним објектима и дистрибутивном мрежом над локалним водоводним системима Штрепци, Стјепковица и Домажић, провјера рада пумпи, стање водозаврата, количине хлора, стање вентила и хидраната на водоводној мрежи, чишћење одводних и дренажних канала, одржавање зона непосредне санитарне заштите, испирање водоводне мреже, нивелација компензационих посуда.                 </li> </ul> <p><b>Извориште Стјепковица</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li> <span style="color: blue;">■</span>                     Главни објекти водоводног система Стјепковица су: извориште Стјепковица са три бунара: Б1=2 l/s, Б2=10 l/s, Б3=15 l/s. Б3 није укључен у систем водоснабдијевања због повећане мутноће воде, о чему је Одјељење за комуналне послове, као инвеститор радова, обавјештен.                 </li> <li> <span style="color: blue;">■</span>                     Резервоар Стјепковица В=2*100 m<sup>3</sup> водом гравитационо                 </li> </ul>

снабдијева подсистеме за:

- ✓ Приједор (гравитационо)
- ✓ Сеоњаке, Скакаву Доњу, Јагодњак, Г. и Д. Вукшић, Улице (гравитационо)
- ✓ Пумпна станица за резервоар Виногради  $V=30 \text{ m}^3$ , који снабдијева подсистеме: Вујичићи (гравитационо)
- ✓ Резервоар Гајеви  $V= 100 \text{ m}^3$ , који водом снабдијева Гајеве, Буквик, Витановиће, Буковац, Уловић, Лукавац
- ▣ **Произведена количина воде** :  $434.129 \text{ m}^3$
- ▣ Остварена техничка побољшања система Стјепковица - уградња фреквентног регулатора, електро-ормара, мјерача притиска и клима уређаја на изворишту Стјепковица.

#### Извориште Штрепци – Исламовац

- ▣ Расположивост водних објеката - бунар Б1 , капацитета цца  $3 \text{ l/s}$  , укључен у систем 27.6.2019. године након проведене ревитализације и уградње нове пумпе, тренутно искључен из система водоснабдијевања, затим бунар Б5, капацитета цца  $25-29 \text{ l/s}$  и бунар Б3 , капацитета сса  $10-12 \text{ l/s}$
- ▣ Водом из резервоара Штрепци са изворишта Исламовац водом се снабдијевају: Штрепци, Паланка, Брка, Боће, Бодериште, Горњи и Доњи Зовик, Шаторовићи и Доње и Горње Дубравице
- ▣ **Произведена количина воде**:  $565.458 \text{ m}^3$
- ▣ До спорадичних прекида у испоруци воде долазило је због нестанка електричне енергије на ограниченом конзумном подручју. 10.9.2020. године због квара на фреквентном регулатору бунара Б5 дошло је до прекида водоснабдијевања у свим насељима везаним за водоводни систем Исламовац, истог дана постављен је и конфигурисан нови фреквентни регулатор и систем пуштен у рад; евидентиран је још један прекид у снабдијевању Горњи и Доњих Дубравица, који је отклоњен истог дана;
- ▣ Остварена техничка побољшања система Штрепци - уградња фреквентног регулатора, електро-ормара и компензационе посуде на препумпној станици Маховљаши, као и уградња клима уређаја у стројно постројење; Очишћени и дезинфиковани резервоарски простори у Штрепцима, Шаторовићима и Дубравицама, сервисирано пумпно постројења на Дубравицама и замјењен фреквентни регулатор на бунару Б5;

#### Извориште Домажић

- ▣ Расположивост водних објеката - бунар на изворишту Домажић је капацитета цца  $10 \text{ l/s}$
- ▣ **Произведена количина воде**:  $495.020 \text{ m}^3$
- ▣ Евидентирана су два прекида у водоснабдијевању током године - 5.4.2020. године због цурења воде на мрежи



дошло је до прекида водоснабдијевања купаца у Индустијској зони Орманица, а санација је извршена следећег дана. Почетком јуна, због учесталих рекламација купаца са подручја Церика и жалби на слаб притисак воде, замјењена је пумпа, због чега су купци са овог подручја 9.6.2020. имали цјелодневни прекид водоснабдијевања. Замјена пумпе уједно је и остварено техничко побољшање овог система у 2020. години.

## Одржавање канализационе мреже

Пројекат/Активност	Резултат
<b>Функционисање канализационе мреже и несметана одводња отпадних вода</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▣ Обављене 254 редовне контроле рада јавне канализације</li> <li>▣ Обављене 124 редовне контроле рада пумпних станица</li> <li>▣ Обављена 162 чишћења ревизионих окана</li> <li>▣ Уграђена 3 недостајућа поклопца</li> <li>▣ Током године вршен је континуиран надзор и одржавање на пумпним станицама фекалне воде у насељима Грбавица и Суљагића сокак. Ове пумпне станице представљају слабе тачке канализационог система на којима су проблеми чести, углавном због немарности корисника услуга;</li> <li>▣ Служба располаже само једним специјалним возилом за одржавање канализационе мреже, које је старо више од 20 година, те је често на поправци и његова даља употреба представља висок ризик застоја у раду и поступања по захтјевима корисника.</li> </ul>
<b>Хитне интервенције на одржавању фекалне канализационе мреже и на припадајућим објектима.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▣ Обављено 235 хитних интервенција на примарној и секундарној канализационој мрежи по заprimљеним захтјевима путем CRM апликације</li> <li>▣ 31 интервенција – услуга, црпљења септичких јама трећим лицима</li> </ul>
<b>Изградња фекалне канализационе мреже за потребе обданишта „Наша дјеца“ у насељу Илићка</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▣ Влада Брчко дистрикта БиХ је на 83. редовној сједници одржаној 12.8.2020. године донијела Одлуку о одобравању програма утрошка средстава за додјелу гранта Јавном предузећу „Комунално Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикт БиХ за изградњу НН мреже и фекалне канализационе мреже за потребе новоизграђеног објекта обданишта у МЗ Илићка у висини од 80.000,00 КМ.</li> <li>▣ На наведеној локацији извршена је санација дионице фекалног колектора од дјечијег вртића до постојеће јавне фекалне канализације, односно спајање од новопројектованог ревизионог окна до споја на постојећи јавни фекални колектор профила Ø 600, укупне дужине L= 62,00 m .Траса пројектоване канализације је вођена на начин да се диспозиција фекалних вода врши гравитационо цијелом дужином.</li> </ul>

**Услуга испоруке воде у цистерни**

- Испоручена 131 аутоцистерна воде трећим лицима
- Испоручено 78 цистерни воде Основној школи у Рашљани и 23 цистерне Основној школи у Ражљеву, на основу захтјева Одјељења за образовање;

**Дезинфекција јавних површина (борба против COVID-19)**

- У складу с Наредбом о дезинфекцији површина и објеката у Брчко дистрикту Босне и Херцеговине (бр.предмета 02-000049/20 од 14.04.2020. године) и инструкцијом директора ЈП“Комунално Брчко”, запосленици РЈ Водовод и канализација вршили су, два пута дневно, дезинфекцију свих асфалтних и бетонских површина у кругу Болнице и путева око Дома здравља, свакодневну дезинфекцију Булеvara Мира, као и минимално два пута седмично дезинфекцију путних комуникација у МЗ Колобара, МЗ Кланац, МЗ Бијељинска цеста, МЗ Српска Варош и МЗ Центар 2-5.
- Дезинфекција путних комуникација обустављена је 14.11.2020. године, поступајући у складу с чланом 171 Закона о комуналним дјелатностима Брчко дистрикта *“Асфалтиране, покоцкане, бетонирани и поплочане јавне површине не смију се прати ако је спољна температура нижа од 5 степени целзијуса, или ако је јавна површина прекривена сусјежицом, снијегом или ледом“*.
- Дезинфекција пијаца се и даље врши у континуитету на све три градске пијаце два пута дневно – прије и после радног времена.
- Дезинфекција путних комуникација вршена је специјалним возилом цистерна, а дезинфекција градских пијаца моторним и ручним прскалицама.

Ангажовање непосредних извршилаца на пословима дезинфекције путних комуникација и јавних површина	8.254 радних сати
Специјално возило-цистерна прешло	7.573 km
Вода 851 цистерна *10м <sup>3</sup>	8.510 m <sup>3</sup>
На –хипохлорит 14% Алкохол	1.239 литара 700 литара
Дезинфикована површина /м <sup>2</sup> *обрачун површина извршен према Гоогле Мапс	11.428.350 m <sup>2</sup>



## 11. РЈ ЧИСТОЋА

Радна јединица Чистоћа задужена је за прикупљање, транспорт и депоновање отпада, љетње и зимско одржавање улица и путева на подручју Брчко дистрикта БиХ у складу са додијељеним уговорима, уређење и одржавање јавних и зелених површина према налогу инвеститора, збрињавање напуштених и паса луталица, те управљање градском депонијом.

У РЈ Чистоћа рад је организован кроз двије службе:

- ✓ Служба за управљање отпадом, и
- ✓ Служба за јавну хигијену.

У оквиру Службе за јавну хигијену дјелује Сектор за збрињавање напуштених животиња.

### 11.1. Остварење циљева пословања РЈ „Чистоћа“

Радна јединица „Чистоћа“ је крајем прошле пословне године (2019.) поставила сљедеће **циљеве пословања**, чија реализација је планирана кроз наведене **активности**:

1. Обезбјеђење самоодрживог пословања Радне јединице:
  - ✓ Утврђивање економске цијене услуге прикупљања, транспорта и депоновања кућног отпада за физичка и правна лица (нове цијене услуге одвоза комуналног отпада)
2. Побољшање и унапређење свих врста услуга:
  - ✓ Проведен и реализован процес набавке неопходних возила за потребе Службе за управљање отпадом
  - ✓ Проведен и реализован процес набавке неопходних возила, радних машина и опреме за потребе Службе за јавну хигијену
  - ✓ Обезбјеђена потребна количина посуда за одлагање отпада
  - ✓ Пружање ванредних услуга правним и физичким лицима
  - ✓ Одвоз отпада на регионалну депонију у Зворнику
  - ✓ Стављање у функцију спалионице животињских лешева и анималног отпада
3. Побољшани услови збрињавања напуштених животиња и обезбјеђење услова за збрињавање – спаљивање животињских лешина и нуспроизвода са јавних површина
  - ✓ Обезбјеђење боље инфраструктурне повезаности у азилу и изградња надстрешница над боксовима за псе у азилу
  - ✓ Уређење азила – обезбјеђење бољих услова у смислу заштите животиња од временских прилика (сунце, киша, снијег, врућина, хладноћа ...)
  - ✓ Припрема паса за удомљавање
  - ✓ Интензивирање активности на повећању броја удомљених животиња
  - ✓ Увођење TRACE-с система у пословање Сектора
  - ✓ Организација изложбе паса мјешанаца
  - ✓ Спалионица анималног отпада у погону
  - ✓ Анализа воде у азилу
  - ✓ Ревизија рада азила од стране Канцеларије за ветеринарство Сарајево
  - ✓ Израда Процедуре за збрињавање нуспроизвода животињског поријекла и животињских лешина
  - ✓ Обезбјеђење возила и опреме за превоз и депоновање лешина и конфиската
  - ✓ Набавка средстава за дезинфекцију

- Обезбјеђење просторија, набавка заштитне одјеће и додатне опреме за потребе рада спалионице.

Када је ријеч о **обезбјеђењу самоодрживог пословања Радне јединице „Чистоћа“**, планирано је, на основу анализе финансијских показатеља из претходних периода, да у 2020. години буде донесен приједлог нових цијена услуге одвоза комуналног и других врста отпада, којим би били покривени оправдани пословни расходи утврђени на основу норматива и стандарда који важе у обављању комуналних дјелатности, као и тржишним цијенама улазних трошкова, а који су настали приликом обављања послова прикупљања, транспорта и депоновања отпада за правна и физичка лица на подручју Брчко дистрикта БиХ.

Цијене услуга прикупљања, транспорта и депоновања отпада за правна и физичка лица на подручју Брчко дистрикта БиХ се нису мијењале од 2005. године, те 15 година након њиховог усвајања нису dostatне за покривање трошкова насталих пружањем ове услуге, што у великој мјери негативно утиче на самоодрживост рада РЈ Чистоћа и немогућност унапређења квалитета услуга у овој области

Ипак, овај циљ у 2020. години није реализован, нити је било захтјева према оснивачу Скупштини Брчко дистрикта БиХ да се на било који начин поново разговара о овој теми. 2018. године Скупштина је одбила приједлог повећања цијена прикупљања, одвоза и депоновања комуналног отпада. Радна јединица Чистоћа пословну је годину завршила негативним резултатом.

Када је ријеч о **побољшању и унапријеђењу свих комуналних услуга**, тај је циљ дјелимично испуњен. У извјештајном периоду набављено је пет половних аутосмеђара и један полован булдожер за потребе одржавања градске депоније. Набављен је потребни материјал за поправке контејнера, те је поправљен или замијењен 81 контејнер  $V=1,1 \text{ m}^3$  и два контејнера  $V=5-7 \text{ m}^3$ , а набављено је 80 нових контејнера запремине  $1,1 \text{ m}^3$  који ће бити сукцесивно, по потреби, испоручивани, за замјену дотрајалих контејнера. Мјерење квалитета ваздуха на градској депонији показало је да су параметри честица који се мјере у границама дозвољених. Такође, набављен је инертни материјал за покривање смеђа на депонији, више набавки за азил (храна, материјал за уређење азила, огрлице и др.), набављен је дио потребних оруђа и средстава за рад за одржавање јавних зелених површина.

Након неколико година планирања, ове је године коначно изграђен и оспособљен, а у новембру 2020. године и стављен у функцију, нови објекат намјенски уређен за запосленике Службе за јавну хигијену. Објекат је изграђен недалеко од објекта „Купатило“, гдје се некада налазила неуредна дотрајала барака, коју су користили запосленици исте службе. Сада екипа која ради на одржавању јавне хигијене, уређењу и садњи цвјетњака, дрвореда, грмова и другог зеленила, те чишћењу улица и путева током љетњег и зимског режима рада, коначно има уредне просторије у којима може да се преобуче након теренског радног дана, те обави основне хигијенске и друге потребе, онако како доликује.

Иако планиране, нису реализоване набавке малог половног трактора и самоходне телескопске дизалице.

Ипак, услуга одвоза комуналног отпада није била на сасвим задовољавајућем нивоу. Због неповољне финансијске ситуације, предузеће није било у могућности да купи нова возила за одвоз отпада, него су набављана половна, која су се често кварила, па је било одступања у плану одвоза комуналног отпада. Такође није успостављена ни активност прикупљања, претовара и одвоза комуналног отпада на регионалну депонију отпада у Зворнику. Ријеч је о пројекту Владе Брчко дистрикта БиХ, кроз који је требало да буде набављена и претоварна станица и специјална

возила за превоз отпада. Процес набавке није окончан, па тако није дошло ни до почетка реализације пројекта.

У 2018. години набављена спалионица комуналног отпада која и даље нема употребну дозволу и локацијске услове. Набављена је средствима гранта Владе Брчко дистрикта БиХ. Током ванредног, односно стања природне несреће угрожености становништва од вируса SARS-CoV-2, спалионица је три пута била активирана, уз сагласност надлежних служби и присуство инспекцијских органа, али је након укидања ванредне ситуације поново у стању мировања.

Једна од позитивних активности је ангажовање запосленика за ванредне активности – уређење и кошење приватних зелених површина, школских дворишта и других захтјева физичких и правних лица према предмјеру радова.

Када је ријеч о **бризи за напуштене псе**, због епидемије COVID-19, у марту 2020. године обустављено је удомљавање паса, које, иако током љета настављено, у извјештајном периоду није дало задовољавајуће резултате. Није било удомљавања ни у Аустрији, примјеном ТРАЦЕ система (електронско праћење пошиљки (живе животиње) ка земљама Европске уније), а отказана је и изложба мјешанаца и обиљежавања Дана животиња. Азил су 25.8.2020. године посјетили ревизори Канцеларије за ветеринарство БиХ, који су рад азила оцијенили добрим, те наложили Јавној ветеринарској станици Брчко дистрикта БиХ да вакцинише све псе у азилу.

Због непосједовања употребне дозволе и локацијских услова, спалионица анималног отпада није у употреби, а не постоје ни сточне јаме. Животињски остаци збрињавају се за сада у хладњачама. Процедура за збрињавање нуспроизвода животињског поријекла и животињских лешина није израђена, јер се очекује да ће новом систематизацијом и организацијом рада бити формирана посебна јединица за ове послове. С обзиром да спалионица није у употреби, нису набављена ни средства за дезинфекцију, нити посебна заштитна одјећа и опрема за ове намјене.

## 11.2. Редовне активности и резултати у 2020. години

У сљедећој табели су наведене реализоване активности и остварени резултати рада у Радној јединици Чистоћа за извјештајни период, по кључним областима:

### Прикупљање и депоновање отпада

Пројекат/Активност	Резултат
<i>Пружање редовних и ванредних услуга одвоза отпада за сва правна и физичка лица на територији Брчко дистрикта БиХ;</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Прикупљање, транспорт и депоновање отпада са цијеле територије Брчко дистрикта БиХ врши се у складу са процедурама предузећа и распоредом прикупљања и одвоза одвоза утврђеним од стране Управног одбора 09.02.2015.године</li> <li>☑ У 2020. години прикупљене су и депоноване слиједеће количине отпада: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ кућни отпад 27.779,00 t (планирано 24.000 t)</li> <li>✓ анимални отпад 76,06 t (планирано 84 t)</li> <li>✓ отпад из производње 509,54 t (планирано 600 t)</li> <li>✓ крупни отпад 50,00 t (планирано 100 t)</li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ У складу са Законом о комуналним дјелатностима, сваке године организују се двије акције бесплатног прикупљања крупног отпада. У 2020. години реализована је само јесења, а прољећна није због опасности од COVID-19</li> <li>✓ Примљено је и ријешено 115 рекламација, одвежено и испражњено 7.239 великих контејнера (2019. године било је 6.739 пражњења велики контејнера) и пружене 203 ванредне услуге одвоза отпада;</li> <li>✓ У току 2020. године набављено је 80 нових контејнера запремине 1,1 m<sup>3</sup></li> </ul>
<p><b>Одржавање Градске депоније</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Сав прикупљени отпад се довози на градску депонију, гдје се врши планирање отпада и прекривање инертним материјалом ради спречавања пожара и других акцидентних ситуација. За ово се користи машина булдожер, док је компактор у квару већ дуже вријеме, што отежава одржавање депоније;</li> <li>✓ Током 2020. године, а ради сигурнијег довоза прикупљеног отпада, све путне комуникације на градској депонији насуте су каменим агрегатом</li> <li>✓ Према евиденцији на градску депонију је у току 2020. године доведено 10.573 m<sup>3</sup> инертног материјала.</li> </ul>
<p><b>Уклањање дивљих одлагалишта смећа</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ На основу рјешења које доноси комунални инспектор Инспектората Брчко дистрикта БиХ, предузеће санира дивља одлагалишта отпада на територији Дистрикта</li> <li>✓ У току 2020. године са дивљих одлагалишта углавном у сеоским подручјима, која настају због несавјесног понашања појединаца, прикупљено је и депоновано 350 m<sup>3</sup> отпада..</li> </ul>

## Одржавање и уређење јавних и зелених површина

Пројекат/Активност	Резултат
<p><b>Одржавање јавних саобраћајних површина</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ручно и машинско чишћење уже градске зоне, средишњег и рубног дијела града које подразумијева комплетно чишћење тргова, платоа и пјешачих стаза са тротоарима и евентуаним другим површинама, те комплетно чишћење тротоара и дијела коловоза улице у ширини од по 0,70 метара рачунајући од ивичњака према коловозу са обе стране улице од механичких нечистоћа, смећа, уклањања наслага у риголама, те редовно пражњење корпица на саобраћајним јавним површинама.</li> <li>✓ Одвоз и депоновање скупљеног материјала на депонију</li> <li>✓ Очишћено јавно – саобраћајних површина 13.268.000 m<sup>2</sup>: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Ужа градска зона 5.308.800 m<sup>2</sup></li> <li>✓ Средишњи дио града 7.532.000 m<sup>2</sup></li> <li>✓ Рубни дио града 427.200 m<sup>2</sup></li> </ul> </li> <li>✓ Ручно чишћење површина, тргова, платоа, тротоара, пјешачких стаза, дијела коловоза 0,7 m од тротоара, уклањање отпадака, пражњење посуда за отпатке са деподовањем сакупљеног материјала. Ужа градска зона и средишњи дио града 48 пута 84.400 m<sup>2</sup> (за вријеме зимског периода јануар и фебруар 2020.) <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Очишћене површине: ужа градска зона и средишњи дио</li> </ul> </li> </ul>

града 2.700.800 m<sup>2</sup>

- ☑ Чишћење ризле у складу са Оперативним планом зимске службе ЛОТ 1 град, крпање ударних рупа хладним асфалтом по тендеру за одржавање током зимске службе, зимско одржавање улица, путева и тротоара у скалду са добијеним тендером
- ☑ Ручно прање платоа испред зграде Владе - 30.000 m<sup>2</sup>
- ☑ Комбиновано прање пјешачке зоне - 12.500 m<sup>2</sup>
- ☑ Ручно и машинско сакупљање расутих терета на саобраћајница у Брчко дистрикту БиХ проузроковано саобраћајним незгодама
  - ✓ почишћене јавно саобраћајне површине 50 m<sup>2</sup>
- ☑ Машинско полијевање коловоза улице (ужи дио града) директним посипањем водом из цистерне са уграђеним млазницама - опрано 9.600 метара дужних
- ☑ Комплетно машинско полијевање коловоза улице (средишњи дијелови града дужине око 18.700 m<sup>1</sup>) директним посипањем водом из цистерне са уграђеним млазницама - опрано 37.400 метара дужних
- ☑ Комплетно машинско полијевање коловоза улице (рубни дијелови града дужине 38.700 m) директним посипањем водом из цистерне са уграђеним млазницама - опрано 38.700 метара дужних
- ☑ Прање јавне површине од 31.600 m<sup>2</sup> шмрковима (цистерна + два радника) - опрано 63.200 дужних метара

**Одржавање и уређење јавних зелених површина по налогу инвеститора (План и програм Владе Брчко дистрикта БиХ за 2020. годину)**

- ☑ Машинско кошење травњака (први, други и трећи приоритет) - 2.630.676 m<sup>2</sup>
- ☑ Прекопавање цвјетних гредица, хумизирање и садња сезонског цвијећа - 418 m<sup>2</sup>
- ☑ Прихрана површина минералним гнојивом (дрвеће, грмље, цвијеће, руже, одређени травњаци) - 7.676 m<sup>2</sup>
- ☑ Резивање,загртање /одгртање и окопавање ружа - 1.448 m<sup>2</sup>
- ☑ Окопавање и плијевљење ружа - 4.718 m<sup>2</sup>
- ☑ Окопавање и плијевљење цвјетних гредица - 3.690 m<sup>2</sup>
- ☑ Окопавање и плијевљење трајница/ живе ограде/ грмова/ култивара/ украсних трава - 11.701 m<sup>2</sup>
- ☑ Окопавање младог дрвећа у дрворедима и осталим јавним површинама 3.859 ком
- ☑ Залијевање цвјетних гредица/ружичњака/трајница/украсних трава и култивара/грмова/ живе ограде / култивара 23.072 m<sup>2</sup>
- ☑ Резивање млађе живе ограде/резивање старе живе ограде са утоваром и одвозом - 17.499 m<sup>1</sup>
- ☑ Резивање трајница - 33 m<sup>2</sup>
- ☑ Машинско чишћење и сакупљање лишћа са травњака I/II приоритет и остали травњаци, са утоваром и одвозом - 220.000 m<sup>2</sup>
- ☑ Прољетно и јесење чишћење грмова од отпадака, и резивање/обликовање - 389 ком
- ☑ Резивање и сјеча болесних, сувих и потенцијално опасних

**Одржавање и уређење јавних зелених површина по налогу инвеститора (План и**

<p><b>програм Владе Брчко дистрикта БиХ за 2020. годину)</b></p>	<p>грана и дрвећа (са употребом корпе) – 76,50 h</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Прољетно изграбљавање, чишћење травњака I и II зоне, са утоваром и одвозом – 40 m<sup>2</sup></li> <li>☑ Залијевање травњака на кружном току код болнице и у насељу Илићка - 1.510 m<sup>2</sup> и окопавање 1.668</li> <li>☑ Садња ружа/ трајница/ украсних трава/ култивара и грмова, са припремом земљишта и залијевањем – 686 ком</li> <li>☑ Уклањање старе и садња нове живе ограде, уз залијевање – 69 метара дужних</li> <li>☑ Садња дрвећа са ископом јама и уградња заштитних трака, летви и пвц кријева за заливање, са малчирањем – 185 ком</li> <li>☑ Крчење (ручно/машински) танког дрвећа, дрвенастог дивљег растиња, корова – 382 m<sup>2</sup></li> <li>☑ Орезивање крошњи младог дрвећа ван периода вегетације / крошања средњедобног дрвећа / орезивање грана дрвећа у току вегетације ради ослобађања саобраћајне сигнализације или расвјете /сувих, болесних и опасних грана на дрвећу, ван и у вегетацијској сезони / сјеча и уклањање дрвећа различите старости и димензија – 67,5 h</li> <li>☑ Вађење пањева свих димензија из терена - 9 ком</li> <li>☑ Уклањање оцвалих цвјетова из цвијетњака и ружичњака – 8.841 m<sup>2</sup></li> <li>☑ Уклањање сухих/оштећених садница дрвећа и грмља/култивара, и/или пресађивање садница на друго мјесто - 110 ком</li> <li>☑ Уклањање дотрајалих заштитних летви и/или њихово поновно увезивање уз стабло - 154 ком</li> <li>☑ Третирање биљака хемијским средствима – 14.621 m<sup>2</sup></li> <li>☑ Отресање тешког и мокрог снијега са грана младих дрвећа 90 ком</li> <li>☑ Уклањање и збрињавање растреситог отпада са зелених површина 76 m<sup>2</sup></li> <li>☑ Кошење градског парка и улица које га окружују / кошење осталих површина које нису предвиђене планом, а по налогу инвеститора – 380.204 m<sup>2</sup></li> </ul>
--	--

### Ванпланске активности

<p><b>Пружање услуга трећим лицима (правним и физичким) према захтјеву, по цјеновнику предузећа</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Служба за јавну хигијену реализовала је осам ванредних услуга (већином кошење, орезивања и сјече стабала)</li> </ul>
---	---

### Одржавање проходности путева у зимском периоду

Пројекат/Активност	Резултат
<p><b>Одржавање проходности путева у градској зони</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>☑ Од 15.11.2020. до 31.12.2020. године реализован је уговор о одржавању проходности путева у зимском периоду на подручју града ЛОТ 1 (уговор се реализује до 15.04.2021.)</li> <li>☑ У овом периоду на пословима одржавања проходности путева обезбијеђено је стално дежурство уз ангажман специјалних возила</li> </ul>



- ✔ Запосленици Службе за јавну хигијену ангажовани на чишћењу снијега и каменог агрегата, а за рад на возилима били су ангажовани возачи Службе за управљање отпадом.

### Збрињавање напуштених паса

Пројекат/Активност	Резултат
<i>Рад Азила за напуштене животиње</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li><span style="color: green;">✔</span> Број интервенција екипа на терену – 463</li> <li><span style="color: green;">✔</span> Број одраслих паса уклоњених са улица – 412</li> <li><span style="color: green;">✔</span> Број штенади уклоњених са улице – 349</li> <li><span style="color: green;">✔</span> Број паса преузетих из азила од стране власника – 12</li> <li><span style="color: green;">✔</span> Број паса познатих власника (остављених у азилу) – 104</li> <li><span style="color: green;">✔</span> Тријажа (еутаназија) – одраслих паса 465</li> <li><span style="color: green;">✔</span> Еутаназија штенади – 0</li> <li><span style="color: green;">✔</span> Угинућа паса – 66 одраслих паса и 167 штенаца</li> <li><span style="color: green;">✔</span> Број удомљених паса из азила – 61 одрасли пас и 18 штенаца</li>   <li><span style="color: green;">✔</span> Захтјеви за ванредним интервенцијама – 264</li> <li><span style="color: green;">✔</span> Утрошено 11.880 kg хране у гранулама и 14.310 kg додатка храни за псе</li> <li><span style="color: green;">✔</span> Ријешено 89 захтјева грађана од 102</li> <li><span style="color: green;">✔</span> Уклоњено 1.802 kg лешина са јавних површина</li> </ul>



## 12. РЕВИЗОРСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ

У 2020. години независна ревизорска кућа “Грант Тхорнтон” д.о.о. Бања Лука провела је у предузећу ревизију финансијских извјештаја за 2019. годину, те дала **мишљење с резервом**.

Канцеларија за ревизију Брчко дистрикта БиХ, која је такође у извјештајном периоду ревидирала финансијске извјештаје предузећа за 2019. годину, дала је **УСЛОВНО МИШЉЕЊЕ**.

### 12.1. Извјештај независног ревизора

**Izvještaj nezavisnog revizora**

Grant Thornton d.o.o. Banja Luka  
Vase Pelagića 2/IV  
78 000 Banja Luka  
Republika Srpska  
Bosna i Hercegovina

T +387 51 211 509; +387 51 211 294  
F +387 51 211 501  
E office@ba.gt.com  
www.granthornton.ba

**Osnivačima Javnog preduzeća “Komunalno Brčko” d.o.o. Brčko distrikt BiH**

**Mišljenje sa rezervom**

Obavili smo reviziju priloženih finansijskih izvještaja Javnog preduzeća “Komunalno Brčko” d.o.o. Brčko distrikt BiH (u daljnjem tekstu “Preduzeće”), koji obuhvataju bilans stanja na dan 31. decembra 2019. godine, i bilans uspjeha, izvještaj o ostalim dobitima i gubicima perioda, izvještaj o promjenama na kapitalu i bilans tokova gotovine za godinu koja se završava na navedeni datum, uključujući i pregled značajnih računovodstvenih politika i napomena uz finansijske izvještaje.

Prema našem mišljenju, osim za efekte pitanja navedenih u odjeljku Osnova za mišljenje sa rezervom, priloženi finansijski izvještaji fer prikazuju u svim materijalno značajnim aspektima, finansijski položaj Preduzeća na dan 31. decembra 2019. godine i njegovu finansijsku uspješnost, te njegove novčane tokove za godinu koja se završava na navedeni datum u skladu s Zakonom o računovodstvu i reviziji Brčko Distrikta.

У дијелу извјештаја “Основа за мишљење с резервом” се наводи:

Као што је објелодањено у напомени 17 уз приложене финансијске извјештаје, Залихе на дан 31. децембра су исказане у износу од 2.196.579 КМ. С обзиром да је наше именоване за ревизора Предузећа, извршено након 31. децембра 2019. године, нисмо били у могућности присуствовали попису залиха са стањем на дан 31. децембра 2019. године. Имајући у виду да стање залиха утиче на утврђивање резултата пословања Предузећа и токове готовине, нисмо били у могућности да утврдимо да ли су биле неопходне корекције исказаног стања залиха, па самим тим ни потенцијални утицај на резултат текућег периода и нето токове готовине.

Као што је објелодањено у напмени 19 уз приложене финансијске извјештаје, краткорочна потраживања на дан 31. децембар 2019. године исказана су у износу од 9.630.427 КМ. Потраживања од купаца на дан 31. децембра 2019. године износе 9.059.275 КМ и предузеће не располаже са евиденцијом о старосној структури истих на основу које би се могло са довољно сигурности потврдити исказана вриједност потраживања од купаца на дан 31. децембра 2019. године, као ни ефекти корекције по основу повећања исправке потраживања и повећање расхода по основу исправке истих. Такође, Предузеће није извршило резервисање по основу процјене очекиваних кредитних губитака у складу са захтјевима МСФИ 9 Финансијски инструменти. Због недостатка евиденције о старосној структури потраживања од купаца, нисмо могли направити властиту процјену неопходних резервисања за очекиване кредитне губитке, па самим тим ни утицај на финансијске извјештаје на дан и за годину која се завршава на дан 31. децембра 2019. године. Резултат спроведених процедура независне верификације на основу узорка који је обухватио правна лица, укључујући и остале ревизорске процедуре нису нам омогућиле да се увјеримо у комплетност исказаних вриједности потраживања од купаца на дан 31. децембра 2019. године.

Као што је објелодањено у напмени 21 уз приложене финансијске извјештаје, Дугорочна резервисања на дан 31. децембра 2019. године исказана су у износу од 435.067 КМ. Наведена резервисања укључују и резервисања по основу судских спорова у износу од 210.022 КМ. Предузеће није на дан 31. децембра 2019. године извршило усклађивање исказаних резервисања по основу судских спорова за вриједност судских спорова који се воде против Предузећа на дан 31. децембра 2019. године, а која су исказана у износу од 182.607 КМ. У складу са наведеним дугорочна резервисања за судске спорове су више исказане за износ од 27.415 КМ, а резултат периода за годину која се завршава 31. децембра 2019. године мање исказан за наведени износ. Даље, Дугорочна резервисања исказана у износу од 435.067 КМ на дан 31. децембра 2019. године, не укључује резервисања за трошкове запослених у складу са захтјевима МРС 19 Примања запослених. Наведеним стандардом се захтјева да се износи примања које су запосленици зарадили требају признати као обавезе, мјерене примјеном актуарских метода. Предузеће није направило актуарску процјену на дан 31. децембра 2019. године у складу са захтјевима стандарда, те самим тим није ни извршило резервисања по истом. У времену проведеном у ревизији, нисмо били у могућности да направимо властиту процјену и утврдимо износ потребних резервисања, нити да квалификујемо ефекте одступања од наведеног стандарда на финансијске извјештаје Предузећа на дан и за годину која завршава на 31. децембар 2019. године.

Као што је објелодањено у напмени 22 уз приложене финансијске извјештаје, дугорочне обавезе на дан 31. децембар 2019. године исказане су у износу од 6.921.166 КМ. Наведене обавезе укључују и обавезе по дугорочном кредиту у износу од 945.898 КМ. На дан 31. децембар 2019. године Предузеће није, у складу са захтјевима параграфа 69 МРС 1 Презентација финансијских извјештаја, извршило рекласификацију краткорочног дијела дугорочних обавеза у износу од 328.162 КМ на краткорочне финансијске обавезе. У складу са наведеним, краткорочне финансијске обавезе на дан 31. децембар су мање исказане, а дугорочне обавезе више исказане за износ од 328.162 КМ.

Као што је објелодањено у напмени 24 уз приложене финансијске извјештаје, обавезе према добављачима на дан 31. децембра 2019. године износе 4.136.780 КМ. Резултат спроведених процедура независне верификације на основу узорка, укључујући и остале ревизорске процедуре нису нам омогућиле да се увјеримо у комплетност исказаних вриједности обавеза према добављачима на дан 31. децембра 2019. године.

Међународни стандарди финансијског извјештавања MSFI 9 Финансијски инструменти и MSFI 15 Приходи од уговора са купцима, су у обавези да се примјењују у Брчко дистрикту БиХ при изради финансијских извјештаја који се односе на раздобља која почињу од 01. јануара 2018. године. Као што је то објелодањено у напмени 2 уз појединачне финансијске извјештаје Предузећа није примјенило горе наведене стандарде приликом израде финансијских извјештаја са стањем на дан и за годину која се завршава 31. децембра 2019. године, што није у складу законском регулативом и Међународним стандардима финансијског извјештавања. Због наведеног, приложени појединачни финансијски извјештаји се не могу сматрати извјештајима који су састављени у потпуности у складу са Међународним стандардима финансијског извјештавања. На основу расположиве документације, нисмо могли утврдити ефекте корекција и рекласификација на резултат пословања Предузећа.

Обавили смо ревизију у складу са Међународним ревизијским стандардима. Наше одговорности прематим стандардима су детаљно описане у нашем извјештају у одјељку Одговорности ревизора за ревизију финансијских извјештаја. Независни смо у односу на Предузеће у складу са Кодексом етике за професионалне рачуновође Одбора за међународне стандарде етике за рачуновође (IESBA), и испунили смо наше остале етичке одговорности у складу с IESBA Кодексом. Увјерени смо да су ревизорски докази које смо прикупили dostatни и примјерени као основа за изражавање нашег мишљења са резервом.

Grant Thornton d.o.o. Banja Luka  
Brčko, 25. novembar 2020. godine

  
Aleksandar Džombić, PhD  
Managing Partner – Direktor  
Grant Thornton d.o.o. Banja Luka

  
Nevena Milinković  
Ovlašćeni revizor  
Grant Thornton d.o.o. Banja Luka

## 12.2. Извјештај Канцеларије за ревизију Брчко дистрикта БиХ

Канцеларија за ревизију Брчко дистрикта БиХ дала је **условно мишљење** за финансијске извјештаје ЈП „Комунално Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикт БиХ за 2019. годину.

У дијелу **Мишљење о финансијским извјештајима** – Основ за изражавање мишљења наведено је:

### Основ за изражавање мишљења:

1. Iskazana nabavna vrijednost i ispravka vrijednosti stalne imovine u aktivi bilansa stanja uvećana je za efekte rashodovanja stalne imovine i prometa konta sredstava u pripremi. (7.3.1. )
2. Preduzeće nije izvršilo upis povećanja osnovnog kapitala, odnosno nije izvršilo dokapitalizaciju kod Osnovnog suda Brčko distrikta BiH, za vrijednost nekretnina i pokretnih stvari, preuzetih od strane osnivača po okončanju diobenog bilansa. (Detaljnije u tački 7.3.5.)
3. Preduzeće nije na dan bilansiranja obaveze u iznosu od 163.000,00 KM, koje se odnose na obaveze prema Direkciji za finansije Brčko distrikta BiH (povezanim pravnim licima) po osnovu isporuke vode izvršene prije osnivanja Preduzeća, usaglasilo sa Direkcijom za finansije Brčko distrikta BiH. (Detaljnije u tački 7.3.6.)

### Условно мишљење

Po našem mišljenju, osim za efekte navedene u prethodnim tačkama, finansijski izvještaji, po svim bitnim pitanjima, prikazuju istinito i objektivno, stanje imovine, kapitala i obaveza na dan 31. decembra 2019. godine, rezultat poslovanja Javnog preduzeća "Komunalno Brčko" d.o.o. Brčko distrikt BiH i tokove gotovine za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji Brčko distrikta BiH i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.

У дијелу **Мишљење о усклађености – Основ за изражавање мишљења** наведено је:

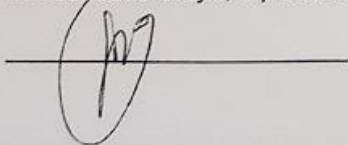
1. Предузеће није поступило по Закључку Скупштине у дијелу:
  - Прибављања сагласности оснивача на правилнике и њихове измјене и допуне који регулишу плате, накнаде, минули рад, топли оброк, дневнице и друга примања;
  - Израде нове организације Предузећа и програма пријевременог пензионисања радника.
2. Предузеће је у току 2019. године закључивало уговоре о дјелу и уговоре о обављању повремених и привремених послова без постојања прописаног законског акта о врсти и обиму тих послова и начину ангажовања, те документовања контроле извршења обима и квалитета посла. За ове намјене исплаћено је 123.746,00 КМ.
3. Недостаци и слабости у процесу јавних набавки се огледају у поништењу значајног броја поступака, што је Предузећу проузроковало додатне трошкове (трошкове поновног провођења поступка, трошкове изнајмљивања опреме, трошкове услуга и сл.) и указује на неефикасно кориштење јавних средстава. Предузеће је провело више поступака по директном споразуму за набавку истих услуга (услуге колективног осигурања запослених, услуге чишћења објеката, услуге изнајмљивања возила за одвоз смећа, набавка канцеларијског намјештаја и опреме), што није у складу са Законом о јавним набавкама.
4. Предузеће није, у циљу наплате потраживања, проводило све мјере предвиђене Правилником о праћењу, управљању и наплати потраживања, што за посљедицу има повећање спорних потраживања у односу на претходну годину у износу од 900.030,86.

#### Uslovno mišljenje

Prema našem mišljenju, osim za efekte navedene u prethodnim tačkama, aktivnosti, finansijske transakcije i informacije Preduzeća za 2019. godinu u skladu su, u svim značajnim aspektima, sa zakonima i drugim propisima kojima su regulisane.

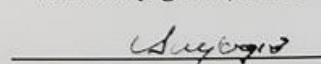
Zamjenik glavnog revizora

mr. sci Savo Grujić, dipl. oec.



Glavni revizor

Nekir Suljagić, dipl. oec.



На основу закључака ревизора, директор је додијелио задужења за отклањање уочених проблема и побољшање функционисања пословних процеса код којих су ревизијом уочене мањкавости.



### 13. ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ ПОСЛОВАЊА ЗА 2020. ГОДИНУ

*У савременим условима пословања, није могуће замислити управљање пословањем и развојем предузећа без квалитетних финансијских информација.*

*Информацијске потребе појединих корисника (оснивача, запослених, зајмодаваца, добављача и осталих повјерилаца, купаца и др.) могу бити различите, а зависе првенствено од карактера и врсте одлуке коју корисник информације треба да донесе.*

Циљ састављања финансијских извјештаја јесте да заинтересованим странама пружимо битне информације о имовинском, приносном и финансијском положају предузећа. Табеларни прикази који слиједе у извјештају презентују рачуноводствене податке неопходне за сагледавање остварених резултата пословања.

Рационализација свих трошкова и ефикасније пословање, те стална финансијска контрола, управљање обртним капиталом, као и управљање новчаним средствима неизоставне су одреднице које су допринијеле успјешном пословању ЈП “Комунално Брчко” у 2020. години.

Презентовани финансијски извјештаји састављени су у складу са Законом о рачуноводству и ревизији Брчко дистрикта БиХ, МРС, Међународним стандардима финансијског извјештавања и Правилника о рачуноводственим политикама ЈП „Комунално Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикт БиХ.

У наставку су приказани Биланс стања, Биланс успјеха и Извјештај о новчаним токовима за три последње године, а финансијска анализа извршена за извјештаје који се односе на период 01.01.- 31.12.2020. године.

### 13.1. Биланс успјеха

Финансијска анализа Биланса успјеха представља анализу прихода и расхода, чијим се сучељавањем добија финансијски резултат

	2018.	2019.	2020.
<b>Пословни приходи</b>	<b>42.318.583</b>	<b>42.932.981</b>	<b>44.180.364</b>
Приходи од продаје учинака	42.273.140	42.891.815	44.144.086
Остали пословни приходи	45.443	41.166	36.278
<b>Пословни расходи</b>	<b>40.830.479</b>	<b>41.602.685</b>	<b>43.800.615</b>
Набавна вриједност продате робе	25.645.913	26.289.779	28.079.152
Материјални трошкови	1.940.196	2.134.998	2.156.907
Трошкови плата и осталих личних примања	9.813.414	10.396.177	10.772.495
Трошкови производних услуга	1.432.441	862.715	788.032
Амортизација	1.084.289	1.387.257	1.507.601
Нематеријални трошкови	914.226	531.759	496.428
<b>Добит од пословних активности</b>	<b>1.488.104</b>	<b>1.330.296</b>	<b>379.749</b>
<b>Пословни губитак</b>			
<b>Финансијски приходи</b>	<b>151.897</b>	<b>256.135</b>	<b>180.015</b>
<b>Финансијски расходи</b>	<b>410.330</b>	<b>81.915</b>	<b>71.572</b>
<b>Добит из финансијске активности</b>	<b>-</b>	<b>174.220</b>	<b>108.443</b>
<b>Губитак из финансијске активности</b>	<b>258.433</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Добит редовне активности</b>	<b>1.229.671</b>	<b>1.504.516</b>	<b>488.192</b>
<b>Губитак редовне активности</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Остали приходи и добици</b>	<b>211.665</b>	<b>846.315</b>	<b>1.140.147</b>
<b>Остали расходи и губици</b>	<b>329.800</b>	<b>1.450.257</b>	<b>448.025</b>
<b>Добит по основу осталих прихода и расхода</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>692.122</b>
<b>Губитак по осн.ост. прихода и расхода</b>	<b>118.135</b>	<b>603.942</b>	<b>-</b>
<b>Добит прије опорезивања</b>	<b>1.111.536</b>	<b>900.574</b>	<b>1.180.314</b>
<b>Губитак пословања прије пореза</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Порез на добит</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Нето добит</b>	<b>1.111.536</b>	<b>900.574</b>	<b>1.180.314</b>
<b>Нето губитак периода</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Просјечан број запослених</b>	<b>453</b>	<b>476</b>	<b>477</b>

**13.1.1. Пословни приходи**

У Билансу успјеха пословни приходи су исказани у износу од 44.180.364 КМ, односе се на приходе од продаје учинака и остале пословне приходе, остварени су у износу већем за 2,91% у односу на претходну годину, а структура истих дата је у сљедећем прегледу:

р/б	Опис	2019.	2020.	Индекс
	1	2	3	3/2
1.	Пригоди од продаје ел.енергије	35.203.003	36.531.498	103,77
2.	Приходи од продаје воде	2.157.884	2.185.735	101,29
3.	Приходи од услуга одвоза смећа	2.440.333	2.444.315	100,16
4.	Приходи од осталих услуга које пружа РЈ Електродистрибуција	638.934	650.967	101,88
5.	Приходи од осталих услуга које пружа РЈ Водовод и канализација	336.196	159.277	47,38
6.	Приходи од фиксних накнада за цијену водних услуга	606.313	619.393	102,16
7.	Приходи од осталих услуга које пружа РЈ Чистоћа	1.509.152	1.552.900	102,90
8.	Остали пословни приходи	41.166	36.279	88,13
	<b>УКУПНО:</b>	<b>42.932.981</b>	<b>44.180.364</b>	<b>102,91</b>

Најзначајније учешће у пословним приходима имају приходи од продаје електричне енергије **82,69%**, затим приходи од услуга одвоза смећа 5,53%, приходи од продаје воде 4,95%, приходи од осталих услуга чистоће 3,51%, и тд.

**13.1.2. Пословни расходи**

Пословни расходи исказани су у износу од 43.800.615 КМ и већи су за 5,28% у односу на пословне расходе претходне године. У односу на прошлу годину повећани су трошкови набавке ел. енергије, материјални трошкови, трошкови плата и осталих примања запослених и трошкови амортизације.

Структура пословних расхода дата је у табели испод:

Р.б.	Опис	2019.	2020.	Индекс
	1	2	3	4
1.	Набавна вриједност ел. енергије	26.289.779	28.079.152	106,81
2.	Материјални трошкови	2.134.998	2.156.907	101,03
3.	Трошкови плата и осталих примања запослених	10.396.177	10.772.495	103,62
4.	Трошкови производних услуга	862.715	788.032	91,34
5.	Амортизација	1.387.257	1.507.601	108,67
6.	Нематеријални трошкови	531.779	496.428	93,35
	<b>УКУПНО</b>	<b>41.602.686</b>	<b>43.800.615</b>	<b>105,28</b>



**Трошкови набавне вриједности** електричне енергије у 2020. години остварени су у износу од 28.079.152 КМ и у односу на претходну годину већи су за 6,81% или номинално изражено за 1.789.373КМ. Већи трошкови набавке ел. енергије последица су веће улазне цијене ел. енергије, која је за 2019. годину износила 9,67 ф/кWh, а у 2020. години просјечна улазна цијена је износила 10,2953 ф/кWh.

**Материјални трошкови** остварени су у износу од 2.156.907 КМ и већи су у односу на 2019. годину за 1,03%. У материјалне трошкове поред трошкова утрошеног и потрошног материјала улазе трошкови ХТЗ опреме, трошкови канцеларијског материјала, трошкови горива и енергије, трошкови резервних дијелова и ситног инвентара и сл.

**Трошкови плата и осталих примања запослених** остварени су у износу од 10.772.495 КМ и већи су у односу на 2019. годину за 3,62% или 376.318 КМ. На повећање трошкова плата утицало је увођење позиције замјеник директора – два извршиоца, повећање трошкова по основу Уговора о привременим и повременим пословима, ангажовање приправника, повећање коефицијента НК радницима и возачима, увођење накнаде за приправност и сл.

У трошкове плата и осталих примања запослених улазе: трошкови бруто плата, трошкови накнаде за топли оброк, отпремнине у пензију, материјалне помоћи запосленим, трошкови службених путовања, трошкови накнада члановима УО, трошкови накнада по основу Уговора о привременим и повременим пословима и сл.

**Трошкови производних услуга** остварени су у износу од 788.032 КМ и мањи су за 8,66% у односу на 2019. годину. У односу на прошлу годину значајно су смањени трошкови изнајмљивања и закупа, трошкови израде и дораде учинака, трошкови рекламе и спонзорства, али су и значајно повећани трошкови одржавања (адаптација простора, одржавање и сервисирање пумпних постројења те одржавање и сервисирање теретних возила и радних машина). У трошкове производних услуга улазе трошкови услуга одржавања и сервисирања возила и опреме, трошкови изнајмљивања радних машина и возила, трошкови одржавања апликативних софтвера, трошкови услуга оглашавања, трошкови рекламног материјала, услуге одржавања хигијене, заштитарске услуге и сл.

**Трошкови амортизације** остварени су у износу од 1.507.601 КМ и већи су у односу на 2019. годину за 8,67% што показује да је највећи дио набављених возила и опреме стављен у употребу. Амортизација материјалне и нематеријалне имовине обрачуната је примјеном стопа амортизације утврђених Рачуноводственим политикама предузећа.

**Нематеријални трошкови** остварени су у износу од 496.428 КМ и мањи су у односу на 2019. годину за 6,64%. У нематеријалне трошкове улазе: трошкови едукације, трошкови репрезентације, трошкови премије осигурања, банкарске услуге, телефонске услуге, трошкови пореза, регулаторних накнада, судске таксе исл.

**Сучељавањем пословних прихода и пословних расхода** остварен је пословни добитак у износу од 379.749 КМ.

### **13.1.3. Финансијски приходи**

У Билансу успјеха су финансијски приходи исказани у износу од 180.015 КМ и мањи су у односу на 2019. годину за 29,72%, а односе се приходе од затезних камата због кашњења у плаћању корисника комуналних услуга, камате по пресудама, камате на депозит по виђењу исл.

### **13.1.4. Финансијски расходи**

Финансијски расходи су исказани у износу од 71.572 КМ, а односе се на камате по револвинг кредитима 54.242 КМ, камате по дугорочном кредиту 14.854, те затезне камате по судским пресудама, разрезима и сл.

### **13.1.5. Остали приходи**

Остали приходи остварени су у износу од 1.140.147 КМ, а односе се на приходе од наплаћених потраживања од купаца за које је извршен индиректни отпис потраживања (477.451 КМ), примитке (грантови владе Брчко дистрикта 499.696 КМ ) и приходе по основу смањења обавеза (163.000 КМ).

### **13.1.6. Остали расходи и губитци**

На позицији осталих расхода и губитака исказан је износ од 448.025 КМ који се односи на расходе по основу исправке вриједности потраживања (индиректни отпис), расходе на основу правоснажних судских пресуда, трошкове судског поступка по судским пресудама, накнаде штета по пресудама (материјалне и нематеријалне) – солидарни дуг због уједа паса луталица и начињене материјалне штете, накнадно утврђене остале расходе, губитке изнад дозвољених, грантове за изградњу ТС, расходе из ранијих година исл.

**Сучељавањем укупних прихода и расхода и губитака, Предузеће је период 01.01.-31.12.2020. године исказало добит периода у износу од 1.180.314 КМ.**

## 13.2. Биланс стања

Биланс стања представља тренутну слику имовинске ситуације предузећа, односно величину и структуру средстава и извора средстава на основу којих се може видјети материјални односно финансијски положај предузећа.

	2018.	2019.	2020.
<b>АКТИВА</b>			
<b>Стална средства</b>	<b>9.971.155</b>	<b>10.786.015</b>	<b>9.797.683</b>
Нематеријална средства	1.215.457	955.459	805.460
Некретнине, постројења и опрема	8.755.698	9.825.853	8.992.223
<b>Обртна средства</b>	<b>14.627.970</b>	<b>12.437.851</b>	<b>16.120.377</b>
Залихе	2.123.211	2.196.579	2.273.454
Готовина и готовински еквиваленти	3.032.037	569.967	2.222.569
Краткорочна потраживања	9.472.722	9.630.427	11.575.300
Активна временска разграничења	-	40.878	49.054
<b>Пословна актива</b>	<b>24.599.125</b>	<b>23.223.866</b>	<b>25.918.060</b>
<b>Ванбилансна актива</b>	<b>137.937.567</b>	<b>137.937.567</b>	<b>137.937.567</b>
<b>Укупна актива</b>	<b>162.536.692</b>	<b>161.161.433</b>	<b>163.855.627</b>
<b>ПАСИВА</b>			
<b>Капитал</b>	<b>5.260.989</b>	<b>6.161.563</b>	<b>7.341.877</b>
Основни капитал	2.000	2.000	2.000
Резерве	700.000	700.000	700.000
Нераспоређена добит	4.558.989	5.459.563	6.639.877
Губитак до висине капитала	-	-	-
<b>Дугорочна резервисања</b>	<b>350.000</b>	<b>435.067</b>	<b>598.823</b>
<b>Дугорочне обавезе</b>	<b>5.975.353</b>	<b>6.921.166</b>	<b>6.258.674</b>
<b>Краткорочне обавезе</b>	<b>10.767.619</b>	<b>8.044.117</b>	<b>8.939.586</b>
<b>Пасивна временска разграничења</b>	<b>2.245.164</b>	<b>1.661.953</b>	<b>2.779.100</b>
<b>Пословна пасива</b>	<b>24.599.125</b>	<b>23.223.866</b>	<b>25.918.060</b>
<b>Ванбилансна пасива</b>	<b>137.937.567</b>	<b>137.937.567</b>	<b>137.937.567</b>
<b>Укупна пасива</b>	<b>162.536.692</b>	<b>161.161.433</b>	<b>163.855.627</b>

### 13.2.1. Стална средства и дугорочни пласмани

У Билансу стања на дан 31.12.2020. године, стална средства су исказана у нето износу од 9.797.683 КМ, од чега се 805.460 КМ односи на нематеријална стална средства, док се 8.987.520 КМ односи на некретнине постројења и опрему, те 4.703 КМ на остала (специфична) стална материјална средства. Износ сталних средства је мањи у односу на прошлу годину за 9,16% из разлога што није било значајнијих улагања у материјалну и нематеријалну имовину.

### 13.2.2. Текућа средства

Вриједност **текућих средстава** исказана је у износу од 16.120.377 КМ, а односе се на:

- a) Залихе материјала, резервних дијелова и ситног инвентара у износу од....2.273.454 КМ
- b) Готовину и готовинске еквиваленте у износу од .....2.222.569 КМ
- c) Краткорочна потраживања .....11.575.300 КМ
- d) Активна временска разгарничења .....49.054 КМ

**Залихе материјала, резервних дијелова и ситног инвентара** на дан 31.12.2020. године исказане су у износу од 2.273.454 КМ, а односе се на:

- a) Сировине и материјал у складишту ..... 2.167.068 КМ
- b) Ситан инвентар на залихи ..... 106.386 КМ

**Готовина и готовински еквиваленти** исказани су у износу од 2.222.569 КМ и односе се на стање новчаних средстава на трансакционим рачунима у банкама и готовину у благајни.

У Билансу стања укупна **краткорочна потраживања** исказана су у износу од 11.575.300 КМ, а њихова структура дата је у следећем прегледу:

- a) Потраживања од купаца у земљи .....10.910.480 КМ
- b) Потраживања за затезне камате .....582.502 КМ
- c) Потраживања од фондова за боловања .....82.318 КМ

Структура **краткорочних потраживања од купаца** дата је у табели испод:

	Редовна потраживања	Спорна потраживања	Исправка вриједности	Нето вриједност
Испорука ел. енергије	7.141.930,16	2.414.375,57	2.521.137,88	7.035.167,85
Испорука воде	574.377,10	1.047.693,34	153.471,47	1.468.598,97
Услуге одвоза смећа	556.250,72	1.397.868,33	351.456,67	1.602.662,38
Остале услуге предузећа	804.051,17	737.816,79	737.816,79	804.051,17
	<b>9.076.609,15</b>	<b>5.597.754,03</b>	<b>3.763.882,81</b>	<b>10.910.480,37</b>

Укупна бруто потраживања од купаца на дан 31.12.2020. године износе 14.674.363. Исправка вриједности потраживања износи 3.763.883 КМ и чини 25,65% укупне бруто вриједности потраживања од купаца. Нето вриједност потраживања износи 10.910.480 КМ. Износ спорних потраживања је у цијелости утужен, а Предузеће редовно обрачунава законску затезну камату купцима за сва потраживања којима је истекао период доспијећа назначен на рачуну.

**Активна временска разграничења** исказана су у износу од 49.054 КМ, а односе се на унапријед плаћене премије осигурања.

### 13.2.3. Капитал

На дан билансирања, на позицији капитала исказан је износ од 7.341.877 КМ, од чега се на уплаћени капитал приликом оснивања Предузећа односи 2.000 КМ, на законске резерве 700.000 КМ и на нераспоређену добит извјештајне и ранијих година 6.639.877 КМ.

#### 13.2.4. Дугорочна резервисања

Дугорочна резервисања исказана су у износу од 598.823 КМ, а односе се на резервисања за започете судске поступке који су покренути против Предузећа 162.558 КМ и остале унапријед наплаћене одложене приходе – субвенције 436.265 КМ.

#### 13.2.5. Дугорочне обавезе

Дугорочне обавезе исказане су у износу од 6.258.674 КМ, а односе се на обавезу према оснивачу – Брчко дистрикту БиХ (некретнине и покретне ствари дате од стране оснивача у моменту оснивања Предузећа) у износу од 5.975.268 КМ и обавезе по дугорочном кредиту у износу од 283.406 КМ.

#### 13.2.6. Краткорочне обавезе

На позицији краткорочних обавеза у Билансу стања исказан је износ од 8.939.586 КМ, који се односи на следеће обавезе:

- а) Краткорочне финансијске обавезе..... 2.585.874 КМ
- б) Обавезе из пословања.....5.367.545 КМ
- с) Обавезе по основу плата, накнада и осталих примања запослених ..... 826.697 КМ
- д) Друге обавезе..... 5.706 КМ
- е) Обавезе за ПДВ ..... 153.764 КМ

Краткорочне финансијске обавезе исказане су у износу од 2.585.874 КМ и односе се на обавезе по револвинг кредитима 2.250.000 КМ, краткорочни дио дугорочних обавеза 334.331 КМ и обавезе за погрешне уплате у износу од 1.543 КМ.

Обавезе из пословања исказане су у износу од 5.367.545 КМ, а односе се на:

- Примљене авансе..... 668.935 КМ
- Обавезе према добављачима ..... 4.698.610 КМ

Од наведеног износа обавеза према добављачима, на обавезе према Електропривреди РС односи се 4.107.800 КМ (дио фактуре за 11/20 (500.000 КМ) и фактура за 12/20 (3.607.800 КМ), која доспијева за плаћање 20.01.2021. године).

Обавезе по основу плата, накнада и осталих примања запослених исказане су у износу од 826.697 КМ, а односе се на обавезе на плату за мјесец 12/2020, чија структура је дата у наставку:

- Обавезе по основу плата и накнада.....516.570 КМ
- Обавезе по основу пореза на плате и накнаде..... 20.244 КМ
- Обавезе за доприносе по основу плата и накнада ... 258.443 КМ
- Обавезе по основу боловања..... 31.440 КМ

#### 13.2.7. Друге обавезе

Друге обавезе исказане су у износу од 5.706 КМ, а односе се на обавезе за накнаде члановима Управног одбора Предузећа у износу од 4.757 КМ, обавезе за порезе на накнаде у износу од 529 КМ и обавезе за порезе по основу Уговори о привременим и повременим пословима у

износу од 420 КМ. Обавезе за уплату ПДВ за обрачунски период исказане су у износу од 153.764 КМ.

### 13.2.8. Пасивна временска разграничења

Пасивна временска разграничења исказана су у износу у 2.779.100 КМ, а односе се на обрачунате остале трошкове текућег периода у износу од 16.466 КМ и одложене приходе (грант Владе Брчко дистрикта БиХ) намијењен за набавку возила и опреме, изградњу трафо станица и сл.

### 13.3. Извјештај о новчаним токовима

	2018.	2019.	2020.
<b>И ГОТОВИНСКИ ТОКОВИ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ</b>			
Приливи готовине из пословних активности	50.364.168	49.070.658	51.935.567
Одливи готовине из пословних активности	49.026.291	50.678.626	49.639.848
Нето прилив готовине из пословних активности	1.337.877	-	2.295.719
Нето одлив готовине из пословних активности	-	1.607.968	-
<b>ИИ ГОТОВИНСКИ ТОКОВИ ИЗ УЛАГАЧКИХ АКТИВНОСТИ</b>			
Приливи готовине из улагачких активности	49.931	-	84.994
Одливи готовине из улагачких активности	-	-	-
Нето приливи готовине из улагачких активности	49.931	-	84.994
Нето одливи готовине из улагачких активности	-	-	-
<b>ИИИ ГОТОВИНСКИ ТОКОВИ ИЗ ФИНАНСИЈСКИХ АКТИВНОСТИ</b>			
Прилив готовине из финансијске активности	5.000.000	4.000.000	3.800.646
Одливи готовине из финансијске активности	4.000.000	4.854.102	4.528.757
Нето одливи готовине из финансијске активности	-	854.102	728.111
Нето приливи готовине из финансијске активности	1.000.000	-	-
УКУПНИ ПРИЛИВИ ГОТОВИНЕ	55.414.099	53.070.658	55.821.207
УКУПНИ ОДЛИВИ ГОТОВИНЕ	53.026.291	55.532.728	54.168.605
НЕТО ПРИЛИВИ ГОТОВИНЕ	2.387.808	-	1.652.602
НЕТО ОДЛИВИ ГОТОВИНЕ	-	2.462.070	-
ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ИЗВЈ.ПЕРИОДА	644.230	3.032.037	569.967
ГОТОВИНА НА КРАЈУ ИЗВЈ.ПЕРИОДА	3.032.037	569.967	2.222.569

У претходној табели су приказане информације о изворима и употреби готовине током 2020. године.

## 13.4. Изабрани финансијски подаци

	2018.	2019.	2020.
<b>Изабрани подаци из биланса успјеха</b>			
Пословни приходи	42.318.583	42.932.981	44.180.364
Приходи од продаје	42.273.140	42.891.815	44.144.086
Пословни расходи	40.830.479	41.602.685	43.800.615
ЕБИТ	1.852.991	1.371.045	415.043
ЕБИТ маржа	4,38%	3,20%	0,94%
ЕБИТДА	2.937.280	2.758.302	1.922.644
ЕБИТДА маржа	6,94%	6,43%	4,36%
Нето добит	1.111.536	900.574	1.180.314
Нето профитна маржа	2,62%	2,10%	2,67%
<b>Изабрани подаци из биланса стања</b>			
Готовина и краткорочни финансијски пласмани	3.032.037	569.968	2.222.569
Некретнине, постројења и опрема	8.752.164	9.825.853	8.987.520
Пословна актива	24.599.125	23.223.866	25.918.060
Финансијске обавезе	4.163.898	3.309.796	2.869.280
Укупан капитал	5.260.989	6.161.563	7.341.877
<b>Остали кључни финансијски подаци</b>	0,21	0,14	0,17
Рентабилност капитала (РОЕ)	0,04	0,03	0,05
Рентабилност имовине (РОА)	5,05	4,17	5,10
Рентабилност инвестираног капитала (РОИЦ)	0,88	0,82	0,69
Коефицијент финансијске стабилности Финансијске обавезе/капитал	0,79	0,53	0,39

### 13.5. Финансијски показатељи

Основно економско правило у пословању је - пословати профитабилно и остати платно способан.

	2018.	2019.	2020.
<b>Показатељи профитабилности</b>			
ЕБИТДА маржа	6,94%	3,20%	4,36%
Маржа пословне (брuto) добити	3,52%	3,10%	0,86%
Маржа нето добити	2,62%	2,10%	2,67%
Рентабилност капитала (ROE)	0,21	0,14	0,17
Рентабилност укупне имовине (ROA)	0,04	0,03	0,05
Рентабилност инвестираног капитала (ROIC)	4,97	4,17	5,10
<b>Показатељи активности</b>			
Коефицијент обрта укупне имовине	1,73	1,89	1,76
Коефицијент обрта краткорочне имовине	2,91	3,54	2,82
Број дана наплате од купаца	74	77	83
Број дана плаћања добављачима	81	64	59
Приходи од продаје по запосленом (KM)	93.318	90.109	92.545
Трошкови особља по запосленом (KM)	21.663	21.841	22.584
Просјечан број запослених	453	476	477
<b>Показатељи финансијског стања</b>			
Коефицијент тренутне ликвидности	0,28	0,07	0,25
Коефицијент убрзане ликвидности	1,16	1,27	1,55
Коефицијент текуће ликвидности	1,35	1,54	1,80
Коефицијент финансијске стабилности	0,88	0,82	0,69
Капитал/укупна актива	0,21	0,26	0,28
Финансијске обавезе /капитал	0,79	0,53	0,39
Финансијске обавезе/ЕБИТДА	1,41	1,19	1,49
Капитал/стална имовина	0,52	0,57	0,75
Капитал + дугорочне обавезе /стална имовина	1,12	0,56	1,45
<b>Показатељи економичности</b>			
Економичност укупног пословања	1,02	1,02	1,03
Економичност пословања/продаја	1,03	1,03	1,01
Економичност финансирања	0,37	3,12	2,52
<b>Показатељи задужености</b>			
Коефицијент задужености	0,79	0,73	0,72
Коефицијент задужености	0,21	0,27	0,28
Коефицијент властитог финансирања	3,68	2,76	2,53
Коефицијент финансирања			



Анализа финансијских извјештаја је најважнији дио цјелокупне анализе пословања предузећа. Анализа омогућава одговор на питање како је предузеће пословало у претходном периоду те како побољшати резултате у наредном периоду. Финансијска анализа представља важан алат који менаџмент предузећа користи приликом доношења пословних одлука везаних за управљање пословањем и развојем предузећа.

Рацио анализа, у математичком смислу, представља операцију стављања у однос једне билансне позиције према другој како би се добио показатељ који указује на слабости или снагу пословања предузећа.

Рацио показатељи се могу класификовати у следеће групе:

- a) Показатељи профитабилности (рентабилности)
- b) Показатељи активности.
- c) Показатељи финансијског стања,
- d) Показатељи економичности,
- e) Показатељи задужености

### **13.5.1. Показатељи профитабилности**

Показатељи профитабилности изражавају снагу зараде предузећа, односно показују укупни ефекат ликвидности, управљања имовином и дугом у циљу остваривања профита. Показатељи профитабилности се могу сврстати у двије групе:

1. Показатељи који показују профитабилност у односу према продаји
  1. Бруто маржа профита
  2. Нето маржа профита
2. Показатељи који показују профитабилност у односу према улагањима
  1. Рентабилност имовине
  2. Рентабилност капитала

У 2020. години предузеће је остварило нето добит, а самим тим створило услове за израчунавање показатеља профитабилности на основи којих се може оцијенити бонитет предузећа.

Маржа бруто добити израчунава се стављањем у однос бруто добити и прихода од продаје. Што је маржа бруто добити већа, предузеће је успјешније у остваривању зараде.

Нето маржа профита је најпрецизнији показатељ коначних учинака реализованих послова и показује колики постотак прихода остаје у виду добити којом се може располагати. Иако јавна предузећа не спадају у групу профитабилних предузећа, маржа нето добити је знатно повећана у односу на претходну годину.

Показатељ поврата на укупну имовину (ROA) показује способност предузећа да кориштењем расположиве имовине оствари добит.

Показатељ поврата на укупни капитал (ROE) показује снагу зараде у односу на улагања.

Због специфичности услова оснивања ЈП „Комунално Брчко“ (сва инфраструктура се не налази у нашем власништву, него у власништву нашег оснивача (нама је дата на управљање и одржавање), израчунавање показатеља ROA и ROE не приказује реални принос на капитал и

принос на имовину. Предузеће оствари приходе и расходе, а самим тим и исказану добит користећи имовину и капитал која се не налази у нашем власништву.

### **13.5.2. Показатељи активности**

Показатељи активности пословања мјере колико ефикасно предузеће употребљава своје ресурсе, односно брзину циркулације имовине у пословном процесу. Коефицијенти обрта имовине показује колико се пута у једној години имовина претвори у приходе, односно однос између укупних прихода и укупне краткорочне имовине. Коефицијент обрта потраживања показује колико пута годишње се потраживања наплате, односно претворе у новац. Показатељ дана везивања средстава одражава просјечно вријеме у данима када су потраживања ненаплаћена. Што је већи број ненаплаћених дана то је већа могућност кашњења у потраживања. Приликом тумачења овог показатеља треба узети у обзир услове које предузеће нуди својим купцима. Конкретно у нашем случају је то 25 дана по истеку мјесеца.

### **13.5.3. Показатељи финансијског стања**

#### **13.5.3.1. Показатељи ликвидности**

Показатељи ликвидности имају за циљ да укажу на способност предузећа да измирује своје краткорочне обавезе уз одржавање потребног обима и структуре обртних средстава и очување доброг кредитног бонитета.

У конкретном случају можемо примијетити да су у 2020. години сви показатељи ликвидности знатно бољи у односу на прошлу и претпрошлу годину, што показује да предузеће благовременије измирује доспјеле обавезе према повјериоцима.

- a) Рацио тренутне ликвидности показује способност предузећа да новчаним средствима измирује доспјеле обавезе, односно мора имати финансијску равнотежу између расположивих новчаних средстава и доспјелих обавеза. У 2020. години предузеће је 1КМ краткорочних обавеза покривало са 0,25 КМ новчаних средстава, што показује да предузеће није било у стању да краткорочне обавезе измири само новчаним средствима, односно да поређењем са стандардним показатељом, можемо закључити да Предузеће нема задовољавајућу тренутну ликвидност.
- b) Рацио текуће ликвидности показује способност предузећа да краткорочном имовином покрије доспјеле краткорочне обавезе. У 2020. години 1 КМ краткорочних обавеза је био покривен са 1,80 новчаних средстава. У поређењу са стандардним показатељом текуће ликвидности (2:1) можемо примијетити да је предузеће близу да оствари текућу ликвидност, али да је у односу на претходне године остварило значајан напредак.
- c) Рацио убрзане ликвидности показује способност предузећа да краткорочном имовином умањеном за залихе измирује доспјеле краткорочне обавезе. У 2020. години предузеће је 1КМ краткорочних обавеза покривало са 1,55 КМ ликвидних средстава, што у поређењу са прописаним стандардом (>1) показује да је предузеће остварило убрзану ликвидност.
- d) Коефицијент финансијске стабилности у односу на претходну годину приказује стагнацију, што представља позитивну тенденцију јер показује да је мањи дио дугорочне имовине финансиран из краткорочних извора финансирања, а што је у складу са правилима финансирања.

Претпоставка за одржавање ликвидности предузећа је да су дугорочно везана средства једнака дугорочним изворима финансирања, а краткорочно везана средства, краткорочним изворима финансирања. Да би се ликвидност перманентно одржавала, мобилисање краткорочно везаних

средстава мора бити брже од доспијећа краткорочних обавеза. Употребом стратегије управљања готовином, потраживањима од купаца, залихама и краткорочним задуживањем се може постићи брже мобилисање краткорочно везаних средстава, чиме се обезбјеђују новчана средства неопходна за измирење доспјелих обавеза.

#### 13.5.4. Показатељи економичности

Показатељи економичности мјере однос прихода и расхода и показују колико се прихода оствари по јединици расхода. У правилу показатељи би требали бити већи од 1, односно, што већи, то се више прихода остварује на јединици расхода. У нашем случају, Предузеће је у 2020. години на 1 КМ расхода укупног пословања остварило 1,03 КМ прихода и остварило позитивно пословање.

#### 13.5.5. Показатељи задужености

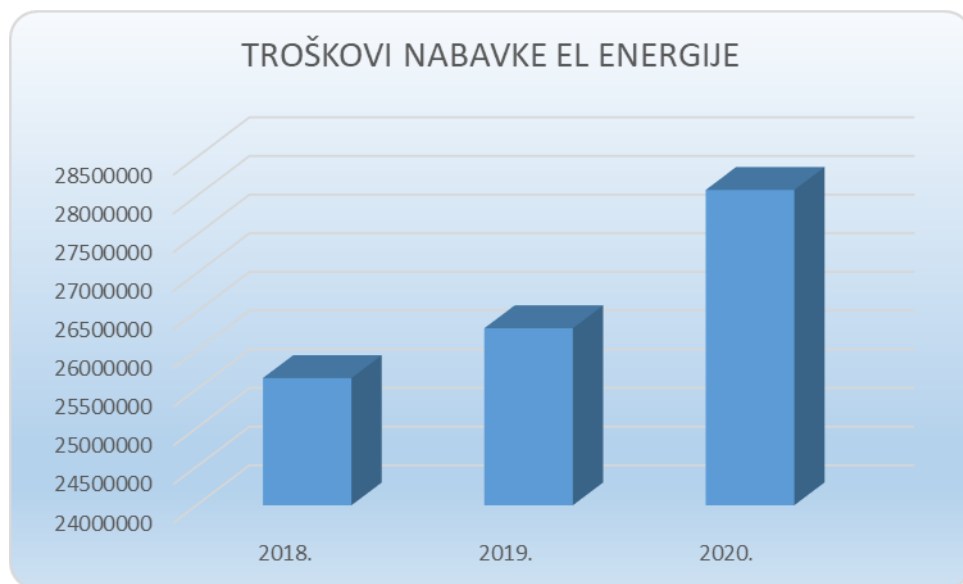
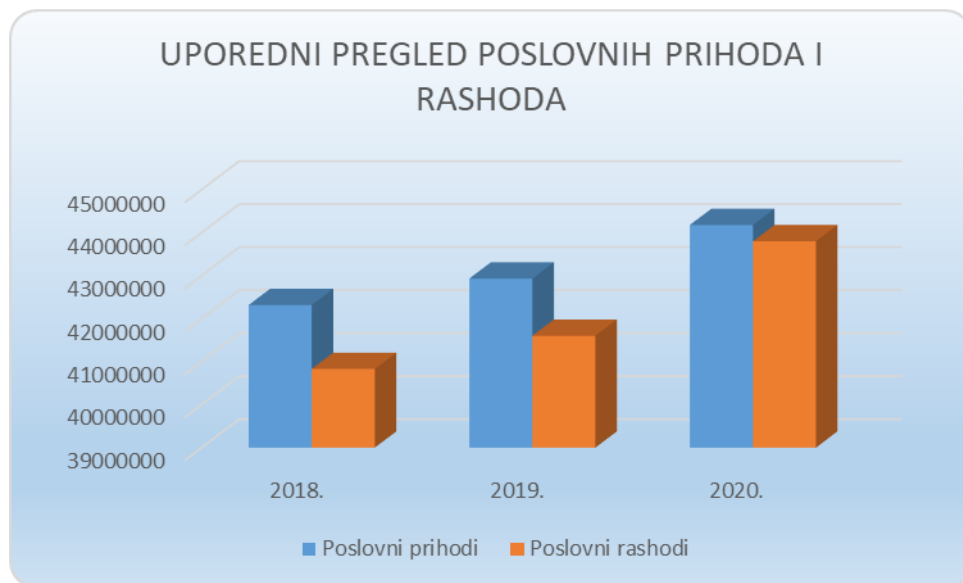
Показатељи задужености показују до које мјере предузеће користи задуживање као облик финансирања, односно који је постотак имовине набављен задуживањем. У нашем случају примјећујемо да коефицијент властитог финансирања, има благу тенденцију раста и да у 2020. години износи 0,28%, односно да је финансирање вршено 0,72% из туђих средстава. Стандардом је прописано да показатељ властитог финансирања буде већи од 0,50%, односно да се предузеће финансира више од 50% из властитих средстава, међутим у савременим условима пословања одступа се од дефинисаног односа и све већи нагласак се придаје резултатима који се постижу укупним капиталом тј. трајној снази прихода. У том контексту толерише се већа задуженост предузећа и помијера се однос властитог и туђег капитала према омјеру 30:70.

#### 13.5.6. Рентабилност инвестираног капитала

	2018.	2019.	2020.
<b>Инвестирани капитал по имовини</b>	<b>13.097.623</b>	<b>13.737.269</b>	<b>12.386.128</b>
Стална имовина	9.971.155	10.786.015	9.797.683
Нематеријална улагања	1.215.457	955.459	805.460
<b>Нето пословни обртни капитал</b>	<b>8.906.338</b>	<b>7.824.644</b>	<b>10.752.832</b>
Краткорочна посл. имовина	14.627.970	12.437.851	16.120.377
Залихе	2.123.211	2.196.579	2.273.454
Потраживања од купаца	9.001.757	9.059.275	10.910.480
Остала потраживања	470.965	571.152	664.820
Готовина	3.032.037	569.967	2.222.569
АВР	0	40.878	49.054
<b>Пословне обавезе</b>	<b>(5.721.632)</b>	<b>(4.613.207)</b>	<b>(5.367.545)</b>
Обавезе према добављачима	(5.721.626)	(4.613.200)	(4.698.610)
Остале пословне обавезе	(6)	(7)	(668.935)
<b>Инвестирани капитал по обавезама</b>	<b>22.003.961</b>	<b>21.561.913</b>	<b>23.138.960</b>
Укупан капитал	5.260.989	6.161.563	7.341.877
Дугорочне обавезе	5.975.353	7.356.233	6.857.497
Краткорочне финансијске обавезе	10.767.619	8.044.117	8.939.586
Дугорочни финансијски пласмани	(0)	(0)	(0)
Краткорочни финансијски пласмани	(0)	(0)	(0)
<b>Рентабилност инвестираног</b>			

<b>капитала</b>	1.111.536	900.574	1.180.314
Нето добит	22.003.961	21.561.913	23.138.960
Инвестирани капитал	5,05%	4,17%	5,10%
Рент. инвестираног капитала (РОИЦ)			

### 13.6. Графици



## 14. Закључак

У пословној 2020. години ЈП „Комунално Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикт БиХ је, упркос пандемији вируса SARS – CoV – 2, наставило стабилно пословање, остварило позитиван финансијски резултат у износу од 1.180.314 КМ, укупне приходе у износу од 45.500.526 КМ и укупне расходе од 44.320.212 КМ.

Остварени резултати посљедица су рационализације свих трошкова, квалитетног управљања обртним капиталом и новчаним средствима, те разумијевање оснивача за потребама улагања у комуналну инфраструктуру, што је основ за пружање квалитетних услуга купцима комуналних услуга.

Најзначајније активности у 2020. години су:

- ✓ Скупштина Брчко дистрикта БиХ дала сагласност на Одлуку Управног одбора о повећању основног капитала предузећа (основни капитал Предузећа износи 5.977.268,16 КМ, од чега је 2.000,00 КМ уплаћено у новцу као оснивачки капитал, а у стварима (некретнине и покретне ствари) исказано у новчаној вриједности 5.975.268,16 КМ)
- ✓ Предузеће склопило двогодишњи уговор са МХ Електропривреда РС а.д. Требиње о испоруци електричне енергије за период 2021. – 2022. година
- ✓ Започеле активности на изради нове систематизације и организације радних мјеста
- ✓ Остварена наплата потраживања за све комуналне услуге у износу од 96,82%
- ✓ Пружање комуналних услуга реализовано на задовољавајућем нивоу, није било дужих прекида у реализацији
- ✓ Покренуте набавке материјала за реализацију пет пројеката из области електродистрибуције, за које је грантове издвојила Влада Дистрикта
- ✓ Реализовано текуће и инвестиционо одржавање електродистрибутивне мреже (100 km далековода 35 kV и 410 km далековода 10 kV)
- ✓ Купцима електричне енергије испоручено 243.687.808 kWh што је за 0,4% више него у 2019. години
- ✓ Прикључено 207 нових купаца на електродистрибутивну мрежу и 282 на водоводну мрежу
- ✓ Извршен ремонт 8 ЧТС 35/10 kV
- ✓ Изграђене двије нове и једна замјенска ТС 10/04 kV
- ✓ Извршен ископ кабловског вода кроз корито ријеке Брке и извршено полагање 35 kV вода
- ✓ У дистрибуцији електричне енергије у 2020. години остварени су просјечни губици од 10,65 % (губици се смањују сваке године, поређења ради 2008. године били су 19,87%)
- ✓ Редовно вршена замјена оштећених расвјетних тијела, те постављена декоративна расвјета за вријеме новогодишњих празника
- ✓ У Фабрици воде произведено 3.476.724 m<sup>3</sup> воде
- ✓ Редовно одржавано 214 km градске водоводне мреже као и локални водоводи, те 170 km канализационе мреже
- ✓ Извршена санација ВТ Ватрогасно и чворишта Ђумуровића код ВТ Вранкићка
- ✓ Започело ажурирање Студије изводљивости за пројекте комуналне инфраструктуре у области водоснабдијевања и отпадних вода, ради планиране изградње новог транспортног цјевовода у градској зони
- ✓ Прикупљено 28.415 тона разног отпада
- ✓ Очишћено 13.268.000 m<sup>2</sup> јавних саобраћајних површина
- ✓ Опрано 31.600 m<sup>2</sup> јавних површина
- ✓ Покошено 2.630.676 m<sup>2</sup> травњака
- ✓ Реализовано одржавање проходности путева у зимском периоду 2020/2021 у зони града

- ✓ Изграђен и стављен у функцију нови објекат намјенски уређен за запослене из Службе за јавну хигијену
- ✓ РЈ Чистоћа остварила негативан финансијски резултат у износу од (259.914 КМ) из разлога што су постојеће цијене нереалне, нису мијењена од оснивања предузећа, најниже су у окружењу и не обезбјеђују економично пословање РЈ Чистоћа
- ✓ Набављено пет половних аутосмеђара и један полован булдожер
- ✓ Набављено 80 нових контејнера V=5-7m<sup>2</sup>
- ✓ Реализован ангажман на дезинфекцији јавних површина (саобраћајница, улица, пијаца, платоа око здравствених објеката) у складу са налозима Штаба за заштиту и спасавање Брчко дистрикта БиХ у оквиру активности на спречавању ширења болести COVID-19.