

**ГОДИШЊИ ИЗВЈЕШТАЈ О
ПОСЛОВАЊУ
ЈП „КОМУНАЛНО БРЧКО“ Д.О.О.
БРЧКО ДИСТРИКТ БиХ
ЗА 2019. ГОДИНУ**





Годишњи извјештај о пословању Јавног предузећа за комуналне дјелатности „Комунално Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикт БиХ представља вјеродостојан приказ резултата пословања Предузећа остварених у пословној 2019. години.

Извјештај обухвата податке о пословању Предузећа по организационим јединицама и Финансијски извјештај за период јануар – децембар 2019. године.

САДРЖАЈ

1.УВОД	5
1.1. Оснивање предузећа	6
1.2. Дјелатност предузећа	6
1.3. Руководство предузећа	6
2.ШЕМА ОРГАНИЗАЦИОНЕ СТРУКТУРЕ ЈП „КОМУНАЛНО БРЧКО“	7
3.КОРПОРАТИВНА КУЛТУРА	8
4.ИНТЕГРИСАНИ СИСТЕМ УПРАВЉАЊА	9
5.ОСТВАРЕЊЕ ЦИЉЕВА КВАЛИТЕТА ЗА 2019. ГОДИНУ	11
6.ЉУДСКИ РЕСУРСИ	13
6.1. Преглед броја запослених по годинама	13
6.2. Квалификациона и национална структура на нивоу предузећа на дан 31.12.2019. године	13
6.3. Најзначајније активности у 2019. години	14
7.РЈ АДМИНИСТРАЦИЈА	16
8.РЈ ЕЛЕКТРОДИСТРИБУЦИЈА	17
8.1. Најзначајније активности и резултати у 2019. години у РЈ Електродистрибуција	17
9.РЈ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА	26
9.1. Најзначајније активности и резултати у РЈ Водовод и канализација у 2019. години	26
10.РЈ ЧИСТОЋА	39
10.1. Најзначајније активности и резултати у 2019. години	40
11.РЕВИЗОРСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ	45
11.1. Извјештај независног ревизора	45
11.2. Извјештај Канцеларије за ревизију Брчко дистрикта БиХ	47
12.ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ ПОСЛОВАЊА ЗА 2019. ГОДИНУ	49
12.1. Биланс успјеха за период 01.01.- 31.12.2019. године	50
12.1.1. Пословни приходи	51
12.1.2. Пословни расходи	51
12.1.3. Финансијски приходи	52
12.1.4. Финансијски расходи	53
12.1.5. Остали приходи	53
12.1.6. Остали расходи и губици	53
12.2. Биланс стања на дан 31.12.2019. године	54
12.2.1. Стална средства и дугорочни пласмани	54
12.2.2. Текућа средства	55
12.2.2.1. Краткоточна потраживања	55
12.2.2.2. Краткорочна потраживања од купаца	55
12.2.3. Капитал	56
12.2.4. Дугорочна резервисања	56
12.2.5. Дугорочне обавезе	56

12.2.6.	Краткорочне обавезе.....	56
12.2.7.	Друге обавезе.....	57
12.2.8.	Пасивна временска разграничења	57
12.3.	Извјештај о новчаним токовима.....	58
12.4.	Изабрани финансијски подаци	59
12.5.	Финансијски показатељи	60
12.5.1.	Показатељи профитабилности	61
12.5.2.	Показатељи активности.....	62
12.5.3.	Показатељи финансијског стања	62
12.5.3.1.	Показатељи ликвидности.....	62
12.5.4.	Показатељи економичности	63
12.5.5.	Показатељи задужености	63
12.5.6.	Рентабилност инвестираног капитала	63
13.	ЗАКЉУЧАК	64

1. УВОД

Извјештај о оствареним резултатима пословања ЈП „Комунално Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикт БиХ за 2019. годину припремљен је у циљу информисања корисника о најзначајнијим показатељима пословања, прије свега о реализацији електроенергетског биланса, обиму производње и дистрибуције воде, количинама прикупљеног и депонованог отпада, одржавању и уређењу јавних и зелених површина, реализацији плана пословања, плана људских ресурса и плана улагања. Кроз извјештај су дата поређења остварених енергетских и финансијских величина у односу на остварења из претходних година.

Генерално се може рећи да је пословање ЈП „Комунално Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикт БиХ у 2019. години било успјешно, јер је остварена нето добит у износу од 900.574 КМ. Укупни приходи остварени су у износу од 44.035.431 КМ, а укупни расходи у износу од 43.134.857 КМ. Овим је настављен континуитет позитивног, ликвидног и стабилног пословања Предузећа, уредног измиривања обавеза према добављачима, државним органима и институцијама, те запосленим и кредиторима.

У 2019. години извршена су значајна инвестициона улагања у набавку опреме, механизације, теренских возила, спалионице анималног отпада, изградњу и реконструкцију трафо станица, набавку и уградњу паметних бројила, изградњу водоводне и канализационе мреже итд. која су финансирана дјелимично из средстава гранта додијељених од стране Владе Брчко дистрикта БиХ, дјелимично из властитих, а дјелимично из кредитних средстава. Сва инвестициона улагања доприносе бољој материјално-техничкој опремљености предузећа у складу са потребама и захтјевима пословних процеса, али и квалитетнијем пружању услуга у складу са захтјевима купаца.

Имплементирајући темељне вриједности, остварен је највећи дио постављених пословних циљева, те успјешно проведен низ мјера на повећању ефикасности у пословању у складу са пословном политиком Предузећа, а која се првенствено огледа кроз задовољавајућу наплату потраживања, смањен број неочитаних купаца, те смањење дистрибутивних губитака.

Презентоване информације у Годишњем извјештају о пословању могу послужити за реално и објективно сагледавање резултата пословања у протеклој години, те за доношење пословних одлука о побољшању резултата пословања ЈП „Комунално Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикт БиХ у наредном периоду, а све у циљу дугорочне одрживе успјешности и развоја предузећа уз повећање ефикасности и уважавање интегрисаног система управљања.

1.1. Оснивање предузећа

Јавно предузеће „Комунално Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикт БиХ основано је Одлуком Скупштине Брчко дистрикта БиХ број: 0-02-022-81/07 од 26.06.2007. године („Службени гласник Брчко дистрикта БиХ“ број: 20/07, 21/07, 24/08.) и уписано у Регистар код Основног суда Брчко дистрикта БиХ под бројем: 096-0-Reg-07-000889 од 28.12.2007. године. Предузеће послује од 01.01.2008. године у складу са Одлуком о оснивању и Законом о јавним предузећима Брчко дистрикта БиХ.

1.2. Дјелатност предузећа

Основне дјелатности ЈП „Комунално Брчко“ су дистрибуција, снабдијевање и трговина електричном енергијом, производња и дистрибуција воде, прикупљање, транспорт и депоновање отпада, чије обављање је уређено кроз организациону структуру од четири радне јединице:

- ✓ РЈ Електродистрибуција,
- ✓ РЈ Водовод и канализација,
- ✓ РЈ Чистоћа, и
- ✓ РЈ Администрација.

1.3. Руководство предузећа

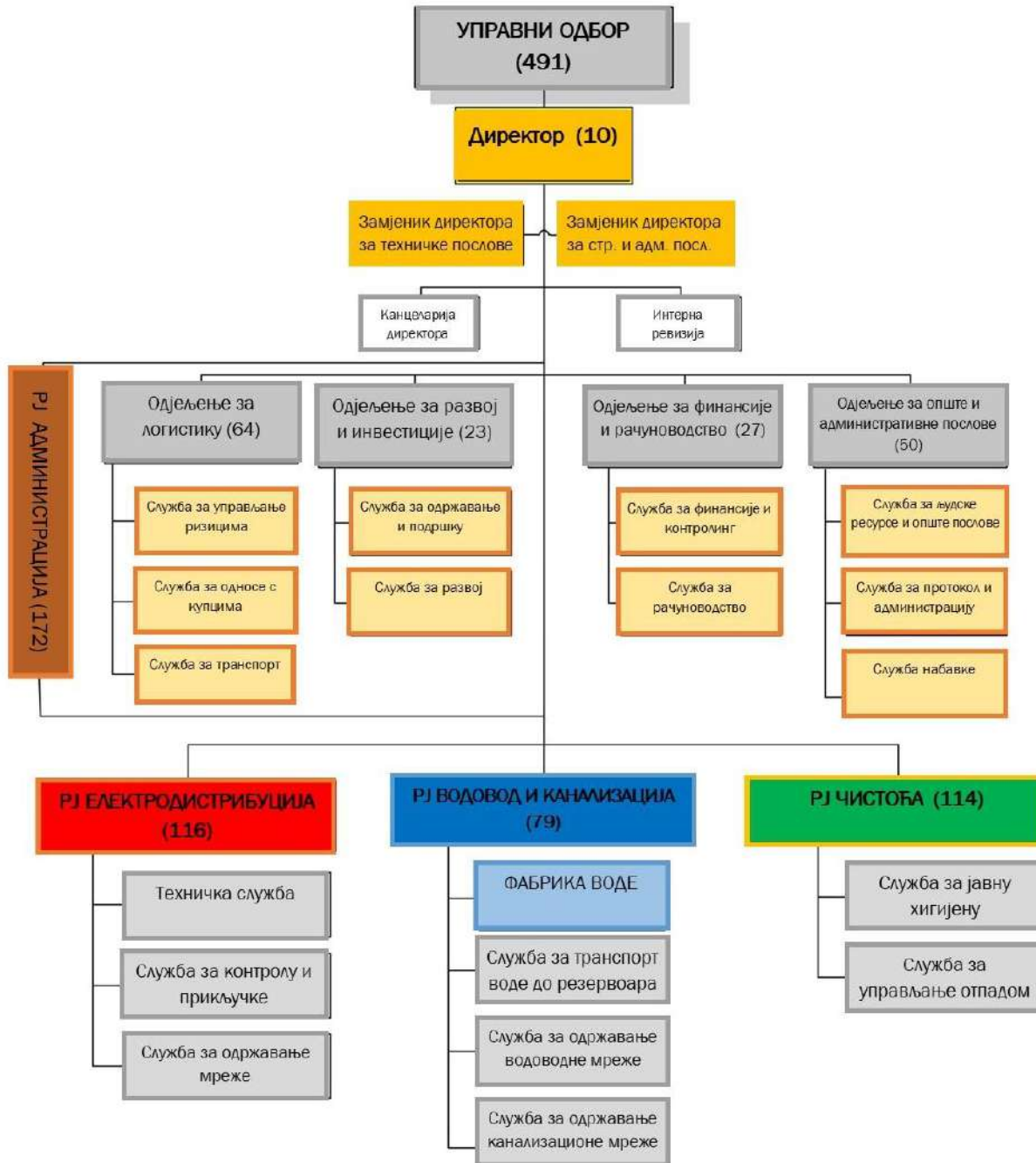
Јавним предузећем „Комунално Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикт БиХ руководи Управни одбор од пет чланова, који за свој рад одговара оснивачу – Скупштини Брчко дистрикта БиХ. Градоначелник Брчко дистрикта БиХ донио је 25.07.2016. године Одлуку о именовању чланова Управног одбора, којом су на мандат од четири године именовани:

- ✓ Анто Илић, председник УО
- ✓ Драган Томић, потпредседник УО
- ✓ Смиљана Чолаковић, члан
- ✓ Мирсад Хасанбашић, члан
- ✓ Муамер Ахметспахић, члан.

Управни одбор Јавног предузећа “Комунално Брчко” д.о.о. Брчко дистрикт БиХ именовано је 17.04.2019. године Кемала Атића за вршиоца дужности директора ЈП “Комунално Брчко”, а 06.06.2019. године га и изабрао на позицију директора предузећа.

Након измјене Закона о јавним предузећима, ЈП “Комунално Брчко” било је у обавези да изабере и два замјеника директора. Функцију замјеника директора за техничке послове од 01.07.2019. године обавља Драган Јелисић, а функцију замјеника директора за стручне и административне послове од 23.09.2019. године обавља Бранка Ђурић.

2. ШЕМА ОРГАНИЗАЦИОНЕ СТРУКТУРЕ ЈП „КОМУНАЛНО БРЧКО“



3. КОРПОРАТИВНА КУЛТУРА

Мисија ЈП “Комунално Брчко” - Наша мисија је да пружамо услуге дистрибуције и снабдијевања електричном енергијом, производњу и дистрибуцију воде, прикупљање и одводњу отпадних вода, прикупљање и депоновање отпада те одржавање хигијене јавних површина. Све услуге су на нивоу прописаног квалитета, максимално прилагођене захтјевима корисника. Послујемо транспарентно, поштујући законске прописе, примјењујући највише стандарде у области управљања пословним процесима и развијамо партнерске односе са корисницима наших услуга, институцијама, добављачима те осталим заинтересованим странама.

Наша визија – Желимо бити примјер успјешног предузећа које пружа комуналне услуге у складу са највишим стандардима квалитета, остварујући задовољство купаца, запослених и шире друштвене заједнице, те предузеће које стално унапређује процесе рада и систем пословања, интегришући питање заштите животне средине, бриге за запосленике и посјетиоце, те безбједност информација у све радне активности.

ТЕМЕЉНЕ ВРИЈЕДНОСТИ :

- **Професионалност** – у обављању послова и задатака за посленици поступају исправно, праведно и непристрасно, те савјесно и одговорно, у складу са највишим професионалним стандардима, прописима и роковима, изграђујући при томе односе међусобног повјерења и сарадње;
- **Усмјереност на купце** – препознајемо потребе наших купаца, те доприносимо остваривању њихових циљева, нудећи им високо-квалитетну услугу;
- **Еколошка освијештеност** – темеље за будуће генерације градимо заједно са локалном заједницом, при томе омогућавајући заштиту животне средине, побољшање квалитета живота заједнице у којој послујемо, као и одрживи развој;
- **Тимски рад** – пружање квалитетне услуге и стварање нових вриједности за ширу заједницу, резултат је тимског рада. Заједничким дјеловањем придносимо развоју предузећа, уз потпуно уважавање индивидуалности сваког појединог запосленика, као и посебности окружења у којем послујемо;
- **Лични развој** – сваки наш запосленик посједује потенцијал и на нама је да омогућимо потпуни развој вјештина и стручних знања које посједује. Посебно цијенимо и подстичемо развој наших људских потенцијала у циљу стварања додатне вриједности за свакога од њих понаособ, као и предузећа у цјелини.
- **Одговорност и посвећеност** - сваки наш запосленик одговорно приступа сваком задатку, те даје максимум у постизању најбољих резултата и остварењу постављених циљева.

СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ :

- **Финансијска самоодрживост** предузећа по свим дјелатностима,
- **Квалитетна услуга**, у складу са захтјевима купаца и важеће легислативе,
- **Материјално-техничка опремљеност** предузећа у складу са потребама и захтјевима пословних процеса,
- **Водећи снабдијевач електричном енергијом** купаца у Брчко дистрикту БиХ,
- **Повећани капацитети и компетенције** предузећа за обављање комуналне дјелатности,
- **Одржани и унапријеђени системи управљања**,
- **Ефикасно управљање људским ресурсима**.

4. ИНТЕГРИСАНИ СИСТЕМ УПРАВЉАЊА

ЈП „Комунално Брчко“ послује поштујући и примјењујући захтјеве Система управљања квалитетом у складу са међународним стандардом ISO 9001:2015, затим Система управљања околином у складу са ISO 14001:2015, Система управљања заштитом и безбједношћу на раду у складу са OHS 45001:2018 и у складу са Системом управљања сигурношћу информација у складу са ISO 27001:2013.

Циљеви и планирани резултати у свим сегментима пословања предузеће реализовани су уз поштовање дефинисане Политике квалитета, Политике заштите животне средине, OHS политике и Политику сигурности информација.

ПОЛИТИКА КВАЛИТЕТА

Пословни успјех ЈП „Комунално Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикт БиХ се заснива на залагању и успостављању одговорности у цијелокупном предузећу на свим нивоима, а у циљу постизања задовољства свих заинтересованих страна, првенствено купаца, пружањем услуга:

- снабдијевања и дистрибуције електричне енергије,
- производње и дистрибуције воде,
- прикупљања и депоновања отпада, те
- одржавања јавних површина.

Постизање задовољства свих заинтересованих страна настојимо остварити кроз примјену система управљања квалитетом, узимајући у обзир све аспекте ризика. Систем управљања квалитетом смо успоставили и стално побољшавамо на свим нивоима, тако да сви запослени, предвођени руководством, имају обавезу да:

- поштују законе и друге обавезујуће прописе,
- удовоље захтјевима и прате потребе купаца,
- поступају у складу са додијељеним одговорностима и утврђеним процедурама, уз стално побољшање ефикасности пословних процеса и квалитета испоручених услуга;
- познају, одржавају и проводе политику управљања квалитетом, те је учине транспарентном.

Општи циљеви управљања квалитетом, уз повећање задовољства свих заинтересованих страна, су:

- континуирано пратити потребе купаца и у том смислу развијати и прилагођавати услуге да би се задовољили захтјеви, потребе и очекивања купаца;
- континуирано пратити и унапређивати кључне показатеље процеса;
- континуирано оспособљавати, едуковати и информисати запослене у нормалним условима рада, као и у потенцијано ванредним ситуацијама за остваривање циљева и пословне политике;
- усмјереност на прибављање и кориштење најсавременијих информатичких, комуникационих и техничко–технолошких ресурса, те осигурати инфраструктуру и окружење за угодан и сигуран рад;
- континуирано унапређивати систем управљања квалитетом у складу са захтјевима међународног стандарда ISO 9001:2015.

Општи циљеви представљају оквир за постављање годишњих појединачних циљева. Политика квалитета је саставни дио опште пословне политике ЈП „Комунално Брчко“ и за њено остварење одговорно је руководство предузећа.

ОКОЛИНСКА ПОЛИТИКА

Руководство ЈП „Комунално Брчко“ је одређено за перманентно унапријеђење Система управљања заштитом животне средине у складу са захтјевима стандарда ISO 14001 и сходно томе, обавља активности снабдијевања и дистрибуције електричне енергије, производње и дистрибуције воде, одржавања зелених површина и прикупљања и депоновања отпада на еколошки прихватљив начин. У складу са тим, предузеће овом политиком исказује посвећеност заштити животне средине и друштвено одговорном понашању.

У циљу успостављеног система ISO 14001, предузеће:

- своје пословање усклађује са релевантним законодавством, прописима и другим захтјевима из области заштите животне средине
- информиса заинтересоване стране и пословне партнере о одређености и учинку у домену заштите животне средине
- побољшава сарадњу и комуникацију са окружењем и локалном самоуправом
- примјењује принцип анализе ризика
- идентификује околнске аспекте, те врши њихову константну контролу кроз имплементацију и одржавање система управљања заштитом животне средине,
- укључује стратегију и циљеве заштите околине у процес пословног планирања да би се обезбедило да управљање утицајима на околину буде саставни дио пословања

-мјери и оцјењује све процесе организационог система који имају значајан околишки утицај, да би се негативни утицаји свели на најмању могућу мјеру, а позитивни побољшали,
-мотивише и подиже свијест запослених, да би спознали околишну вриједност предузећа, као и њихов допринос, одговорност и обавезе у одржавању и њеном побољшавању
-врши рационализацију управљања отпадом кроз поступак раздвајања отпада, смањења количине генерисаног отпада и поновне екстерне употребе и рециклаже.

Највише руководство и упосленици се обавезују да поштују културу заштите животне средине и да обављају пословне активности у складу са дефинисаном Политиком заштите животне средине.

ОН&S ПОЛИТИКА

ЈП „Комунално Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикт БиХ има обавезу да обезбиједи здраву и безбједну радну средину, што подразумијева поштовање сљедећих начела заштите здравља и безбједности:

-Процјењивање ризика за све радне активности и успостављање адекватних контролних мјера да би исти били сведени на минимум или најбоље елиминисани.

-Поштовање релевантних закона и правилника који се односе на безбједан и здрав рад у предузећу.

-Дефинисање одговорности руководиоца и других одговорних лица по питањима безбједности и заштите здравља запослених којима су надређени.

-Постављање мјерљивих годишњих циљева у подручју заштите здравља и безбједности на раду.

-Утврђивање ефикасности и ефективности заштите здравља и сигурности на раду са циљем побољшања ОН&S система у складу са нормом ISO 45001.

-Посвећеност и консултације са свим заинтересованим странама са циљем стварања здраве и безбједне радне средине.

ПОЛИТИКА СИГУРНОСТИ ИНФОРМАЦИЈА

Циљ ове политике је да исказе одређеност, спремност и обавезу организације да унаприједи све неопходне процесе, правила и процедуре да би се заштитила информациона имовина ЈП „КОМУНАЛНО БРЧКО“ Д.О.О. БРЧКО ДИСТРИКТ БиХ и критичне пословне активности, од свих потенцијалних пријетњи, те обезбједила усклађеност са захтјевима стандарда ISO 27001:2013, са регулаторним, статутарним, уговорним и законским захтјевима.

Усклађеност са овом политиком је неопходна да би се обезбиједио континуитет пословања, те минимизирала пословна штета спречавањем и умањењем настанка и утицаја сигурносних инцидената.

Ова политика се односи на:

1. све организационе јединице у ЈП „КОМУНАЛНО БРЧКО“,
2. све информације које ЈП „КОМУНАЛНО БРЧКО“ обрађује у свим својим оперативним активностима без обзира да ли се обрађује електронски или у папирној форми,
3. сву информациону имовину која служи за обраду информација,
4. све запослене у ЈП „КОМУНАЛНО БРЧКО“, као и све сараднике и пословне partnере.

Ова политика ће бити доступан свима који раде за или у име ЈП „КОМУНАЛНО БРЧКО“ и објављена на интернет страници ЈП „КОМУНАЛНО БРЧКО“ за добављаче, купце и остале заинтересоване стране.

Изјава о политици

Политика ЈП „КОМУНАЛНО БРЧКО“ је да обезбиједи:

-да је информациона имовина заштићена од неовлаштеног приступа,

-да је приступ информацијама обезбијеђен у складу са законским и регулаторним прописима,

-висок степен заштите личних података,

-да су испуњени сигурносни захтјеви у погледу доступности информација, као и остале неопходне информационе имовине за обраду информација потребних за оперативне активности, који су идентификовани од стране власника информационе имовине,

-да планови континуитета пословања буду изражени, одржавани и тестирани,

-да се сигурносни захтјеви, учинци, успостављене контроле стално провјеравају, преиспитују и унапређују,

-систематски приступ управљању ризицима у области сигурности информација,

-континуирану обуку запослених у области сигурности информација,

-да се пријави и анализира сваки сигурносни инцидент у складу са интерним актима.

Власници информација и информационе имовине у оквиру ЈП „КОМУНАЛНО БРЧКО“ су одговорни за идентификацију, примјену и одржавање контрола над информационом имовином и ризицима којима је изложена. Менаџмент ће обезбједити континуирано унапређење Система за управљање сигурношћу информација

5. ОСТВАРЕЊЕ ЦИЉЕВА КВАЛИТЕТА ЗА 2019. ГОДИНУ

Циљеви квалитета за 2019. годину су усвојени када и План пословања предузећа, с обзиром да су саставни дио Плана. Управни одбор усвојио је циљеве на 42. редовној сједници одржаној 29.12.2018. године.

Р.бр .	Циљ	Одговорно лице за реализацију	Рок за реализацију	Остварење
1.	Смањење губитака у електродистриб. мрежи испод 11 % Смањење губитака у водоводној мрежи испод 40%	шеф РЈ Електродистриб. шеф РЈ ВиК	31.12.2019.	РЈ Електродистрибуција остварила циљ – губици електричне енергије у 2019. години су 10,72%, док РЈ ВиК није остварила циљ, губици воде 45,84%, донесен програм мјера за смањење неприходоване воде, реализација у 2020. години
2.	Смањење броја неочитаних купаца у Електродистриб. испод 2%, а у ВиК испод 3,5%	шеф РЈ Електродистриб. шеф РЈ ВиК	31.12.2019.	РЈ Електродистрибуција остварила циљ – број очитаних купаца 1,2% у 2019. години; Циљ није реализован. Број закључаних домаћинстава, у којима је онемогућен приступ водомјерима, је у порасту и креће се на мјесечном нивоу око 600, а присутан је и проблем већег броја неочитаних водомјера на даљинском читању.
3.	Стављање под даљински надзор за читање свих купаца који имају полуиндиректно бројило	шеф РЈ Електродистриб.	31.12.2019.	Циљ дјелимично остварен – планирана средства нису била довољна да овим циљем буду обухваћени сви купци;
4.	Остварити процент наплате свих услуга од 96% (96,50% наплата електричне енергије, 94,50 % наплата воде и 89% наплата услуге одвоза смећа), по текућој фактурисаној реализацији;	помоћник директора за логистику помоћник директора за финансије и рачуноводство	31.12.2019.	Циљ је остварен – наплата три основне услуге је 96,76%: 97,26% наплата електричне енергије, 94,50% наплата воде и 91,32% наплата услуге одвоза смећа, уз 841.480,98 КМ наплаћених акумулираних потраживања из претходних година 652.000,00 КМ за

	Наплата 10% акумулираних потраживања из предходних година у износу 900.000КМ			испоручену електричну енергију, 61.900 КМ за испоручену воду и 127.580 КМ за извршене услуге одвоза смећа
5.	97% примљених захтјева и рекламација ријешити у дефинисаним роковима	помоћник директора за логистику шефови РЈ	31.12.2019.	Циљ је остварен - 97,46 % примљених захтјева и рекламација ријешено је у дефинисаним роковима (примљено 23.980 ријешено 23.371 по РЈ врсти услуге): (РЈ Електро 96,98%, РЈ ВиК 96,96%, РЈ Чистоћа 93,32% и Администрација 98,75%)
6.	Остварена просјечна оцјена задовољства купаца 3,9 у систему од 1-5	шеф Службе за односе с купцима шефови РЈ	31.10.2019.	Циљ остварен-просјечна оцјена 3,93
7.	Остварен бољи финансијски резултат РЈ Чистоћа за 5% у односу на 2018. годину	шеф РЈ Чистоћа		Циљ остварен: -Са 30.09.2019. године фин.рез 298.823 КМ -Са 30.09.2018. године фин.рез. 237.523 КМ
8.	Рецертификација система управљања квалитетом у складу са стандардом ISO 9001:2015 и Система управљања сигурности информација у складу са стандардом ISO 27001:2013	менаџер квалитета	31.12.2019.	Предузеће у фебруару ресертификовано за ISO 27001:2013, а за ISO 9001:2015 у децембру 2019. године;

6. ЉУДСКИ РЕСУРСИ

Са становишта организације и управљања, људски ресурс се посматра као предмет управљања и предмет развоја.

Приоритетни задатак за постизање успјеха у раду привредних организација и цјелокупан напредак у пословању јесте стратешко управљање развојем људских ресурса.

Људски ресурси, односно њихова знања и вјештине представљају најважнији ресурс у предузећу, који је основ за изградњу и дугорочно очување конкурентских предности. Полазећи од карактеристика данашњег пословног окружења ријеч је о широком сету активности усмјерених на јачање мотивације и задовољства запослених. Једино на овакав начин посматран ХРМ (управљање људским ресурсима) представља окосницу остваривања стратешких циљева организације.

6.1. Преглед броја запослених по годинама

Радна јединица	31.12. 2008	31.12. 2009	31.12. 2010	31.12. 2011	31.12. 2012	31.12. 2013	31.12. 2014	31.12. 2015	31.12. 2016	31.12. 2017.	31.12. 2018	31.12. 2019
Електродистрибуција	97	84	102	105	109	116	119	111	115	107	110	109
Водовод и канализ.	68	48	62	64	78	79	76	72	76	71	70	73
Чистоћа	79	71	106	106	101	101	117	110	119	113	110	113
Администрација	18	154	135	145	148	158	164	159	177	174	167	175
Приправници	3	12	15	29	57	2	14	9	11	0	0	29
Укупно	265	369	420	449	493	456	490	461	498	465	457	499

6.2. Квалификациона и национална структура на нивоу предузећа на дан 31.12.2019. године

	Бошњаци	Срби	Хрвати	Остали	Укупно
ВСС	35	44	12	0	90
ВшС	0	4	1	0	5
ССС	61	53	14	3	131
ВКВ	11	20	2	0	33
КВ	53	42	17	0	113
НК	47	31	16	4	98
Укупно	207	194	62	7	470

6.3. Најзначајније активности у 2019. години

Најзначајније активности у 2019. години које се односе на управљање људским ресурсима су:





Основни подаци	По систематизацији радних мјеста у ЈП „Комунално Брчко“ је предвиђено укупно 489 извршилаца, док је на дан 31.12.2019. године у Предузећу запослено 457 лица.																														
<p>Пријем нових запосленика, приправника и волонтера</p> <p>Флукуација запослених</p>	<p>По систематизацији радних мјеста у ЈП „Комунално Брчко“ је предвиђено укупно 489 извршилаца, док је на дан 31.12.2019. године у Предузећу запослено 499 лица, од чега је 441 на неодређено, 29 на одређено вријеме и 29 приправника. За осам радника, на дан 31.12.2019. године, радни однос мирује, а у периоду 01.01.2019.-31.12.2019. године пензионисано је осам запосленика.</p> <p>Флукуација запослених у периоду 01.01.2019. - 31.12.2019. године:</p> <table border="1" data-bbox="488 800 1252 1255"> <thead> <tr> <th>Р.бр.</th> <th>Основ престанка радног односа</th> <th>Број запослених којима је престао РО</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Споразумно</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Пензионисање</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Смртни случај</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>Истеком радног односа на одређено вријеме</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>5.</td> <td>Истеком волонтерског стажа</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>6.</td> <td>Отказ</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>7.</td> <td>Друго</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Укупно:</td> <td>28</td> </tr> </tbody> </table>				Р.бр.	Основ престанка радног односа	Број запослених којима је престао РО	1.	Споразумно	12	2.	Пензионисање	8	3.	Смртни случај	1	4.	Истеком радног односа на одређено вријеме	2	5.	Истеком волонтерског стажа	5	6.	Отказ	-	7.	Друго	-		Укупно:	28
Р.бр.	Основ престанка радног односа	Број запослених којима је престао РО																													
1.	Споразумно	12																													
2.	Пензионисање	8																													
3.	Смртни случај	1																													
4.	Истеком радног односа на одређено вријеме	2																													
5.	Истеком волонтерског стажа	5																													
6.	Отказ	-																													
7.	Друго	-																													
	Укупно:	28																													
Стручно усавршавање и образовање	<table border="1" data-bbox="488 1255 1317 1900"> <thead> <tr> <th>Р.бр.</th> <th>Назив едукације</th> <th>Врста едукације (интерна/екстерна)</th> <th>Број учесника</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Обук радника из области ЗНР И ЗПП</td> <td>интерна</td> <td>129</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Годишњи обрачун-состављање и подношење финансијских, порезних и осталих извјештаја и пријава за 2018. годину и примјена нових стандарда и прописа</td> <td>екстерна</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Финансијско управљање и контрола основе, примјена и пракса</td> <td>екстерна</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>Процес обављања интерне ревизије-практичне примјене</td> <td>екстерна</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>5.</td> <td>Пети пословни форум менаџера 2019. године</td> <td>екстерна</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table>	Р.бр.	Назив едукације	Врста едукације (интерна/екстерна)	Број учесника	1.	Обук радника из области ЗНР И ЗПП	интерна	129	2.	Годишњи обрачун-состављање и подношење финансијских, порезних и осталих извјештаја и пријава за 2018. годину и примјена нових стандарда и прописа	екстерна	5	3.	Финансијско управљање и контрола основе, примјена и пракса	екстерна	2	4.	Процес обављања интерне ревизије-практичне примјене	екстерна	1	5.	Пети пословни форум менаџера 2019. године	екстерна	2						
Р.бр.	Назив едукације	Врста едукације (интерна/екстерна)	Број учесника																												
1.	Обук радника из области ЗНР И ЗПП	интерна	129																												
2.	Годишњи обрачун-состављање и подношење финансијских, порезних и осталих извјештаја и пријава за 2018. годину и примјена нових стандарда и прописа	екстерна	5																												
3.	Финансијско управљање и контрола основе, примјена и пракса	екстерна	2																												
4.	Процес обављања интерне ревизије-практичне примјене	екстерна	1																												
5.	Пети пословни форум менаџера 2019. године	екстерна	2																												

	6.	Fortinet Security Day	екстерна	1
	7.	NetWork Conference (Неум)	екстерна	1
	8.	Едукација финансијко- рачуноводствене професије	екстерна	1
	9.	Новости и пракса јавних набавки (тродневни интерактивни семинар)	екстерна	3
	10.	Енергетски самит 2019 Неум	екстерна	4
<p>У току 2019. године, Служба за управљање ризицима је реализовала - девет обука и тестирања запосленика из области заштите на раду и заштите од пожара - обучено и тестирано 129 запосленика из ЗНР и ЗОП.</p>				
Здравље и безбједности запослених	<p>Својим запосленицима обезбједили смо највише стандарде услова за рад. Сви запослени у предузећу имају 24-часовно осигурање од посљедица несрећног случаја на радном мјесту и ван њега, као и допунско осигурање.</p>			
	<p>У периоду од 01.01.2019. - 31.12.2019 године, евидентирано је 19 повреда на раду, за које су попуњени и овјерени обрасци повреде на раду.</p>			
	<p>Служба за управљање ризицима извршила је на терену 44 контроле примјене мјера заштите на раду (ЗНР) и заштите од пожара (ЗОП). У складу са Планом провођења систематских и санитарних прегледа, реализована су 22 санитарна прегледа.</p>			

7. РЈ АДМИНИСТРАЦИЈА

Радна јединица Администрација једна је од четири радне јединице у Предузећу која својим циљевима, активностима и радним задацима настоји да одржава и унапређује квалитетан однос са купцима, а уједно је и подршка у раду осталим радним јединицама.

Дјелатност Радне јединице Администрација обавља се кроз Канцеларију директора и четири одјељења:

-  Одјељење за логистику,
-  Одјељење за развој и инвестиције,
-  Одјељење за финансије и рачуноводство, и
-  Одјељење за опште и административне послове.

Канцеларија директора пружа подршку у раду Управном одбору и директору Предузећа кроз припрему и координацију активности, праћење реализације одлука највишег руководства, те припрему планова и извјештаја за ефикасно управљање Предузећем. Из Канцеларије директора се иницирају и реализују контроле и интерне ревизије свих сегмената пословања Предузећа, као и активности које су усмјерене на изградњу квалитетних односа са јавношћу и стварање препознатљивог и позитивног имица Предузећа у јавности.

Одјељење за логистику је кроз своје активности усмјерено на сарадњу, комуникацију и стално унапређење односа с купцима, те позиционирање имица Предузећа у јавности и заштиту на раду. У оквиру Одјељења организоване су Службе за односе с купцима, Служба за управљање ризицима и Служба за транспорт.

Одјељење за развој и инвестиције се кроз своје активности бави одржавањем интегрисаног система управљања, управљањем пројектима, одржавањем информационе и друге опреме, возила и објеката Предузећа. Одјељење активности проводи кроз Службу за развој и Службу за одржавање и подршку.

Одјељење за финансије и рачуноводство проводи финансијску политику Предузећа, управља новчаним токовима, примјењује рачуноводствене стандарде и припрема финансијске анализе и извјештаје. У саставу Одјељења су Служба за финансије и контролинг и Служба за рачуноводство.

Одјељење за опште и административне послове управља људским ресурсима, проводи поступке јавних набавки, брине о канцеларијском пословању и токовима документације у Предузећу, те о техничком и физичком обезбјеђењу имовине и лица у Предузећу. У саставу Одјељења су Служба за људске ресурсе и опште послове, Служба за протокол и администрацију и Служба набавке.






8. РЈ ЕЛЕКТРОДИСТРИБУЦИЈА

Основни задатак Радне јединице Електродистрибуција је испорука квалитетне електричне енергије за 35.872 купаца, колико их је евидентирано на дан 31.12.2019. године на подручју Брчко дистрикта БиХ, а које електричном енергијом снабдијева ЈП „Комунално Брчко“. Електродистрибуција обезбјеђује годишњу испоруку електричне енергије између око 270 ГВтх, те управља и одржава електромережу коју чини 100 км далековада 35 kV, 410 далековада 10 kV, осам чворних трафо станица 35/10 kV и 476 трафо станица 10 (20) / 0,4 kV.






На сједници Државне регулаторне комисије за електричну енергију (ДЕРК) одржаној 22. децембра 2016. године, донијета је „Одлука о тарифама за снабдијевање електричном енергијом у оквиру „Универзалне услуге“ у Брчко дистрикту БиХ“ и „Одлука о тарифама за услуге дистрибуције електричне енергије у Брчко дистрикту БиХ“ које су биле у примјени током 2017., 2018. и 2019. године, односно цијене (тарифе) електричне енергије нису се мијењале ни у извјештајном периоду.





У 2019. години очувана је позиција водећег снабдјевача електричном енергијом на територији Брчко дистрикта БиХ.

Радна јединица Електродистрибуција организована је кроз рад следећих служби:

-  Техничка служба,
-  Служба за одржавање мреже, и
-  Служба за контролу и прикључке.

8.1. Најзначајније активности и резултати у 2019. години у РЈ Електродистрибуција

Основни подаци	<ul style="list-style-type: none">  Основни задатак РЈ Електродистрибуције је испорука електричне енергије свим потрошачима на територији Брчко дистрикта БиХ уз што мање застоје у испоруци, као и испорука електричне енергије у границама дефинисаног квалитета.  У 2019. години за потребе потрошача на територији Брчко дистрикта БиХ набављено је 271.869.917 kWh електричне енергије, што је за 0,7% више у односу на 2018. годину.  Купцима је испоручено 242.737.936 kWh, што је за 1,27 % више него у 2018. години.  У дистрибуцији електричне енергије у 2019. години остварени су просјечни губици од 10,72 %, што у односу на остварене губитке у 2018. години представља релативно смањење у износу од 4,81%.  Квалитет снабдијевања у 2019. години био је на задовољавајућем нивоу, с обзиром на доста мањи број непланираних застоја у испоруци електричне енергије, на шта указују и индикатори континуитета испоруке, који су
-----------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	најбољи у задњих пет година, од када се детаљно прате.																																												
Реализ. активности	<ul style="list-style-type: none">  Редовна испорука електричне енергије  Смањење губитака електричне енергије  Побољшање индикатора континуитета испоруке  Изградња и реконструкција електроенергетских објеката 																																												
Остварени резултати	<p>Предузеће је у 2019. години електричну енергију набављало од Мјешовитог холдинга “Електропривреда Републике Српске” Матично предузеће а.д. Требиње. Набављено је укупно 271.869.917 kWh електричне енергије (у 2018. години набављено је 270.016.294 kWh електричне енергије). У извјештајном периоду је реализовано 242.737.936 kWh електричне енергије, са укупно оствареним губицима у дистрибутивној мрежи у апсолутном износу 29.131.981 kWh или у релативном износу 10,72%.</p> <p>У сљедећој табели приказане су преузете количине електричне енергије за период јануар – децембар 2019. године и однос према набављеној електричној енергији за исти период 2018. године:</p>																																												
Биланс електричне енергије	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr style="background-color: #c00000; color: white;"> <th rowspan="2">Мјесец</th> <th colspan="2">Набављена ел. ен. у kWh</th> </tr> <tr style="background-color: #c00000; color: white;"> <th>I-XII 2018</th> <th>I-XII 2019</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Јануар</td><td>27.663.943</td><td>31.140.969</td></tr> <tr><td>Фебруар</td><td>26.664.795</td><td>25.442.712</td></tr> <tr><td>Март</td><td>27.707.345</td><td>23.598.490</td></tr> <tr><td>Април</td><td>18.336.833</td><td>21.439.117</td></tr> <tr><td>Мај</td><td>17.863.560</td><td>19.857.128</td></tr> <tr><td>Јун</td><td>18.360.526</td><td>18.197.173</td></tr> <tr><td>Јул</td><td>19.015.804</td><td>19.297.676</td></tr> <tr><td>Август</td><td>19.644.077</td><td>20.570.212</td></tr> <tr><td>Септембар</td><td>17.660.211</td><td>17.671.320</td></tr> <tr><td>Октобар</td><td>20.616.263</td><td>20.764.025</td></tr> <tr><td>Новембар</td><td>24.912.653</td><td>23.584.874</td></tr> <tr><td>Децембар</td><td>31.570.284</td><td>30.306.221</td></tr> <tr style="background-color: #cccccc;"> <td>Укупно</td> <td>270.016.294</td> <td>271.869.917</td> </tr> </tbody> </table> <p>На основу претходне табеле видљиво је да је у 2019. години дошло до благог повећања у количини набављене електричне енергије у односу на 2018. годину, и то за 0,7%.</p>	Мјесец	Набављена ел. ен. у kWh		I-XII 2018	I-XII 2019	Јануар	27.663.943	31.140.969	Фебруар	26.664.795	25.442.712	Март	27.707.345	23.598.490	Април	18.336.833	21.439.117	Мај	17.863.560	19.857.128	Јун	18.360.526	18.197.173	Јул	19.015.804	19.297.676	Август	19.644.077	20.570.212	Септембар	17.660.211	17.671.320	Октобар	20.616.263	20.764.025	Новембар	24.912.653	23.584.874	Децембар	31.570.284	30.306.221	Укупно	270.016.294	271.869.917
Мјесец	Набављена ел. ен. у kWh																																												
	I-XII 2018	I-XII 2019																																											
Јануар	27.663.943	31.140.969																																											
Фебруар	26.664.795	25.442.712																																											
Март	27.707.345	23.598.490																																											
Април	18.336.833	21.439.117																																											
Мај	17.863.560	19.857.128																																											
Јун	18.360.526	18.197.173																																											
Јул	19.015.804	19.297.676																																											
Август	19.644.077	20.570.212																																											
Септембар	17.660.211	17.671.320																																											
Октобар	20.616.263	20.764.025																																											
Новембар	24.912.653	23.584.874																																											
Децембар	31.570.284	30.306.221																																											
Укупно	270.016.294	271.869.917																																											

Просјечна набавна цијена електричне енергије

Просјечна набавна цијена електричне енергије у 2019. години износила је 9,665 pf/kWh, кретање просјечне набавне цијене по мјесецима приказано је у следећој табели:

Мјесец	Вриједност набављене ел.ен. КМ	Набављене количине ел.ен. kWh	Просјечна набавна цијена pf/kWh
Јануар	2.956.212,00	31.140.969	9,493
Фебруар	2.445.142,18	25.442.712	9,610
Март	2.277.254,29	23.598.490	9,650
Април	2.068.874,79	21.439.117	9,650
Мај	1.927.729,99	19.857.128	9,708
Јун	1.766.581,55	18.197.173	9,708
Јул	1.873.418,39	19.297.676	9,708
Август	1.996.956,19	20.570.212	9,708
Септембар	1.715.531,75	17.671.320	9,708
Октобар	2.015.771,86	20.764.025	9,708
Новембар	2.289.619,57	23.584.874	9,708
Децембар	2.942.127,93	30.306.221	9,708
Укупно	26.275.220,49	271.869.917	9,665

У 2019. години реализовано је укупно 242.737.936 kWh електричне енергије са мјесечном теализацијом по тарифним категоријама како слиједи:

Реализација електричне енергије по мјесецима и категор.

2019.	Potr. na 35 kV [kWh]	Potr. na 10 kV [kWh]	Ost. pot. na 0,4 kV [kWh]	Javna rasvjeta [kWh]	Domaћinstva [kWh]	Vlastita potrošnja [kWh]	Neovlašћena potrošnja i korekcije [kWh]	Ukupno [kWh]
Jan.	178.500	3.378.165	5.321.082	1.096.178	16.889.007	143.517	13.659	27.020.108
Feb.	136.500	3.027.170	4.521.076	914.295	13.901.387	90.403	6.550	22.597.381
Mart	693.000	3.305.811	4.114.484	879.429	11.782.248	59.195	4.537	20.838.704
April	1.029.000	2.928.560	3.710.984	740.390	10.779.381	35.849	10.833	19.234.997
Maj	777.000	2.773.835	3.760.316	682.217	10.473.981	34.478	-68.944	18.432.883
Jun	136.500	3.517.211	3.763.312	515.496	8.399.469	23.065	5.248	16.360.301
Jul	1.008.000	3.364.089	4.105.270	662.795	8.778.985	26.505	-4.152	17.941.492
Avg.	1.113.000	3.469.155	4.255.422	687.745	9.544.400	27.350	5.825	19.102.897
Sep.	136.500	3.433.143	3.602.869	797.463	8.233.126	21.428	-16.152	16.208.377
Okt.	798.000	3.340.565	3.752.107	981.680	9.556.625	30.456	79.599	18.539.032
Nov	1.050.000	3.164.101	4.045.415	1.061.272	11.339.009	60.835	2.650	20.723.282
Dec	1.008.000	3.391.771	4.965.933	1.148.712	15.127.566	100.346	-3.846	25.738.482
Ukupno	8.064.000	39.093.576	49.918.270	10.167.672	134.805.184	653.427	35.807	242.737.936

Учешће категорије купаца у реализацији

Учешће поједине категорије потрошача у укупној реализацији изражено у процентима за 2019. годину приказује следећа табела.

Категорија потрошње	Потр. на 35 кV	Потр. на 10 кV	Ост. пот. на 0,4 кV	Јавна расвјета	Властита потрошња	Домаћин.
Учешће у реализ. %	3,32	16,11	20,57	4,18	0,27	55,55

У 2019. години остварени су губици у износу од 29.131.981 kWh или 10,72 %, што у односу на 2018. годину представља смањење у износу од 4,81% .

Преглед губитака остварених у 2018. и 2019. години :

Губици електричне енергије

Мјесец	ГУБИЦИ			
	2018.		2019.	
	kWh	%	kWh	%
Јан.	2.847.623	10,29	4.120.861	13,23
Феб.	4.178.992	15,67	2.845.331	11,18
Март	3.177.168	11,47	2.759.786	11,69
Април	1.452.660	7,92	2.204.120	10,28
Мај	1.319.965	7,39	1.424.245	7,17
Јун	1.363.331	7,43	1.836.872	10,09
Јул	1.977.743	10,40	1.356.184	7,03
Авг.	1.435.560	7,31	1.467.315	7,13
Септ.	2.079.537	11,78	1.462.943	8,28
Окт.	1.896.426	9,20	2.224.993	10,72
Нов.	3.515.300	14,11	2.861.592	12,13
Дец.	5.079.697	16,09	4.567.739	15,07
Укупно	30.324.002	11,23	29.131.981	10,72




























У наставку је дат табеларни приказ показатеља континуитета испоруке за период 2014.-2019. године:

Показатељи континуитета и испоруке

Година	Дужина трајања дуготрајних прекида напајања по крајњем купцу у току мјесеца/године SAIDI	Број краткотрајних прекида напајања по крајњем купцу у току мјесеца/године	Број дуготрајних прекида по крајњем купцу у току мјесеца/године SAIFI
2014.	1.313,32	6,85	14,47
2015.	1.335,36	2,63	6,64
2016.	699,83	3,16	4,09
2017.	740,90	3,48	3,65
2018.	817,43	2,37	5,15
2019.	572,83	2,39	2,67
ПРОСЈЕК	981,37	3,70	6,80

Реализоване активности и остварени резултати рада у Радној јединици Електродистрибуција за извјештајни период по кључним областима су:

Одржавање електро-енергетских објеката

Пројекат/Активност	Резултат
Прикључак за нове купце	<ul style="list-style-type: none">  На електродистрибутивну мрежу прикључена 232 нова купца
Интервенције на НН мрежи	<ul style="list-style-type: none">  Обављено 1.654 интервентних (ванпланских) интервенција на мрежи  Уграђен 41 дрвени стуб  Уграђено 113 АБС  Ископ рова и пребацивање дијела НН мреже са ТС Илићка 9 на ТС Илићка 8 у циљу растерећења ТС Илићка 9 (формирана 3 излаза у ТС Илићка 8)  Пребацивање НН водова за напајање стамбеног објекта „Херцег“ са ТС Мујкићи 4 на нову ТС Мујкићи 5
Ревизија, ремонт и одржавање електро – енергетских објеката – ТС 10/0,4 kV	<ul style="list-style-type: none">  Поправка трафо-растављача на ТС 10/0,4 kV АМД  Поправка НН ормара ТС Брезово Поље 6  Преглед погонског стања 62 трафостанице  Замјена ТС Илићка 9  Формирање НН излаза у ТС Ново Брчко 5 и спајање НН вода  Замјена двије НН склопке у ормару ТС 10/0,4 kV Глухаковац 3  Замјена НН склопке и постоља осигурача у ормару ТС 10/0,4 kV Ражљево 2  Замјењен НН ормар на ТС 10/0,4 kV Уловић 2  Урађен бетонски темељи за БСТС Грбавица 9 и Беговача 3  Припремни радови на изради темеља за ТС Мујкићи 5 и прикључног СН вода  Уградња стуба за нову ТС Беговача 3  КБТС Мујкићи 5 - Преглед, мјерење уземљења и прелазног отпора – изједначење потенцијала, везивање НН блока на уземљивачку траку и пуштање трафостанице у пробни рад  Поправка трафо растављача на ТС Плазуље 2, ТС Глухаковац 4 и ТС Д.Брезик 4  Израда уземљивача за нову ТС Беговача 3  Замјена постоља ВН осигурача на ТС Брка 5  Поправка трафо растављача на ТС Столин 4
Ревизија, ремонт и одржавање електро – енергетских објеката – ТС 35/10 kV	<ul style="list-style-type: none">  Преглед погонског стања осам ЧТС 35/10 kV;  Филтрирање/сушење трафо-уља у 8 МВА трафоу ЧТС 35/10 kV, Брчко III  Поправка СН прекидача у ЧТС 35/10 kV Крепшић и Г. Рахић;  Дератизација свих ЧТС-а трафостаница (2 пута);  Кошење траве и уређење круга ЧТС 35/10 kV

**Ревизија, ремонт и одржавање
електро – енергетских објеката –
далековода 10 кV**

- Горњи Рахић (3 пута), Сеоњаци и Аризона;
- Ремонт ЧТС 35/10 кV Аризона, Г.Рахић, Крепшић, Брчко III;
- Ремонт ЧТС 35/10 кV Сеоњаци и Брезово поље;
- Извршено кошење и уређење круга ЧТС 35/10 кV Брчко II, Брчко III, Крепшић, Брезово поље;
- Ремонт ЧТС 35/10 кV Брчко I и Брчко II;
- Уградња напонских мјерних трансформатора 35/0,1 кV у ТС 35/10 кV Брчко 1;
- Преглед и поправка 35 кV прекидача у ЧТС 35/10 кV Сеоњаци – ДВ 35 кV Г. Рахић;
- Поправка 35 кV проводног изолатора на ЧТС 35/10 кV Брчко I;
- Снимање стања ДВ Брезово Поље, Црњелово, Коренита, Гредице, Крепшић-Марковић Поље, Вуђиловац, Столин, Диздаруша, Улице, Поточари
- Снимање стања Поточари, Беговача, Диздаруша и Буквик-Брод;
- Снимање стања ДВ Брод –Липовац; Расјека на траси ДВ 10 КВ Брод –Липовац у насељу Уловић и оборени велики храстови који су угрожавали наше водове;
- Снимање стања ДВ Церик и ДВ Бијела;
- Замјена 4 дрвена стуба са ВН опремом на ДВ 10 кV Брка;
- Замјена стуба и уградња бетонског ногара на ДВ 10 кV Пољаци-Јагодњак;
- Замјена 3 дрвена стуба на ДВ 10 кV Пољаци-Јагодњак;
- Уградња АБС 12/1600 са опремом и пребацивање водова са А-стуба на нови бетонски стуб у траси ДВ 10 кV Маоча;
- Извршена расјека прикључног 10 кV вода за ТС 10/0,4 кV Глухаковац 1;
- Извршена замјена дрвеног стуба у траси ДВ 10 кV Зовик;
- Замјена 2 дрвена стуба на ДВ 10 кV Г.Рахић;
- Рад на расјечи растиња испод ДВ 10 кV Коренита;
- Рад на расјечи растиња испод ДВ 10 кV Коренита, Брезово поље и Гредице;
- Ископ кабловског рова и полагање кабла за израду СН прикључка ТС 10/0,4 кV Мујкићи 5;
- Монтажа опреме и уградња стуба у траси 10 кV вода Брод Липовац;
- Замјена дотрајалих дрвених стубова на ДВ 10 кV Маоча (дионица иза ЛР 39 према Горњој Маочи);
- Монтажа опреме и уградња стуба у траси 10 кV вода Брод Липовац;
- Замјена дотрајалог дрвеног стуба у насељу Доњи

Рахић на траси ДВ 10 kV Улице и уградња АБС 12/315 са новом ВН опремом;

- Израда прикључног 10 kV подземног вода за нову ТС Беговача 3;
- Демонтажа дотрајалих дрвених стубова и уградња бетонских на траси ДВ 10 kV Поточари и Диздаруша;
- Замјена дотрајалих дрвених стубова на ДВ 10 kV Маоча;
- Прикључење нове ТС 10/0,4 kV „СОТЕХ“ на ЕД мрежу;
- Демонтажа дотрајалих дрвених стубова и уградња бетонских на траси ДВ 10 kV Горњи Рахић;
- Извршена расјека испод ДВ 10 kV Бијела код ТС Бијела 1;
- Замјена дотрајалих дрвених стубова на ДВ 10 kV Буквик-Рашљани (отцјеп за Мојку);
- Замјена дотрајалих дрвених стубова на траси ДВ 10 kV Горњи Рахић;
- Замјена дотрајалих дрвених стубова на траси ДВ 10 kV Брка;
- Замјена дотрајалих дрвених стубова на траси ДВ 10 kV Зовиќ;
- Полагање новог 10 kV подземног вода умјесто постојећег неисправног на траси ДВ 10 kV Брод –Липовац на локацији пролаза испод пруге;
- Снимање стања ДВ Брчко 1 – Брчко 2, Брезово Поље, Крепшић, Сеоњац;
- Снимање стања ДВ Г. Рахић и Челић;
- Уградња 8 дијагонала/ Л профила на два стуба 35 kV ДВ Сеоњаци;
- Расјека растиња по рјешењу инспектора на 35 kV ДВ Крепшић;
- Обилазак и преглед ДВ 35 kV Брезово поље-Модран до распојног стуба;
- Припрема прилазног пута на траси ДВ 35 kV Брезово Поље – Модран и замјена изолаторског ланца;
- Отклањање недостатака на ДВ 35 kV Г.Рахић-Челић (замјена изолатора, исправљање ланца, расјека);
- Замјена неисправних изолатора на ДВ 35 kV Сеоњаци – Г.Рахић;
- Замјена оштећеног двоструког изолаторског ланца на ДВ 35 kV Брезово поље;
- Оспособљено 4.662 расвјетних тијела

Ревизија, ремонт и одржавање електро – енергетских објеката – далековода 35 kV

Јавна расвјета

Контрола постојећих и прикључење нових купаца

Пројекат/Активност	Резултат
Активности на контроли потрошње електричне енергије код постојећих купаца електро-мреже	контрола 4.696 мјерних мјеста
	483 техничка пријема мјерног мјеста
	4.455 отклањања недостатака по рекламацијама
Откривање неовлаштене потрошње	970 замијењених бројила
	32 измјештања мјерног мјеста на стуб или јавну површину
	27 установљених неовлаштених потрошњи
Прикључење нових купаца на мрежу	491 издате електро-енергетске сагласности и други документи
	296 прикључења на мрежу
	391 искључење потрошача по налогу
	371 укључење потрошача по налогу
	209 купаца није дозволило искључење
	4.853 купца уплатила дуг по договору
	13.713 контрола самоукључења/самоукључење
	370.385 очитаних потрошача
	4.562 купца нису очитана током године из различитих разлога
	425.450 подијељених рачуна
	4.754 преснимавања трафоподручја и/или контроле неактивних купаца
	2.005 испитаних – интерно контролираних бројила
	3.192 активности баждарнице и алатнице

Дистрибуција електричне енергије у 2019. години вршена је на задовољавајући начин. У посматраном периоду није било значајнијих непланираних прекида у испоруци електричне енергије. Потребе за електричном енергијом нису прелазиле постојеће капацитете дистрибутивних објеката, али су на појединим подручјима у ужем градском дијелу, поједине трафостанице радиле на границама капацитета, гдје не постоје могућности за прикључење нових капацитета. Таква мјеста су стамбена подручја „Ш“ насеља, Бијељинска цеста и центар града.

У 2019. години дошло је до даљњег смањења губитака електричне енергије на износ од 10,72 %, али су ти губици и даље изнад дозвољених техничких губитака, те је неопходно наставити са активностима на њиховом даљем смањењу. Током 2019. године извршена је замјена бројила паметним мјерењима код преосталих купаца из категорије 10 kV и значајно је повећан број паметних мјерења код купаца из категорија остала потрошња на 0,4 kV и јавна расвјета.

Кадровска попуњеност РЈ Електродистрибуције у 2019. години није задовољавајућа. И даље је недовољна попуњеност позиција ВКВ и КВ електромонтера и о том проблему би у 2020. години требало повести више бриге. Ипак, уз велико залагање радника, остварени резултати у 2019. години су задовољавајући. У посматраном периоду није било значајнијих прекида у испоруци електричне енергије, а и ремонт електроенергетских објеката је вршен у складу са планираном динамиком.

Да би се побољшало, прије свега квалитативно, снабдијевање електричном енергијом купаца на подручју Брчко дистрикта БиХ, те побољшао и сам квалитет рада РЈ Електродистрибуција,

потребно је извршити кадровско попуњавање РЈ Електродистрибуција, обновити возни парк, више пажње посветити едукацији радника, наставити реализацију пројекта уградње паметних бројила и интеграцију у АММ систем, те реализовати пројекат идентификације купаца по трафо подручјима.

У сарадњи са Владом Брчко дистрикта БиХ, у 2019. години потребно је радити на проширењу капацитета електроенергетских објеката на локацијама гдје су већ „уска грла“ у снабдијевању, односно радити на реализацији :

- Изградње нових ТС 10/0,4 kV у граду према плану за 2020. годину,
- Реконструисати 10 kV далеководе према плану за 2020. годину
- Планирати средства (Буџет Брчко дистрикта) за изградњу нових ТС 10/0,4 kV
- Планирати средства (Буџет Брчко дистрикта) за изградњу кабла 35 kV Брчко I-Брчко III.

9. РЈ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА



Радна јединица Водовод и канализација задужена је за производњу и дистрибуцију воде, управљање и одржавање главног транспортног и осталих цјевовода у градском и појединим локалним водоводним системима, те за одржавање канализационе мреже. Ова организациона јединица бави се и изградњом нових водоводних мрежа, нових водоводних прикључака, читањем потрошње воде и организовањем рада на прикупљању и транспорту отпадних вода. У току 2019. године 307 нових купаца прикључено је на водоводну мрежу којом управљамо. У извјештајном периоду произведено је 3.112.172 м³ воде.

У РЈ Водовод и канализација рад је организован кроз сљедеће организационе јединице:

- ▣ Фабрика воде,
- ▣ Служба за одржавање производње и транспорт воде до резервоара,
- ▣ Служба за одржавање водоводне мреже, и
- ▣ Служба за одржавање канализационе мреже.

9.1. Најзначајније активности и резултати у РЈ Водовод и канализација у 2019. години

<p>Основни подаци</p>	<p>Радна јединица Водовод и канализација одржава 214 км градске водоводне мреже, као и локалне водоводе:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▣ извориште Домажић (Церик, Хргови, дио Дубрава) ▣ извориште Стјепковица (Доња Скакава, Горња Скакава, Пањици, Приједор, Доњи Буквик, Горњи Буквик, Вујичичи, Гајеви, Буковац, Витановићи, Уловић) ▣ резервоар Штрепци (Штрепци, Паланка, Брка, Боће, Бодериште, Зовик, Шаторовићи). <p>Дужина канализационе мреже је око 170 км, ревизионих окана има 7.383, а прикључака на канализациону мрежу 7.500.</p>
<p>Реализоване активности</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▣ Управљање Фабриком воде (Wabag) ▣ Управљање постројењем Зенон ▣ Одржавање водоводне мреже ▣ Одржавање канализационе мреже ▣ Редовно и превентивно одржавање постројења ▣ Редовне контроле квалитета воде
<p>Повећан број купаца услуге водоснабдијевања</p>	<ul style="list-style-type: none"> ▣ Као и претходних година, и у 2019. години забиљежен је тренд пораста броја корисника услуге водоснабдијевања како у градском, тако и у локалним водоводним системима под управом предузећа. ▣ У односу на прошлу годину, забиљежен је пораст броја корисника услуга водоснабдијевања за 1,89 %, према сљедећој структури корисника: категорија домаћинства 19.163 корисника, категорија привреда 2.061 корисник ▣ Захтјев за привремену одјаву потрошње воде поднијело је 156 корисника.

	<p>▶ На дан 31.12.2019. године регистровано је 20.458 купаца, на основу регистрованих 22.630 водомјера.</p>																
<p>Фабрика воде</p>	<p>Фабрика воде је у 2019. години радила без прекида, произведена је и дистрибуисана довољна количина воде за пиће корисницима градског водоводног система, односно произведено је 3.322.930 m³ воде.</p> <p>Набавке потребних средстава рада, опреме и услуге сервиса за потребе Фабрике воде проводиле су се у складу са Планом набавке за 2019. годину, те су сви поднесени захтјеви резултирали закључењем уговора који су успјешно реализовани.</p> <p>Реализована су обавезна испитивања отпадних вода прије испуштања у ријеку Саву, дехидратисани муљ и концентрација озона – сва испитивања провеле су овлаштене институције, а резултати испитивања су били у оквиру дефинисаних стандарда.</p> <p>Даљинско (телеметријско) управљање водоторњевима Вранкићка и Ватрогасно из диспечерског центра у Фабрици воде у Плазуљама – процес аутоматизације је конципиран тако да се прикупљају сви сигнали са удаљених позиција и њима се управља са једног централизованог мјеста. Рачунар са SCADA системом комуницира са екстерним тачкама путем радио везе, те обрађује, памти и приказује све податке од значаја, алармира инцидентна и друга нерегуларна стања и приказује дневне и мјесечне извјештаје о протоку воде, притиску у мрежи и контроли нивоа воде.</p>																
<p>Телеметрија</p>	<p>У складу са Правилником о здравственој исправности воде за пиће (Службени лист БиХ 40/10) и у складу са активностима на обезбјеђењу хемијске и микробиолошке исправности воде за пиће, вршено је планско узорковање воде на тачкама градског и локалних водовода, обављане свакодневне физичко – хемијске анализе у интерној лабораторији, као и периодичне физичко – хемијске анализе у лабораторији Јавног здравства Брчко дистрикта БиХ, те микробиолошке анализе у екстерној лабораторији по плану рада. Резултати свих анализа су на задовољавајућем нивоу.</p> <p>Врсте прегледа/анализа и резултати су приказани табеларно за градски и локалне водоводе.</p> <p>ГРАДСКИ ВОДОВОД</p> <p>- Микробиолошки преглед</p> <table border="1" data-bbox="391 1549 1427 1736"> <thead> <tr> <th>ЈАНУАР - ДЕЦЕМБАР</th> <th>Број узорака</th> <th>Број позитивних (неисправних) узорака</th> <th>Број негативних (исправних) узорака</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Градски водовод</td> <td>276</td> <td>3</td> <td>273</td> </tr> <tr> <td>Фабрика воде</td> <td>89</td> <td>0</td> <td>89</td> </tr> <tr> <td>Укупно</td> <td>365</td> <td>3</td> <td>362</td> </tr> </tbody> </table>	ЈАНУАР - ДЕЦЕМБАР	Број узорака	Број позитивних (неисправних) узорака	Број негативних (исправних) узорака	Градски водовод	276	3	273	Фабрика воде	89	0	89	Укупно	365	3	362
ЈАНУАР - ДЕЦЕМБАР	Број узорака	Број позитивних (неисправних) узорака	Број негативних (исправних) узорака														
Градски водовод	276	3	273														
Фабрика воде	89	0	89														
Укупно	365	3	362														
	<p>Контрола квалитета воде</p>																

Контрола
квалитета
воде- Физичко-хемијска анализа

ЈАН.- ДЕЦЕМБ.	екстерна лабораторија			интерна лабораторија			укупно екстерна лабораторија + интерна лабораторија	одговара	
	број узорака	одговара	не одговара	број узорака	одговара	не одговара		прописима Правилника о хигијенској исправности воде за пиће	
Градски водовод	156	156	0	291	290	1	447	446	1
Фабрика воде	12	12	0	365	365	0	377	377	0
Укупно	168	168	0	656	655	1	824	823	1

Према обавези из Пр.4.4.6-01, урађена је анализа отпадних вода за сваки мјесец.

ЛОКАЛНИ ВОДОВОДИ- Микробиолошки преглед

ЈАНУАР – ДЕЦЕМБАР	Број узорака	Број позитивних (неисправних) узорака	Број негативних (исправних) узорака
Локални водоводи (Стјепковица, Штрепци, Домажић)	219	0	219

- Физичко-хемијска анализа

ЈАН.- НОВ.	екстерна лабораторија			интерна лабораторија			укупно екстерна лабораторија + интерна лабораторија	Одговара	
	број узорака	одговара	не одговара	број узорака	одговара	не одговара		прописима Правилника о хигијенској исправности воде за пиће	
Локални водоводи (Стјепковица, Штрепци, Домажић)	38	38	0	224	222	2	262	260	2
УКУПНО	38	38	0	224	222	2	262	260	2

Контрола квалитета воде за пиће проводи се према Плану контроле квалитета и одредбама Правилника о здравственој исправности воде за пиће БиХ на два нивоа - у лабораторији Пододјелења за Јавно здравство, путем које надлежни инспектор Брчко дистрикта БиХ врши провјеру здравствене исправности воде за пиће. Врши се контролна физичко-хемијска анализа, која се примарно на дневном нивоу проводи и у лабораторији предузећа. Микробиолошка анализа

	врши се у микробиолошкој лабораторији Јавног здравства и Јавне здравствене установе.
--	--------------------------------------------------------------------------------------

У наставку су приказане реализоване активности и остварени резултати рада у Радној јединици Водовод и канализација за извјештајни период по кључним областима:

Функционисање постројења за производњу воде

Пројекат/Активност	Резултат
Функционисање ФАБРИКЕ ВОДЕ без кварова који могу угрозити континуирану птоизводњу и дистрибуцију воде за пиће	<ul style="list-style-type: none"> ▣ Уредно снабдијевање града квалитетном водом за пиће у довољним количинама ▣ Дневни, седмични и мјесечни обиласци и прегледи опреме Фабрике воде ▣ Покретање захтјева за сервисирање опреме на Фабрици воде ▣ Редовни прегледи и сервисирање дозирних пумпи у сопственој режији ▣ Одржавање (чишћење) просторија Фабрике воде, погона ламелне седиментације и улазног филтера ретензије ▣ Редовни обиласци и одржавање бунара на локалитету Плазуље ▣ Управљање процесом производње и континуирана производња воде према мјесечном плану ▣ Реализовано испитивање вентила сигурности на посудама под притиском, мјерење концентрације озона у ваздуху (mg/m^3) на излазу из просторије за озонизацију, анализа дехидратисаног муља и анализа отпадних вода на простору фабрике воде – анализе провеле овлаштене куће и утврдиле да су резултати у оквиру прописаних законом ▣ Набавка хемикалија према динамици потрошње ▣ Кориштење електричне енергије у ноћној смјени (НТ) за допуњавање ретензије ▣ Анализа података
Одржавање ЗЕНОН постројења	<ul style="list-style-type: none"> ▣ Зенон постројење је у мировању, јер се бунарска вода преусмјерава на фабрику воде Wabag и прерађује са савском водом ▣ Врши се редовна контрола електро и машинске опреме ▣ Контејнер са мембранама допуњава се водом преко пумпе бунара Б2 једном мјесечно, ради чувања мембрана за ултрафилтрацију од сушења ▣ Одржавање хлорне станице за дезинфекцију воде за пиће

Очитање потрошње воде

Пројекат/Активност	Резултат
Очитање потрошње воде	<ul style="list-style-type: none"> ▣ Очитање потрошње воде на механичким водомјерима за домаћинства (градска и сеоска), кућне савјете и уговорне

<p>Систем даљинског читања потрошње воде</p>	<p>купце;</p> <ul style="list-style-type: none">Закључно са децембром евидентирано је 20.458 купаца воде и 22.630 водомјера.Процент неочитаних водомјера креће се по мјесецима у распону од 4.5-5.5%.У већини случајева, разлози неочеитавања водомјера су закључана домаћинства, девластирани објекти или онемогућен приступ водомјеру.С техничког аспекта присутна је и проблем кварова на водомјерима за даљинско читање као и проблеми са недоступношћу бројила за даљинско читање.Проблем кадровске структуре у радној јединци изразито је изражен у Сектору читања, недовољан број запосленика, запосленици са смањеном радном способношћу и запосленици на боловању.Контрола рада на даљинском (M-BUS и RMS) систему читања потрошње воде за домаћинства, кућне савјете и уговорне потрошачеОвај систем имплементиран је прије 15 година, са бројним мањкавостима услед уградње водомјера у кухињске и санитарне просторије унутар станова, те чињеници да је запосленицима онемогућен приступ водомјерима због чега су врло учестале и опструкције система од стране корисника.Такође, опрема је застарјела и често се квари, те је у току реализација набавке опреме за даљинско читање, а набављена је и одређена количина нових водомјера;
<p>Губици у испоруци воде</p>	<ul style="list-style-type: none">На основу простог односа између произведене и фактурисане количине воде може се рећи да су губици у дистрибутивној мрежи изнад планираних. Битно је напоменути да овај податак није изведен методологијом, јер предузеће не израђује водни биланс због немогућности да мјери параметре који у њему фигуришу. Узрок томе јесте што град још није подијељен у ДМА зоне у којима би се мјерио притисак и проток воде, те се не може са сигурношћу рећи колики проценат се односи на стварне губитке у дистрибутивном систему, а који проценат се односи на тзв. привидне губитке услед нелегалних прикључака – неовлаштене потрошње воде, грешака мјерних инструмената и паушалног фактурисања.Губици воде у производњи у оквиру су предвиђених технолошким процесом до 10%.Ради смањења губитака воде на унутрашњим инсталацијама зграда пружамо техничку подршку и консалтинг управницима зграда са регистрованим већим губицима.Трајно рјешење би био правни оквир којим би ови губици падали на терет купаца чиме би они били више заинтересовани за санирање цурења на унутрашњим

инсталацијама.

- Детекције цурења реализују се одмах по пријави, а санације у складу с приоритетима и расположивим ресурсима. Губици по мјесецима крећу се на нивоу планираних, око 45%.
- Предузеће је с циљем провођења активности на смањењу неприходоване воде у водоводном систему Брчко дистрикта БиХ–централни систем, закључило уговор са консултантском кућом “Water Loss“ из Сарајева која се бави губицима воде у свим врстама водоводних система. Циљ активности био је да се изврши приједлог зонирања водоводног система Брчко дистрикта БиХ у складу са методологијом Свјетске асоцијације за воде, изврше хидраулична мјерења у одабраној пилот зони и уради приједлог мјера са проценом трошкова, а све са крајњим циљем смањења неприходоване воде.
- Резултати активности представљени су у документу под називом “Акциони план за смањење неприходоване воде у водоводном систему Брчко дистрикта БиХ–централни систем“ и презентовани запосленицима ЈП “Комунално Брчко и Одјељења за комуналне послове.
- У наредном периоду потребно је провести низ краткорочних и дугорочних мјера с циљем смањења губитака у дистрибутивном водоводном систему:
 - ✓ набавка опреме за мјерење и детекцију цурења
 - ✓ успостава девет ДМА зона у централном водоводном систему са приоритетом успоставе три зоне у центру града
 - ✓ кампања мјерења и детекције цурења, поправка детектованих цурења
 - ✓ формирати тим за реализацију пројекта

Укупни трошкови за пројекат смањења неприходоване воде процијењени су на 500.000 КМ.

- Осим наведених активности, неопходно је извршити замјену 2% цјевовода од укупне дужине цјевовода, или око 4 km мреже у централном градском систему Брчко, сваке године. Капиталне инвестиције су у ингеренцији Владе Брчко дистрикта БиХ.

**Детекција
губитака**

скривених

- Набављена опрема за акустичну детекцију цурења:
 - ✓ корелациони радио логери шума цурења
 - ✓ дигитално акустични уређај (аquaфон)
 - ✓ ултразвучни мјерач протока.
- У 2019. години извршено 398 детекција цурења на водоводној мрежи према за примљеним пријавама и властитим истраживањима, 61 мјерење притиска, 95 мјерења протока.

- Просјечно вријеме од пријаве квара до извршења детекције је 24 сата.

Одржавање водоводне мреже

Пројекат/Активности	Резултат
<i>Реализација планског, инвестиционог и интервентног одржавања дистрибутивне мреже, те извођење радова на изградњи нове мреже</i>	<ul style="list-style-type: none"> У оквиру активности на одржавању мреже урађено је следеће: 292 нова прикључка, 181 санација мреже, 522 санације у водоводном окну, 377 испирања (градске и локалних) мрежа на хидранатима и муљним испустима, 4 замјене хидранта, 398 детекција цурења, 61 мјерење притиска, 95 мјерења протока, 246 издатих комуналних сагласности, 556 учешћа у припреми техничке документације прикључка, 88 примопредаја инсталација. Управни одбор ЈП „Комунално Брчко“ је на 35. редовној сједници одржаној дана 17.05.2018. године донио Одлуку о измјени Одлуке о утврђивању ценовника услуга ЈП “Комунално Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикт БиХ, која дефинише повољније услове прикључења на водоводну мрежу, усљед чега је значајно увећан број захтјева за прикључење на водоводну мрежу Непосредни ефекат примјене те нове одлуке био је евидентно повећан број захтјева корисника за прикључење на водоводну мрежу. Сама одлука, будући да су корисници који прикључују индивидуалне стамбене јединице ослобођени плаћања накнада за прикључење на водоводну мрежу у износу 100,00 КМ и прикључења на канализациону мрежу у износу 50,00 КМ, те свих трошкова употребе средстава рада и радне снаге, значајно је утицала на ниже цијене прикључења. Ипак, увећани број захтјева није се одразио на повећање прихода од услуга прикључења. Анализом захтјева корисника, евидентно је да је највећи број захтјева поднесен са локација на којима је изграђена нова водоводна мрежа: Грбавица, Боће, Брод, Мујкићи ... те је неспорно да на број захтјева за прикључење у знатнијој мјери утиче развој водоводног система, што подразумијева изградњу водоводне мреже, као основни услов за прикључење. Са друге стране, стратегија развоја система водоснабдијевања није у надлежности нашег предузећа, него ресорног одјељења Владе. У 2019 поднесена су 432 захтјева за прикључење на водоводну мрежу, реализована 292. Преостали број поднесених захтјева није реализован из разлога што подносилац захтјева не испуњава правне или техничке услове за прикључење. Дакле, сви корисници, код којих је обрадом захтјева утврђено да су стечени правни и технички услови за прикључење, су и реализовани, те је проценат реализације у 2019. години износио 67,59%.

	2017.	2018.	2019.
Број поднесених захтјева	251	513	432
Број реализованих захтјева	176	307	292
Реализација %	70,11	59,84	67,59

Реализација планског, инвестиционог и интервентног одржавања дистрибутивне мреже, те извођење радова на изградњи нове мреже

- Осим наведеног, у извјештајном периоду реализовано је и сљедеће:
 - ✓ Рад на дефинисању ДМА зона за контролу губитака и смањење необрачунате воде са извођачем радова Ватер лосс Сарајево у оквиру Акционог плана за смањење губитака воде
 - ✓ Редовне контроле стања инсталација и објеката водоводне инфраструктуре су вршене у свим дијеловима градске и локалних водоводних мрежа под управом предузећа
 - ✓ Асфалтирање површина насталих интервенцијама приликом санација цурења и изради водоводних прикључака од стране подоизвођача
 - ✓ Очитање потрошње воде и достава рачуна

- ЈП “Комунално Брчко” је у 2019. години реализовало и неколико пројеката на изградњи објеката водоснабдијевања у складу са уговорима о изградњи потписаним са инвеститором Одјељењем за комуналне послове, након што је предузеће изабрано на тендерима као најповољнији понуђач извођења радова;
- Ријеч је о пројектима:
 - ✓ Реализација пројекта “Изградња водоводне и канализационе мреже у Улици Фра шимуна Филиповића“, вриједност радова 28.080,00 КМ са ПДВ-ом, изграђено 106 m водоводне и 108 m канализационе мреже.
 - ✓ Реализација пројекта “Наставак изградње водоводне мреже у МЗ Брод“, вриједност радова 36.855,00КМ са урачунатим ПДВ-ом и свим трошковима. Изграђено 270 m водоводне мреже.
 - ✓ Реализација пројекта „Наставак изградње водоводне мреже у МЗ Боће“, вриједност радова 140.000,00 КМ са ПДВ-ом и свим трошковима .Реализација пројеката на изградњи 1.600 m водоводне мреже.
 - ✓ Реализација пројекта „Наставак изградње водоводне мреже у Улици Лејлића, МЗ Глухаковац“ у износу 11.641,50 КМ са ПДВ-ом, изграђено 150 m водоводне мреже
 - ✓ Реализација пројекта „Изградња водоводне мреже за прикључење зграде за борачку популацију АРБиХ и ХВО“ у износу 14.864,85 КМ са ПДВ-ом, изграђено 110 m водоводне мреже.

Даљинско управљање водним објектима у градском подручју –

- За потребе анализе стања експлоатационих бунара лоцираних на водоцрпишту Плазуље и израде програма за физичко-хемијску ревитализацију бунара, ДОО “ИПИН“

**ревитализација бунара
црпилишта Плазуље**

Институт за примијењену геологију и водоинжењеринг из Бијељине и ЈП “Комунално Брчко” су закључили Уговор о пословно –техничкој сарадњи дана 20.11.2018. године. Циљ ових активности био је да се на бази доступних података и утврђеног стања на бунарима уради приједлог радова, с циљем повећања капацитета бунара њиховом ревитализацијом.

- ❖ Резултати анализе стања експлоатационих бунара на црпилишту Плазуље синтетизовани су у документу под називом „Елаборат о стању бунара и програм физичко-хемијске ревитализације експлоатационих бунара на водоцрпилишту Плазуље код Брчког“.
- ❖ Процијењена средства неопходна за ревитализацију свих радова према представљеном програму износе 652.800,00КМ без ПДВ-а.
- ❖ Реализацијом ових радова очекује се да се укупни капацитет бунара водоцрпилишта Плазуље повећа на преко 100 литара у секунди.
- ❖ С обзиром да наведени радови спадају у инвестиционо одржавање упућен је допис Одјељењу за комуналне послове с циљем обезбјеђења средстава за реализацију пројекта. Фаза регенерације и ревитализације бунара основ је за реализацију наредних фаза пројекта.

- ❖ За ЈП „Комунално Брчко“ израђен је извјештај о главном прегледу конструкције водоторња ВТЦК 500/40 који је извршио Институт за грађевинарство, грађевинске материјале и неметале д.о.о. Тузла према Правилнику о техничким прописима за преглед и испитивање носећих челичних конструкција (Сл.лист СФРЈ бр.6/65). У наредној години обезбједиће се средства за санацију водоторња, за шта је у првом кораку потребно реконструисати чвориште Вранкићка и обезбједити алтернативни правац водоснабдијевања без учешћа водоторња у систему дистрибуције.

**Телеметријско повезивање -
успостављање аутоматског
рада, даљинског надзора и
управљања извориштима
Стјепковица и Исламовац**

- ❖ Одјељење за комуналне послове Владе Брчко дистрикта у 2019. години ангажовало је фирму „Цонус инжењеринг“ д.о.о. Прњавор на изради елабората под називом ”Анализа функционалног рада објеката водоводног система Штрепци и водоводног подсистема МЗ Шаторовићи”, који је стављен на увид ЈП ”Комунално Брчко” које тренутно управља овим водоводним системом. На основу урађених анализа функционалности ВДС на идејном нивоу извршено је пројектовање главних објеката система који обезбјеђују дугорочно и квалитетно водоснабдијевање.
- ❖ Такође, Одјељење за комуналне послове Владе Брчко дистрикта у 2019. години ангажовало је фирму „Цонус инжењеринг“ д.о.о. Прњавор на изради елабората под називом ”Анализа функционалног рада објеката водоводног система Хргови-Стјепковица” који је исто

стављен на увид ЈП ”Комунално Брчко” које тренутно управља овим водоводним системом. На основу урађених анализа функционалности ВДС на идејном нивоу извршено је пројектовање главних објеката система уз искључење локалног водовода Хргови –Домажић и могућности напајања насеља Церик и Дубраве са изворишта Стјепковица.

- Закључак: На основу изведених резултата елабората закључак је да се планирано телеметријско повезивање водоцрпилишта локалних водовода са Фабриком воде треба пролонгирати, с обзиром да ће у наредном периоду ВДС под управом предузећа на локалним водоводима у власништву Брчко дистрикта БиХ бити препројектовани, будући да системи у постојећем стању егзистирају на граници техничких могућности.

Одржавање локалних водовода

Пројекат/активности	Резултат
<p><i>Реализација планског, инвестиционог и интервентног одржавања дистрибутивне мреже</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Континуиран надзор над водним објектима и дистрибутивном мрежом над локалним водоводним системима Штрепци, Стјепковица и Домажић, провјера рада пумпи, стање водозахвата, количине хлора, стање вентила и хидраната на водоводној мрежи, чишћење одводних и дренажних канала, одржавање зона непосредне санитарне заштите, испирање водоводне мреже, нивелација компензационих посуда.

Извориште Стјепковица

- Са изворишта Стјепковица врши се водоснабдијевање насеља: Стјепковица, Приједор, Доња и Горња Скакава, Пањик, Буквик, Вујичићи, Гајеви, Буковац, Уловић и Витановићи.
- Распоживост водних објеката :
 - ✓ бунар Б1 капацитета око 3-4 l/s
 - ✓ бунар Б2 капацитета око 12 l/s
- Влада Брчко дистрикта БиХ инвестирала је радове на прикључењу новог бунара на постојећи резервоар питке воде на изворишту Стјепковица. Бунар је дефинисаног капацитета 15 l/s, чиме би се значајно увећали постојећи капацитет изворишта.
- Бунар није укључен у систем водоснабдијевања због повећане мутноће воде, усљед техничких мањкавости система о чему је Одјел за комуналне послове обавјештен.

Извориште Штрепци – Исламовац

- Распоживост водних објеката:
 - ✓ бунар Б1, капацитета око 3 l/s , укључен у систем 27.06.2019. године, након проведене ревитализације и уградње нове пумпе.

- ✓ бунар Б5, капацитета око 25-29 l/s
- ✓ бунар Б3, капацитета око 10-12 l/s
- ▣ Водом из резервоара Штрепци са изворишта Исламовац водом се снабдијевају: Штрепци, Паланка, Брка, Боће, Бодериште, Горњи и Доњи Зовик и Шаторовићи
- ▣ Уграђен фреквентни регулатор, електро ормар и компензационе посуде на препумпној станици Маховљаши и клима уређај у стројно постројење
- ▣ Извршено чишћење и дезинфекција резервоарских простора у Штрепцима, Шаторовићима и Дубравицама.

Извориште Домажић

- ▣ Распоживост водних објеката:
 - ✓ бунар на изворишту Домажић капацитета око 10 l/s
- ▣ Водом са Изворишта Домажић / Орманица снабдијевају се Хргови Доњи, Церик и дио Дубрава.
- ▣ Прекиди у водоснабдијевању: Усљед планираних и неплаанираних прекида у дистрибуцији електричне енергије, која су узроковала застоје у раду пумпних постројења долазило је до повремених прекида у дистрибуцији воде за пиће, промјењивог времена трајања на различитим локалитетима, не дужих од 24 часа.

Остале активности:

- ▣ За потребе Одјељења за комуналне послове израђена анализа функционалног рада објеката водоводног система Штрепци, подсистема насеља Шаторовићи са израдом идејног рјешења побољшања водоснабдијевања насеља у МЗ Шаторовићи, као високи ризик препознато смањење расположивих количина воде, усљед периода експлоатације постојећих бунара, те неминовност изградње новог бунара на локалитету Штрепци.
- ▣ За потребе инвеститора, Одјељења за комуналне послове израђено идејно рјешење успостављања функционалности водоводног система који се напаја из изворишта Хргови под претпоставком искључења изворишта (упознат даваоц услуга)

Одржавање канализационе мреже

Пројекат/Активност	Резултат
Функционисање	▣ Обављено 236 редовних контрола рада јавне канализације
	▣ Обављена 196 редовних контрола рада пумпних станица
	▣ Обављена 162 чишћења РО (ревизиона окна)

**канализационе мреже и
несметана одводња отпадних
вода**

- ▶ Уграђено 11 недостајућих поклопаца
- ▶ **Завршени радови на изградњи канализационе мреже у дијелу МЗ Кланац** - Према закљученом Уговору о извођењу радова између Одјељења за комуналне послове Владе Брчко дистрикта БиХ и ЈП “Комунално Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикт БиХ, крајем јула су настављени и током године завршени радови који се изводе у оквиру друге фазе пројекта „Изградња водоводне и канализационе мреже у улици Фра Шимуна Филиповића“ у мјесној заједници Кланац. Радови се реализују на основу проведеног отвореног поступка за набавку радова, те предмјером радова исказаним у тендерској документацији, у којем је ЈП “Комунално Брчко“ изабрано као најповољнији понуђач. Цијена уговорених радова износи 28.080,00 КМ са урачунатим ПДВ-ом и свим трошковима. Изграђено је 108 m канализационе мреже.
- ▶ **Реконструисана препумпна станица Улички пут** - Због учесталих застоја на канализационој мрежи у насељу Грбавица, који су у посљедње вријеме задавали муку у раду Служби за одржавање канализационе мреже, у децембру 2019. године реконструисана је препумпна станица на канализационој мрежи у Уличком путу. Да би се смањио ризик од застоја рада пумпи на препумпној станици Улички пут, уграђена је нова мјерно – регулациона опрема са савременим системом рада, те уграђене двије нове пумпе јачег капацитета. На овај начин би застоји на препумпној станици Улички пут требало да буду сведени на минимум.
- ▶ Током године вршен је континуиран надзор и одржавање на пумпним станицама фекалне воде, локалитет Грбавица и Суљагића сокак. Ове пумпне станице представљају слабе тачке канализационог система на којима су кварови учестили, већим дијелом због недисциплине самих корисника услуга;
- ▶ Специјално возило за одржавање канализационе мреже је старо и често на поправци, те се Служба за одржавање канализационе мреже нада да ће у овој доћи до реализације пројекта финансираног из ИПА фондова. Наиме, прије више од двије године, заједно са Владом Брчко дистрикта БиХ, предузеће се укључило у пројекат прекограничне сарадње Србија-БиХ, којим се планирају радови и набавка опреме за унапређење управљања канализационом мрежом у Брчко дистрикту БиХ. Ријеч је о набавци новог специјалног возила Woma, камере за снимање канализационих цијеви, возило Caddy и пумпи на пумпним станицама. Вриједност ове компоненте пројекта је 280.000,00 евра;

<i>Хитне интервенције на одржавању фекалне канализационе мреже и на припадајућим објектима.</i>	<ul style="list-style-type: none">▣ Обављено 239 хитних интервенција на примарној и секундарној канализационој мрежи по заprimљеним захтјевима путем CRM апликације▣ 19 интервенција – услуга, црпљења септичких јама трећим лицима
<i>Услуга испоруке воде у цистерни</i>	<ul style="list-style-type: none">▣ Испоручена 131 аутоцистерна воде трећим лицима▣ Испоручено 78 цистерни воде Основној школи у Рашљани и 23 цистерне Основној школи у Ражљеву, на основу захтјева Одјељења за образовање;

10. РЈ ЧИСТОЋА



Радна јединица Чистоћа задужена је за прикупљање, транспорт и депоновање отпада, љетно и зимско одржавање улица и путева на подручју Брчко дистрикта БиХ у складу са уговорима, уређење и одржавање јавних и зелених површина према налогу инвеститора, збрињавање напуштених и паса луталица, те управљање градском депонијом.

У РЈ Чистоћа рад је организован кроз двије службе:

- ✓ Служба за управљање отпадом, и
- ✓ Служба за јавну хигијену.

У циљу обезбјеђења самоодрживог пословања РЈ Чистоћа, у 2018. години Скупштини Брчко дистрикта БиХ предложено је **повећање цијена услуге прикупљања, транспорта и депоновања комуналног отпада за правна и физичка лица**. Скупштина Брчко дистрикта БиХ није усвојила приједлог новог ценовника ових комуналних услуга, те цијене услуга прикупљања, транспорта и депоновања отпада за правна и физичка лица на подручју Брчко дистрикта БиХ, које се нису мијењале од 2005. године, нису dostatне за покривање трошкова насталих пружањем ове усуге, што у великој мјери негативно утиче на самоодрживост РЈ Чистоћа и немогућност унапређења услуга у овој области. У 2019. години није било нових разговора о повећању цијена комуналних услуга из дјелокруга рада РЈ Чистоћа.

У 2019. години за потребе Службе за управљање отпадом била је планирана набавка ауто подизача, камионета, двије велике и једне мале ауто-смећаре. Ниједна од ових планираних **набавки** није реализована из сљедећих разлога:

- проблеми у реализацији тендера због жалби понуђача (ауто-подизач)
- планирана мала процијењена вриједност (ауто-смећаре)
- није дошло до измјене Плана набавки у циљу реализације планираних набавки.

Предузеће већ годинама покушава да ријеш **проблем смјештаја за раднике Службе за јавну хигијену**, који због природе посла морају да имају просторију за пресвачење. Одлучено је да се адаптира већ постојећи простор (мјесто гдје је некада била стара барака иза ватрогасне станице). Дио дрвеног објекта који се налази код између зграде „Купатило“ и ватрогасне станице, је порушен, а остатак објекта од чврстог материјала ће бити адаптиран и уређен за потребе радника Службе за јавну хигијену.

Такође у истом објекту је предвиђен и складишни простор за смјештај средстава и опреме за свакодневни рад.

У току 2019. године завршена је израда идејног рјешења и главног пројекта са предрачуном радова за адаптацију наведеног објекта. Послан је захтјев за набавку грађевинских радова на његовој адаптацији у складу са главним пројектом. Наведена набавка је поништена због непотпуних пријава понуђача. Тендер је обновљен у децембру и завршетак адаптације објекта се очекује у првој половини 2020. године

10.1. Најзначајније активности и резултати у 2019. години

У сљедећој табели су наведене реализоване активности и остварени резултати рада у Радној јединици Чистоћа за извјештајни период, по кључним областима:

Прикупљање и депоновање отпада

Пројекат/Активност	Резултат
Пружање редовних и ванредних услуга одвоза отпада за сва правна и физичка лица на територији Брчко дистрикта БиХ;	<ul style="list-style-type: none"> ✔ Прикупљање, транспорт и депоновање отпада са цијеле територије Брчко дистрикта БиХ врши се у складу са процедурама предузећа и распоредом прикупљања и одвоза одвоза утврђеним од стране Управног одбора 09.02.2015.године ✔ У 2019. години прикупљене су и депоноване слиједеће количине отпада: <ul style="list-style-type: none"> ✔ кућни отпад 29.041,00 t (планирано 24.000 t) ✔ анимални отпад 84,75 t (планирано 84 t) ✔ отпад из производње 568,14 t (планирано 465 t) ✔ крупни отпад 121,00 t (планирано 100 t) ✔ У складу са Законом о комуналним дјелатностима акције организованог бесплатног прикупљања крупног отпада реализоване су два пута током године - прва у априлу и друга у октобру и новембру (која је каснила 14 дана са планираним почетком због квара на специјалном возилу), према дефинисаном и најављеном Плану одвоза крупног отпада чији су саставни дио локације и сатнице одвоза за све мјесне заједнице на подручју Брчко дистрикта БиХ, да би грађани на вријеме могли да припреме кабасти отпад којег су жељели да се ријеше. ✔ Примљено је и ријешено 167 рекламација, одвежено и испражњено 6.739 великих контејнера (2018. године било је 2.000 празњења велики контејнера) и пружене 153 ванредне услуге одвоза отпада; ✔ У току 2019. године набављено је 130 нових контејнера запремине 1,1 m³ ✔ Служба за управљање отпадом је током 2019. године реализовала непланске услуге (ванредан одвоз контејнера по захтјеву правних и/или физичких лица и уништење робе по налогу инспекције) у вриједности од око 14.000 КМ.
Одржавање Градске депоније	<ul style="list-style-type: none"> ✔ Сав прикупљени отпад се довози на градску депонију, гдје се врши планирање отпада и прекривање инертним материјалом ради спречавања пожара и других акцидентних ситуација. За ово се користи машина булдожер, док је компактор у квару већ дуже вријеме, што отежава одржавање депоније; ✔ Током 2019. године, а ради сигурнијег довоза прикупљеног отпада, све путне комуникације на градској депонији насуте каменим агрегатом ✔ Према евиденцији на градску депонију је у току 2019. године

	<p>довежено 12.281 m³ инертног материјала.</p> <ul style="list-style-type: none"> ☑ У 2019.години је довежено 156,70 t насипног камена гранулације 0-250 mm према важећем уговору са предузећем „ИНГРАМ“ Сребреник.
Уклањање дивљих одлагалишта смећа	<ul style="list-style-type: none"> ☑ На основу рјешења које доноси комунални инспектор Инспектората Брчко дистрикта БиХ, предузеће санира дивља одлагалишта отпада на територији Дистрикта ☑ У току 2019. године са дивљих одлагалишта углавном у сеоским подручјима, која настају због несавјесног понашања појединаца, прикупљено је и депоновано 6.240 m³ отпада..

Одржавање и уређење јавних и зелених површина

Пројекат/Активност	Резултат
Одржавање јавних саобраћајних површина	<ul style="list-style-type: none"> ☑ Ручно и машинско чишћење уже градске зоне, средишњег и рубног дијела града које подразумијева комплетно чишћење тргова, платоа и пјешачих стаза са тротоарима и евентуаним другим површинама, те комплетно чишћење тротоара и дијела коловоза улице у ширини од по 0,70 метара рачунајући од ивичњака према коловозу са обе стране улице од механичких нечистоћа, смећа, уклањања наслага у риголама, те редовно пражњење корпица на саобраћајним јавним површинама. ☑ Одвоз и депоновање скупљеног материјала на депонију ☑ Очишћено јавно – саобраћајних површина 12.452.800 m²: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ужа градска зона 5.056.000 m² ✓ Средишњи дио града 6.969.600 m² ✓ Рубни дио града 427.200 m² ☑ Ручно чишћење површина, тргова, платоа, тротоара, пјешачких стаза, дијела коловоза 0,7 m од тротоара, уклањање отпадака, пражњење посуда за отпатке са деподовањем сакупљеног материјала. Ужа градска зона и средишњи дио града 48 пута 84.400 m² (за вријеме зимског периода јануар и фебруар 2019.) <ul style="list-style-type: none"> ✓ Очишћене површине: ужа градска зона и средишњи дио града 4.051.200 m² ☑ Чишћење ризле у складу са Оперативним планом зимске службе ЛОТ 1 град, крпање ударних рупа хладним асфалтом по тендеру за одржавање током зимске службе, зимско одржавање улица, путева и тротоара у скалду са добијеним тендером ☑ Ручно прање платоа испред зграде Владе - 36.000 m² ☑ Комбиновано прање пјешачке зоне – 25.000 m² ☑ Ручно и машинско сакупљање расутих терета на саобраћајница у Брчко дистрикту БиХ проузроковано саобраћајним незгодама <ul style="list-style-type: none"> ✓ почишћене јавно саобраћајне површине 50 m² ☑ Машинско полијевање коловоза улице (ужи дио града) директним посипањем водом из цистерне са уграђеним млазницама - опрано 48.000 метара дужних ☑ Комплетно машинско полијевање коловоза улице (средишњи дијелови града дужине око 18.700 m¹) директним посипањем

<p><i>Одржавање и уређење јавних зелених површина по налогу инвеститора (План и програм Владе Брчко дистрикта БиХ за 2019. годину)</i></p>	<p>водом из цистерне са уграђеним млазницама – опрано 149.600 метара дужних</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Комплетно машинско полијевање коловоза улице (рубни дијелови града дужине 38.700 m) директним посипањем водом из цистерне са уграђеним млазницама – опрано 116.100 метара дужних ■ Машинско кошење травњака (први, други и трећи приоритет) – 2.421.004 m² ■ Прекопавање цвјетних гредица, хумизирање и садња сезонског цвијећа - 991 m² ■ Прихрана површина минералним гнојивом (дрвеће, грмље, цвијеће, руже, одређени травњаци) – 8.093 m² ■ Орезивање,загртање /одгртање и окопавање ружа – 1.409 m² ■ Окопавање и плијевљење ружа – 4.424 m² ■ Окопавање и плијевљење цвјетних гредица – 5.203 m² ■ Окопавање и плијевљење трајница/ живе ограде/ грмова/ култивара/ украсних трава – 3.627 m² ■ Окопавање и плијевљење трајница / украсне траве – 2.360 m² ■ Окопавање и плијевљење групације грмова и култивара 4.074 m² ■ Окопавање младог дрвећа са кидањем заперака у дрворедима и осталим јавним површинама 4.787 ком ■ Залијевање цвјетних гредица – 16.795 m² ■ Залијевање ружичњака/трајница/украсних трава и култивара – 17.018 m²
<p><i>Одржавање и уређење јавних зелених површина по налогу инвеститора (План и програм Владе Брчко дистрикта БиХ за 2019. годину)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Залијевање младог дрвећа 3.948 m² ■ Залијевање грмова/ живе ограде / култивара m² ■ Залијевање младог дрвећа 4.412 ком ■ Орезивање млађе живе ограде 2.458 m¹ ■ Орезивање старе живе ограде са утоваром и одвозом - 17.050 m¹ ■ Орезивање трајница – 231 m² ■ Машинско чишћење и сакупљање лишћа са травњака I/II приоритет, са утоваром и одвозом – 200.000 m² ■ Машинско чишћење и сакупљање лишћа са осталих травњака – 20.000 m² ■ Прољетно и јесење чишћење грмова од отпадака, и обрезивање/обликовање – 940 ком ■ Потребна орезивања и сјеча болесних, сухих и потенцијално опасних грана и дрвећа (преко 15 m, са употребом корпе) – 24,5 h ■ Прољетно изграбљавање, чишћење травњака И и ИИ зоне, са утоваром и одвозом – 64.348 m² ■ Залијевање травњака на кружном току код болнице 1.900 m² ■ Садња ружа/ трајница/ украсних трава/ култивара и грмова, са припремом земљишта и залијевањем – 542 ком ■ Уклањање старе и садња нове живе ограде, уз залијевање – 135 метара дужних ■ Садња дрвећа са ископом јама и уградња заштитних трака,

	<ul style="list-style-type: none"> летви и пвц цријева за заливање – 200 ком ❑ Крчење (ручно/машински) танког дрвећа, дрвенастог дивљег растиња, корова – 382 m² ❑ Орезивање крошњи младог дрвећа ван периода вегетације – 333 ком ❑ Орезивање крошања средњедобног дрвећа 43 h ❑ Орезивање грана дрвећа у току вегетације ради ослобађања саобраћајне сигнализације или расвјете – 5 h ❑ Орезивање сухих, болесних и опасних грана на дрвећу, ван и у вегетацијској сезони - 118,5 h ❑ Сјеча и уклањање дрвећа различите старости и димензија - 44 х ❑ Вађење пањева свих димензија из терена - 57 ком ❑ Уклањање оцвалих цвјетова из цвијетњака и ружичњака – 3.160 m² ❑ Уклањање сухих/оштећених садница дрвећа и грмља/култивара, и/или пресађивање садница на друго мјесто - 74 ком ❑ Уклањање дотрајалих заштитних летви и/или њихово поновно увезивање уз стабло - 183 ком ❑ Третирање биљака хемијским средствима – 12.403 m² ❑ Отресање тешког и мокрог снијега са грана младих дрвећа 123 ком ❑ Уклањање и збрињавање растреситог отпада са зечених површина 9 m² ❑ Кошење градског парка и улица које га окружују 252.810 m² ❑ Кошење осталих површина које нису предвиђене планом, а по налогу инвеститора – 16.098 m² ❑ Ванпланске активности – ангажман НК радника по сату – 16 h ❑ Заливање кружног тока код болнице и насеља Илићка – 2.400 m² ❑ Окопавање цвјетњака- зелене површине код болнице и насеља Илићка 1.680 m²
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Ванпланске активности

<p><i>Пружање услуга трећим лицима (правним и физичким) према захтјеву, по цјеновнику предузећа</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ❑ Служба за јавну хигијену реализовала је 17 ванредних услуга (већином кошење, орезивање и сјеча стабала) у вриједности од око 5.000 КМ.
---------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Одржавање проходности путева у зимском периоду

Пројекат/Активност	Резултат
<p><i>Одржавање проходности путева у градској зони</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ❑ Од 15.11.2019. до 31.12.2019. године реализован је уговор о одржавању проходности путева у зимском периоду на подручју града ЛОТ 1 (уговор се реализује до 15.04.2020.) ❑ У овом периоду на пословима одржавања проходности путева обезбјеђено је стално дежурство уз ангажман специјалних возила ❑ Запосленици Службе за јавну хигијену ангажовани на чишћењу снијега и каменог агрегата, а за рад на возилима

били су ангажовани возачи Службе за управљање отпадом.

Збрињавање напуштених паса

Пројекат/Активност	Резултат
Рад Азила за напуштене животиње	<ul style="list-style-type: none"> ✔ Број интервенција екипа на терену – 336 ✔ Број одраслих паса уклоњених са улица – 380 ✔ Број штенади уклоњених са улице – 233 ✔ Број паса преузетих из азила од стране власника – 14 ✔ Број паса познатих власника (остављених у азилу) – 86 ✔ Тријажа (еутаназија) – одраслих паса 7 ✔ Еутаназија штенади – 0 ✔ Угинућа паса – 169 одраслих паса и 215 штенаца ✔ Број удомљених паса из азила – 71 одрасли пас и 18 штенаца ✔ Захтјеви за ванредним интервенцијама – 53 ✔ Утрошено 13.470 кг хране у гранулама и 9.705 kg додатка храни за псе ✔ Уклоњено 1.444 kg лешина са јавних површина
Увођење ТРАСЕ-с система у пословање Сектора за збрињавање напуштених животиња	<ul style="list-style-type: none"> ✔ Увођењем и примјеном TRACE система за електронско праћење пошиљки ка земљама Европске уније, омогућен је несметан извоз паса са циљем проналаска нових власника, односно удомљавања животиња у земљама ЕУ ✔ Предузеће је регистровано у TRACE-у, посједујемо приступне шифре и сада званично користимо овај вид најаве пошиљке ка земљама ЕУ. ✔ До сада су реализована четири извоза по 10 паса (40 паса) од када је предузеће регистровано, а тај број би требало да буде већи у 2020. и наредним годинама;
Збрињавање анималног отпада	<ul style="list-style-type: none"> ✔ Послови на реализацији ове активности су отежани, с обзиром да предузеће не може да користи локације које су раније биле одређене за сточне јаме, нити да користи набављену спалионицу анималног отпада, јер постоје потешкоће у вези са обезбјеђивањем потребних дозвола, те се рјешавање ове проблематике преноси у 2020. годину
Организоване кампање на сензибилизацији јавности за удомљавање	<ul style="list-style-type: none"> ✔ Организована осма изложба мјешанаца ✔ Током јуна и јула 2019. године проведена информативна – медијска кампања на сензибилизирању јавности ✔ Обиљежен Међународни дан заштите животиња (4.10.2019.) посјетом малишана из два вртића Школигрица и Happy Kids азилу за збрињавање напуштених паса



11. РЕВИЗОРСКИ ИЗВЈЕШТАЈИ

У 2019. години у предузећу је проведена ревизија финансијских извјештаја за 2018. годину од стране Грант Тхорнтон д.о.о. Бања Лука, која је дала **мишљење с резервом** и од ревизија коју је провела Канцеларија за ревизију Брчко дистрикта БиХ која је дала **условно мишљење**.

11.1. Извјештај независног ревизора

Osnivačima Javnog preduzeća “Komunalno Brčko” d.o.o. Brčko distrikt BiH

Mišljenje sa rezervom

Obavili smo reviziju priloženih finansijskih izvještaja Javnog preduzeća “Komunalno Brčko” d.o.o. Brčko distrikt BiH (u daljnjem tekstu “Preduzeće”), koji obuhvataju bilans stanja na dan 31. decembra 2018. godine, i bilans uspjeha, izvještaj o ostalim dobitcima i gubicima perioda, izvještaj o promjenama na kapitalu i bilans tokova gotovine za godinu koja se završava na navedeni datum, uključujući i pregled značajnih računovodstvenih politika i napomena uz finansijske izvještaje.

Prema našem mišljenju, priloženi finansijski izvještaji fer prikazuju u svim materijalno značajnim aspektima, finansijski položaj Preduzeća na dan 31. decembra 2018. godine i njegovu finansijsku uspješnost, te njegove novčane tokove za godinu koja je tada završila u skladu s Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje s rezervom

Društvo nije izvršilo priznavanje odloženih poreskih sredstava po osnovu neiskorišćenih poreskih gubitaka ostvarenih u 2017. godini što nije u skladu sa MRS 12-Porez na dobitak. Društvo je u prijavi poreza na dobit za 2017. godinu iskazalo poreski gubitak u iznosu od 8.334.765 i u skladu sa zahtjevima navedenog standarda je bilo u obavezi da prizna odložena poreska sredstva po osnovu poreskih gubitaka u mjeri u kojoj je vjerovatno da će postojati raspoloživ poreski dobitak u narednom periodu. U poreskom bilansu za 2018. godinu Društvo je iskazalo poreski dobitak u iznosu od 1.367.690 KM, prilikom čega je iskoristilo dio prethodno pomenutih poreskih sredstava po osnovu poreskih gubitaka iz 2017. godine. Preostali dio prenesenih poreskih gubitaka u iznosu od 6.967.075 KM Društvo također nije evidentiralo u skladu sa zahtjevima standarda. U skladu sa navedenim odložena poreska sredstva su manje iskazana za iznos od 696.707 KM.

Kao što je objelodanjeno u napomeni Nematerijalni troškovi, troškovi rezervisanja za sudske sporove na dan 31. decembra 2018. godine iskazana su u iznosu od 300.000 KM. Navedena rezervisanja uključuju troškove rezervisanja za troškove po osnovu sudskih sporova u kojima je Društvo tužena strana u ukupnom iznosu. Kako je dalje objelodanjeno u napomeni Potencijalne obaveze, na dan 31. decembar 2018. godine ukupna vrijednost sudskih sporova u kojima je Društvo tužena strana iznosi 195.926 KM. Gore navedena rezervisanja za sudske sporove Društvo je izvršilo u skladu sa procjenama i planom poslovanja za 2019. godinu, a ne na bazi pregleda sudskih sporova i procjena ishoda po istim, u skladu sa zahtjevima MRS 37 “Rezervisanja, potencijalne obaveze i potencijalna imovina”. U skladu sa nevedenim troškovi rezervisanja su više iskazani za iznos od 104.074 KM, a rezultat perioda za godinu koja se završava 31. decembra manje iskazan za navedeni iznos.

У извјештају се даље наводи:

Као што је објелодањено у напомени Трошкови зарада, накнада зарада и осталих личних примања, трошкови резервисања за отпремнине на дан 31. децембра 2018. године исказана су у износу од 50.000 КМ. Наведена резервисања у укупном износу се односе на трошкове резервисање за отпремнине и остала примања уполсених. Друштво је поменути резервисања евидентирало на бази процјена и плана пословања за 2019, а не на бази актуарског извјештаја у складу са захтјевима МРС 19 “Примања запослених” и чланом 25. Правилника о рачуноводственим политикама. На основу расположиве документације и процјене коју је Друштво извршило, нисмо се могли увјерити да трошкови резервисања одражавају адекватну процјену трошкова у складу са захтјевима МРС 19 “Примања запослених”.

Такође, Друштво трошкове резервисања није класификовало у складу са контним планом за привредна друштва, односно трошкови резервисања су евидентирани као трошкови осталих накнада и материјалних права уполсених, и као остали нематеријални трошкови Друштва.


Нисмо присуствовали попису залиха са стањем на дан 31. децембра 2018. године, с обзиром да је попис био извршен прије нашег именовања за ревизора Друштва. Имајући у виду да стање залиха утиче на утврђивање резултата пословања Друштва и токове готовине, нисмо били у могућности да утврдимо да ли су биле неопходне корекције резултата текућег периода у билансу успеха и нето токова готовине из пословних активности у билансу токова готовине.

Обавили смо ревизију у складу са Међународним ревизијским стандардима. Наше одговорности према тим стандардима су детаљно описане у нашем извјештају у одјељку Одговорности ревизора за ревизију финансијских извјештаја. Независни смо у односу на Предузеће у складу са Кодексом етике за професионалне рачуновође Одбора за међународне стандарде етике за рачуновође (IESBA), и испунили смо наше остале етичке одговорности у складу с IESBA Кодексом. Увјерени смо да су ревизорски докази које смо прикупили dostatни и примјерени као основа за изражавање нашег мишљења.

Истицање питања - Друштво није попунило образац Биланса стања за 2018. годину у складу са Правилником о садржају и форми финансијских извјештаја за правна лица („Сл. Гласник БД“ бр. 22/16). Друштво није на одређене позиције Биланса стања унијело садржину појединих рачуна и група рачуна у складу са захтјевима наведеног правилника.

Дугорочне обавезе на дан 31. децембра.2018. године у износу од 5.975.268 КМ (на дан 31 .децембра2017. у износу од 5.975.268 КМ) односе се на обавезе према оснивачу-Брчко дистрикту (некретнине, постројења и опрему дате од стране оснивача у моменту оснивања Друштва) које се могу конвертовати у капитал. Управни одбор Друштва је, на основу Одлуке Градоначелника о улагању некретнина, постројења и опреме Брчко дистрикта БиХ у ЈП Комунално д.о.о. Брчко, број: 30-000366/13, донио одлуку о повећању основног капитала, број 01-14969/13, у износу од 5.975.268 КМ. Друштво је дана 03. августа 2017. године поднијело Скупштини Брчко дистрикта БиХ захтјев за доношење Одлуке о давању сагласности о повећању основног капитала Друштва. Скупштинска Комисија за комуналну, јавну дјелатност и заштиту околине је 12.09.2017. године донијела мишљење којим се од Друштва тражи да доради Одлуку у смислу да изврши идентификацију имовине, сачини нови списак имовине, те након измјене Закона о јавним предузећима у Брчко дистрикту БиХ, такву одлуку достави на сагласност. На 15. редовној сједници Брчко дистрикта БиХ, било је предложено давање сагласности на Одлуку, али је Друштво у току расправе повукло Одлуку. У 2018. години су настављене активности Друштва у вези са истим. До завршетка наше ревизије, Друштво није извршило упис повећања основног капитала код Основног суда Брчко Дистрикта БиХ. У вези са наведеним питањима, није изражена резерва у нашем мишљењу.

Banja Luka, 05.08.2019. godine


Aleksandar Džombić, PhD
Managing Partner – Direktor
Grant Thornton d.o.o. Banja Luka


Nevena Milinković
Ovlašćeni revizor
Grant Thornton d.o.o. Banja Luka

11.2. Извјештај Канцеларије за ревизију Брчко дистрикта БиХ

Канцеларија за ревизију Брчко дистрикта БиХ дала је **условно мишљење** за финансијске извјештаје ЈП „Комунално Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикт БиХ за 2018. годину.

У дијелу **Мишљење о финансијским извјештајима – Основ за изражавање мишљења** наведено је:

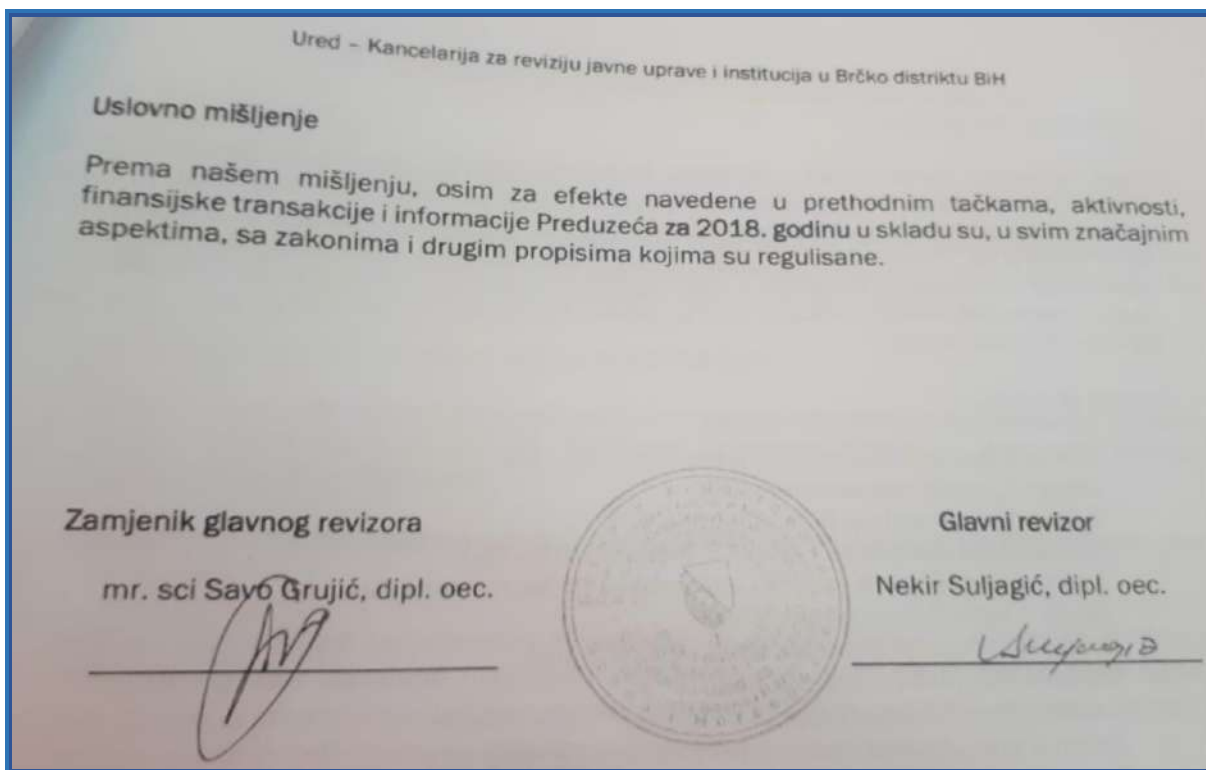
1. Исказана набавна вриједност и исправка вриједности сталне имовине у активи биланса стања увећана је за ефекте расходања имовине и промета конта средстава у припреми;
2. Предузеће није на дан билансирања у довољној мјери извршило процјену наплативости потраживања. Потраживања од купаца и резултат пословања исказани у финансијским извјештајима на дан 31.12.2018. године, прецијењени су за износ спорних – ненаплативих потраживања, као и резултат пословања у истом износу, што није у складу са препорукама МРС 1- Презентација финансијских извјештаја, препоручују, и Оквира МСФИ;
3. Предузеће није извршило упис повећања основног капитала, односно није извршило докапитализацију код Основног суда Брчко дистрикта БиХ, за вриједност некретнина и покретних ствари, преузетих од стране оснивача по окончању диобеног биланса.

Uslovno mišljenje

Po našem mišljenju, osim za efekte navedene u prethodnim tačkama, finansijski izvještaji, po svim bitnim pitanjima, prikazuju istinito i objektivno, stanje imovine, kapitala i obaveza na dan 31. decembra 2018. godine, rezultat poslovanja Javnog preduzeća "Komunalno Brčko" d.o.o. Brčko distrikt BiH i tokove gotovine za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji Brčko distrikta BiH i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.

У дијелу **Мишљење о усклађености – Основ за изражавање мишљења** наведено је:

1. Предузеће је у току 2018. године закључивало уговоре о дјелу и уговоре о обављању повремених и привремених послова без постојања прописаног подзаконског акта о врсти и обиму тих послова и начину ангажовања, на пословима који су углавном систематизовани у Правилнику о унутрашњој организацији, што није у складу са одредбама Закона о раду Брчко дистрикта БиХ. За ове намјене исплаћено је 443.790,00 КМ, што је више за 260.052,00 КМ него у претходној години;
2. Предузеће у току године није благовремено вршило плаћање пореза и доприноса на плате, што није у складу са одредбама: Закона о порезу на доходак Брчко дистрикта БиХ, Одлуке о стопи доприноса за запошљавање Брчко дистрикта БиХ, Закона о ПИО/МИО Федерације БиХ и Закона о доприносима Републике Српске;
3. Недостаци и слабости у процесу јавних набавки.



12. ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ ПОСЛОВАЊА ЗА 2019. ГОДИНУ

У савременим условима пословања, није могуће замислити управљање пословањем и развојем предузећа без квалитетних финансијских информација.

Информацијске потребе појединих корисника (оснивача, запослених, зајмодаваца, добављача и осталих повјерилаца, купаца и др.) могу бити различите, а зависе првенствено од карактера и врсте одлуке коју корисник информације треба да донесе.

Циљ састављања финансијских извјештаја јесте да корисницима пружи битне информације о имовинском, приносном и финансијском положају предузећа. Табеларни прикази који слиједе у извјештају презентују рачуноводствене податке неопходне за сагледавање остварених резултата пословања.

Рационализација свих трошкова и ефикасније пословање, те стална финансијска контрола, управљање обртним капиталом, управљање новчаним средствима су неизоставне одреднице које су допринијеле успјешном пословању.

Презентовани финансијски извјештаји састављени су у складу са Законом о рачуноводству и ревизији Брчко дистрикта БиХ, МРС, Међународним стандардима финансијског извјештавања и Правилника о рачуноводственим политикама ЈП „Комунално Брчко“ д.о.о. Брчко дистрикт БиХ.

У наставку су приказани и анализирани Биланс стања, Биланс успјеха и Извјештај о новчаним токовима на дан 31.12.2019. године.

12.1. Биланс успјеха за период 01.01.- 31.12.2019. године

	2017.	2018.	2019.
Пословни приходи	39.539.462	42.318.583	42.932.981
Приходи од продаје учинака	39.424.807	42.273.140	42.891.815
Остали пословни приходи	114.655	45.443	41.166
Пословни расходи	41.444.224	40.830.479	41.602.685
Набавна вриједност продате робе	26.469.087	25.645.913	26.289.779
Материјални трошкови	1.701.041	1.940.196	2.134.998
Трошкови плата и осталих личних примања	9.630.274	9.813.414	10.396.177
Трошкови производних услуга	1.849.948	1.432.441	862.715
Амортизација	1.188.534	1.084.289	1.387.257
Нематеријални трошкови	605.340	914.226	531.759
Добит од пословних активности	-	1.488.104	1.330.296
Пословни губитак	1.904.762		
Финансијски приходи	145.405	151.897	256.135
Финансијски расходи	341.146	410.330	81.915
Добит из финансијске активности	-	-	174.220
Губитак из финансијске активности	195.741	258.433	-
Добит редовне активности	-	1.229.671	1.504.516
Губитак редовне активности	2.100.503	-	
Остали приходи и добици	433.232	211.665	846.315
Остали расходи и губици	337.970	329.800	1.450.257
Добит по основу осталих прихода и расхода	95.262	-	-
Губитак по осн.ост. прихода и расхода	-	118.135	603.942
Добит прије опорезивања	-	1.111.536	900.574
Губитак пословања прије пореза	2.005.241	-	-
Порез на добит	-	-	-
Нето добит	-	1.111.536	900.574
Нето губитак периода	2.005.241	-	-
Просјечан број запослених	481	453	476

12.1.1. Пословни приходи

У Билансу успјеха пословни приходи су исказани у износу од 42.932.981 КМ, чија структура је дата у сљедећем прегледу:

р/б	Опис	2018.	2019.	Индекс
	1	2	3	3/2
1.	Приходи од продаје ел.енергије	34.924.795	35.203.003	100,79
2.	Приходи од продаје воде	2.140.300	2.157.884	100,82
3.	Приходи од услуга одвоза смећа	2.344.093	2.440.333	104,10
4.	Приходи од осталих услуга које пружа РЈ Електродистрибуција	608.166	638.934	105,05
5.	Приходи од осталих услуга које пружа РЈ Водовод и канализација	306.956	336.196	109,52
6.	Приходи од фиксних накнада за цијену водних услуга	449.332	606.313	134,93
7.	Приходи од осталих услуга које пружа РЈ Чистоћа	1.499.498	1.509.152	100,64
8.	Остали пословни приходи	45.443	41.166	90,58
	УКУПНО:	42.318.583	42.932.981	101,45

Пословни приходи у 2019. години остварени су у износу већем за 1,45% у односу на претходну годину.

12.1.2. Пословни расходи

Пословни расходи исказани су у износу од 41.602.685 КМ и већи су за 1,89% у односу на пословне расходе претходне године. У односу на прошлу годину повећани су трошкови набавке ел. енергије, материјални трошкови, трошкови плата и осталих примања запослених и трошкови амортизације.

Структура пословних расхода дата је у табели испод:

Р.б.	Опис	2018.	2019.	Индекс
	1	2	3	4
1.	Набавна вриједност ел. енергије	25.645.913	26.289.779	102,51
2.	Материјални трошкови	1.940.196	2.134.998	110,04
3.	Трошкови плата и осталих примања запослених	9.813.414	10.396.177	105,93
4.	Трошкови производних услуга	1.432.441	862.715	60,22
5.	Амортизација	1.084.289	1.387.257	127,94
6.	Нематеријални трошкови	914.226	531.759	58,16
	УКУПНО	40.830.479	41.602.685	101,89

Трошкови набавне вриједности електричне енергије у 2019. години остварени су у износу од 26.289.779 КМ и у односу на претходну годину већи су за 2,51% или номинално изражено за 643.866 КМ. Већи трошкови набавке ел. енергије последица су веће улазне цијене ел. енергије, која је за 2018. годину износила 9,50 рh/kWh, а у 2019. години просјечна улазна цијена је износила 9,67 рh/kWh.

Материјални трошкови остварени су у износу од 2.134.998 КМ и већи су у односу на 2018. годину за 10,04%. У материјалне трошкове поред трошкова утрошеног и потрошног материјала улазе трошкови ХТЗ опреме, трошкови канцеларијског материјала, трошкови горива и енергије, трошкови резервних дијелова и ситног инвентара и сл.

Трошкови плата и осталих примања запослених остварени су у износу од 10.396.177 КМ и већи су у односу на 2018. годину за 5,93% или 582.763 КМ. На повећање трошкова плата утицало је повећање коефицијента НК радницима и возачима у Чистоћи, запошљавање 30 приправника (15 ССС + 15 ВСС), увођење позиција – замјеник директора (два извршиоца) итд. У трошкове плата и осталих примања запослених улазе: трошкови бруто плата, трошкови службених путовања, трошкови накнада члановима УО, трошкови накнада по основу Уговора о привременим и повременим пословима и сл.

Трошкови производних услуга остварени су у износу од 862.715 КМ и мањи су за 39,78% у односу на 2018. годину. У односу на прошлу годину значајно су смањени трошкови изнајмљивања и закупа јер је крајем октобра прошле године истекао Уговор о оперативном лизингу, закључени повољнији уговори за одржавање хигијене и заштитарске услуге и сл. У трошкове производних услуга улазе трошкови услуга одржавања и сервисирања возила и опреме, трошкови изнајмљивања радних машина и возила, трошкови одржавања апликативних софтвера, трошкови услуга оглашавања, трошкови рекламног материјала, услуге одржавања хигијене, заштитарске услуге и сл.

Трошкови амортизације остварени су у износу од 1.387.257КМ и већи су у односу на 2018. годину за 27,94% што показује да је највећи дио набављених возила и опреме стављен у употребу. Амортизација материјалне и нематеријалне имовине обрачуната је примјеном стопа амортизације утврђених Рачуноводственим политикама предузећа.

Нематеријални трошкови остварени су у износу од 531.759КМ и мањи су у односу на 2018. годину за 41,84%. У нематеријалне трошкове улазе: трошкови едукације, трошкови репрезентације, трошкови премије осигурања, банкарске услуге, телефонске услуге, трошкови пореза, регулаторних накнада, такси исл.

Сучељавањем пословних прихода и пословних расхода примјећујемо да је остварен пословни добитак у износу од 1.330.296КМ.

12.1.3. Финансијски приходи

У Билансу успјеха су финансијски приходи исказани у износу од 256.135 КМ и већи су у односу на 2018. годину за 68,62% (разлог повећања су наплаћене затезне камате од Канцеларије за управљање јавном имовином), а односе се приходе од затезних камата због кашњења у плаћању корисника комуналних услуга, камате на депозит по виђењу исл.

12.1.4. Финансијски расходи

Финансијски расходи су исказани у износу од 81.915 КМ, а односе се на камате по револвинг кредитима, затезне камате због кашњења у плаћању обавеза (углавном се односи на кашњење у плаћању фактура за набављену електричну енергију из 2018. године), затезне камате по судским пресудама и сл.

12.1.5. Остали приходи

Остали приходи остварени су у износу од 846.315КМ, а односе се на приходе од наплаћених потраживања од купаца за које је извршен индиректни отпис потраживања и примитке (грантови владе).

12.1.6. Остали расходи и губици

На позицији осталих расхода и губитака исказан је износ од 1.450.257 КМ који се односи на отпис сталних средстава, трошкове по основу исправке вриједности потраживања, расходе на основу правоснажних судских пресуда, трошкове судског поступка по судским пресудама, накнаде штета по пресудама (материјалне и нематеријалне) – солидарни дуг због уједа паса луталица и начињене материјалне штете, накнадно утврђене расходе из ранијих година исл.

Сучељавањем укупних прихода и расхода и губитака, Предузеће је период 01.01.-31.12.2019. године исказало добит периода у износу од 900.574КМ.

12.2. Биланс стања на дан 31.12.2019. године

	2017.	2018.	2019.
АКТИВА			
Стална средства	9.911.975	9.971.155	10.786.015
Нематеријална средства	1.461.486	1.215.457	955.459
Некретнине, постројења и опрема	8.450.489	8.755.698	9.825.853
Обртна средства	11.569.762	14.627.970	12.437.851
Залихе	2.269.368	2.123.211	2.196.579
Готовина и готовински еквиваленти	644.230	3.032.037	569.967
Краткорочна потраживања	8.505.944	9.472.722	9.630.427
Активна временска разграничења	150.220	-	40.878
Пословна актива	21.481.737	24.599.125	23.223.866
Ванбилансна актива	137.937.567	137.937.567	137.937.567
Укупна актива	159.419.304	162.536.692	161.161.433
ПАСИВА			
Капитал	4.149.453	5.260.989	6.161.563
Основни капитал	2.000	2.000	2.000
Резерве	700.000	700.000	700.000
Нераспоређена добит	5.452.694	4.558.989	5.459.563
Губитак до висине капитала	2.005.241	-	-
Дугорочна резервисања	-	350.000	435.067
Дугорочне обавезе	5.975.268	5.975.353	6.921.166
Краткорочне обавезе	11.343.033	10.767.619	8.044.117
Пасивна временска разграничења	13.983	2.245.164	1.661.953
Пословна пасива	21.481.737	24.599.125	23.223.866
Ванбилансна пасива	137.937.567	137.937.567	137.937.567
Укупна пасива	159.419.304	162.536.692	161.161.433

12.2.1. Стална средства и дугорочни пласмани

У Билансу стања на дан 31.12.2019. године, стална средства су исказана у нето износу од 10.786.015 КМ, од чега се 955.459 КМ односи на нематеријална стална средства, док се 9.825.853 КМ односи на некретнине постројења и опрему. Стална средства су повећана за 8,17% у односу на прошлу годину из разлога што је набављена опрема и механизација која је финансирана дјелимично из властитих, а дјелимично из грантовских средстава.

12.2.2. Текућа средства

Вриједност текућих средстава исказана је у износу од 12.437.851 КМ, а односе се на:

Текућа средства	Износ у КМ
Залихе материјала, резервних дијелова и ситног инвентара	2.196.579
Готовина и готовински еквиваленти	569.967
Краткоточна потраживања	9.630.427
УКУПНО	12.437.851

Залихе материјала, резервних дијелова и ситног инвентара на дан 31.12.2019. године исказане су у износу од 2.123.211 КМ, а односе се на:

Залихе материјала, резервних дијелова и ситног инвентара по радним јединицама	Износ у КМ
Сировине и материјал на залихи	2.111.445
Ситан инвентар на залихи	85.134
УКУПНО	2.196.579

Готовина и готовински еквиваленти исказани су у износу од 569.967 КМ и односе се на стање новчаних средстава на трансакционим рачунима у банкама и готовину у благајни.

12.2.2.1. Краткоточна потраживања

У Билансу стања укупна краткорочна потраживања исказана су у износу од 9.630.427 КМ, а њихова структура дата је у следећем прегледу:

Краткорочна потраживања	Износ у КМ
Потраживања од купаца у земљи	9.059.275
Потраживања за затезне камате	492.418
Потраживања од фондова за боловања	78.734
УКУПНО	9.630.427

12.2.2.2. Краткорочна потраживања од купаца

Структура потраживања од купаца дата је у табели испод:

	Редовна потраживања	Спорна потраживања	Исправка вриједности	Нето вриједност
Испорука ел. енергије	5.840.834,79	2.751.133,93	2.193.856,97	6.398.111,75
Испорука воде	486.462,86	960.211,08	357.394,32	1.089.279,62
Услуге одвоза смећа	567.951,63	1.386.093,33	1.065.949,23	888.095,73

Остале услуге предузећа	683.787,93	737.816,79	737.816,79	683.787,93
Укупно	7.579.037,21	5.835.255,13	4.355.017,31	9.059.275,03

Укупна бруто потраживања од купаца на дан 31.12.2018. године износе 13.414.292 КМ. Исправка вриједности потраживања износи 4.355.017 КМ и чини 32,46% укупне бруто вриједности потраживања од купаца. Нето вриједност потраживања износи 9.059.275 КМ. Износ спорних потраживања је у цијелости утужен, а Предузеће редовно обрачунава законску затезну камату купцима за сва потраживања којима је протекао период доспијећа назначен на рачуну.

Активна временска разграницења исказана су у износу од 40.878 КМ, а односе се на унапријед плаћене премије осигурања

12.2.3. Капитал

На дан билансирања, на позициј капитала исказан је износ од 6.161.563 КМ, од чега се на уплаћени капитал приликом оснивања Предузећа односи 2.000 КМ, на законске резерве 700.000 КМ и на нераспоређену добит извјештајне и ранијих година 5.459.563 КМ.

12.2.4. Дугорочна резервисања

Дугорочна резервисања исказана су у износу од 435.067 КМ, а односе се на резервисања за започете судске поступке који су покренути против Предузећа и остале унапријед наплаћене одложене приходе – субвенције.

12.2.5. Дугорочне обавезе

Дугорочне обавезе исказане су у износу од 6.921.166 КМ, а односе се на обавезу према оснивачу – Брчко дистрикту БиХ (некретнине и покретне ствари дате од стране оснивача у моменту оснивања Предузећа) у износу од 5.975.268 КМ и обавезе по дугорочном кредиту у износу од 945.898 КМ.

12.2.6. Краткорочне обавезе

На позицији краткорочних обавеза у Билансу стања исказан је износ од 8.044.117 КМ, који се односи на следеће обавезе:

Краткорочне обавезе	Износ у КМ
Краткорочне финансијске обавезе	2.363.898
Обавезе из пословања	4.613.207
Обавезе по основу плата, накнада и осталих примања запослених	950.565
Друге обавезе	11.821
Обавезе за ПДВ	104.626
УКУПНО	8.044.117

Краткорочне финансијске обавезе исказане су у износу од 2.363.898 КМ и односе се на обавезе по револвинг кредитима 2.200.000 КМ, обавезе према Дирекцији за финансије у износу од 163.000 КМ и обавезе за погрешне уплате у износу од 898 КМ.

Обавезе из пословања исказане су у износу од 4.613.207КМ, а односе се на:

Обавезе из пословања	Износ у КМ
Примљени аванси	476.420
Обавезе према добављачима	4.136.787
УКУПНО	4.613.207

Од наведеног износа обавеза према добављачима, на обавезе према Електропривреди РС по факури за мјесец 12/2019 се односи 3.442.290 КМ, а обавеза доспијева на плаћање 25.01.2020. године.

Обавезе по основу плата, накнада и осталих примања запослених запослених исказане су у износу од 950.565 КМ, а односе се на обавезе на плату за мјесец 12/2019, чија структура је дата у наставку:

Обавезе по основу плата, накнада и осталих примања запослених	Износ у КМ
Обавезе по основу плата и накнада	573.093
Обавезе по основу пореза на плате и накнаде	41.513
Обавезе за доприносе по основу плата и накнада	317.389
Обавезе по основу боловања	18.570
УКУПНО	950.565

12.2.7. Друге обавезе

Друге обавезе исказане су у износу од 11.821 КМ, а односе се на обавезе за накнаде члановима Управног одбора Предузећа у износу од 4.312 КМ, обавезе за порезе на накнаде у износу од 479 КМ и обавезе за порезе по основу Уговори о привременим и повременим пословима у износу од 7.030 КМ.

Обавезе за уплату ПДВ за обрачунски период исказане су у износу од 104.625 КМ.

12.2.8. Пасивна временска разграничења

Пасивна временска разграничења исказана су у износу у 1.661.953 КМ, а односе се на одложене приходе (грант Владе Брчко дистрикта БиХ) намијењен за набавку возила и опреме, изградњу трафо станица, набавку спалионице анималног отпада и сл.

12.3. Извјештај о новчаним токовима

	2017.	2018.	2019.
И ГОТОВИНСКИ ТОКОВИ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
Приливи готовине из пословних активности	46.010.761	50.364.168	49.070.658
Одливи готовине из пословних активности	48.262.451	49.026.291	50.678.626
Нето прилив готовине из пословних активности	-	1.337.877	-
Нето одлив готовине из пословних активности	2.251.690	-	1.607.968
ИИ ГОТОВИНСКИ ТОКОВИ ИЗ УЛАГАЧКИХ АКТИВНОСТИ			
Приливи готовине из улагачких активности	63.528	49.931	-
Одливи готовине из улагачких активности	-	-	-
Нето приливи готовине из улагачких активности	63.528	49.931	-
Нето одливи готовине из улагачких активности	-	-	-
ИИИ ГОТОВИНСКИ ТОКОВИ ИЗ ФИНАНСИЈСКИХ АКТИВНОСТИ			
Прилив готовине из финансијске активности	4.000.000	5.000.000	4.000.000
Одливи готовине из финансијске активности	2.000.000	4.000.000	4.854.102
Нето одливи готовине из финансијске активности	-	-	854.102
Нето приливи готовине из финансијске активности	2.000.000	1.000.000	-
УКУПНИ ПРИЛИВИ ГОТОВИНЕ			
УКУПНИ ОДЛИВИ ГОТОВИНЕ	50.074.289	55.414.099	53.070.658
	50.262.451	53.026.291	55.532.728
НЕТО ПРИЛИВИ ГОТОВИНЕ	-	2.387.808	-
НЕТО ОДЛИВИ ГОТОВИНЕ	188.162	-	2.462.070
ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ИЗВЈ.ПЕРИОДА	832.393	644.230	3.032.037
ГОТОВИНА НА КРАЈУ ИЗВЈ.ПЕРИОДА	644.230	3.032.037	569.967

У претходној табели су приказане информације о изворима и употреби готовине током 2019. године.

12.4. Изабрани финансијски подаци

	2017.	2018.	2019.
Изабрани подаци из биланса успјеха			
Пословни приходи	39.539.462	42.318.583	42.932.981
Приходи од продаје	39.424.807	42.273.140	42.891.815
Пословни расходи	41.444.224	40.830.479	41.602.685
ЕБИТ	(1.678.271)	1.852.991	1.371.045
ЕБИТ маржа	-	4,38%	3,20%
ЕБИТДА	(489.737)	2.937.280	2.758.302
ЕБИТДА маржа	-	6,94%	6,43%
Нето добит	-	1.111.536	900.574
Нето профитна маржа	-	2,62%	2,10%
Изабрани подаци из биланса стања			
Готовина и краткорочни финансијски пласмани	644.230	3.032.037	569.968
Некретнине, постројења и опрема	8.446.955	8.752.164	9.825.853
Пословна актива	21.481.737	24.599.125	23.223.866
Финансијске обавезе	3.163.898	4.163.898	3.309.796
Укупан капитал	4.149.453	5.260.989	6.161.563
Остали кључни финансијски подаци	-	0,21	0,14
Рентабилност капитала (ROE)	-	0,04	0,03
Рентабилност имовине (ROA)	-	5,05	4,17
Рентабилност инвестираног капитала (ROIC)	0,98	0,88	0,82
Коефицијент финансијске стабилности Финансијске обавезе/капитал	0,76	0,79	0,53

12.5. Финансијски показатељи

	2017.	2018.	2019.
Показатељи профитабилности			
ЕБИТДА маржа	-	6,94%	3,20%
Маржа пословне (брuto) добити	-	3,52%	3,10%
Маржа нето добити	-	2,62%	2,10%
Рентабилност капитала (ROE)	-	0,21	0,14%
Рентабилност укупне имовине (ROA)	-	0,04	0,03%
Рентабилност инвестираног капитала (ROIC)	-	4,97	4,17%
Показатељи активности			
Коефицијент обрта укупне имовине	1,87	1,73	1,89
Коефицијент обрта краткорочне имовине	3,47	2,91	3,54
Број дана наплате од купаца	74	74	77
Број дана плаћања добављачима	92	81	64
Приходи од продаје по запосленом (KM)	81.964	93.318	90.109
Трошкови особља по запосленом (KM)	20.021	21.663	21.841
Просјечан број запослених	481	453	476
Показатељи финансијског стања			
Коефицијент тренутне ликвидности	0,06	0,28	0,07
Коефицијент убрзане ликвидности	0,82	1,16	1,27
Коефицијент текуће ликвидности	1,02	1,35	1,54
Коефицијент финансијске стабилности	0,98	0,88	0,82
Капитал/укупна актива	0,19	0,21	0,26
Финансијске обавезе /капитал	0,76	0,79	0,53
Финансијске обавезе/ЕБИТДА	0	1,41	1,19
Капитал/стална имовина	0,42	0,52	0,57
Капитал + дугорочне обавезе /стална имовина	1,02	1,12	0,56
Показатељи економичности			
Економичност укупног пословања	0,95	1,02	1,02
Економичност пословања/продаја	0,94	1,03	1,03
Економичност финансирања	0,43	0,37	3,12
Показатељи задужености			
Коефицијент задужености	0,81	0,79	0,73
Коефицијент властитог финансирања	0,19	0,21	0,27
Коефицијент финансирања	4,17	3,68	2,76

Анализа финансијских извјештаја је најважнији дио цјелокупне анализе пословања предузећа. Анализа омогућава одговор на питање како је предузеће пословало у претходном периоду те како побољшати резултате у наредном периоду.

Финансијска анализа представља важан алат који менаџмент предузећа користи приликом доношења пословних одлука везаних за управљање пословањем и развојем предузећа.

Рацио анализа, у математичком смислу, представља операцију стављања у однос једне билансне позиције према другој. Омогућава упоређивање и истраживање веза између различитих дијелова финансијских извјештаја. С циљем да се истакну и објасне кључне релације које омогућавају оцјену финансијског положаја и приносне способности предузећа, рацио показатељи се могу класификовати у следеће групе:

- а) Показатељи профитабилности (рентабилности)
- б) Показатељи активности.
- с) Показатељи финансијског стања,
- д) Показатељи економичности,
- е) Показатељи задужености

12.5.1. Показатељи профитабилности

Показатељи профитабилности изражавају снагу зараде предузећа, односно показују укупни ефекат ликвидности, управљања имовином и дугом у циљу остваривања профита. Показатељи профитабилности се могу сврстати у двије групе:

1. Показатељи који показују профитабилност у односу према продаји
 1. Бруто маржа профита
 2. Нето маржа профита
- 2 Показатељи који показују профитабилност у односу према улагањима
 1. Рентабилност имовине
 2. Рентабилност капитала

У 2019. години предузеће је остварило нето добит, а самим тим створило услове за израчунавање показатеља профитабилности на основи којих се може оцијенити бонитет предузећа.

Маржа бруто добити израчунава се стављањем у однос бруто добити и прихода од продаје. Што је маржа бруто добити већа, предузеће је успјешније у остваривању зараде.

Нето маржа профита је најпрецизнији показатељ коначних учинака реализованих послова и показује колики постотак прихода остаје у виду добити којом се може располагати.

Показатељ поврата на укупну имовину (ROA) показује способност предузећа да кориштењем расположиве имовине оствари добит.

Показатељ поврата на укупни капитал (ROE) показује снагу зараде у односу на улагања.

12.5.2. Показатељи активности

Показатељи активности пословања мјере колико ефикасно предузеће употребљава своје ресурсе, односно брзину циркулације имовине у пословном процесу. У односу на претходну годину, видљиво је благо побољшање показатеља активности.

12.5.3. Показатељи финансијског стања

12.5.3.1. Показатељи ликвидности

Показатељи ликвидности имају за циљ да укажу на способност предузећа да измирује своје краткорочне обавезе уз одржавање потребног обима и структуре обртних средстава и очување доброг кредитног бонитета.

У конкретном случају можемо примијетити да су у 2019. години показатељи убрзане и текуће ликвидности знатно бољи у односу на прошлу и претпрошлу годину, што показује да предузеће благовременије измирује доспјеле обавезе у односу на претходне године.

- a) Рацио тренутне ликвидности показује способност предузећа да новчаним средствима измирује доспјеле обавезе. У 2019. години предузеће је 1 КМ краткорочних обавеза покривало са 0,07 КМ новчаних средстава, што показује да предузеће није било у стању да краткорочне обавезе измири само новчаним средствима, односно да поређењем са стандардним показатељом, можемо закључити да Предузеће нема задовољавајућу тренутну ликвидност.
- b) Рацио текуће ликвидности показује способност предузећа да краткорочном имовином покрије доспјеле краткорочне обавезе. У 2019. години 1 КМ краткорочних обавеза је био покривен са 1,54 новчаних средстава. У поређењу са стандардним показатељом текуће ликвидности (2:1) можемо примијетити да предузеће није остварило текућу ликвидност, али да је у односу на претходне године остварило значајан напредак.
- c) Рацио убрзане ликвидности показује способност предузећа да краткорочном имовином умањеном за залихе измирује доспјеле краткорочне обавезе. У 2019. години предузеће је 1КМ краткорочних обавеза покривало са 1,27 КМ ликвидних средстава, што у поређењу са прописаним стандардом (>1) показује да је предузеће остварило убрзану ликвидност.
- d) Коефицијент финансијске стабилности у односу на претходну годину приказује стагнацију, што представља позитивну тенденцију јер показује да је мањи дио дугорочне имовине финансиран из краткорочних извора финансирања, а што је у складу са правилима финансирања.

Претпоставка за одржавање ликвидности предузећа је да су дугорочно везана средства једнака дугорочним изворима финансирања, а краткорочно везана средства, краткорочним изворима финансирања. Да би се ликвидност перманентно одржавала, мобилисање краткорочно везаних средстава мора бити брже од доспијећа краткорочних обавеза.

Употребом стратегије управљања готовином, потраживањима од купаца, залихама и краткорочним задуживањем се може постићи брже мобилисање краткорочно везаних средстава, чиме се обезбјеђују новчана средства неопходна за измирење доспјелих обавеза.

12.5.4. Показатељи економичности

Показатељи економичности мјере однос прихода и расхода и показују колико се прихода оствари по јединици расхода. У правилу показатељи би требали бити већи од 1, односно, што већи, то се више прихода остварује на јединици расхода. У нашем случају, Предузеће је у 2019. години на 1 КМ расхода укупног пословања остварило 1,02 КМ прихода и остварило позитивно пословање.

12.5.5. Показатељи задужености

Показатељи задужености показују до које мјере предузеће користи задуживање као облик финансирања, односно који је постотак имовине набављен задуживањем. У нашем случају примјећујемо да коефицијент властитог финансирања, има благу тенденцију раста и да у 2019. години износи 0,26%, односно да је финансирање вршено 0,74% из туђих средстава.

Стандардом је прописано да показатељ властитог финансирања буде већи од 0,50%, односно да се предузеће финансира више од 50% из властитих средстава, међутим у савременим условима пословања одступа се од дефинисаног односа и све већи нагласак се придаје резултатима који се постижу укупним капиталом тј. трајној снази прихода. У том контексту толерише се већа задуженост предузећа и помијера се однос властитог и туђег капитала према омјеру 30:70.

12.5.6. Рентабилност инвестираног капитала

	2017.	2018.	2019.
Инвестирани капитал по имовини	17.369.401	13.097.623	13.737.269
Стална имовина	9.911.975	9.971.155	10.786.015
Нематеријална улагања	1.461.486	1.215.457	955.459
Нето пословни обртни капитал	4.462.421	8.906.338	7.824.644
Краткорочна посл. имовина	11.569.762	14.627.970	12.437.851
Залихе	2.269.368	2.123.211	2.196.579
Потраживања од купаца	8.155.952	9.001.757	9.059.275
Остала потраживања	349.992	470.965	571.152
Готовина	644.230	3.032.037	569.967
AVR	150.220	0	40.878
Пословне обавезе	(7.107.341)	(5.721.632)	(4.613.207)
Обавезе према добављачима	(7.107.335)	(5.721.626)	(4.613.200)
Остале пословне обавезе	(6)	(6)	(7)
Инвестирани капитал по обавезама	21.831.822	22.003.961	21.561.913
Укупан капитал	4.149.453	5.260.989	6.161.563
Дугорочне обавезе	6.325.353	5.975.353	7.356.233
Краткорочне финансијске обавезе	11.357.016	10.767.619	8.044.117
Дугорочни финансијски пласмани	(0)	(0)	(0)
Краткорочни финансијски пласмани	(0)	(0)	(0)
Рентабилност инвестираног капитала	(2.005.241)	1.111.536	900.574
Нето добит	21.481.737	22.003.961	21.561.913
Инвестирани капитал	-	5,05%	4,17%
Рент. инвестираног капитала (ROIC)			

13. ЗАКЉУЧАК

Пословну 2019. годину карактерише остварена нето добит у износу од 900.574 конвертибилних марака. Укупни приходи остварени су у износу од 44.035.431 конвертибилних марака, што представља раст за 3,17% у односу на 2018. годину.

Основна обиљежја пословања у 2019. години су:

- ✓ Предузеће финансијски стабилно пословало, те остварен позитиван финансијски резултат,
- ✓ Све обавезе према добављачима, запосленим, државним институцијама и кредиторима на вријеме измирене,
- ✓ Обновљен возни парк,
- ✓ Остварена наплата потраживања за све комуналне услуге у износу од 96,76%,
- ✓ У октобру мјесецу потписан уговор са Електропривредом РС о набавци и испоруци ел. енергије за 2020. годину,
- ✓ Запослено 29 приправника,
- ✓ Пружање свих комуналних услуга реализована на задовољавајућем нивоу, без дужих прекида у реализацији,
- ✓ Настављен позитиван тренд смањења дистрибутивних губитака електричне енергије. У 2019. години губитци су остварени у износу од 10,72% што је за 0,52% мање у односу на 2018. годину,
- ✓ За потребе потрошача на територији Брчко дистрикта БиХ набављено је 271.869.917 kWh електричне енергије,
- ✓ Купцима електричне енергије испоручено 242.737.936 kWh, што је за 1,27% више у односу на 2018. годину,
- ✓ У АММ систем уведено близу 6.000 бројила (завршена уградња код купаца из категорије 10 kV и знатног броја из категорије остала потрошња на 0,4 kV и јавна расвјета),
- ✓ Прикључено 307 нових купаца на водоводну мрежу и 296 купаца на електро мрежу,
- ✓ Израђено 2.200 m нове водоводне и 108 m канализационе мреже,
- ✓ Произведено 3.112.172 m³ воде,
- ✓ Прикупљено и депоновано 29.041 тона кућног, 84,75 тона анималног, 568,14 тона отпада из производње и 121 тона крупног отпада,
- ✓ Очишћено 12.452.800 m² јавно-саобраћајних површина,
- ✓ Машински покошено 2.421.004 m² травњака,
- ✓ Реализован Уговор о одржавању проходности путева у зимском периоду на подручју града,
- ✓ 40 паса удомљено у Аустрији,
- ✓ Предузеће рецетификовано за Систем управљања квалитетом у складу са ISO 9001:2015 и Систем управљања сигурношћу информација у складу са ISO 27001:2013,
- ✓ Након двије године прекида, поново отворено клизалиште.

