

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU JP „KOMUNALNO BRČKO“ D.O.O. BRČKO DISTRIKT BiH ZA 2019. GODINU



JP "Komunalno Brčko" d.o.o.
Brčko distrikt BiH
JP "Комунално Брчко" д.о.о.
Брчко дистрикт БиХ



Godišnji izvještaj o poslovanju Javnog preduzeća za komunalne djelatnosti „Komunalno Brčko“ d.o.o. Brčko distrikt BiH predstavlja vjerodostojan prikaz rezultata poslovanja Preduzeća ostvarenih u poslovnoj 2019. godini.

Izveštaj obuhvata podatke o poslovanju Preduzeća po organizacionim jedinicama i Finansijski izvještaj za period januar – decembar 2019. godine.

SADRŽAJ

1.UVOD	5
1.1. Osnivanje preduzeća	6
1.2. Djelatnost preduzeća	6
1.3. Rukovodstvo preduzeća	6
2.ŠEMA ORGANIZACIONE STRUKTURE JP „KOMUNALNO BRČKO“	7
3.KORPORATIVNA KULTURA	8
4.INTEGRISANI SISTEM UPRAVLJANJA	9
5.OSTVARENJE CILJEVA KVALITETA ZA 2019. GODINU	11
6.LJUDSKI RESURSI	13
6.1. Pregled broja zaposlenih po godinama	13
6.2. Kvalifikaciona i nacionalna struktura na nivou preduzeća na dan 31.12.2019. godine	13
6.3. Najznačajnije aktivnosti u 2019. godini	14
7.RJ ADMINISTRACIJA	16
8.RJ ELEKTRODISTRIBUCIJA	17
8.1. Najznačajnije aktivnosti i rezultati u 2019. godini u RJ Elektrodistribucija	17
9.RJ VODOVOD I KANALIZACIJA	25
9.1. Najznačajnije aktivnosti i rezultati u RJ Vodovod i kanalizacija u 2019. godini	25
10.RJ ČISTOĆA	37
10.1. Najznačajnije aktivnosti i rezultati u 2019. godini	38
11.REVIZORSKI IZVJEŠTAJI	43
11.1. Izvještaj nezavisnog revizora	43
11.2. Izvještaj Kancelarije za reviziju Brčko distrikta BiH	45
12.FINANSIJSKI POKAZATELJI POSLOVANJA ZA 2019. GODINU	47
12.1. Bilans uspjeha za period 01.01.- 31.12.2019. godine	48
12.1.1. Poslovni prihodi	49
12.1.2. Poslovni rashodi	49
12.1.3. Finansijski prihodi	50
12.1.4. Finansijski rashodi	51
12.1.5. Ostali prihodi	51
12.1.6. Ostali rashodi i gubici	51
12.2. Bilans stanja na dan 31.12.2019. godine	52
12.2.1. Stalna sredstva i dugoročni plasmani	52
12.2.2. Tekuća sredstva	53
12.2.2.1. Kratkotočna potraživanja	53
12.2.2.2. Kratkoročna potraživanja od kupaca	53
12.2.3. Kapital	54
12.2.4. Dugoročna rezervisanja	54
12.2.5. Dugoročne obaveze	54
12.2.6. Kratkoročne obaveze	54

12.2.7.	Druge obaveze	55
12.2.8.	Pasivna vremenska razgraničenja	55
12.3.	Izveštaj o novčanim tokovima	56
12.4.	Izabrani finansijski podaci	57
12.5.	Finansijski pokazatelji.....	58
12.5.1.	Pokazatelji profitabilnosti	59
12.5.2.	Pokazatelji aktivnosti	59
12.5.3.	Pokazatelji finansijskog stanja.....	60
12.5.3.1.	Pokazatelji likvidnosti.....	60
12.5.4.	Pokazatelji ekonomičnosti.....	60
12.5.5.	Pokazatelji zaduženosti	61
12.5.6.	Rentabilnost investiranog kapitala	61
13. ZAKLJUČAK	62

1. UVOD

Izvještaj o ostvarenim rezultatima poslovanja JP „Komunalno Brčko“ d.o.o. Brčko distrikt BiH za 2019. godinu pripremljen je u cilju informisanja korisnika o najznačajnijim pokazateljima poslovanja, prije svega o realizaciji elektroenergetskog bilansa, obimu proizvodnje i distribucije vode, količinama prikupljenog i deponovanog otpada, održavanju i uređenju javnih i zelenih površina, realizaciji plana poslovanja, plana ljudskih resursa i plana ulaganja. Kroz izvještaj su data poređenja ostvarenih energetske i finansijske veličine u odnosu na ostvarenja iz prethodnih godina.

Generalno se može reći da je poslovanje JP „Komunalno Brčko“ d.o.o. Brčko distrikt BiH u 2019. godini bilo uspješno, jer je ostvarena neto dobit u iznosu od 900.574 KM. Ukupni prihodi ostvareni su u iznosu od 44.035.431 KM, a ukupni rashodi u iznosu od 43.134.857 KM. Ovim je nastavljen kontinuitet pozitivnog, likvidnog i stabilnog poslovanja Preduzeća, urednog izmirivanja obaveza prema dobavljačima, državnim organima i institucijama, te zaposlenim i kreditorima.

U 2019. godini izvršena su značajna investiciona ulaganja u nabavku opreme, mehanizacije, terenskih vozila, spalionice animalnog otpada, izgradnju i rekonstrukciju trafo stanica, nabavku i ugradnju pametnih brojlara, izgradnju vodovodne i kanalizacione mreže itd. koja su finansirana djelimično iz sredstava granta dodijeljenih od strane Vlade Brčko distrikta BiH, djelimično iz vlastitih, a djelimično iz kreditnih sredstava. Sva investiciona ulaganja doprinose boljoj materijalno-tehničkoj opremljenosti preduzeća u skladu sa potrebama i zahtjevima poslovnih procesa, ali i kvalitetnijem pružanju usluga u skladu sa zahtjevima kupaca.

Implementirajući temeljne vrijednosti, ostvaren je najveći dio postavljenih poslovnih ciljeva, te uspješno proveden niz mjera na povećanju efikasnosti u poslovanju u skladu sa poslovnom politikom Preduzeća, a koja se prvenstveno ogleda kroz zadovoljavajuću naplatu potraživanja, smanjen broj neočitanih kupaca, te smanjenje distributivnih gubitaka.

Prezentovane informacije u Godišnjem izvještaju o poslovanju mogu poslužiti za realno i objektivno sagledavanje rezultata poslovanja u protekloj godini, te za donošenje poslovnih odluka o poboljšanju rezultata poslovanja JP „Komunalno Brčko“ d.o.o. Brčko distrikt BiH u narednom periodu, a sve u cilju dugoročne održive uspješnosti i razvoja preduzeća uz povećanje efikasnosti i uvažavanje integrisanog sistema upravljanja.

1.1. Osnivanje preduzeća

Javno preduzeće „Komunalno Brčko“ d.o.o. Brčko distrikt BiH osnovano je Odlukom Skupštine Brčko distrikta BiH broj: 0-02-022-81/07 od 26.06.2007. godine („Službeni glasnik Brčko distrikta BiH“ broj: 20/07, 21/07, 24/08.) i upisano u Registar kod Osnovnog suda Brčko distrikta BiH pod brojem: 096-0-Reg-07-000889 od 28.12.2007. godine. Preduzeće posluje od 01.01.2008. godine u skladu sa Odlukom o osnivanju i Zakonom o javnim preduzećima Brčko distrikta BiH.

1.2. Djelatnost preduzeća

Osnovne djelatnosti JP „Komunalno Brčko“ su distribucija, snabdijevanje i trgovina električnom energijom, proizvodnja i distribucija vode, prikupljanje, transport i deponovanje otpada, čije obavljanje je uređeno kroz organizacionu strukturu od četiri radne jedinice:

- ✓ RJ Elektrodistribucija,
- ✓ RJ Vodovod i kanalizacija,
- ✓ RJ Čistoća, i
- ✓ RJ Administracija.

1.3. Rukovodstvo preduzeća

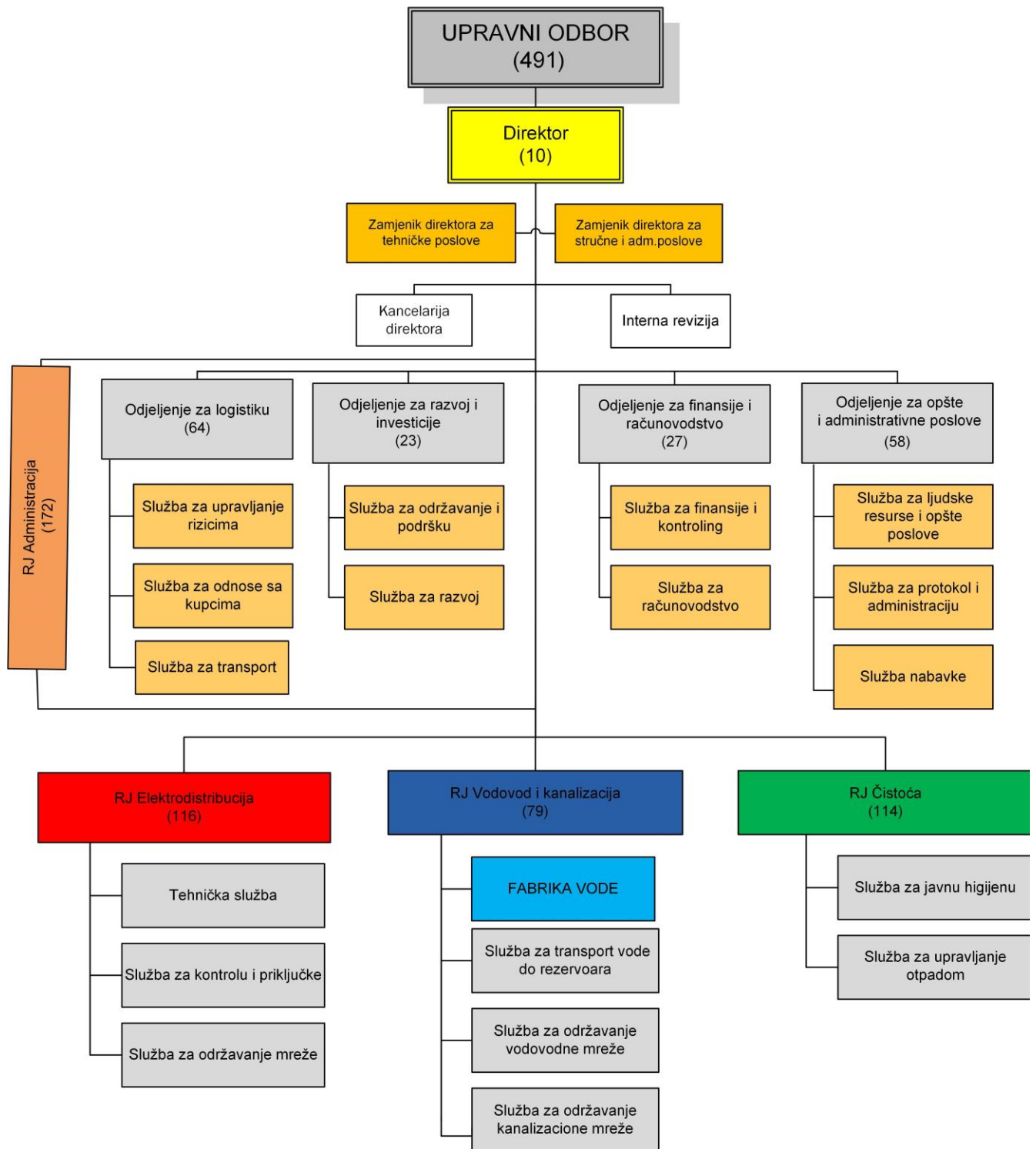
Javnim preduzećem „Komunalno Brčko“ d.o.o. Brčko distrikt BiH rukovodi Upravni odbor od pet članova, koji za svoj rad odgovara osnivaču – Skupštini Brčko distrikta BiH. Gradonačelnik Brčko distrikta BiH donio je 25.07.2016. godine Odluku o imenovanju članova Upravnog odbora, kojom su na mandat od četiri godine imenovani:

- ✓ Anto Ilić, predsjednik UO
- ✓ Dragan Tomić, potpredsjednik UO
- ✓ Smiljana Čolaković, član
- ✓ Mirsad Hasanbašić, član
- ✓ Muamer Ahmetpahić, član.

Upravni odbor Javnog preduzeća „Komunalno Brčko“ d.o.o. Brčko distrikt BiH imenovao je 17.04.2019. godine Kemala Atića za vršioca dužnosti direktora JP „Komunalno Brčko“, a 06.06.2019. godine ga i izabrao na poziciju direktora preduzeća.

Nakon izmjene Zakona o javnim preduzećima, JP „Komunalno Brčko“ bilo je u obavezi da izabere i dva zamjenika direktora. Funkciju zamjenika direktora za tehničke poslove od 01.07.2019. godine obavlja Dragan Jelisić, a funkciju zamjenika direktora za stručne i administrativne poslove od 23.09.2019. godine obavlja Branka Đurić.

2. ŠEMA ORGANIZACIONE STRUKTURE JP „KOMUNALNO BRČKO“



3. KORPORATIVNA KULTURA

Misija JP „Komunalno Brčko“ - Naša misija je da pružamo usluge distribucije i snabdijevanja električnom energijom, proizvodnju i distribuciju vode, prikupljanje i odvodnju otpadnih voda, prikupljanje i deponovanje otpada te održavanje higijene javnih površina. Sve usluge su na nivou propisanog kvaliteta, maksimalno prilagođene zahtjevima korisnika. Poslujemo transparentno, poštujući zakonske propise, primjenjujući najviše standarde u oblasti upravljanja poslovnim procesima i razvijamo partnerske odnose sa korisnicima naših usluga, institucijama, dobavljačima te ostalim zainteresovanim stranama.

Naša vizija – Želimo biti primjer uspješnog preduzeća koje pruža komunalne usluge u skladu sa najvišim standardima kvaliteta, ostvarujući zadovoljstvo kupaca, zaposlenih i šire društvene zajednice, te preduzeće koje stalno unapređuje procese rada i sistem poslovanja, integrišući pitanje zaštite životne sredine, brige za zaposlenike i posjetiocyte, te bezbjednost informacija u sve radne aktivnosti.

TEMELJNE VRIJEDNOSTI :

- **Profesionalnost** – u obavljanju poslova i zadataka za poslenici postupaju ispravno, pravedno i nepristrasno, te savjesno i odgovorno, u skladu sa najvišim profesionalnim standardima, propisima i rokovima, izgrađujući pri tome odnose međusobnog povjerenja i saradnje;
- **Usmjerenost na kupce** – prepoznavamo potrebe naših kupaca, te doprinosimo ostvarivanju njihovih ciljeva, nudeći im visoko-kvalitetnu uslugu;
- **Ekološka osviještenost** – temelje za buduće generacije gradimo zajedno sa lokalnom zajednicom, pri tome omogućavajući zaštitu životne sredine, poboljšanje kvaliteta života zajednice u kojoj poslujemo, kao i održivi razvoj;
- **Timski rad** – pružanje kvalitetne usluge i stvaranje novih vrijednosti za širu zajednicu, rezultat je timskog rada. Zajedničkim djelovanjem pridonosimo razvoju preduzeća, uz potpuno uvažavanje individualnosti svakog pojedinog zaposlenika, kao i posebnosti okruženja u kojem poslujemo;
- **Lični razvoj** – svaki naš zaposlenik posjeduje potencijal i na nama je da omogućimo potpuni razvoj vještina i stručnih znanja koje posjeduje. Posebno cijenimo i podstičemo razvoj naših ljudskih potencijala u cilju stvaranja dodatne vrijednosti za svakoga od njih ponaosob, kao i preduzeća u cjelini.
- **Odgovornost i posvećenost** - svaki naš zaposlenik odgovorno pristupa svakom zadatku, te daje maksimum u postizanju najboljih rezultata i ostvarenju postavljenih ciljeva.

STRATEŠKI CILJEVI :

- **Finansijska samoodrživost** preduzeća po svim djelatnostima,
- **Kvalitetna usluga**, u skladu sa zahtjevima kupaca i važeće legislative,
- **Materijalno-tehnička opremljenost** preduzeća u skladu sa potrebama i zahtjevima poslovnih procesa,
- **Vodeći snabdjevač električnom energijom** kupaca u Brčko distriktu BiH,
- **Povećani kapaciteti i kompetencije** preduzeća za obavljanje komunalne djelatnosti,
- **Održani i unaprijeđeni sistemi upravljanja**,
- **Efikasno upravljanje ljudskim resursima**.

4. INTEGRISANI SISTEM UPRAVLJANJA

JP „Komunalno Brčko“ posluje poštujući i primjenjujući zahtjeve Sistema upravljanja kvalitetom u skladu sa međunarodnim standardom ISO 9001:2015, zatim Sistema upravljanja okolinom u skladu sa ISO 14001:2015, Sistema upravljanja zaštitom i bezbjednošću na radu u skladu sa OH&S 45001:2018 i u skladu sa Sistemom upravljanja sigurnošću informacija u skladu sa ISO 27001:2013.

Ciljevi i planirani rezultati u svim segmentima poslovanja preduzeće realizovani su uz poštovanje definisane Politike kvaliteta, Politike zaštite životne sredine, OH&S politike i Politiku sigurnosti informacija.

POLITIKA KVALITETA

Poslovni uspjeh JP „Komunalno Brčko“ d.o.o. Brčko distrikt BiH se zasniva na zalaganju i uspostavljanju odgovornosti u cjelokupnom preduzeću na svim nivoima, a u cilju postizanja zadovoljstva svih zainteresovanih strana, prvenstveno kupaca, pružanjem usluga:

- snabdijevanja i distribucije električne energije,
- proizvodnje i distribucije vode,
- prikupljanja i deponovanja otpada, te
- održavanja javnih površina.

Postizanje zadovoljstva svih zainteresovanih strana nastojimo ostvariti kroz primjenu sistema upravljanja kvalitetom, uzimajući u obzir sve aspekte rizika. Sistem upravljanja kvalitetom smo uspostavili i stalno poboljšavamo na svim nivoima, tako da svi zaposleni, predvođeni rukovodstvom, imaju obavezu da:

- poštuju zakone i druge obavezujuće propise,
- udovolje zahtjevima i prate potrebe kupaca,
- postupaju u skladu sa dodijeljenim odgovornostima i utvrđenim procedurama, uz stalno poboljšanje efikasnosti poslovnih procesa i kvaliteta isporučenih usluga;
- poznaju, održavaju i provode politiku upravljanja kvalitetom, te je učine transparentnom.

Opšti ciljevi upravljanja kvalitetom, uz povećanje zadovoljstva svih zainteresovanih strana, su:

- kontinuirano pratiti potrebe kupaca i u tom smislu razvijati i prilagođavati usluge da bi se zadovoljili zahtjevi, potrebe i očekivanja kupaca;
- kontinuirano pratiti i unapređivati ključne pokazatelje procesa;
- kontinuirano osposobljavati, edukovati i informisati zaposlene u normalnim uslovima rada, kao i u potencijano vanrednim situacijama za ostvarivanje ciljeva i poslovne politike;
- usmjerenost na pribavljanje i korištenje najsavremenijih informatičkih, komunikacionih i tehničko—tehnoloških resursa, te osigurati infrastrukturu i okruženje za ugodan i siguran rad;
- kontinuirano unapređivati sistem upravljanja kvalitetom u skladu sa zahtjevima međunarodnog standarda ISO 9001:2015.

Opšti ciljevi predstavljaju okvir za postavljanje godišnjih pojedinačnih ciljeva. Politika kvaliteta je sastavni dio opšte poslovne politike JP „Komunalno Brčko“ i za njeno ostvarenje odgovorno je rukovodstvo preduzeća.

OKOLINSKA POLITIKA

Rukovodstvo JP „Komunalno Brčko“ je opredjeljeno za permanentno unaprijeđenje Sistema upravljanja zaštitom okoliša u skladu sa zahtjevima standarda ISO 14001 i shodno tome, obavlja aktivnosti snabdijevanja i distribucije električne energije, proizvodnje i distribucije vode, održavanja zelenih površina i prikupljanja i deponovanja otpada na ekološki prihvatljiv način.

Sukladno tome, poduzeće ovom politikom iskazuje posvećenost zaštiti okoliša i društveno odgovornom ponašanju.

U cilju uspostavljenog sistema ISO 14001, poduzeće:

- svoje poslovanje usklađuje sa relevantnim zakonodavstvom, propisima i drugim zahtjevima iz oblasti zaštite okoliša
- informiše zainteresirane strane i poslovne partnere o opredijeljenosti i učinku u domenu zaštite okoliša
- poboljšava suradnju i komunikaciju sa okruženjem i lokalnom samoupravom
- primjenjuje princip analize rizika
- identifikuje okolišne aspekte, te vrši njihovu konstantnu kontrolu kroz implementaciju i održavanje sistema upravljanja okolišom,
- uključuje strategiju i ciljeve zaštite okoliša u proces poslovnog planiranja da bi se osiguralo da upravljanje uticajima na okoliš bude sastavni dio poslovanja

-mjeri i ocjenjuje sve procese organizacionog sistema koji imaju značajan okolinski uticaj, da bi se negativni uticaji sveli na najmanju moguću mjeru, a pozitivni poboljšali,
-motivira i podiže svijest zaposlenih, da bi spoznali okolišnu vrijednost poduzeća, kao i njihov doprinos, odgovornost i obaveze u održavanju i njenom poboljšavanju
-vrši racionalizaciju upravljanja otpadom kroz postupak razdvajanja otpada, smanjenja količine generiranog otpada i ponovne eksterne upotrebe i reciklaže.

Najviše rukovodstvo i uposlenici se obavezuju da poštuju kulturu zaštite okoliša i da obavljaju poslovne aktivnosti u skladu sa definisanom Politikom zaštite okoliša.

OH&S POLITIKA

JP „Komunalno Brčko“ d.o.o. Brčko distrikt BiH ima obavezu da obezbijedi zdravu i bezbjednu radnu sredinu, što podrazumijeva poštovanje sljedećih načela zaštite zdravlja i bezbjednosti:

- Procjenjivanje rizika za sve radne aktivnosti i uspostavljanje adekvatnih kontrolnih mjera da bi isti bili svedeni na minimum ili najbolje eliminisani.
- Poštovanje relevantnih zakona i pravilnika koji se odnose na bezbjedan i zdrav rad u preduzeću.
- Definisanje odgovornosti rukovodilaca i drugih odgovornih lica po pitanjima bezbjednosti i zaštite zdravlja zaposlenih kojima su nadređeni.
- Postavljanje mjerljivih godišnjih ciljeva u području zaštite zdravlja i bezbjednosti na radu.
- Utvrđivanje efikasnosti i efektivnosti zaštite zdravlja i sigurnosti na radu sa ciljem poboljšanja OH&S sistema u skladu sa normom ISO 45001.
- Posvećenost i konsultacije sa svim zainteresovanim stranama sa ciljem stvaranja zdrave i bezbjedne radne sredine.

POLITIKA SIGURNOSTI INFORMACIJA

Cilj ove politike je da iskaže opredjeljenost, spremnost i obavezu organizacije da unaprijedi sve neophodne procese, pravila i procedure da bi se zaštitila informaciona imovina JP „KOMUNALNO BRČKO“ D.O.O. BRČKO DISTRIKT BiH i kritične poslovne aktivnosti, od svih potencijalnih prijetnji, te osigurala usklađenost sa zahtjevima standarda ISO 27001:2013, sa regulatornim, statutarnim, ugovornim i zakonskim zahtjevima.

Usklađenost sa ovom politikom je neophodna da bi se obezbijedio kontinuitet poslovanja, te minimizirala poslovna šteta sprečavanjem i umanjnjem nastanka i utjecaja sigurnosnih incidenata.

Ova politka se odnosi na:

1. sve organizacione jedinice u JP „KOMUNALNO BRČKO“,
2. sve informacije koje JP „KOMUNALNO BRČKO“ obrađuje u svim svojim operativnim aktivnostima bez obzira da li se obrađuje elektronski ili u papirnoj formi,
3. svu informacionu imovinu koja služi za obradu informacija,
4. sve zaposlene u JP „KOMUNALNO BRČKO“, kao i sve saradnike i poslovne partnere.

Ova politika će biti dostupan svima koji rade za ili u ime JP „KOMUNALNO BRČKO“ i objavljena na internet stranici JP „KOMUNALNO BRČKO“ za dobavljače, kupce i ostale zainteresovane strane.

Izjava o politici

Politika JP „KOMUNALNO BRČKO“ je da obezbijedi:

- da je informaciona imovina zaštićena od neovlaštenog pristupa,
- da je pristup informacijama obezbijeden u skladu sa zakonskim i regulatornim propisima,
- visok stepen zaštite ličnih podataka,
- da su ispunjeni sigurnosni zahtjevi u pogledu dostupnosti informacija, kao i ostale neophodne informacione imovine za obradu informacija potrebnih za operativne aktivnosti, koji su identifikovani od strane vlasnika informacione imovine,
- da planovi kontinuiteta poslovanja budu izraženi, održavani i testirani,
- da se sigurnosni zahtjevi, učinci, uspostavljene kontrole stalno provjeravaju, preispituju i unapređuju,
- sistematski pristup upravljanju rizicima u oblasti sigurnosti informacija,
- kontinuiranu obuku zaposlenih u oblasti sigurnosti informacija,
- da se prijavi i analizira svaki sigurnosni incident u skladu sa internim aktima.

Vlasnici informacija i informacione imovine u okviru JP „KOMUNALNO BRČKO“ su odgovorni za identifikaciju, primjenu i održavanje kontrola nad informacionom imovinom i rizicima kojima je izložena. Menadžment će osigurati kontinuirano unapređenje Sistema za upravljanje sigurnošću informacija

5. OSTVARENJE CILJEVA KVALITETA ZA 2019. GODINU

Ciljevi kvaliteta za 2019. godinu su usvojeni kada i Plan poslovanja preduzeća, s obzirom da su sastavni dio Plana. Upravni odbor usvojio je ciljeve na 42. redovnoj sjednici održanoj 29.12.2018. godine.

R.br.	Cilj	Odgovorno lice za realizaciju	Rok za realizaciju	Ostvarenje
1.	Smanjenje gubitaka u elektrodistributivnoj mreži ispod 11 % Smanjenje gubitaka u vodovodnoj mreži ispod 40%	šef RJ Elektrodistribucija šef RJ ViK	31.12.2019.	RJ Elektrodistribucija ostvarila cilj – gubici električne energije u 2019. godini su 10,72%, dok RJ ViK nije ostvarila cilj, gubici vode 45,84%, donesen program mjera za smanjenje neprihodovane vode, realizacija u 2020. godini
2.	Smanjenje broja neočitanih kupaca u Elektrodistribuciji ispod 2%, a u ViK ispod 3,5%	šef RJ Elektrodistribucija šef RJ ViK	31.12.2019.	RJ Elektrodistribucija ostvarila cilj – broj očitanih kupaca 1,2% u 2019. godini; Cilj nije realizovan. Broj zaključanih domaćinstava, u kojima je onemogućen pristup vodomjerima, je u porastu i kreće se na mjesečnom nivou oko 600, a prisutan je i problem većeg broja neočitanih vodomjera na daljinskom očitavanju.
3.	Stavljanje pod daljinski nadzor za očitavanje svih kupaca koji imaju poluindirektno brojilo	šef RJ Elektrodistribucija	31.12.2019.	Cilj djelimično ostvaren – planirana sredstva nisu bila dovoljna da ovim ciljem budu obuhvaćeni svi kupci;
4.	Ostvariti procent naplate svih usluga od 96% (96,50% naplata električne energije, 94,50 % naplata vode i 89% naplata usluge odvoza smeća), po tekućoj fakturisanom realizaciji; Naplata 10% akumuliranih potraživanja iz	pomoćnik direktora za logistiku pomoćnik direktora za finansije i računovodstvo	31.12.2019.	Cilj je ostvaren – naplata tri osnovne usluge je 96,76%: 97,26% naplata električne energije, 94,50% naplata vode i 91,32% naplata usluge odvoza smeća, uz 841.480,98 KM naplaćenih akumuliranih potraživanja iz prethodnih godina 652.000,00 KM za isporučenu električnu energiju, 61.900 KM za isporučenu vodu i 127.580

	predhodnih godina u iznosu 900.000KM			KM za izvršene usluge odvoza smeća
5.	97% primljenih zahtjeva i reklamacija riješiti u definisanim rokovima	pomoćnik direktora za logistiku šefovi RJ	31.12.2019.	Cilj je ostvaren - 97,46 % primljenih zahtjeva i reklamacija riješeno je u definisanim rokovima (primljeno 23.980 riješeno 23.371 po RJ vrsti usluge): (RJ Elektro 96,98%, RJ ViK 96,96%, RJ Čistoća 93,32% i Administracija 98,75%)
6.	Ostvarena prosječna ocjena zadovoljstva kupaca 3,9 u sistemu od 1-5	šef Službe za odnose s kupcima šefovi RJ	31.10.2019.	Cilj ostvaren-prosječna ocjena 3,93
7.	Ostvaren bolji finansijski rezultat RJ Čistoća za 5% u odnosu na 2018. godinu	šef RJ Čistoća		Cilj ostvaren: -Sa 30.09.2019. godine fin.rez 298.823 KM -Sa 30.09.2018. godine fin.rez. 237.523 KM
8.	Recertifikacija sistema upravljanja kvalitetom u skladu sa standardom ISO 9001:2015 i Sistema upravljanja sigurnosti informacija u skladu sa standardom ISO 27001:2013	menadžer kvaliteta	31.12.2019.	Preduzeće u februaru resertifikovano za ISO 27001:2013, a za ISO 9001:2015 u decembru 2019. godine;

6. LJUDSKI RESURSI

Sa stanovišta organizacije i upravljanja, ljudski resurs se posmatra kao predmet upravljanja i predmet razvoja.

Prioritetni zadatak za postizanje uspjeha u radu privrednih organizacija i cjelokupan napredak u poslovanju jeste strateško upravljanje razvojem ljudskih resursa.

Ljudski resursi, odnosno njihova znanja i vještine predstavljaju najvažniji resurs u preduzeću, koji je osnov za izgradnju i dugoročno očuvanje konkurentskih prednosti. Polazeći od karakteristika današnjeg poslovnog okruženja riječ je o širokom setu aktivnosti usmjerenih na jačanje motivacije i zadovoljstva zaposlenih. Jedino na ovakav način posmatran HRM (upravljanje ljudskim resursima) predstavlja okosnicu ostvarivanja strateških ciljeva organizacije.

6.1. Pregled broja zaposlenih po godinama

Radna jedinica	31.12. 2008	31.12. 2009	31.12. 2010	31.12. 2011	31.12. 2012	31.12. 2013	31.12. 2014	31.12. 2015	31.12. 2016	31.12. 2017.	31.12. 2018	31.12. 2019
Elektro-distribucija	97	84	102	105	109	116	119	111	115	107	110	109
Vodovod i kanalizacija	68	48	62	64	78	79	76	72	76	71	70	73
Čistoća	79	71	106	106	101	101	117	110	119	113	110	113
Administracija	18	154	135	145	148	158	164	159	177	174	167	175
Pripravnici	3	12	15	29	57	2	14	9	11	0	0	29
Ukupno	265	369	420	449	493	456	490	461	498	465	457	499

6.2. Kvalifikaciona i nacionalna struktura na nivou preduzeća na dan 31.12.2019. godine

	Bošnjaci	Srbi	Hrvati	Ostali	Ukupno
VSS	35	44	12	0	90
VŠS	0	4	1	0	5
SSS	61	53	14	3	131
VKV	11	20	2	0	33
KV	53	42	17	0	113
NK	47	31	16	4	98
Ukupno	207	194	62	7	470

6.3. Najznačajnije aktivnosti u 2019. godini

Najznačajnije aktivnosti u 2019. godini koje se odnose na upravljanje ljudskim resursima su:





Osnovni podaci	Po sistematizaciji radnih mjesta u JP „Komunalno Brčko“ je predviđeno ukupno 489 izvršilaca, dok je na dan 31.12.2019. godine u Preduzeću zaposleno 457 lica.																														
<p>Prijem novih zaposlenika, pripravnika i volontera</p> <p>Fluktuacija zaposlenih</p>	<p>Po sistematizaciji radnih mjesta u JP „Komunalno Brčko“ je predviđeno ukupno 489 izvršilaca, dok je na dan 31.12.2019. godine u Preduzeću zaposleno 499 lica, od čega je 441 na neodređeno, 29 na određeno vrijeme i 29 pripravnika. Za osam radnika, na dan 31.12.2019. godine, radni odnos miruje, a u periodu 01.01.2019.-31.12.2019. godine penzionisano je osam zaposlenika.</p> <p>Fluktuacija zaposlenih u periodu 01.01.2019. - 31.12.2019. godine:</p> <table border="1" data-bbox="487 802 1253 1255"> <thead> <tr> <th>R.br.</th> <th>Osnov prestanka radnog odnosa</th> <th>Broj zaposlenih kojima je prestao RO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Sporazumno</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Penzionisanje</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Smrtni slučaj</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>Istekom radnog odnosa na određeno vrijeme</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>5.</td> <td>Istekom volonterskog staža</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>6.</td> <td>Otkaz</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>7.</td> <td>Drugo</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Ukupno:</td> <td>28</td> </tr> </tbody> </table>			R.br.	Osnov prestanka radnog odnosa	Broj zaposlenih kojima je prestao RO	1.	Sporazumno	12	2.	Penzionisanje	8	3.	Smrtni slučaj	1	4.	Istekom radnog odnosa na određeno vrijeme	2	5.	Istekom volonterskog staža	5	6.	Otkaz	-	7.	Drugo	-		Ukupno:	28	
R.br.	Osnov prestanka radnog odnosa	Broj zaposlenih kojima je prestao RO																													
1.	Sporazumno	12																													
2.	Penzionisanje	8																													
3.	Smrtni slučaj	1																													
4.	Istekom radnog odnosa na određeno vrijeme	2																													
5.	Istekom volonterskog staža	5																													
6.	Otkaz	-																													
7.	Drugo	-																													
	Ukupno:	28																													
Stručno usavršavanje i obrazovanje	<table border="1" data-bbox="487 1260 1318 1902"> <thead> <tr> <th>R.br.</th> <th>Naziv edukacije</th> <th>Vrsta edukacije (interna/eksterna)</th> <th>Broj učesnika</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Obuk radnika iz oblasti ZNR I ZPP</td> <td>interna</td> <td>129</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Godišnji obračun-sastavljanje i podnošenje finansijskih,poreznih i ostalih izvještaja i prijava za 2018. godinu i primjena novih standarda i propisa</td> <td>eksterna</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Finansijsko upravljanje i kontrola osnove,primjena i praksa</td> <td>eksterna</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>Proces obavljanja interne revizije-praktične primjene</td> <td>eksterna</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>5.</td> <td>Peti poslovni forum menadžera 2019. godine</td> <td>eksterna</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>6.</td> <td>Fortinet Securiti Day</td> <td>eksterna</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table>			R.br.	Naziv edukacije	Vrsta edukacije (interna/eksterna)	Broj učesnika	1.	Obuk radnika iz oblasti ZNR I ZPP	interna	129	2.	Godišnji obračun-sastavljanje i podnošenje finansijskih,poreznih i ostalih izvještaja i prijava za 2018. godinu i primjena novih standarda i propisa	eksterna	5	3.	Finansijsko upravljanje i kontrola osnove,primjena i praksa	eksterna	2	4.	Proces obavljanja interne revizije-praktične primjene	eksterna	1	5.	Peti poslovni forum menadžera 2019. godine	eksterna	2	6.	Fortinet Securiti Day	eksterna	1
R.br.	Naziv edukacije	Vrsta edukacije (interna/eksterna)	Broj učesnika																												
1.	Obuk radnika iz oblasti ZNR I ZPP	interna	129																												
2.	Godišnji obračun-sastavljanje i podnošenje finansijskih,poreznih i ostalih izvještaja i prijava za 2018. godinu i primjena novih standarda i propisa	eksterna	5																												
3.	Finansijsko upravljanje i kontrola osnove,primjena i praksa	eksterna	2																												
4.	Proces obavljanja interne revizije-praktične primjene	eksterna	1																												
5.	Peti poslovni forum menadžera 2019. godine	eksterna	2																												
6.	Fortinet Securiti Day	eksterna	1																												

	7.	NetWork Conference (Neum)	eksterna	1
	8.	Edukacija finansijko-računovodstvene profesije	eksterna	1
	9.	Novosti i praksa javnih nabavki (trodnevni interaktivni seminar)	eksterna	3
	10.	Energetski samit 2019 Neum	eksterna	4
<p>U toku 2019. godine, Služba za upravljanje rizicima je realizovala devet obuka i testiranja zaposlenika iz oblasti zaštite na radu i zaštite od požara - obučeno i testirano 129 zaposlenika iz ZNR i ZOP.</p>				
Zdravlje i bezbjednosti zaposlenih	<p>Svojim zaposlenicima obezbjedili smo najviše standarde uslova za rad. Svi zaposleni u preduzeću imaju 24-časovno osiguranje od posljedica nesrećnog slučaja na radnom mjestu i van njega, kao i dopunsko osiguranje.</p>			
	<p>U periodu od 01.01.2019. - 31.12.2019 godine, evidentirano je 19 povreda na radu, za koje su popunjeni i ovjereni obrasci povrede na radu.</p>			
	<p>Služba za upravljanje rizicima izvršila je na terenu 44 kontrole primjene mjera zaštite na radu (ZNR) i zaštite od požara (ZOP). U skladu sa Planom provođenja sistematskih i sanitarnih pregleda, realizovana su 22 sanitarna pregleda.</p>			

7. RJ ADMINISTRACIJA

Radna jedinica Administracija jedna je od četiri radne jedinice u Preduzeću koja svojim ciljevima, aktivnostima i radnim zadacima nastoji da održava i unapređuje kvalitetan odnos sa kupcima, a ujedno je i podrška u radu ostalim radnim jedinicama.

Djelatnost Radne jedinice Administracija obavlja se kroz Kancelariju direktora i četiri odjeljenja:

-  Odjeljenje za logistiku,
-  Odjeljenje za razvoj i investicije,
-  Odjeljenje za finansije i računovodstvo, i
-  Odjeljenje za opšte i administrativne poslove.

Kancelarija direktora pruža podršku u radu Upravnom odboru i direktoru Preduzeća kroz pripremu i koordinaciju aktivnosti, praćenje realizacije odluka najvišeg rukovodstva, te pripremu planova i izvještaja za efikasno upravljanje Preduzećem. Iz Kancelarije direktora se iniciraju i realizuju kontrole i interne revizije svih segmenata poslovanja Preduzeća, kao i aktivnosti koje su usmjerene na izgradnju kvalitetnih odnosa sa javnošću i stvaranje prepoznatljivog i pozitivnog imidža Preduzeća u javnosti.

Odjeljenje za logistiku je kroz svoje aktivnosti usmjereno na saradnju, komunikaciju i stalno unapređenje odnosa s kupcima, te pozicioniranje imidža Preduzeća u javnosti i zaštitu na radu. U okviru Odjeljenja organizovane su Službe za odnose s kupcima, Služba za upravljanje rizicima i Služba za transport.

Odjeljenje za razvoj i investicije se kroz svoje aktivnosti bavi održavanjem integrisanog sistema upravljanja, upravljanjem projektima, održavanjem informacione i druge opreme, vozila i objekata Preduzeća. Odjeljenje aktivnosti provodi kroz Službu za razvoj i Službu za održavanje i podršku.

Odjeljenje za finansije i računovodstvo provodi finansijsku politiku Preduzeća, upravlja novčanim tokovima, primjenjuje računovodstvene standarde i priprema finansijske analize i izvještaje. U sastavu Odjeljenja su Služba za finansije i kontroling i Služba za računovodstvo.

Odjeljenje za opšte i administrativne poslove upravlja ljudskim resursima, provodi postupke javnih nabavki, brine o kancelarijskom poslovanju i tokovima dokumentacije u Preduzeću, te o tehničkom i fizičkom obezbjeđenju imovine i lica u Preduzeću. U sastavu Odjeljenja su Služba za ljudske resurse i opšte poslove, Služba za protokol i administraciju i Služba nabavke.






8. RJ ELEKTRODISTRIBUCIJA

Osnovni zadatak Radne jedinice Elektrodistribucija je isporuka kvalitetne električne energije za 35.872 kupaca, koliko ih je evidentirano na dan 31.12.2019. godine na području Brčko distrikta BiH, a koje električnom energijom snabdijeva JP “Komunalno Brčko”. Elektrodistribucija obezbeđuje godišnju isporuku električne energije između oko 270 GWh, te upravlja i održava elektromrežu koju čini 100 km dalekovoda 35 kV, 410 dalekovoda 10 kV, osam čvornih trafo stanica 35/10 kV i 476 trafo stanica 10 (20) / 0,4 kV.






Na sjednici Državne regulatorne komisije za električnu energiju (DERK) održanoj 22. decembra 2016. godine, donijeta je „Odluka o tarifama za snabdijevanje električnom energijom u okviru „Univerzalne usluge“ u Brčko distriktu BiH“ i „Odluka o tarifama za usluge distribucije električne energije u Brčko distriktu BiH“ koje su bile u primjeni tokom 2017., 2018. i 2019. godine, odnosno cijene (tarife) električne energije nisu se mijenjale ni u izvještajnom periodu.





U 2019. godini očuvana je pozicija vodećeg snabdjevača električnom energijom na teritoriji Brčko distrikta BiH.

Radna jedinica Elektrodistribucija organizovana je kroz rad sljedećih službi:

-  Tehnička služba,
-  Služba za održavanje mreže, i
-  Služba za kontrolu i priključke.

8.1. Najznačajnije aktivnosti i rezultati u 2019. godini u RJ Elektrodistribucija

Osnovni podaci	<ul style="list-style-type: none">  Osnovni zadatak RJ Elektrodistribucije je isporuka električne energije svim potrošačima na teritoriji Brčko distrikta BiH uz što manje zastoje u isporuci, kao i isporuka električne energije u granicama definisanog kvaliteta.  U 2019. godini za potrebe potrošača na teritoriji Brčko distrikta BiH nabavljeno je 271.869.917 kWh električne energije, što je za 0,7% više u odnosu na 2018. godinu.  Kupcima je isporučeno 242.737.936 kWh, što je za 1,27 % više nego u 2018. godini.  U distribuciji električne energije u 2019. godini ostvareni su prosječni gubici od 10,72 %, što u odnosu na ostvarene gubitke u 2018. godini predstavlja relativno smanjenje u iznosu od 4,81%.  Kvalitet snabdijevanja u 2019. godini bio je na zadovoljavajućem nivou, s obzirom na dosta manji broj neplaniranih zastoja u isporuci električne energije, na šta ukazuju i indikatori kontinuiteta isporuke, koji su najbolji u zadnjih pet godina, od kada se detaljno prate.
-----------------------	---

Realiz. aktivnosti	<ul style="list-style-type: none">  Redovna isporuka električne energije  Smanjenje gubitaka električne energije  Pобољшanje indikatora kontinuiteta isporuke  Izgradnja i rekonstrukcija elektroenergetskih objekata 																																												
Ostvareni rezultati	<p>Preduzeće je u 2019. godini električnu energiju nabavljalo od Mješovitog holdinga “Elektroprivreda Republike Srpske” Matično preduzeće a.d. Trebinje. Nabavljeno je ukupno 271.869.917 kWh električne energije (u 2018. godini nabavljeno je 270.016.294 kWh električne energije). U izvještajnom periodu je realizovano 242.737.936 kWh električne energije, sa ukupno ostvarenim gubicima u distributivnoj mreži u apsolutnom iznosu 29.131.981 kWh ili u relativnom iznosu 10,72%.</p> <p>U sljedećoj tabeli prikazane su preuzete količine električne energije za period januar – decembar 2019. godine i odnos prema nabavljenoj električnoj energiji za isti period 2018. godine:</p>																																												
Bilans električne energije	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr style="background-color: #800000; color: white;"> <th rowspan="2">Mjesec</th> <th colspan="2">Nabavljena el. en. u kWh</th> </tr> <tr style="background-color: #800000; color: white;"> <th>I-XII 2018</th> <th>I-XII 2019</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Januar</td><td>27.663.943</td><td>31.140.969</td></tr> <tr><td>Februar</td><td>26.664.795</td><td>25.442.712</td></tr> <tr><td>Mart</td><td>27.707.345</td><td>23.598.490</td></tr> <tr><td>April</td><td>18.336.833</td><td>21.439.117</td></tr> <tr><td>Maj</td><td>17.863.560</td><td>19.857.128</td></tr> <tr><td>Jun</td><td>18.360.526</td><td>18.197.173</td></tr> <tr><td>Jul</td><td>19.015.804</td><td>19.297.676</td></tr> <tr><td>Avgust</td><td>19.644.077</td><td>20.570.212</td></tr> <tr><td>Septembar</td><td>17.660.211</td><td>17.671.320</td></tr> <tr><td>Oktobar</td><td>20.616.263</td><td>20.764.025</td></tr> <tr><td>Novembar</td><td>24.912.653</td><td>23.584.874</td></tr> <tr><td>Decembar</td><td>31.570.284</td><td>30.306.221</td></tr> <tr style="background-color: #cccccc;"> <td>Ukupno</td> <td>270.016.294</td> <td>271.869.917</td> </tr> </tbody> </table> <p>Na osnovu prethodne tabele vidljivo je da je u 2019. godini došlo do blagog povećanja u količini nabavljene električne energije u odnosu na 2018. godinu, i to za 0,7%.</p>	Mjesec	Nabavljena el. en. u kWh		I-XII 2018	I-XII 2019	Januar	27.663.943	31.140.969	Februar	26.664.795	25.442.712	Mart	27.707.345	23.598.490	April	18.336.833	21.439.117	Maj	17.863.560	19.857.128	Jun	18.360.526	18.197.173	Jul	19.015.804	19.297.676	Avgust	19.644.077	20.570.212	Septembar	17.660.211	17.671.320	Oktobar	20.616.263	20.764.025	Novembar	24.912.653	23.584.874	Decembar	31.570.284	30.306.221	Ukupno	270.016.294	271.869.917
Mjesec	Nabavljena el. en. u kWh																																												
	I-XII 2018	I-XII 2019																																											
Januar	27.663.943	31.140.969																																											
Februar	26.664.795	25.442.712																																											
Mart	27.707.345	23.598.490																																											
April	18.336.833	21.439.117																																											
Maj	17.863.560	19.857.128																																											
Jun	18.360.526	18.197.173																																											
Jul	19.015.804	19.297.676																																											
Avgust	19.644.077	20.570.212																																											
Septembar	17.660.211	17.671.320																																											
Oktobar	20.616.263	20.764.025																																											
Novembar	24.912.653	23.584.874																																											
Decembar	31.570.284	30.306.221																																											
Ukupno	270.016.294	271.869.917																																											

Prosječna nabavna cijena električne energije

Prosječna nabavna cijena električne energije u 2019. godini iznosila je 9,665 pf/kWh, kretanje prosječne nabavne cijene po mjesecima prikazano je u sledećoj tabeli:

Mjesec	Vrijednost nabavljene el.en. KM	Nabavljene količine el.en. kWh	Prosječna nabavna cijena pf/kWh
Januar	2.956.212,00	31.140.969	9,493
Februar	2.445.142,18	25.442.712	9,610
Mart	2.277.254,29	23.598.490	9,650
April	2.068.874,79	21.439.117	9,650
Maj	1.927.729,99	19.857.128	9,708
Jun	1.766.581,55	18.197.173	9,708
Jul	1.873.418,39	19.297.676	9,708
Avgust	1.996.956,19	20.570.212	9,708
Septembar	1.715.531,75	17.671.320	9,708
Oktobar	2.015.771,86	20.764.025	9,708
Novembar	2.289.619,57	23.584.874	9,708
Decembar	2.942.127,93	30.306.221	9,708
Ukupno	26.275.220,49	271.869.917	9,665

U 2019. godini realizovano je ukupno 242.737.936 kWh električne energije sa mjesečnom tealizacijom po tarifnim kategorijama kako slijedi:

Realizacija električne energije po mjesecima i kategor.

2019.	Potr. na 35 kV [kWh]	Potr. na 10 kV [kWh]	Ost. pot. na 0,4 kV [kWh]	Javna rasvjeta [kWh]	Domaćinstva [kWh]	Vlastita potrošnja [kWh]	Neovlaštena potrošnja i korekcije [kWh]	Ukupno [kWh]
Jan.	178.500	3.378.165	5.321.082	1.096.178	16.889.007	143.517	13.659	27.020.108
Feb.	136.500	3.027.170	4.521.076	914.295	13.901.387	90.403	6.550	22.597.381
Mart	693.000	3.305.811	4.114.484	879.429	11.782.248	59.195	4.537	20.838.704
April	1.029.000	2.928.560	3.710.984	740.390	10.779.381	35.849	10.833	19.234.997
Maj	777.000	2.773.835	3.760.316	682.217	10.473.981	34.478	-68.944	18.432.883
Jun	136.500	3.517.211	3.763.312	515.496	8.399.469	23.065	5.248	16.360.301
Jul	1.008.000	3.364.089	4.105.270	662.795	8.778.985	26.505	-4.152	17.941.492
Avg.	1.113.000	3.469.155	4.255.422	687.745	9.544.400	27.350	5.825	19.102.897
Sep.	136.500	3.433.143	3.602.869	797.463	8.233.126	21.428	-16.152	16.208.377
Okt.	798.000	3.340.565	3.752.107	981.680	9.556.625	30.456	79.599	18.539.032
Nov	1.050.000	3.164.101	4.045.415	1.061.272	11.339.009	60.835	2.650	20.723.282
Dec	1.008.000	3.391.771	4.965.933	1.148.712	15.127.566	100.346	-3.846	25.738.482
Ukupno	8.064.000	39.093.576	49.918.270	10.167.672	134.805.184	653.427	35.807	242.737.936

Učešće kategorije kupaca u realizaciji

Učešće pojedine kategorije potrošača u ukupnoj realizaciji izraženo u procentima za 2019. godinu prikazuje sljedeća tabela.

Kategorija potrošnje	Potr. na 35 kV	Potr. na 10 kV	Ost. pot. na 0,4 kV	Javna rasvjeta	Vlastita potrošnja	Domaćin.
Učešće u realizaciji %	3,32	16,11	20,57	4,18	0,27	55,55

U 2019. godini ostvareni su gubici u iznosu od 29.131.981 kWh ili 10,72 %, što u odnosu na 2018. godinu predstavlja smanjenje u iznosu od 4,81% .

Pregled gubitaka ostvarenih u 2018. i 2019. godini :

Gubici električne energije

Mjesec	GUBICI			
	2018.		2019.	
	kWh	%	kWh	%
Jan.	2.847.623	10,29	4.120.861	13,23
Feb.	4.178.992	15,67	2.845.331	11,18
Mart	3.177.168	11,47	2.759.786	11,69
April	1.452.660	7,92	2.204.120	10,28
Maj	1.319.965	7,39	1.424.245	7,17
Jun	1.363.331	7,43	1.836.872	10,09
Jul	1.977.743	10,40	1.356.184	7,03
Avg.	1.435.560	7,31	1.467.315	7,13
Sept.	2.079.537	11,78	1.462.943	8,28
Okt.	1.896.426	9,20	2.224.993	10,72
Nov.	3.515.300	14,11	2.861.592	12,13
Dec.	5.079.697	16,09	4.567.739	15,07
Ukupno	30.324.002	11,23	29.131.981	10,72




























U nastavku je dat tabelarni prikaz pokazatelja kontinuiteta isporuke za period 2014.-2019. godine:

Pokazatelji kontinuiteta isporuke

Godina	Dužina trajanja dugotrajnih prekida napajanja po krajnjem kupcu u toku mjeseca/godine SAIDI	Broj kratkotrajnih prekida napajanja po krajnjem kupcu u toku mjeseca/godine	Broj dugotrajnih prekida po krajnjem kupcu u toku mjeseca/godine SAIFI
2014.	1.313,32	6,85	14,47
2015.	1.335,36	2,63	6,64
2016.	699,83	3,16	4,09
2017.	740,90	3,48	3,65
2018.	817,43	2,37	5,15
2019.	572,83	2,39	2,67
PROSJEK	981,37	3,70	6,80

Realizovane aktivnosti i ostvareni rezultati rada u Radnoj jedinici Elektrodistribucija za izvještajni period po ključnim oblastima su:

Održavanje elektro-energetskih objekata

Projekat/Aktivnost	Rezultat
Priključak za nove kupce	<ul style="list-style-type: none">  Na elektrodistributivnu mrežu priključena 232 nova kupca
Intervencije na NN mreži	<ul style="list-style-type: none">  Obavljeno 1.654 interventnih (vanplanskih) intervencija na mreži  Ugrađen 41 drveni stub  Ugrađeno 113 ABS  Iskop rova i prebacivanje dijela NN mreže sa TS Ilička 9 na TS Ilička 8 u cilju rasterećenja TS Ilička 9 (formirana 3 izlaza u TS Ilička 8)  Prebacivanje NN vodova za napajanje stambenog objekta „Herceg“ sa TS Mujkići 4 na novu TS Mujkići 5
Revizija, remont i održavanje elektro – energetskih objekata – TS 10/0,4 kV	<ul style="list-style-type: none">  Popravka trafo-rastavljača na TS 10/0,4 kV AMD  Popravka NN ormara TS Brezovo Polje 6  Pregled pogonskog stanja 62 trafostanice  Zamjena TS Ilička 9  Formiranje NN izlaza u TS Novo Brčko 5 i spajanje NN voda  Zamjena dvije NN sklopke u ormaru TS 10/0,4 kV Gluhakovac 3  Zamjena NN sklopke i postolja osigurača u ormaru TS 10/0,4 kV Ražljevo 2  Zamjenjen NN ormar na TS 10/0,4 kV Ulović 2  Urađen betonski temelji za BSTS Grbavica 9 i Begovača 3  Pripremni radovi na izradi temelja za TS Mujkići 5 i priključnog SN voda  Ugradnja stuba za novu TS Begovača 3  KBTS Mujkići 5 - Pregled, mjerenje uzemljenja i prelaznog otpora – izjednačenje potencijala, vezivanje NN bloka na uzemljivačku traku i puštanje trafostanice u probni rad  Popravka trafo rastavljača na TS Plazulje 2, TS Gluhakovac 4 i TS D.Brezik 4  Izrada uzemljivača za novu TS Begovača 3  Zamjena postolja VN osigurača na TS Brka 5  Popravka trafo rastavljača na TS Stolin 4
Revizija, remont i održavanje elektro – energetskih objekata – TS 35/10 kV	<ul style="list-style-type: none">  Pregled pogonskog stanja osam ČTS 35/10 kV;  Filtriranje/sušenje trafo-ulja u 8 MVA trafou ČTS 35/10 kV, Brčko III  Popravka SN prekidača u ČTS 35/10 kV Krepšić i G. Rahić;  Deratizacija svih ČTS-a trafostanica (2 puta);  Košenje trave i uređenje kruga ČTS 35/10 kV

**Revizija, remont i održavanje elektro
– energetske objekata –
dalekovoda 10 kV**

- Gornji Rahić (3 puta), Seonjaci i Arizona;
- Remont ČTS 35/10 kV Arizona, G.Rahić, Krepšić, Brčko III;
- Remont ČTS 35/10 kV Seonjaci i Brezovo polje;
- Izvršeno košenje i uređenje kruga ČTS 35/10 kV Brčko II, Brčko III, Krepšić, Brezovo polje;
- Remont ČTS 35/10 kV Brčko I i Brčko II;
- Ugradnja naponskih mjernih transformatora 35/0,1 kV u TS 35/10 kV Brčko 1;
- Pregled i popravka 35 kV prekidača u ČTS 35/10 kV Seonjaci – DV 35 kV G. Rahić;
- Popravka 35 kV provodnog izolatora na ČTS 35/10 kV Brčko I;
- Snimanje stanja DV Brezovo Polje, Crnjelovo, Korenita, Gredice, Krepšić-Marković Polje, Vučilovac, Stolin, Dizdaruša, Ulice, Potočari
- Snimanje stanja Potočari, Begovača, Dizdaruša i Bukvik-Brod;
- Snimanje stanja DV Brod –Lipovac; Rasjeka na trasi DV 10 kV Brod –Lipovac u naselju Ulović i oboreni veliki hrastovi koji su ugrožavali naše vodove;
- Snimanje stanja DV Cerik i DV Bijela;
- Zamjena 4 drvena stuba sa VN opremom na DV 10 kV Brka;
- Zamjena stuba i ugradnja betonskog nogara na DV 10 kV Poljaci-Jagodnjak;
- Zamjena 3 drvena stuba na DV 10 kV Poljaci-Jagodnjak;
- Ugradnja ABS 12/1600 sa opremom i prebacivanje vodova sa A-stuba na novi betonski stub u trasi DV 10 kV Maoča;
- Izvršena rasjeka priključnog 10 kV voda za TS 10/0,4 kV Gluhakovac 1;
- Izvršena zamjena drvenog stuba u trasi DV 10 kV Zovik;
- Zamjena 2 drvena stuba na DV 10 kV G.Rahić;
- Rad na rasjeci rastinja ispod DV 10 kV Korenita;
- Rad na rasjeci rastinja ispod DV 10 kV Korenita, Brezovo polje i Gredice;
- Iskop kablovskog rova i polaganje kabla za izradu SN priključka TS 10/0,4 kV Mujkići 5;
- Montaža opreme i ugradnja stuba u trasi 10 kV voda Brod Lipovac;
- Zamjena dotrajalih drvenih stubova na DV 10 kV Maoča (dionica iza LR 39 prema Gornjoj Maoči);
- Montaža opreme i ugradnja stuba u trasi 10 kV voda Brod Lipovac;
- Zamjena dotrajalog drvenog stuba u naselju Donji Rahić na trasi DV 10 kV Ulice i ugradnja ABS 12/315 sa novom VN opremom;



	<ul style="list-style-type: none"> ■ Izrada priključnog 10 kV podzemnog voda za novu TS Begovača 3; ■ Demontaža dotrajalih drvenih stubova i ugradnja betonskih na trasi DV 10 kV Potočari i Dizdaruša; ■ Zamjena dotrajalih drvenih stubova na DV 10 kV Maoča; ■ Priključenje nove TS 10/0,4 kV „COTEX“ na ED mrežu; ■ Demontaža dotrajalih drvenih stubova i ugradnja betonskih na trasi DV 10 kV Gornji Rahić; ■ Izvršena rasjeka ispod DV 10 kV Bijela kod TS Bijela 1; ■ Zamjena dotrajalih drvenih stubova na DV 10 kV Bukvik-Rašljani (otcep za Mojku); ■ Zamjena dotrajalih drvenih stubova na trasi DV 10 kV Gornji Rahić; ■ Zamjena dotrajalih drvenih stubova na trasi DV 10 kV Brka; ■ Zamjena dotrajalih drvenih stubova na trasi DV 10 kV Zovik; ■ Polaganje novog 10 kV podzemnog voda umjesto postojećeg neispravnog na trasi DV 10 kV Brod – Lipovac na lokaciji prolaza ispod pruge;
<p>Revizija, remont i održavanje elektro – energetske objekata – dalekovoda 35 kV</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Snimanje stanja DV Brčko 1 – Brčko 2, Brezovo Polje, Krepšić, Seonjac; ■ Snimanje stanja DV G. Rahić i Čelić; ■ Ugradnja 8 dijagonala/ L profila na dva stuba 35 kV DV Seonjaci; ■ Rasjeka rastinja po rješenju inspektora na 35 kV DV Krepšić; ■ Obilazak i pregled DV 35 kV Brezovo polje-Modran do raspojnog stuba; ■ Priprema prilaznog puta na trasi DV 35 kV Brezovo Polje – Modran i zamjena izolatorskog lanca; ■ Otklanjanje nedostataka na DV 35 kV G.Rahić-Čelić (zamjena izolatora, ispravljanje lanaca, rasjeka); ■ Zamjena neispravnih izolatora na DV 35 kV Seonjaci – G.Rahić; ■ Zamjena oštećenog dvostrukog izolatorskog lanca na DV 35 kV Brezovo polje;
<p>Javna rasvjeta</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Osposobljeno 4.662 rasvjetnih tijela

Kontrola postojećih i priključenje novih kupaca













Projekat/Aktivnost	Rezultat
<p>Aktivnosti na kontroli potrošnje električne energije kod postojećih kupaca elektro-mreže</p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ kontrola 4.696 mjernih mjesta ■ 483 tehnička prijema mjernog mjesta ■ 4.455 otklanjanja nedostataka po reklamacijama ■ 970 zamijenjenih brojila ■ 32 izmještanja mjernog mjesta na stub ili javnu

Otkrivanje neovlaštene potrošnje

površinu

-  27 ustanovljenih neovlaštenih potrošnji
-  491 izdate elektro-energetske saglasnosti i drugi dokumenti

Priključenje novih kupaca na mrežu

-  296 priključenja na mrežu
-  391 isključenje potrošača po nalogu
-  371 uključenje potrošača po nalogu
-  209 kupaca nije dozvolilo isključenje
-  4.853 kupca uplatila dug po dogovoru
-  13.713 kontrola samouključenja/samouključenje
-  370.385 očitanih potrošača
-  4.562 kupca nisu očitana tokom godine iz različitih razloga
-  425.450 podijeljenih računa
-  4.754 presnimavanja trafopodručja i/ili kontrole neaktivnih kupaca
-  2.005 ispitanih – interno kontrolisanih brojila
-  3.192 aktivnosti baždarnice i alatnice

Distribucija električne energije u 2019. godini vršena je na zadovoljavajući način. U posmatranom periodu nije bilo značajnijih neplaniranih prekida u isporuci električne energije. Potrebe za električnom energijom nisu prelazile postojeće kapacitete distributivnih objekata, ali su na pojedinim područjima u užem gradskom dijelu, pojedine trafostanice radile na granicama kapaciteta, gdje ne postoje mogućnosti za priključenje novih kapaciteta. Takva mjesta su stambena područja „Š“ naselja, Bijeljinska cesta i centar grada.

U 2019. godini došlo je do daljnjeg smanjenja gubitaka električne energije na iznos od 10,72 %, ali su ti gubici i dalje iznad dozvoljenih tehničkih gubitaka, te je neophodno nastaviti sa aktivnostima na njihovom daljem smanjenju. Tokom 2019. godine izvršena je zamjena brojila pametnim mjerenjima kod preostalih kupaca iz kategorije 10 kV i značajno je povećan broj pametnih mjerenja kod kupaca iz kategorija ostala potrošnja na 0,4 kV i javna rasvjeta.

Kadrovska popunjenost RJ Elektrodistribucije u 2019. godini nije zadovoljavajuća. I dalje je nedovoljna popunjenost pozicija VKV i KV elektromontera i o tom problemu bi u 2020. godini trebalo povesti više brige. Ipak, uz veliko zalaganje radnika, ostvareni rezultati u 2019. godini su zadovoljavajući. U posmatranom periodu nije bilo značajnijih prekida u isporuci električne energije, a i remont elektroenergetskih objekata je vršen u skladu sa planiranom dinamikom.

Da bi se poboljšalo, prije svega kvalitativno, snadbijevanje električnom energijom kupaca na području Brčko distrikta BiH, te poboljšao i sam kvalitet rada RJ Elektrodistribucija, potrebno je izvršiti kadrovske popunjavanje RJ Elektrodistribucija, obnoviti vozni park, više pažnje posvetiti edukaciji radnika, nastaviti realizaciju projekta ugradnje pametnih brojila i integraciju u AMM sistem, te realizovati projekat identifikacije kupaca po trafo područjima.

U saradnji sa Vladom Brčko distrikta BiH, u 2019. godini potrebno je raditi na proširenju kapaciteta elektroenergetskih objekata na lokacijama gdje su već „uska grla“ u snadbijevanju, odnosno raditi na realizaciji :

- Izgradnje novih TS 10/0,4 kV u gradu prema planu za 2020. godinu,
- Rekonstruisati 10 kV dalekovode prema planu za 2020. godinu
- Planirati sredstva (Budžet Brčko distrikta) za izgradnju novih TS 10/0,4 kV
- Planirati sredstva (Budžet Brčko distrikta) za izgradnju kabla 35 kV Brčko I-Brčko III.

9. RJ VODOVOD I KANALIZACIJA



Radna jedinica Vodovod i kanalizacija zadužena je za proizvodnju i distribuciju vode, upravljanje i održavanje glavnog transportnog i ostalih cjevovoda u gradskom i pojedinim lokalnim vodovodnim sistemima, te za održavanje kanalizacione mreže. Ova organizaciona jedinica bavi se i izgradnjom novih vodovodnih mreža, novih vodovodnih priključaka, očitanjem potrošnje vode i organizovanjem rada na prikupljanju i transportu otpadnih voda. U toku 2019. godine 307 novih kupaca priključeno je na vodovodnu mrežu kojom upravljamo. U izvještajnom periodu proizvedeno je 3.112.172 m³ vode.

U RJ Vodovod i kanalizacija rad je organizovan kroz sljedeće organizacione jedinice:

- ▣ Fabrika vode,
- ▣ Služba za održavanje proizvodnje i transport vode do rezervoara,
- ▣ Služba za održavanje vodovodne mreže, i
- ▣ Služba za održavanje kanalizacione mreže.

9.1. Najznačajnije aktivnosti i rezultati u RJ Vodovod i kanalizacija u 2019. godini

<p><i>Osnovni podaci</i></p>	<p>Radna jedinica Vodovod i kanalizacija održava 214 km gradske vodovodne mreže, kao i lokalne vodovode:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▣ izvorište Domažić (Cerik, Hrgovi, dio Dubrava) ▣ izvorište Stjepkovic (Donja Skakava, Gornja Skakava, Panjici, Prijedor, Donji Bukvik, Gornji Bukvik, Vujičići, Gajevi, Bukovac, Vitanovići, Ulović) ▣ rezervoar Štrepci (Štrepci, Palanka, Brka, Boće, Boderište, Zovik, Šatorovići). <p>Dužina kanalizacione mreže je oko 170 km, revizionih okana ima 7.383, a priključaka na kanalizacionu mrežu 7.500.</p>
<p><i>Realizovane aktivnosti</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ▣ Upravljanje Fabrikom vode (Wabag) ▣ Upravljanje postrojenjem Zenon ▣ Održavanje vodovodne mreže ▣ Održavanje kanalizacione mreže ▣ Redovno i preventivno održavanje postrojenja ▣ Redovne kontrole kvaliteta vode
<p><i>Povećan broj kupaca usluge vodosnabdijevanja</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ▣ Kao i prethodnih godina, i u 2019. godini zabilježen je trend porasta broja korisnika usluge vodosnabdijevanja kako u gradskom, tako i u lokalnim vodovodnim sistemima pod upravom preduzeća. ▣ U odnosu na prošlu godinu, zabilježen je porast broja korisnika usluga vodosnabdijevanja za 1,89 %, prema sljedećoj strukturi korisnika: kategorija domaćinstva 19.163 korisnika, kategorija privreda 2.061 korisnik ▣ Zahtjev za privremenu odjavu potrošnje vode podnijelo je 156 korisnika. ▣ Na dan 31.12.2019. godine registrovano je 20.458 kupaca, na osnovu registrovanih 22.630 vodomjera.

<p>Fabrika vode</p> <p>Telemetrija</p>	<p>Fabrika vode je u 2019. godini radila bez prekida, proizvedena je i distribuisana dovoljna količina vode za piće korisnicima gradskog vodovodnog sistema, odnosno proizvedeno je 3.322.930 m³ vode.</p> <p>Nabavke potrebnih sredstava rada, opreme i usluge servisa za potrebe Fabrike vode provodile su se u skladu sa Planom nabavke za 2019. godinu, te su svi podneseni zahtjevi rezultirali zaključenjem ugovora koji su uspješno realizovani.</p> <p>Realizovana su obavezna ispitivanja otpadnih voda prije ispuštanja u rijeku Savu, dehidratirani mulj i koncentracija ozona – sva ispitivanja provele su ovlaštene institucije, a rezultati ispitivanja su bili u okviru definisanih standarda.</p> <p>Daljinsko (telemetrijsko) upravljanje vodotornjevima Vrankićka i Vatrogasno iz dispečerskog centra u Fabrici vode u Plazuljama – proces automatizacije je koncipiran tako da se prikupljaju svi signali sa udaljenih pozicija i njima se upravlja sa jednog centralizovanog mjesta. Računar sa SCADA sistemom komunicira sa eksternim tačkama putem radio veze, te obrađuje, pamti i prikazuje sve podatke od značaja, alarmira incidentna i druga neregularna stanja i prikazuje dnevne i mjesečne izvještaje o protoku vode, pritisku u mreži i kontroli nivoa vode.</p>																
<p>Kontrola kvaliteta vode</p>	<p>U skladu sa Pravilnikom o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće (Službeni list BiH 40/10) i u skladu sa aktivnostima na obezbjeđenju hemijske i mikrobiološke ispravnosti vode za piće, vršeno je plansko uzorkovanje vode na tačkama gradskog i lokalnih vodovoda, obavljane svakodnevne fizičko – hemijske analize u internoj laboratoriji, kao i periodične fizičko – hemijske analize u laboratoriji Javnog zdravstva Brčko distrikta BiH, te mikrobiološke analize u eksternoj laboratoriji po planu rada. Rezultati svih analiza su na zadovoljavajućem nivou.</p> <p>Vrste pregleda/analiza i rezultati su prikazani tabelarno za gradski i lokalne vodovode.</p> <p>GRADSKI VODOVOD</p> <p>- <u>Mikrobiološki pregled</u></p> <table border="1" data-bbox="391 1350 1425 1507"> <thead> <tr> <th>JANUAR - DECEMBAR</th> <th>Broj uzoraka</th> <th>Broj pozitivnih (neispravnih) uzoraka</th> <th>Broj negativnih (ispravnih) uzoraka</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Gradski vodovod</td> <td>276</td> <td>3</td> <td>273</td> </tr> <tr> <td>Fabrika vode</td> <td>89</td> <td>0</td> <td>89</td> </tr> <tr> <td>Ukupno</td> <td>365</td> <td>3</td> <td>362</td> </tr> </tbody> </table> <p>- <u>Fizičko-hemijska analiza</u></p>	JANUAR - DECEMBAR	Broj uzoraka	Broj pozitivnih (neispravnih) uzoraka	Broj negativnih (ispravnih) uzoraka	Gradski vodovod	276	3	273	Fabrika vode	89	0	89	Ukupno	365	3	362
JANUAR - DECEMBAR	Broj uzoraka	Broj pozitivnih (neispravnih) uzoraka	Broj negativnih (ispravnih) uzoraka														
Gradski vodovod	276	3	273														
Fabrika vode	89	0	89														
Ukupno	365	3	362														

Kontrola kvaliteta vode

JAN.- DECEMB.	eksterna laboratorija			interna laboratorija			ukupno eksterna laboratorija + interna laboratorija	odgovara	
	broj uzoraka	odgovara	ne odgovara	broj uzoraka	odgovara	Ne odgovara		propisima Pravilnika o higijenskoj ispravnosti vode za piće	ne odgovara
Gradski vodovod	156	156	0	291	290	1	447	446	1
Fabrika vode	12	12	0	365	365	0	377	377	0
Ukupno	168	168	0	656	655	1	824	823	1

Prema obavezi iz Pr.4.4.6-01, urađena je analiza otpadnih voda za svaki mjesec.

LOKALNI VODOVODI

- **Mikrobiološki pregled**

JANUAR – DECEMBAR	Broj uzoraka	Broj pozitivnih (neispravnih) uzoraka	Broj negativnih (ispravnih) uzoraka
Lokalni vodovodi (Stjepkovića, Štrepci, Domažić)	219	0	219

- **Fizičko-hemijska analiza**

JAN.- NOV.	eksterna laboratorija			interna laboratorija			ukupno eksterna laboratorija + interna laboratorija	Odgovara	
	broj uzoraka	odgovara	ne odgovara	broj uzoraka	odgovara	ne odgovara		propisima Pravilnika o higijenskoj ispravnosti vode za piće	Ne odgovara
Lokalni vodovodi (Stjepkovića, Štrepci, Domažić)	38	38	0	224	222	2	262	260	2
UKUPNO	38	38	0	224	222	2	262	260	2

Kontrola kvaliteta vode za piće provodi se prema Planu kontrole kvaliteta i odredbama Pravilnika o zdravstvenoj ispravnosti vode za piće BiH na dva nivoa - u laboratoriji Pododjeljenja za Javno zdravstvo, putem koje nadležni inspektor Brčko distrikta BiH vrši provjeru zdravstvene ispravnosti vode za piće. Vrši se kontrolna fizičko-hemijska analiza, koja se primarno na dnevnom nivou provodi i u laboratoriji preduzeća. Mikrobiološka analiza vrši se u mikrobiološkoj laboratoriji Javnog zdravstva i Javne zdravstvene ustanove.

U nastavku su prikazane realizovane aktivnosti i ostvareni rezultati rada u Radnoj jedinici Vodovod i kanalizacija za izvještajni period po ključnim oblastima:

Funkcionisanje postrojenja za proizvodnju vode

Projekat/Aktivnost	Rezultat
<i>Funkcionisanje FABRIKE VODE bez kvarova koji mogu ugroziti kontinuiranu proizvodnju i distribuciju vode za piće</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Uredno snabdijevanje grada kvalitetnom vodom za piće u dovoljnim količinama ▶ Dnevni, sedmični i mjesečni obilasci i pregledi opreme Fabrike vode ▶ Pokretanje zahtjeva za servisiranje opreme na Fabrici vode ▶ Redovni pregledi i servisiranje dozirnih pumpi u sopstvenoj režiji ▶ Održavanje (čišćenje) prostorija Fabrike vode, pogona lamelne sedimentacije i ulaznog filtera retenzije ▶ Redovni obilasci i održavanje bunara na lokalitetu Plazulje ▶ Upravljanje procesom proizvodnje i kontinuirana proizvodnja vode prema mjesečnom planu ▶ Realizovano ispitivanje ventila sigurnosti na posudama pod pritiskom, mjerenje koncentracije ozona u vazduhu (mg/m³) na izlazu iz prostorije za ozonizaciju, analiza dehidratiranog mulja i analiza otpadnih voda na prostoru fabrike vode – analize provele ovlaštene kuće i utvrdile da su rezultati u okviru propisanih zakonom ▶ Nabavka hemikalija prema dinamici potrošnje ▶ Korištenje električne energije u noćnoj smjeni (NT) za dopunjavanje retenzije ▶ Analiza podataka
<i>Održavanje ZENON postrojenja</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Zenon postrojenje je u mirovanju, jer se bunarska voda preusmjerava na fabriku vode Wabag i prerađuje sa savskom vodom ▶ Vršiti se redovna kontrola elektro i mašinske opreme ▶ Kontejner sa membranama dopunjava se vodom preko pumpe bunara B2 jednom mjesečno, radi čuvanja membrana za ultrafiltraciju od sušenja ▶ Održavanje hlorne stanice za dezinfekciju vode za piće

Očitavanje potrošnje vode

Projekat/Aktivnost	Rezultat
<i>Očitavanje potrošnje vode</i>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Očitavanje potrošnje vode na mehaničkim vodomjerima za domaćinstva (gradska i seoska), kućne savjete i ugovorne kupce; ▶ Zaključno sa decembrom evidentirano je 20.458 kupaca vode i 22.630 vodomjera. ▶ Procenat neočitanih vodomjera kreće se po mjesecima u rasponu od 4.5-5.5%. ▶ U većini slučajeva, razlozi neočitavanja vodomjera su zaključana domaćinstva, devlastirani objekti ili onemogućen pristup vodomjeru. ▶ S tehničkog aspekta prisutan je i problem kvarova na

	<p>vodomjerima za daljinsko očitavanje kao i problemi sa nedostupnošću brojila za daljinsko očitavanje.</p> <ul style="list-style-type: none">❖ Problem kadrovske strukture u radnoj jedinici izrazito je izražen u Sektoru očitavanja, nedovoljan broj zaposlenika, zaposlenici sa smanjenom radnom sposobnošću i zaposlenici na bolovanju.
Sistem daljinskog očitavanja potrošnje vode	<ul style="list-style-type: none">❖ Kontrola rada na daljinskom (M-BUS i RMS) sistemu očitavanja potrošnje vode za domaćinstva, kućne savjete i ugovorne potrošače❖ Ovaj sistem implementiran je prije 15 godina, sa brojnim manjkavostima usljed ugradnje vodomjera u kuhinjske i sanitarne prostorije unutar stanova, te činjenici da je zaposlenicima onemogućen pristup vodomjerima zbog čega su vrlo učestale i opstrukcije sistema od strane korisnika.❖ Takođe, oprema je zastarjela i često se kvari, te je u toku realizacija nabavke opreme za daljinsko očitavanje, a nabavljena je i određena količina novih vodomjera;
Gubici u isporuci vode	<ul style="list-style-type: none">❖ Na osnovu prostog odnosa između proizvedene i fakturisane količine vode može se reći da su gubici u distributivnoj mreži iznad planiranih. Bitno je napomenuti da ovaj podatak nije izveden metodologijom, jer preduzeće ne izrađuje vodni bilans zbog nemogućnosti da mjeri parametre koji u njemu figurišu. Uzrok tome jeste što grad još nije podijeljen u DMA zone u kojima bi se mjerio pritisak i protok vode, te se ne može sa sigurnošću reći koliki procenat se odnosi na stvarne gubitke u distributivnom sistemu, a koji procenat se odnosi na tzv. prividne gubitke usljed nelegalnih priključaka – neovlaštene potrošnje vode, grešaka mjernih instrumenata i paušalnog fakturisanja.❖ Gubici vode u proizvodnji u okviru su predviđenih tehnološkim procesom do 10%.❖ Radi smanjenja gubitaka vode na unutrašnjim instalacijama zgrada pružamo tehničku podršku i konsalting upravnicima zgrada sa registrovanim većim gubicima.❖ Trajno rješenje bi bio pravni okvir kojim bi ovi gubici padali na teret kupaca čime bi oni bili više zainteresovani za saniranje curenja na unutrašnjim instalacijama.❖ Detekcije curenja realizuju se odmah po prijavi, a sanacije u skladu s prioritetima i raspoloživim resursima. Gubici po mjesecima kreću se na nivou planiranih, oko 45%.❖ Preduzeće je s ciljem provođenja aktivnosti na smanjenju neprihodovane vode u vodovodnom sistemu Brčko distrikta BiH–centralni sistem, zaključilo ugovor sa konsultantskom kućom“Water Loss“ iz Sarajeva koja se bavi gubicima vode u svim vrstama vodovodnih sistema. Cilj aktivnosti bio je da se izvrši prijedlog zoniranja vodovodnog sistema Brčko distrikta BiH u skladu sa metodologijom Svjetske asocijacije za vode, izvrše hidraulična mjerenja u odabranoj pilot zoni i uradi prijedlog mjera sa procjenom troškova, a sve sa krajnjim ciljem smanjenja neprihodovane vode.

- ▶ Rezultati aktivnosti predstavljeni su u dokumentu pod nazivom “Akcioni plan za smanjenje neprihodovane vode u vodovodnom sistemu Brčko distrikta BiH-centralni sistem“ i prezentovani zaposlenicima JP “Komunalno Brčko i Odjeljenja za komunalne poslove.
- ▶ U narednom periodu potrebno je provesti niz kratkoročnih i dugoročnih mjera s ciljem smanjenja gubitaka u distributivnom vodovodnom sistemu:
 - ✓ nabavka opreme za mjerenje i detekciju curenja
 - ✓ uspostava devet DMA zona u centralnom vodovodnom sistemu sa prioritonom uspostave tri zone u centru grada
 - ✓ kampanja mjerenja i detekcije curenja, popravka detektovanih curenja
 - ✓ formirati tim za realizaciju projekta

Ukupni troškovi za projekat smanjenja neprihodovane vode procijenjeni su na 500.000 KM.

- ▶ Osim navedenih aktivnosti, neophodno je izvršiti zamjenu 2% cjevovoda od ukupne dužine cjevovoda, ili oko 4 km mreže u centralnom gradskom sistemu Brčko, svake godine. Kapitalne investicije su u ingerenciji Vlade Brčko distrikta BiH.

Detekcija skrivenih gubitaka

- ▶ Nabavljena oprema za akustičnu detekciju curenja:
 - ✓ korelacioni radio logeri šuma curenja
 - ✓ digitalno akustični uređaj (aquafon)
 - ✓ ultrazvučni mjerač protoka.
- ▶ U 2019. godini izvršeno 398 detekcija curenja na vodovodnoj mreži prema zaprimljenim prijavama i vlastitim istraživanjima, 61 mjerenje pritiska, 95 mjerenja protoka.
- ▶ Prosječno vrijeme od prijave kvara do izvršenja detekcije je 24 sata.

Održavanje vodovodne mreže

Projekat/Aktivnosti	Rezultat
<p><i>Realizacija planskog, investicionog i interventnog održavanja distributivne mreže, te izvođenje radova na izgradnji nove mreže</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ U okviru aktivnosti na održavanju mreže urađeno je sljedeće: 292 nova priključka, 181 sanacija mreže, 522 sanacije u vodovodnom oknu, 377 ispiranja (gradske i lokalnih) mreža na hidrantima i muljnim ispustima, 4 zamjene hidranta, 398 detekcija curenja, 61 mjerenje pritiska, 95 mjerenja protoka, 246 izdatih komunalnih saglasnosti, 556 učešća u pripremi tehničke dokumentacije priključka, 88 primopredaja instalacija. ▶ Upravni odbor JP „Komunalno Brčko“ je na 35. redovnoj sjednici održanoj dana 17.05.2018. godine donio Odluku o izmjeni Odluke o utvrđivanju cjenovnika usluga JP “Komunalno Brčko“ d.o.o. Brčko distrikt BiH, koja definiše

povoljnije uslove priključenja na vodovodnu mrežu, usljed čega je značajno uvećan broj zahtjeva za priključenje na vodovodnu mrežu

- Neposredni efekat primjene te nove odluke bio je evidentno povećan broj zahtjeva korisnika za priključenje na vodovodnu mrežu. Sama odluka, budući da su korisnici koji priključuju individualne stambene jedinice oslobođeni plaćanja naknada za priključenje na vodovodnu mrežu u iznosu 100,00 KM i priključenja na kanalizacionu mrežu u iznosu 50,00 KM, te svih troškova upotrebe sredstava rada i radne snage, značajno je uticala na niže cijene priključenja. Ipak, uvećani broj zahtjeva nije se odrazio na povećanje prihoda od usluga priključenja.
- Analizom zahtjeva korisnika, evidentno je da je najveći broj zahtjeva podnesen sa lokacija na kojima je izgrađena nova vodovodna mreža: Grbavica, Boće, Brod, Mujkići ... te je nesporno da na broj zahtjeva za priključenje u znatnijoj mjeri utiče razvoj vodovodnog sistema, što podrazumijeva izgradnju vodovodne mreže, kao osnovni uslov za priključenje. Sa druge strane, strategija razvoja sistema vodosnabdijevanja nije u nadležnosti našeg preduzeća, nego resornog odjeljenja Vlade.
- U 2019 podnesena su 432 zahtjeva za priključenje na vodovodnu mrežu, realizovana 292. Preostali broj podnesenih zahtjeva nije realizovan iz razloga što podnosilac zahtjeva ne ispunjava pravne ili tehničke uslove za priključenje. Dakle, svi korisnici, kod kojih je obradom zahtjeva utvrđeno da su stečeni pravni i tehnički uslovi za priključenje, su i realizovani, te je procenat realizacije u 2019. godini iznosio 67,59%.

	2017.	2018.	2019.
Broj podnesenih zahtjeva	251	513	432
Broj realizovanih zahtjeva	176	307	292
Realizacija %	70,11	59,84	67,59

- Osim navedenog, u izvještajnom periodu realizovano je i sljedeće:
 - ✓ Rad na definisanju DMA zona za kontrolu gubitaka i smanjenje neobračunate vode sa izvođačem radova Water loss Sarajevo u okviru Akcionog plana za smanjenje gubitaka vode
 - ✓ Redovne kontrole stanja instalacija i objekata vodovodne infrastrukture su vršene u svim dijelovima gradske i lokalnih vodovodnih mreža pod upravom preduzeća
 - ✓ Asfaltiranje površina nastalih intervencijama prilikom sanacija curenja i izradi vodovodnih priključaka od strane podoizvođača
 - ✓ Očitavanje potrošnje vode i dostava računa

Realizacija planskog, investicionog i interventnog održavanja distributivne mreže, te izvođenje radova na izgradnji nove mreže

- ▶ JP „Komunalno Brčko“ je u 2019. godini realizovalo i nekoliko projekata na izgradnji objekata vodosnabdijevanja u skladu sa ugovorima o izgradnji potpisanim sa investitorom Odjeljenjem za komunalne poslove, nakon što je preduzeće izabrano na tenderima kao najpovoljniji ponuđač izvođenja radova;
- ▶ Riječ je o projektima:
 - ✓ Realizacija projekta „Izgradnja vodovodne i kanalizacione mreže u Ulici Fra Šimuna Filipovića“, vrijednost radova 28.080,00 KM sa PDV-om, izgrađeno 106 m vodovodne i 108 m kanalizacione mreže.
 - ✓ Realizacija projekta „Nastavak izgradnje vodovodne mreže u MZ Brod“, vrijednost radova 36.855,00KM sa uračunatim PDV-om i svim troškovima. Izgrađeno 270 m vodovodne mreže.
 - ✓ Realizacija projekta „Nastavak izgradnje vodovodne mreže u MZ Boće“, vrijednost radova 140.000,00 KM sa PDV-om i svim troškovima .Realizacija projekata na izgradnji 1.600 m vodovodne mreže.
 - ✓ Realizacija projekta „Nastavak izgradnje vodovodne mreže u Ulici Lejlića, MZ Gluhakovac“ u iznosu 11.641,50 KM sa PDV-om, izgrađeno 150 m vodovodne mreže
 - ✓ Realizacija projekta „Izgradnja vodovodne mreže za priključenje zgrade za boračku populaciju ARBiH i HVO“ u iznosu 14.864,85 KM sa PDV-om, izgrađeno 110 m vodovodne mreže.

Daljinsko upravljanje vodnim objektima u gradskom području – revitalizacija bunara crpilišta Plazulje

- ▶ Za potrebe analize stanja eksploatacionih bunara lociranih na vodocrpilištu Plazulje i izrade programa za fizičko-hemijsku revitalizaciju bunara, DOO“IPIN“ Institut za primijenjenu geologiju i vodoinženjering iz Bijeljine i JP „Komunalno Brčko“ su zaključili Ugovor o poslovno – tehničkoj saradnji dana 20.11.2018. godine. Cilj ovih aktivnosti bio je da se na bazi dostupnih podataka i utvrđenog stanja na bunarima uradi prijedlog radova, s ciljem povećanja kapaciteta bunara njihovom revitalizacijom.
- ▶ Rezultati analize stanja eksploatacionih bunara na crpilištu Plazulje sintetizovani su u dokumentu pod nazivom „Elaborat o stanju bunara i program fizičko-hemijske revitalizacije eksploatacionih bunara na vodocrpilištu Plazulje kod Brčkog“.
- ▶ Procijenjena sredstva neophodna za revitalizaciju svih radova prema predstavljenom programu iznose 652.800,00KM bez PDV-a.
- ▶ Realizacijom ovih radova očekuje se da se ukupni kapacitet bunara vodocrpilišta Plazulje poveća na preko 100 litara u sekundi.
- ▶ S obzirom da navedeni radovi spadaju u investiciono održavanje upućen je dopis Odjeljenju za komunalne poslove s ciljem obezbjeđenja sredstava za realizaciju

projekta. Faza regeneracije i revitalizacije bunara osnov je za realizaciju narednih faza projekta.

- ▶ Za JP „Komunalno Brčko“ izrađen je izvještaj o glavnom pregledu konstrukcije vodotornja VTCK 500/40 koji je izvršio Institut za građevinarstvo, građevinske materijale i nemetale d.o.o. Tuzla prema Pravilniku o tehničkim propisima za pregled i ispitivanje nosećih čeličnih konstrukcija (Sl.list SFRJ br.6/65). U narednoj godini obezbjediće se sredstva za sanaciju vodotornja, za šta je u prvom koraku potrebno rekonstruisati čvorište Vrankićka i obezbijediti alternativni pravac vodosnabdijevanja bez učešća vodotornja u sistemu distribucije.

Telemetrijsko povezivanje - uspostavljanje automatskog rada, daljinskog nadzora i upravljanja izvoristima Stjepkovića i Islamovac

- ▶ Odjeljenje za komunalne poslove Vlade Brčko distrikta u 2019. godini angažovalo je firmu „Conus inženjering“ d.o.o. Prnjavor na izradi elaborata pod nazivom "Analiza funkcionalnog rada objekata vodovodnog sistema Štrepci i vodovodnog podsistema MZ Šatorovići", koji je stavljen na uvid JP "Komunalno Brčko" koje trenutno upravlja ovim vodovodnim sistemom. Na osnovu urađenih analiza funkcionalnosti VDS na idejnom nivou izvršeno je projektovanje glavnih objekata sistema koji obezbjeđuju dugoročno i kvalitetno vodosnabdijevanje.
- ▶ Takođe, Odjeljenje za komunalne poslove Vlade Brčko distrikta u 2019. godini angažovalo je firmu „Conus inženjering“ d.o.o. Prnjavor na izradi elaborata pod nazivom "Analiza funkcionalnog rada objekata vodovodnog sistema Hrgovi-Stjepkovića" koji je isto stavljen na uvid JP "Komunalno Brčko" koje trenutno upravlja ovim vodovodnim sistemom. Na osnovu urađenih analiza funkcionalnosti VDS na idejnom nivou izvršeno je projektovanje glavnih objekata sistema uz isključenje lokalnog vodovoda Hrgovi -Domažić i mogućnosti napajanja naselja Cerik i Dubrave sa izvorišta Stjepkovića.
- ▶ Zaključak: Na osnovu izvedenih rezultata elaborata zaključak je da se planirano telemetrijsko povezivanje vodocrpilišta lokalnih vodovoda sa Fabrikom vode treba prolongirati, s obzirom da će u narednom periodu VDS pod upravom preduzeća na lokalnim vodovodima u vlasništvu Brčko distrikta BiH biti preprojektovani, budući da sistemi u postojećem stanju egzistiraju na granici tehničkih mogućnosti.

Održavanje lokalnih vodovoda

Projekat/aktivnosti	Rezultat
<p><i>Realizacija planskog, investicionog i interventnog održavanja distributivne mreže</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ▶ Kontinuiran nadzor nad vodnim objektima i distributivnom mrežom nad lokalnim vodovodnim sistemima Štrepci, Stjepkovića i Domažić, provjera rada pumpi, stanje vodozahvata, količine hlora, stanje ventila i hidranata na vodovodnoj mreži, čišćenje odvodnih i drenažnih kanala,

održavanje zona neposredne sanitarne zaštite, ispiranje vodovodne mreže, nivelacija kompenzacionih posuda.

Izvorište Stjepkovic

- ▣ Sa izvorišta Stjepkovic vrši se vodosnabdijevanje naselja: Stjepkovic, Prijedor, Donja i Gornja Skakava, Panjik, Bukvik, Vujičići, Gajevi, Bukovac, Ulović i Vitanovići.
- ▣ Raspoloživost vodnih objekata :
 - ✓ bunar B1 kapaciteta oko 3-4 l/s i
 - ✓ bunar B2 kapaciteta oko 12 l/s
- ▣ Vlada Brčko distrikta BiH investirala je radove na priključenju novog bunara na postojeći rezervoar pitke vode na izvorištu Stjepkovic. Bunar je definisanog kapaciteta 15 l/s, čime bi se značajno uvećali postojeći kapacitet izvorišta.
- ▣ Bunar nije uključen u sistem vodosnabdijevanja zbog povećane mutnoće vode, usljed tehničkih manjkavosti sistema o čemu je Odjel za komunalne poslove obavješten.

Izvorište Štrepci – Islamovac

- ▣ Raspoloživost vodnih objekata:
 - ✓ bunar B1, kapaciteta oko 3 l/s , uključen u sistem 27.06.2019. godine, nakon provedene revitalizacije i ugradnje nove pumpe.
 - ✓ bunar B5, kapaciteta oko 25-29 l/s
 - ✓ bunar B3, kapaciteta oko 10-12 l/s
- ▣ Vodom iz rezervoara Štrepci sa izvorišta Islamovac vodom se snabdijevaju: Štrepci, Palanka, Brka, Boće, Boderište, Gornji i Donji Zovik i Šatorovići
- ▣ Ugrađen frekventni regulator, elektro ormar i kompenzacione posude na prepumpnoj stanici Mahovljaši i klima uređaj u strojno postrojenje
- ▣ Izvršeno čišćenje i dezinfekcija rezervoarskih prostora u Štrepcima, Šatorovićima i Dubravicama.

Izvorište Domažić

- ▣ Raspoloživost vodnih objekata:
 - ✓ bunar na izvorištu Domažić kapaciteta oko 10 l/s
- ▣ Vodom sa Izvorišta Domažić / Ormanica snabdijevaju se Hrgovi Donji, Cerik i dio Dubrava.
- ▣ Prekidi u vodosnabdijevanju: Usljed planiranih i neplaniranih prekida u distribuciji električne energije, koja su uzrokovala zastoje u radu pumpnih postrojenja dolazilo je do povremenih prekida u distribuciji vode za piće, promjenjivog vremena trajanja na različitim lokalitetima, ne dužih od 24 sata.

Ostale aktivnosti:

- ▣ Za potrebe Odjeljenja za komunalne poslove izrađena analiza funkcionalnog rada objekata vodovodnog sistema
-

Štrepci, podsistema naselja Šatorovići sa izradom idejnog rješenja poboljšanja vodosnabdijevanja naselja u MZ Šatorovići, kao visoki rizik prepoznato smanjenje raspoloživih količina vode, usljed perioda eksploatacije postojećih bunara, te neminovnost izgradnje novog bunara na lokalitetu Štrepci.

- Za potrebe investitora, Odjeljenja za komunalne poslove izrađeno idejno rješenje uspostavljanja funkcionalnosti vodovodnog sistema koji se napaja iz izvorišta Hrgovi pod pretpostavkom isključenja izvorišta (upoznat davaoc usluga)

Održavanje kanalizacione mreže

Projekat/Aktivnost	Rezultat
<p><i>Funkcionisanje kanalizacione mreže i nesmetana odvodnja otpadnih voda</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ■ Obavljeno 236 redovnih kontrola rada javne kanalizacije ■ Obavljena 196 redovnih kontrola rada pumpnih stanica ■ Obavljena 162 čišćenja RO (revizionna okna) ■ Ugrađeno 11 nedostajućih poklopaca ■ Završeni radovi na izgradnji kanalizacione mreže u dijelu MZ Klanac - Prema zaključenom Ugovoru o izvođenju radova između Odjeljenja za komunalne poslove Vlade Brčko distrikta BiH i JP “Komunalno Brčko“ d.o.o. Brčko distrikt BiH, krajem jula su nastavljeni i tokom godine završeni radovi koji se izvode u okviru druge faze projekta „Izgradnja vodovodne i kanalizacione mreže u ulici Fra Šimuna Filipovića“ u mjesnoj zajednici Klanac. Radovi se realizuju na osnovu provedenog otvorenog postupka za nabavku radova, te predmjerom radova iskazanim u tenderskoj dokumentaciji, u kojem je JP “Komunalno Brčko“ izabrano kao najpovoljniji ponuđač. Cijena ugovorenih radova iznosi 28.080,00 KM sa uračunatim PDV-om i svim troškovima. Izgrađeno je 108 m kanalizacione mreže. ■ Rekonstruisana prepumpna stanica Ulički put - Zbog učestalih zastoja na kanalizacionoj mreži u naselju Grbavica, koji su u posljednje vrijeme zadavali muku u radu Službi za održavanje kanalizacione mreže, u decembru 2019. godine rekonstruisana je prepumpna stanica na kanalizacionoj mreži u Uličkom putu. Da bi se smanjio rizik od zastoja rada pumpi na prepumpnoj stanici Ulički put, ugrađena je nova mjerno – regulaciona oprema sa savremenim sistemom rada, te ugrađene dvije nove pumpe jačeg kapaciteta. Na ovaj način bi zastoji na prepumpnoj stanici Ulički put trebalo da budu svedeni na minimum. ■ Tokom godine vršen je kontinuiran nadzor i održavanje na pumpnim stanicama fekalne vode, lokalitet Grbavica i

	<p>Suljagića sokak. Ove pumpne stanice predstavljaju slabe tačke kanalizacionog sistema na kojima su kvarovi učestali, većim dijelom zbog nediscipline samih korisnika usluga;</p> <ul style="list-style-type: none">Specijalno vozilo za održavanje kanalizacione mreže je staro i često na popravci, te se Služba za održavanje kanalizacione mreže nada da će u ovoj doći do realizacije projekta finansiranog iz IPA fondova. Naime, prije više od dvije godine, zajedno sa Vladom Brčko distrikta BiH, preduzeće se uključilo u projekat prekogranične saradnje Srbija-BiH, kojim se planiraju radovi i nabavka opreme za unapređenje upravljanja kanalizacionom mrežom u Brčko distriktu BiH. Riječ je o nabavci novog specijalnog vozila Woma, kamere za snimanje kanalizacionih cijevi, vozilo Caddy i pumpi na pumpnim stanicama. Vrijednost ove komponente projekta je 280.000,00 evra;
<p>Hitne intervencije na održavanju fekalne kanalizacione mreže i na pripadajućim objektima.</p>	<ul style="list-style-type: none">Obavljeno 239 hitnih intervencija na primarnoj i sekundarnoj kanalizacionoj mreži po zaprimljenim zahtjevima putem CRM aplikacije19 intervencija – usluga, crpljenja septičkih jama trećim licima
<p>Usluga isporuke vode u cisterni</p>	<ul style="list-style-type: none">Isporučena 131 autocisterna vode trećim licimaIsporučeno 78 cisterni vode Osnovnoj školi u Rašljani i 23 cisterne Osnovnoj školi u Ražljevu, na osnovu zahtjeva Odjeljenja za obrazovanje;

10. RJ ČISTOĆA



Radna jedinica Čistoća zadužena je za prikupljanje, transport i deponovanje otpada, ljetno i zimsko održavanje ulica i puteva na području Brčko distrikta BiH u skladu sa ugovorima, uređenje i održavanje javnih i zelenih površina prema nalogu investitora, zbrinjavanje napuštenih i pasa lotalica, te upravljanje gradskom deponijom.

U RJ Čistoća rad je organizovan kroz dvije službe:

- ✓ Služba za upravljanje otpadom, i
- ✓ Služba za javnu higijenu.

U cilju obezbjeđenja samoodrživog poslovanja RJ Čistoća, u 2018. godini Skupštini Brčko distrikta BiH predloženo je **povećanje cijena usluge prikupljanja, transporta i deponovanja komunalnog otpada za pravna i fizička lica**. Skupština Brčko distrikta BiH nije usvojila prijedlog novog cjenovnika ovih komunalnih usluga, te cijene usluga prikupljanja, transporta i deponovanja otpada za pravna i fizička lica na području Brčko distrikta BiH, koje se nisu mijenjale od 2005. godine, nisu dostatne za pokrivanje troškova nastalih pružanjem ove usuge, što u velikoj mjeri negativno utiče na samoodrživost RJ Čistoća i nemogućnost unapređenja usluga u ovoj oblasti. U 2019. godini nije bilo novih razgovora o povećanju cijena komunalnih usluga iz djelokruga rada RJ Čistoća.

U 2019. godini za potrebe Službe za upravljanje otpadom bila je planirana nabavka auto podizača, kamioneta, dvije velike i jedne male auto-smećare. Nijedna od ovih planiranih **nabavki** nije realizovana iz sljedećih razloga:

- ✘ problemi u realizaciji tendera zbog žalbi ponuđača (auto-podizač)
- ✘ planirana mala procijenjena vrijednost (auto-smećare)
- ✘ nije došlo do izmjene Plana nabavki u cilju realizacije planiranih nabavki.

Preduzeće već godinama pokušava da riješi **problem smještaja za radnike Službe za javnu higijenu**, koji zbog prirode posla moraju da imaju prostoriju za presvačenje. Odlučeno je da se adaptira već postojeći prostor (mjesto gdje je nekada bila stara baraka iza vatrogasne stanice). Dio drvenog objekta koji se nalazi kod između zgrade „Kupatilo“ i vatrogasne stanice, je porušen, a ostatak objekta od čvrstog materijala će biti adaptiran i uređen za potrebe radnika Službe za javnu higijenu. Takođe u istom objektu je predviđen i skladišni prostor za smještaj sredstava i opreme za svakodnevni rad.

U toku 2019. godine završena je izrada idejnog rješenja i glavnog projekta sa predračunom radova za adaptaciju navedenog objekta. Poslan je zahtjev za nabavku građevinskih radova na njegovoj adaptaciji u skladu sa glavnim projektom. Navedena nabavka je poništena zbog nepotpunih prijava ponuđača. Tender je obnovljen u decembru i završetak adaptacije objekta se očekuje u prvoj polovini 2020. godine

10.1. Najznačajnije aktivnosti i rezultati u 2019. godini

U sljedećoj tabeli su navedene realizovane aktivnosti i ostvareni rezultati rada u Radnoj jedinici Čistoća za izvještajni period, po ključnim oblastima:

Prikupljanje i deponovanje otpada

Projekat/Aktivnost	Rezultat
Pružanje redovnih i vanrednih usluga odvoza otpada za sva pravna i fizička lica na teritoriji Brčko distrikta BiH;	<ul style="list-style-type: none"> ✔ Prikupljanje, transport i deponovanje otpada sa cijele teritorije Brčko distrikta BiH vrši se u skladu sa procedurama preduzeća i rasporedom prikupljanja i odvoza odvoza utvrđenim od strane Upravnog odbora 09.02.2015.godine ✔ U 2019. godini prikupljene su i deponovane slijedeće količine otpada: <ul style="list-style-type: none"> ✔ kućni otpad 29.041,00 t (planirano 24.000 t) ✔ animalni otpad 84,75 t (planirano 84 t) ✔ otpad iz proizvodnje 568,14 t (planirano 465 t) ✔ krupni otpad 121,00 t (planirano 100 t) ✔ U skladu sa Zakonom o komunalnim djelatnostima akcije organizovanog besplatnog prikupljanja krupnog otpada realizovane su dva puta tokom godine - prva u aprilu i druga u oktobru i novembru (koja je kasnila 14 dana sa planiranim početkom zbog kvara na specijalnom vozilu), prema definisanom i najavljenom Planu odvoza krupnog otpada čiji su sastavni dio lokacije i satnice odvoza za sve mjesne zajednice na području Brčko distrikta BiH, da bi građani na vrijeme mogli da pripreme kabasti otpad kojeg su željeli da se riješe. ✔ Primljeno je i riješeno 167 reklamacija, odveženo i ispražnjeno 6.739 velikih kontejnera (2018. godine bilo je 2.000 pražnjenja veliki kontejnera) i pružene 153 vanredne usluge odvoza otpada; ✔ U toku 2019. godine nabavljeno je 130 novih kontejnera zapremine 1,1 m³ ✔ Služba za upravljanje otpadom je tokom 2019. godine realizovala neplanske usluge (vanredan odvoz kontejnera po zahtjevu pravnih i/ili fizičkih lica i uništenje robe po nalogu inspekcije) u vrijednosti od oko 14.000 KM.
Održavanje Gradske deponije	<ul style="list-style-type: none"> ✔ Sav prikupljeni otpad se dovozi na gradsku deponiju, gdje se vrši planiranje otpada i prekrivanje inertnim materijalom radi sprečavanja požara i drugih akcidentnih situacija. Za ovo se koristi mašina buldožer, dok je kompaktor u kvaru već duže vrijeme, što otežava održavanje deponije; ✔ Tokom 2019. godine, a radi sigurnijeg dovoza prikupljenog otpada, sve putne komunikacije na gradskoj deponiji nasute kamenim agregatom ✔ Prema evidenciji na gradsku deponiju je u toku 2019. godine doveženo 12.281 m³ inertnog materijala. ✔ U 2019.godini je doveženo 156,70 t nasipnog kamena granulacije 0-250 mm prema važećem ugovoru sa preduzećem „INGRAM“ Srebrenik.

<p>Uklanjanje divljih odlagališta smeća</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✔ Na osnovu rješenja koje donosi komunalni inspektor Inspektorata Brčko distrikta BiH, preduzeće sanira divlja odlagališta otpada na teritoriji Distrikta ✔ U toku 2019. godine sa divljih odlagališta uglavnom u seoskim područjima, koja nastaju zbog nesavjesnog ponašanja pojedinaca, prikupljeno je i deponovano 6.240 m³ otpada..
--	---

Održavanje i uređenje javnih i zelenih površina

Projekat/Aktivnost	Rezultat
<p>Održavanje javnih saobraćajnih površina</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✔ Ručno i mašinsko čišćenje uže gradske zone, središnjeg i rubnog dijela grada koje podrazumijeva kompletno čišćenje trgova, platoa i pješačkih staza sa trotoarima i eventualnim drugim površinama, te kompletno čišćenje trotoara i dijela kolovoza ulice u širini od po 0,70 metara računajući od ivičnjaka prema kolovozu sa obe strane ulice od mehaničkih nečistoća, smeća, uklanjanja naslaga u rigolama, te redovno pražnjenje korpica na saobraćajnim javnim površinama. ✔ Odvoz i deponovanje skupljenog materijala na deponiju ✔ Očišćeno javno – saobraćajnih površina 12.452.800 m²: <ul style="list-style-type: none"> ✔ Uža gradska zona 5.056.000 m² ✔ Središnji dio grada 6.969.600 m² ✔ Rubni dio grada 427.200 m² ✔ Ručno čišćenje površina, trgova, platoa, trotoara, pješačkih staza, dijela kolovoza 0,7 m od trotoara, uklanjanje otpadaka, pražnjenje posuda za otpatke sa depodovanjem sakupljenog materijala. Uža gradska zona i središnji dio grada 48 puta 84.400 m² (za vrijeme zimskog perioda januar i februar 2019.) <ul style="list-style-type: none"> ✔ Očišćene površine: uža gradska zona i središnji dio grada 4.051.200 m² ✔ Čišćenje rizle u skladu sa Operativnim planom zimske službe LOT 1 grad, krpanje udarnih rupa hladnim asfaltom po tenderu za održavanje tokom zimske službe, zimsko održavanje ulica, puteva i trotoara u skladu sa dobijenim tenderom ✔ Ručno pranje platoa ispred zgrade Vlade - 36.000 m² ✔ Kombinovano pranje pješačke zone – 25.000 m² ✔ Ručno i mašinsko sakupljanje rasutih tereta na saobraćajnica u Brčko distriktu BiH prouzrokovano saobraćajnim nezgodama <ul style="list-style-type: none"> ✔ počišćene javno saobraćajne površine 50 m² ✔ Mašinsko polijevanje kolovoza ulice (uži dio grada) direktnim posipanjem vodom iz cisterne sa ugrađenim mlaznicama - oprano 48.000 metara dužnih ✔ Kompletno mašinsko polijevanje kolovoza ulice (središnji dijelovi grada dužine oko 18.700 m¹) direktnim posipanjem vodom iz cisterne sa ugrađenim mlaznicama – oprano 149.600 metara dužnih ✔ Kompletno mašinsko polijevanje kolovoza ulice (rubni dijelovi grada dužine 38.700 m) direktnim posipanjem vodom iz cisterne sa ugrađenim mlaznicama – oprano 116.100 metara dužnih ✔ Mašinsko košenje travnjaka (prvi, drugi i treći prioritet) – 2.421.004 m²
<p>Održavanje i uređenje</p>	

javnih zelenih površina po nalogu investitora (Plan i program Vlade Brčko distrikta BiH za 2019. godinu)

Održavanje i uređenje javnih zelenih površina po nalogu investitora (Plan i program Vlade Brčko distrikta BiH za 2019. godinu)

- ☑ Prekopavanje cvjetnih gredica, humiziranje i sadnja sezonskog cvijeća - 991 m²
- ☑ Prihrana površina mineralnim gnojivom (drveće, grmlje, cvijeće, ruže, određeni travnjaci) – 8.093 m²
- ☑ Orezivanje, zagrtanje /odgrtanje i okopavanje ruža – 1.409 m²
- ☑ Okopavanje i plijevljenje ruža – 4.424 m²
- ☑ Okopavanje i plijevljenje cvjetnih gredica – 5.203 m²
- ☑ Okopavanje i plijevljenje trajnica/ žive ograde/ grmova/ kultivara/ ukrasnih trava – 3.627 m²
- ☑ Okopavanje i plijevljenje trajnica / ukrasne trave – 2.360 m²
- ☑ Okopavanje i plijevljenje grupacije grmova i kultivara 4.074 m²
- ☑ Okopavanje mladog drveća sa kidanjem zaperaka u drvoredima i ostalim javnim površinama 4.787 kom
- ☑ Zalijevanje cvjetnih gredica – 16.795 m²
- ☑ Zalijevanje ružičnjaka/trajnica/ukrasnih trava i kultivara – 17.018 m²
- ☑ Zalijevanje mladog drveća 3.948 m²
- ☑ Zalijevanje grmova/ žive ograde / kultivara m²
- ☑ Zalijevanje mladog drveća 4.412 kom
- ☑ Orezivanje mlađe žive ograde 2.458 m¹
- ☑ Orezivanje stare žive ograde sa utovarom i odvozom - 17.050 m¹
- ☑ Orezivanje trajnica – 231 m²
- ☑ Mašinsko čišćenje i sakupljanje lišća sa travnjaka I/II prioritet, sa utovarom i odvozom – 200.000 m²
- ☑ Mašinsko čišćenje i sakupljanje lišća sa ostalih travnjaka – 20.000 m²
- ☑ Proljetno i jesenje čišćenje grmova od otpadaka, i obrezivanje/oblikovanje – 940 kom
- ☑ Potrebna orezivanja i sječa bolesnih, suhih i potencijalno opasnih grana i drveća (preko 15 m, sa upotrebom korpe) – 24,5 h
- ☑ Proljetno izgrablavanje, čišćenje travnjaka I i II zone, sa utovarom i odvozom – 64.348 m²
- ☑ Zalijevanje travnjaka na kružnom toku kod bolnice 1.900 m²
- ☑ Sadnja ruža/ trajnica/ ukrasnih trava/ kultivara i grmova, sa pripremom zemljišta i zalijevanjem – 542 kom
- ☑ Uklanjanje stare i sadnja nove žive ograde, uz zalijevanje – 135 metara dužnih
- ☑ Sadnja drveća sa iskopom jama i ugradnja zaštitnih traka, letvi i pvc crijeva za zalivanje – 200 kom
- ☑ Krčenje (ručno/mašinski) tankog drveća, drvenastog divljeg rastinja, korova – 382 m²
- ☑ Orezivanje krošnji mladog drveća van perioda vegetacije – 333 kom
- ☑ Orezivanje krošanja srednjedobnog drveća 43 h
- ☑ Orezivanje grana drveća u toku vegetacije radi oslobađanja saobraćajne signalizacije ili rasvjete – 5 h
- ☑ Orezivanje suhih, bolesnih i opasnih grana na drveću, van i u vegetacijskoj sezoni - 118,5 h
- ☑ Sječa i uklanjanje drveća različite starosti i dimenzija - 44 h
- ☑ Vađenje panjeva svih dimenzija iz terena - 57 kom

- ☑ Uklanjanje ocvalih cvjetova iz cvijetnjaka i ružičnjaka – 3.160 m²
- ☑ Uklanjanje suhih/oštećenih sadnica drveća i grmlja/kultivara, i/ili presađivanje sadnica na drugo mjesto - 74 kom
- ☑ Uklanjanje dotrajalih zaštitnih letvi i/ili njihovo ponovno uvezivanje uz stablo - 183 kom
- ☑ Tretiranje biljaka hemijskim sredstvima – 12.403 m²
- ☑ Otresanje teškog i mokrog snijega sa grana mladih drveća 123 kom
- ☑ Uklanjanje i zbrinjavanje rastresitog otpada sa zečenih površina 9 m²
- ☑ Košenje gradskog parka i ulica koje ga okružuju 252.810 m²
- ☑ Košenje ostalih površina koje nisu predviđene planom, a po nalogu investitora – 16.098 m²
- ☑ Vanplanske aktivnosti – angažman NK radnika po satu – 16 h
- ☑ Zalivanje kružnog toka kod bolnice i naselja Ilička – 2.400 m²
- ☑ Okopavanje cvjetnjaka- zelene površine kod bolnice i naselja Ilička 1.680 m²

Vanplanske aktivnosti

Pružanje usluga trećim licima (pravnim i fizičkim) prema zahtjevu, po cjenovniku preduzeća

- ☑ Služba za javnu higijenu realizovala je 17 vanrednih usluga (većinom košenje, orezivanje i sječa stabala) u vrijednosti od oko 5.000 KM.

Održavanje prohodnosti puteva u zimskom periodu

Projekat/Aktivnost	Rezultat
<i>Održavanje prohodnosti puteva u gradskoj zoni</i>	<ul style="list-style-type: none"> ☑ Od 15.11.2019. do 31.12.2019. godine realizovan je ugovor o održavanju prohodnosti puteva u zimskom periodu na području grada LOT 1 (ugovor se realizuje do 15.04.2020.) ☑ U ovom periodu na poslovima održavanja prohodnosti puteva obezbijeđeno je stalno dežurstvo uz angažman specijalnih vozila ☑ Zaposlenici Službe za javnu higijenu angažovani na čišćenju snijega i kamenog agregata, a za rad na vozilima bili su angažovani vozači Službe za upravljanje otpadom.

Zbrinjavanje napuštenih pasa

Projekat/Aktivnost	Rezultat
<i>Rad Azila za napuštene životinje</i>	<ul style="list-style-type: none"> ☑ Broj intervencija ekipa na terenu – 336 ☑ Broj odraslih pasa uklonjenih sa ulica – 380 ☑ Broj štenadi uklonjenih sa ulice – 233 ☑ Broj pasa preuzetih iz azila od strane vlasnika – 14 ☑ Broj pasa poznatih vlasnika (ostavljenih u azilu) – 86 ☑ Trijaža (eutanazija) – odraslih pasa 7 ☑ Eutanazija štenadi – 0 ☑ Uginuća pasa – 169 odraslih pasa i 215 štenaca ☑ Broj udomljenih pasa iz azila – 71 odrasli pas i 18 štenaca ☑ Zahtjevi za vanrednim intervencijama – 53 ☑ Utrošeno 13.470 kg hrane u granulama i 9.705 kg dodatka hrani za pse ☑ Uklonjeno 1.444 kg lešina sa javnih površina

Uvođenje TRACE-s sistema u poslovanje Sektora za zbrinjavanje napuštenih životinja	<ul style="list-style-type: none">✔ Uvođenjem i primjenom TRACE sistema za elektronsko praćenje pošiljki ka zemljama Evropske unije, omogućen je nesmetan izvoz pasa sa ciljem pronalaska novih vlasnika, odnosno udomljavanja životinja u zemljama EU✔ Preduzeće je registrovano u TRACE-u, posjedujemo pristupne šifre i sada zvanično koristimo ovaj vid najave pošiljke ka zemljama EU.✔ Do sada su realizovana četiri izvoza po 10 pasa (40 pasa) od kada je preduzeće registrovano, a taj broj bi trebalo da bude veći u 2020. i narednim godinama;
Zbrinjavanje animalnog otpada	<ul style="list-style-type: none">✔ Poslovi na realizaciji ove aktivnosti su otežani, s obzirom da preduzeće ne može da koristi lokacije koje su ranije bile određene za stočne jame, niti da koristi nabavljenu spalionicu animalnog otpada, jer postoje poteškoće u vezi sa obezbjeđivanjem potrebnih dozvola, te se rješavanje ove problematike prenosi u 2020. godinu
Organizovane kampanje na senzibilizaciji javnosti za udomljavanje	<ul style="list-style-type: none">✔ Organizovana osma izložba mješanaca✔ Tokom juna i jula 2019. godine provedena informativna – medijska kampanja na senzibiliziranju javnosti✔ Obilježen Međunarodni dan zaštite životinja (4.10.2019.) posjetom mališana iz dva vrtića Školigroca i Happy Kids azilu za zbrinjavanje napuštenih pasa



11. REVIZORSKI IZVJEŠTAJI

*U 2019. godini u preduzeću je provedena revizija finansijskih izvještaja za 2018. godinu od strane Grant Thornton d.o.o. Banja Luka, koja je dala **mišljenje s rezervom** i od revizija koju je provela Kancelarija za reviziju Brčko distrikta BiH koja je dala **uslovno mišljenje**.*

11.1. Izvještaj nezavisnog revizora

Osnivačima Javnog preduzeća “Komunalno Brčko” d.o.o. Brčko distrikt BiH

Mišljenje sa rezervom

Obavili smo reviziju priloženih finansijskih izvještaja Javnog preduzeća “Komunalno Brčko” d.o.o. Brčko distrikt BiH (u daljnjem tekstu “Preduzeće”), koji obuhvataju bilans stanja na dan 31. decembra 2018. godine, i bilans uspjeha, izvještaj o ostalim dobitcima i gubicima perioda, izvještaj o promjenama na kapitalu i bilans tokova gotovine za godinu koja se završava na navedeni datum, uključujući i pregled značajnih računovodstvenih politika i napomena uz finansijske izvještaje.

Prema našem mišljenju, priloženi finansijski izvještaji fer prikazuju u svim materijalno značajnim aspektima, finansijski položaj Preduzeća na dan 31. decembra 2018. godine i njegovu finansijsku uspješnost, te njegove novčane tokove za godinu koja je tada završila u skladu s Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje s rezervom

Društvo nije izvršilo priznavanje odloženih poreskih sredstava po osnovu neiskorišćenih poreskih gubitaka ostvarenih u 2017. godini što nije u skladu sa MRS 12-Porez na dobitak. Društvo je u prijavi poreza na dobit za 2017. godinu iskazalo poreski gubitak u iznosu od 8.334.765 i u skladu sa zahtjevima navedenog standarda je bilo u obavezi da prizna odložena poreska sredstva po osnovu poreskih gubitaka u mjeri u kojoj je vjerovatno da će postojati raspoloživ poreski dobitak u narednom periodu. U poreskom bilansu za 2018. godinu Društvo je iskazalo poreski dobitak u iznosu od 1.367.690 KM, prilikom čega je iskoristilo dio prethodno pomenutih poreskih sredstava po osnovu poreskih gubitaka iz 2017. godine. Preostali dio prenesenih poreskih gubitaka u iznosu od 6.967.075 KM Društvo također nije evidentiralo u skladu sa zahtjevima standarda. U skladu sa navedenim odložena poreska sredstva su manje iskazana za iznos od 696.707 KM.

Kao što je objelodanjeno u napomeni Nematerijalni troškovi, troškovi rezervisanja za sudske sporove na dan 31. decembra 2018. godine iskazana su u iznosu od 300.000 KM. Navedena rezervisanja uključuju troškove rezervisanje za troškove po osnovu sudskih sporova u kojima je Društvo tužena strana u ukupnom iznosu. Kako je dalje objelodanjeno u napomeni Potencijalne obaveze, na dan 31. decembar 2018. godine ukupna vrijednost sudskih sporova u kojima je Društvo tužena strana iznosi 195.926 KM. Gore navedena rezervisanja za sudske sporove Društvo je izvršilo u skladu sa procjenama i planom poslovanja za 2019. godinu, a ne na bazi pregleda sudskih sporova i procjena ishoda po istim, u skladu sa zahtjevima MRS 37 “Rezervisanja, potencijalne obaveze i potencijalna imovina”. U skladu sa nevedenim troškovi rezervisanja su više iskazani za iznos od 104.074 KM, a rezultat perioda za godinu koja se završava 31. decembra manje iskazan za navedeni iznos.

U izvještaju se dalje navodi:

Kao što je objelodanjeno u napomeni Troškovi zarada, naknada zarada i ostalih ličnih primanja, troškovi rezervisanja za otpremnine na dan 31. decembra 2018. godine iskazana su u iznosu od 50.000 KM. Navedena rezervisanja u ukupnom iznosu se odnose na troškove rezervisanje za otpremnine i ostala primanja uposlenih. Društo je pomenuta rezervisanja evidentiralo na bazi procjena i plana poslovanja za 2019, a ne na bazi aktuarskog izvještaja u skladu sa zahtjevima MRS 19 “Primanja zaposlenih” i članom 25. Pravilnika o računovodstvenim politikama. Na osnovu raspoložive dokumentacije i procjene koju je Društvo izvršilo, nismo se mogli uvjeriti da troškovi rezervisanja odražavaju adekvatnu procjenu troškova u skladu sa zahtjevima MRS 19 “Primanja zaposlenih”.

Takođe, Društvo troškove rezervisanja nije klasifikovalo u skladu sa kontnim planom za privredna društva, odnosno troškovi rezervisanja su evidentirani kao troškovi ostalih naknada i materijalnih prava uposlenih, i kao ostali nematerijalni troškovi Društva.

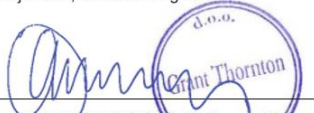
Nismo prisustvovali popisu zaliha sa stanjem na dan 31. decembra 2018. godine, s obzirom da je popis bio izvršen prije našeg imenovanja za revizora Društva. Imajući u vidu da stanje zaliha utiče na utvrđivanje rezultata poslovanja Društva i tokove gotovine, nismo bili u mogućnosti da utvrdimo da li su bile neophodne korekcije rezultata tekućeg perioda u bilansu uspjeha i neto tokova gotovine iz poslovnih aktivnosti u bilansu tokova gotovine.

Obavili smo reviziju u skladu sa Međunarodnim revizijskim standardima. Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljno opisane u našem izvještaju u odjeljku Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izvještaja. Nezavisni smo u odnosu na Preduzeće u skladu sa Kodeksom etike za profesionalne računovođe Odbora za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA), i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Uvjereni smo da su revizorski dokazi koje smo prikupili dostatni i primjereni kao osnova za izražavanje našeg mišljenja.

Isticanje pitanja - Društvo nije popunilo obrazac Bilansa stanja za 2018. godinu u skladu sa Pravilnikom o sadržaju i formi finansijskih izvještaja za pravna lica („Sl. Glasnik BD“ br. 22/16). Društvo nije na određene pozicije Bilansa stanja unijelo sadržinu pojedinih računa i grupa računa u skladu sa zahtjevima navedenog pravilnika.

Dugoročne obaveze na dan 31. decembra 2018. godine u iznosu od 5.975.268 KM (na dan 31. decembra 2017. u iznosu od 5.975.268 KM) odnose se na obaveze prema osnivaču-Brčko distriktu (nekretnine, postrojenja i opremu date od strane osnivača u momentu osnivanja Društva) koje se mogu konvertovati u kapital. Upravni odbor Društva je, na osnovu Odluke Gradonačelnika o ulaganju nekretnina, postrojenja i opreme Brčko distrikta BiH u JP Komunalno d.o.o. Brčko, broj: 30-000366/13, donio odluku o povećanju osnovnog kapitala, broj 01-14969/13, u iznosu od 5.975.268 KM. Društvo je dana 03. avgusta 2017. godine podnijelo Skupštini Brčko distrikta BiH zahtjev za donošenje Odluke o davanju saglasnosti o povećanju osnovnog kapitala Društva. Skupštinska Komisija za komunalnu, javnu djelatnost i zaštitu okoline je 12.09.2017. godine donijela mišljenje kojim se od Društva traži da doradi Odluku u smislu da izvrši identifikaciju imovine, sačini novi spisak imovine, te nakon izmjene Zakona o javnim preduzećima u Brčko distriktu BiH, takvu odluku dostavi na saglasnost. Na 15. redovnoj sjednici Brčko distrikta BiH, bilo je predloženo davanje saglasnosti na Odluku, ali je Društvo u toku rasprave povuklo Odluku. U 2018. godini su nastavljene aktivnosti Društva u vezi sa istim. Do završetka naše revizije, Društvo nije izvršilo upis povećanja osnovnog kapitala kod Osnovnog suda Brčko Distrikta BiH. U vezi sa navedenim pitanjima, nije izražena rezerva u našem mišljenju.

Banja Luka, 05.08.2019. godine


Aleksandar Džombić, PhD
Managing Partner – Direktor
Grant Thornton d.o.o. Banja Luka


Nevena Milinković
Ovlašćeni revizor
Grant Thornton d.o.o. Banja Luka

11.2. Izvještaj Kancelarije za reviziju Brčko distrikta BiH

Kancelarija za reviziju Brčko distrikta BiH dala je **uslovno mišljenje** za finansijske izvještaje JP „Komunalno Brčko“ d.o.o. Brčko distrikt BiH za 2018. godinu.

U dijelu **Mišljenje o finansijskim izvještajima – Osnov za izražavanje mišljenja** navedeno je:

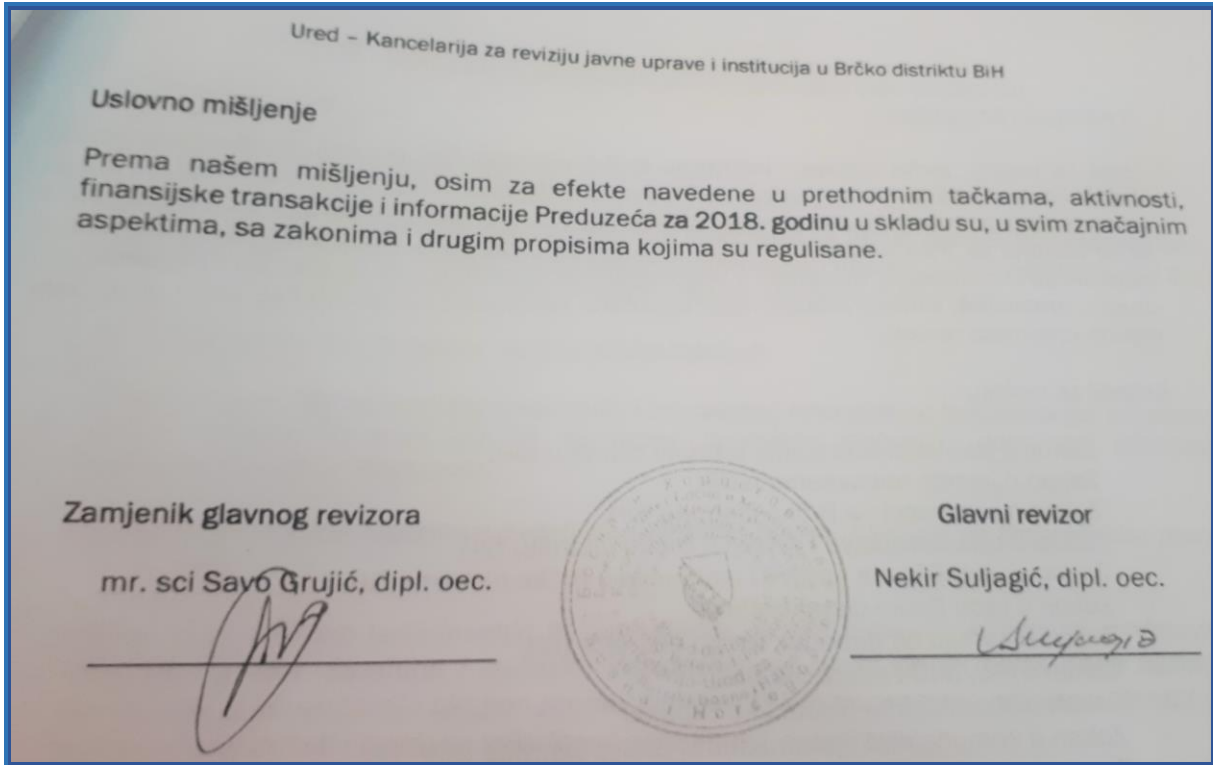
1. *Iskazana nabavna vrijednost i ispravka vrijednosti stalne imovine u aktivi bilansa stanja uvećana je za efekte rashodovanja imovine i prometa konta sredstava u pripremi;*
2. *Preduzeće nije na dan bilansiranja u dovoljnoj mjeri izvršilo procjenu naplativosti potraživanja. Potraživanja od kupaca i rezultat poslovanja iskazani u finansijskim izvještajima na dan 31.12.2018. godine, precijenjeni su za iznos spornih – nenaplativih potraživanja, kao i rezultat poslovanja u istom iznosu, što nije u skladu sa preporukama MRS 1- Presentacija finansijskih izvještaja, preporučuju, i Okvira MSFI;*
3. *Preduzeće nije izvršilo upis povećanja osnovnog kapitala, odnosno nije izvršilo dokapitalizaciju kod Osnovnog suda Brčko distrikta BiH, za vrijednost nekretnina i pokretnih stvari, preuzetih od strane osnivača po okončanju diobenog bilansa.*

Uslovno mišljenje

Po našem mišljenju, osim za efekte navedene u prethodnim tačkama, finansijski izvještaji, po svim bitnim pitanjima, prikazuju istinito i objektivno, stanje imovine, kapitala i obaveza na dan 31. decembra 2018. godine, rezultat poslovanja Javnog preduzeća "Komunalno Brčko" d.o.o. Brčko distrikt BiH i tokove gotovine za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji Brčko distrikta BiH i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.

U dijelu **Mišljenje o usklađenosti – Osnov za izražavanje mišljenja** navedeno je:

1. *Preduzeće je u toku 2018. godine zaključivalo ugovore o djelu i ugovore o obavljanju povremenih i privremenih poslova bez postojanja propisanog podzakonskog akta o vrsti i obimu tih poslova i načinu angažovanja, na poslovima koji su uglavnom sistematizovani u Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji, što nije u skladu sa odredbama Zakona o radu Brčko distrikta BiH. Za ove namjene isplaćeno je 443.790,00 KM, što je više za 260.052,00 KM nego u prethodnoj godini;*
2. *Preduzeće u toku godine nije blagovremeno vršilo plaćanje poreza i doprinosa na plate, što nije u skladu sa odredbama: Zakona o porezu na dohodak Brčko distrikta BiH, Odluke o stopi doprinosa za zapošljavanje Brčko distrikta BiH, Zakona o PIO/MIO Federacije BiH i Zakona o doprinosima Republike Srpske;*
3. *Nedostaci i slabosti u procesu javnih nabavki.*



12. FINANSIJSKI POKAZATELJI POSLOVANJA ZA 2019. GODINU

U savremenim uslovima poslovanja, nije moguće zamisliti upravljanje poslovanjem i razvojem preduzeća bez kvalitetnih finansijskih informacija.

Informacijske potrebe pojedinih korisnika (osnivača, zaposlenih, zajmodavaca, dobavljača i ostalih povjerilaca, kupaca i dr.) mogu biti različite, a zavise prvenstveno od karaktera i vrste odluke koju korisnik informacije treba da donese.

Cilj sastavljanja finansijskih izvještaja jeste da korisnicima pruži bitne informacije o imovinskom, prinosnom i finansijskom položaju preduzeća. Tabelarni prikazi koji slijede u izvještaju prezentuju računovodstvene podatke neophodne za sagledavanje ostvarenih rezultata poslovanja.

Racionalizacija svih troškova i efikasnije poslovanje, te stalna finansijska kontrola, upravljanje obrtnim kapitalom, upravljanje novčanim sredstvima su neizostavne odrednice koje su doprinijele uspješnom poslovanju.

Prezentovani finansijski izvještaji sastavljeni su u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji Brčko distrikta BiH, MRS, Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i Pravilnika o računovodstvenim politikama JP „Komunalno Brčko“ d.o.o. Brčko distrikt BiH.

U nastavku su prikazani i analizirani Bilans stanja, Bilans uspjeha i Izvještaj o novčanim tokovima na dan 31.12.2019. godine.

12.1. Bilans uspjeha za period 01.01.- 31.12.2019. godine

	2017.	2018.	2019.
Poslovni prihodi	39.539.462	42.318.583	42.932.981
Prihodi od prodaje učinaka	39.424.807	42.273.140	42.891.815
Ostali poslovni prihodi	114.655	45.443	41.166
Poslovni rashodi	41.444.224	40.830.479	41.602.685
Nabavna vrijednost prodane robe	26.469.087	25.645.913	26.289.779
Materijalni troškovi	1.701.041	1.940.196	2.134.998
Troškovi plata i ostalih ličnih primanja	9.630.274	9.813.414	10.396.177
Troškovi proizvodnih usluga	1.849.948	1.432.441	862.715
Amortizacija	1.188.534	1.084.289	1.387.257
Nematerijalni troškovi	605.340	914.226	531.759
Dobit od poslovnih aktivnosti	-	1.488.104	1.330.296
Poslovni gubitak	1.904.762		
Finansijski prihodi	145.405	151.897	256.135
Finansijski rashodi	341.146	410.330	81.915
Dobit iz finansijske aktivnosti	-	-	174.220
Gubitak iz finansijske aktivnosti	195.741	258.433	-
Dobit redovne aktivnosti	-	1.229.671	1.504.516
Gubitak redovne aktivnosti	2.100.503	-	
Ostali prihodi i dobici	433.232	211.665	846.315
Ostali rashodi i gubici	337.970	329.800	1.450.257
Dobit po osnovu ostalih prihoda i rashoda	95.262	-	-
Gubitak po osn.ost. prihoda i rashoda	-	118.135	603.942
Dobit prije oporezivanja	-	1.111.536	900.574
Gubitak poslovanja prije poreza	2.005.241	-	-
Porez na dobit	-	-	-
Neto dobit	-	1.111.536	900.574
Neto gubitak perioda	2.005.241	-	-
Prosječan broj zaposlenih	481	453	476

12.1.1. Poslovni prihodi

U Bilansu uspjeha poslovni prihodi su iskazani u iznosu od 42.932.981 KM, čija struktura je data u sljedećem pregledu:

r/b	Opis	2018.	2019.	Indeks
	1	2	3	3/2
1.	Prigodi od prodaje el.energije	34.924.795	35.203.003	100,79
2.	Prihodi od prodaje vode	2.140.300	2.157.884	100,82
3.	Prihodi od usluga odvoza smeća	2.344.093	2.440.333	104,10
4.	Prihodi od ostalih usluga koje pruža RJ Elektrodistribucija	608.166	638.934	105,05
5.	Prihodi od ostalih usluga koje pruža RJ Vodovod i kanalizacija	306.956	336.196	109,52
6.	Prihodi od fiksnih naknada za cijenu vodnih usluga	449.332	606.313	134,93
7.	Prihodi od ostalih usluga koje pruža RJ Čistoća	1.499.498	1.509.152	100,64
8.	Ostali poslovni prihodi	45.443	41.166	90,58
	U K U P N O:	42.318.583	42.932.981	101,45

Poslovni prihodi u 2019. godini ostvareni su u iznosu većem za 1,45% u odnosu na prethodnu godinu.

12.1.2. Poslovni rashodi

Poslovni rashodi iskazani su u iznosu od 41.602.685 KM i veći su za 1,89% u odnosu na poslovne rashode prethodne godine. U odnosu na prošlu godinu povećani su troškovi nabavke el. energije, materijalni troškovi, troškovi plata i ostalih primanja zaposlenih i troškovi amortizacije. Struktura poslovnih rashoda data je u tabeli ispod:

R.b.	Opis	2018.	2019.	Indeks
	1	2	3	4
1.	Nabavna vrijednost el. energije	25.645.913	26.289.779	102,51
2.	Materijalni troškovi	1.940.196	2.134.998	110,04
3.	Troškovi plata i ostalih primanja zaposlenih	9.813.414	10.396.177	105,93
4.	Troškovi proizvodnih usluga	1.432.441	862.715	60,22
5.	Amortizacija	1.084.289	1.387.257	127,94
6.	Nematerijalni troškovi	914.226	531.759	58,16
	UKUPNO	40.830.479	41.602.685	101,89

Troškovi nabavne vrijednosti električne energije u 2019. godini ostvareni su u iznosu od 26.289.779 KM i u odnosu na prethodnu godinu veći su za 2,51% ili nominalno izraženo za 643.866KM. Veći troškovi nabavke el. energije posledica su veće ulazne cijene el. energije, koja je za 2018. godinu iznosila 9,50 f/kWh, a u 2019. godini prosječna ulazna cijena je iznosila 9,67 f/kWh.

Materijalni troškovi ostvareni su u iznosu od 2.134.998 KM i veći su u odnosu na 2018. godinu za 10,04%. U materijalne troškove pored troškova utrošenog i potrošnog materijala ulaze troškovi HTZ opreme, troškovi kancelarijskog materijala, troškovi goriva i energije, troškovi rezervnih dijelova i sitnog inventara i sl.

Troškovi plata i ostalih primanja zaposlenih ostvareni su u iznosu od 10.396.177 KM i veći su u odnosu na 2018. godinu za 5,93% ili 582.763KM. Na povećanje troškova plata uticalo je povećanje koeficijenta NK radnicima i vozačima u Čistoći, zapošljavanje 30 pripravnika (15 SSS + 15 VSS), uvođenje pozicija – zamjenik direktora (dva izvršioaca) itd. U troškove plata i ostalih primanja zaposlenih ulaze: troškovi bruto plata, troškovi službenih putovanja, troškovi naknada članovima UO, troškovi naknada po osnovu Ugovora o privremenim i povremenim poslovima i sl.

Troškovi proizvodnih usluga ostvareni su u iznosu od 862.715 KM i manji su za 39,78% u odnosu na 2018. godinu. U odnosu na prošlu godinu značajno su smanjeni troškovi iznajmljivanja i zakupa jer je krajem oktobra prošle godine istekao Ugovor o operativnom lizingu, zaključeni povoljniji ugovori za održavanje higijene i zaštitarske usluge i sl. U troškove proizvodnih usluga ulaze troškovi usluga održavanja i servisiranja vozila i opreme, troškovi iznajmljivanja radnih mašina i vozila, troškovi održavanja aplikativnih softvera, troškovi usluga oglašavanja, troškovi reklamnog materijala, usluge održavanja higijene, zaštitarske usluge i sl.

Troškovi amortizacije ostvareni su u iznosu od 1.387.257KM i veći su u odnosu na 2018. godinu za 27,94% što pokazuje da je najveći dio nabavljenih vozila i opreme stavljen u upotrebu. Amortizacija materijalne i nematerijalne imovine obračunata je primjenom stopa amortizacije utvrđenih Računovodstvenim politikama preduzeća.

Nematerijalni troškovi ostvareni su u iznosu od 531.759KM i manji su u odnosu na 2018. godinu za 41,84%. U nematerijalne troškove ulaze: troškovi edukacije, troškovi reprezentacije, troškovi premije osiguranja, bankarske usluge, telefonske usluge, troškovi poreza, regulatornih naknada, taksi isl.

Sučeljavanjem poslovnih prihoda i poslovnih rashoda primjećujemo da je ostvaren poslovni dobitak u iznosu od 1.330.296KM.

12.1.3. Finansijski prihodi

U Bilansu uspjeha su finansijski prihodi iskazani u iznosu od 256.135 KM i veći su u odnosu na 2018. godinu za 68,62% (razlog povećanja su naplaćene zatezne kamate od Kancelarije za upravljanje javnom imovinom), a odnose se prihode od zateznih kamata zbog kašnjenja u plaćanju korisnika komunalnih usluga, kamate na depozit po viđenju isl.

12.1.4. Finansijski rashodi

Finansijski rashodi su iskazani u iznosu od 81.915 KM, a odnose se na kamate po revolving kreditima, zatezne kamate zbog kašnjenja u plaćanju obaveza (uglavnom se odnosi na kašnjenje u plaćanju faktura za nabavljenu električnu energiju iz 2018. godine), zatezne kamate po sudskim presudama i sl.

12.1.5. Ostali prihodi

Ostali prihodi ostvareni su u iznosu od 846.315KM, a odnose se na prihode od naplaćenih potraživanja od kupaca za koje je izvršen indirektni otpis potraživanja i primitke (grantovi vlade).

12.1.6. Ostali rashodi i gubici

Na poziciji ostalih rashoda i gubitaka iskazan je iznos od 1.450.257 KM koji se odnosi na otpis stalnih sredstava, troškove po osnovu ispravke vrijednosti potraživanja, rashode na osnovu pravosnažnih sudskih presuda, troškove sudskog postupka po sudskim presudama, naknade šteta po presudama (materijalne i nematerijalne) – solidarni dug zbog ujeda pasa lualica i načinjene materijalne štete, naknadno utvrđene rashode iz ranijih godina isl.

Sučeljavanjem ukupnih prihoda i rashoda i gubitaka, Preduzeće je period 01.01.-31.12.2019. godine iskazalo dobit perioda u iznosu od 900.574KM.

12.2. Bilans stanja na dan 31.12.2019. godine

	2017.	2018.	2019.
AKTIVA			
Stalna sredstva	9.911.975	9.971.155	10.786.015
Nematerijalna sredstva	1.461.486	1.215.457	955.459
Nekretnine, postrojenja i oprema	8.450.489	8.755.698	9.825.853
Obrtna sredstva	11.569.762	14.627.970	12.437.851
Zalihe	2.269.368	2.123.211	2.196.579
Gotovina i gotovinski ekvivalenti	644.230	3.032.037	569.967
Kratkoročna potraživanja	8.505.944	9.472.722	9.630.427
Aktivna vremenska razgraničenja	150.220	-	40.878
Poslovna aktiva	21.481.737	24.599.125	23.223.866
Vanbilansna aktiva	137.937.567	137.937.567	137.937.567
Ukupna aktiva	159.419.304	162.536.692	161.161.433
PASIVA			
Kapital	4.149.453	5.260.989	6.161.563
Osnovni kapital	2.000	2.000	2.000
Rezerve	700.000	700.000	700.000
Neraspoređena dobit	5.452.694	4.558.989	5.459.563
Gubitak do visine kapitala	2.005.241	-	-
Dugoročna rezervisanja	-	350.000	435.067
Dugoročne obaveze	5.975.268	5.975.353	6.921.166
Kratkoročne obaveze	11.343.033	10.767.619	8.044.117
Pasivna vremenska razgraničenja	13.983	2.245.164	1.661.953
Poslovna pasiva	21.481.737	24.599.125	23.223.866
Vanbilansna pasiva	137.937.567	137.937.567	137.937.567
Ukupna pasiva	159.419.304	162.536.692	161.161.433

12.2.1. Stalna sredstva i dugoročni plasmani

U Bilansu stanja na dan 31.12.2019. godine, stalna sredstva su iskazana u neto iznosu od 10.786.015 KM, od čega se 955.459 KM odnosi na nematerijalna stalna sredstva, dok se 9.825.853 KM odnosi na nekretnine postrojenja i opremu. Stalna sredstva su povećana za 8,17% u odnosu na prošlu godinu iz razloga što je nabavljena oprema i mehanizacija koja je finansirana djelimično iz vlastitih, a djelimično iz grantovskih sredstava.

12.2.2. Tekuća sredstva

Vrijednost tekućih sredstava iskazana je u iznosu od 12.437.851 KM, a odnose se na:

Tekuća sredstva	Iznos u KM
Zalihe materijala, rezervnih dijelova i sitnog inventara	2.196.579
Gotovina i gotovinski ekvivalenti	569.967
Kratkotočna potraživanja	9.630.427
UKUPNO	12.437.851

Zalihe materijala, rezervnih dijelova i sitnog inventara na dan 31.12.2019. godine iskazane su u iznosu od 2.123.211 KM, a odnose se na:

Zalihe materijala, rezervnih dijelova i sitnog inventara po radnim jedinicama	Iznos u KM
Sirovine i materijal na zalihi	2.111.445
Sitan inventar na zalihi	85.134
UKUPNO	2.196.579

Gotovina i gotovinski ekvivalenti iskazani su u iznosu od 569.967 KM i odnose se na stanje novčanih sredstava na transakcionim računima u bankama i gotovinu u blagajni.

12.2.2.1. Kratkotočna potraživanja

U Bilansu stanja ukupna kratkoročna potraživanja iskazana su u iznosu od 9.630.427 KM, a njihova struktura data je u sledećem pregledu:

Kratkoročna potraživanja	Iznos u KM
Potraživanja od kupaca u zemlji	9.059.275
Potraživanja za zatezne kamate	492.418
Potraživanja od fondova za bolovanja	78.734
UKUPNO	9.630.427

12.2.2.2. Kratkoročna potraživanja od kupaca

Struktura potraživanja od kupaca data je u tabeli ispod:

	Redovna potraživanja	Sporna potraživanja	Ispravka vrijednosti	Neto vrijednost
Isporuka el. energije	5.840.834,79	2.751.133,93	2.193.856,97	6.398.111,75
Isporuka vode	486.462,86	960.211,08	357.394,32	1.089.279,62
Usluge odvoza smeća	567.951,63	1.386.093,33	1.065.949,23	888.095,73
Ostale usluge preduzeća	683.787,93	737.816,79	737.816,79	683.787,93
Ukupno	7.579.037,21	5.835.255,13	4.355.017,31	9.059.275,03

Ukupna bruto potraživanja od kupaca na dan 31.12.2018. godine iznose 13.414.292 KM. Ispravka vrijednosti potraživanja iznosi 4.355.017 KM i čini 32,46% ukupne bruto vrijednosti potraživanja od kupaca. Neto vrijednost potraživanja iznosi 9.059.275 KM. Iznos spornih potraživanja je u cijelosti utužen, a Preduzeće redovno obračunava zakonsku zateznu kamatu kupcima za sva potraživanja kojima je protekao period dospijeća naznačen na računu.

Aktivna vremenska razgtaničenja iskazana su u iznosu od 40.878 KM, a odnose se na unaprijed plaćene premije osiguranja

12.2.3. Kapital

Na dan bilansiranja, na pozicij kapitala iskazan je iznos od 6.161.563 KM, od čega se na uplaćeni kapital prilikom osnivanja Preduzeća odnosi 2.000 KM, na zakonske rezerve 700.000 KM i na neraspoređenu dobit izvještajne i ranijih godina 5.459.563 KM.

12.2.4. Dugoročna rezervisanja

Dugoročna rezervisanja iskazana su u iznosu od 435.067 KM, a odnose se na rezervisanja za započete sudske postupke koji su pokrenuti protiv Preduzeća i ostale unaprijed naplaćene odložene prihode – subvencije.

12.2.5. Dugoročne obaveze

Dugoročne obaveze iskazane su u iznosu od 6.921.166 KM, a odnose se na obavezu prema osnivaču – Brčko distriktu BiH (nekretnine i pokretne stvari date od strane osnivača u momentu osnivanja Preduzeća) u iznosu od 5.975.268 KM i obaveze po dugoročnom kreditu u iznosu od 945.898 KM.

12.2.6. Kratkoročne obaveze

Na poziciji kratkoročnih obaveza u Bilansu stanja iskazan je iznos od 8.044.117 KM, koji se odnosi na sledeće obaveze:

Kratkoročne obaveze	Iznos u KM
Kratkoročne finansijske obaveze	2.363.898
Obaveze iz poslovanja	4.613.207
Obaveze po osnovu plata, naknada i ostalih primanja zaposlenih	950.565
Druge obaveze	11.821
Obaveze za PDV	104.626
UKUPNO	8.044.117

Kratkoročne finansijske obaveze iskazane su u iznosu od 2.363.898 KM i odnose se na obaveze po revolving kreditima 2.200.000 KM, obaveze prema Direkciji za finansije u iznosu od 163.000 KM i obaveze za pogrešne uplate u iznosu od 898 KM.

Obaveze iz poslovanja iskazane su u iznosu od 4.613.207KM, a odnose se na:

Obaveze iz poslovanja	Iznos u KM
Primljeni avansi	476.420
Obaveze prema dobavljačima	4.136.787
UKUPNO	4.613.207

Od navedenog iznosa obaveza prema dobavljačima, na obaveze prema Elektroprivredi RS po fakturi za mjesec 12/2019 se odnosi 3.442.290 KM, a obaveza dopijeva na plaćanje 25.01.2020. godine.

Obaveze po osnovu plata, naknada i ostalih primanja zaposlenih zaposlenih iskazane su u iznosu od 950.565 KM, a odnose se na obaveze na platu za mjesec 12/2019, čija struktura je data u nastavku:

Obaveze po osnovu plata, naknada i ostalih primanja zaposlenih	Iznos u KM
Obaveze po osnovu plata i naknada	573.093
Obaveze po osnovu poreza na plate i naknade	41.513
Obaveze za doprinose po osnovu plata i naknada	317.389
Obaveze po osnovu bolovanja	18.570
UKUPNO	950.565

12.2.7. Druge obaveze

Druge obaveze iskazane su u iznosu od 11.821 KM, a odnose se obaveze za naknade članovima Upravnog odbora Preduzeća u iznosu od 4.312 KM, obaveze za poreze na naknade u iznosu od 479 KM i obaveze za poreze po osnovu Ugovori o privremenim i povremenim poslovima u iznosu od 7.030 KM.

Obaveze za uplatu PDV za obračunski period iskazane su u iznosu od 104.625 KM.

12.2.8. Pasivna vremenska razgraničenja

Pasivna vremenska razgraničenja iskazana su u iznosu u 1.661.953 KM, a odnose se na odložene prihode (grant Vlade Brčko distrikta BiH) namijenjen za nabavku vozila i opreme, izgradnju trafo stanica, nabavku spalionice animalnog otpada i sl.

12.3. Izvještaj o novčanim tokovima

	2017.	2018.	2019.
I GOTOVINSKI TOKOVI IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI			
Prilivi gotovine iz poslovnih aktivnosti	46.010.761	50.364.168	49.070.658
Odlivi gotovine iz poslovnih aktivnosti	48.262.451	49.026.291	50.678.626
Neto priliv gotovine iz poslovnih aktivnosti	-	1.337.877	-
Neto odliv gotovine iz poslovnih aktivnosti	2.251.690	-	1.607.968
II GOTOVINSKI TOKOVI IZ ULAGAČKIH AKTIVNOSTI			
Prilivi gotovine iz ulagačkih aktivnosti	63.528	49.931	-
Odlivi gotovine iz ulagačkih aktivnosti	-	-	-
Neto prilivi gotovine iz ulagačkih aktivnosti	63.528	49.931	-
Neto odlivi gotovine iz ulagačkih aktivnosti	-	-	-
III GOTOVINSKI TOKOVI IZ FINANSIJSKIH AKTIVNOSTI			
Priliv gotovine iz finansijske aktivnosti	4.000.000	5.000.000	4.000.000
Odlivi gotovine iz finansijske aktivnosti	2.000.000	4.000.000	4.854.102
Neto odlivi gotovine iz finansijske aktivnosti	-	-	854.102
Neto prilivi gotovine iz finansijske aktivnosti	2.000.000	1.000.000	-
UKUPNI PRILIVI GOTOVINE	50.074.289	55.414.099	53.070.658
UKUPNI ODLIVI GOTOVINE	50.262.451	53.026.291	55.532.728
NETO PRILIVI GOTOVINE	-	2.387.808	-
NETO ODLIVI GOTOVINE	188.162	-	2.462.070
GOTOVINA NA POČETKU IZVJ.PERIODA	832.393	644.230	3.032.037
GOTOVINA NA KRAJU IZVJ.PERIODA	644.230	3.032.037	569.967

U prethodnoj tabeli su prikazane informacije o izvorima i upotrebi gotovine tokom 2019. godine.

12.4. Izabrani finansijski podaci

	2017.	2018.	2019.
Izabrani podaci iz bilansa uspjeha			
Poslovni prihodi	39.539.462	42.318.583	42.932.981
Prihodi od prodaje	39.424.807	42.273.140	42.891.815
Poslovni rashodi	41.444.224	40.830.479	41.602.685
EBIT	(1.678.271)	1.852.991	1.371.045
EBIT marža	-	4,38%	3,20%
EBITDA	(489.737)	2.937.280	2.758.302
EBITDA marža	-	6,94%	6,43%
Neto dobit	-	1.111.536	900.574
Neto profitna marža	-	2,62%	2,10%
Izabrani podaci iz bilansa stanja			
Gotovina i kratkoročni finansijski plasmani	644.230	3.032.037	569.968
Nekretnine, postrojenja i oprema	8.446.955	8.752.164	9.825.853
Poslovna aktiva	21.481.737	24.599.125	23.223.866
Finansijske obaveze	3.163.898	4.163.898	3.309.796
Ukupan kapital	4.149.453	5.260.989	6.161.563
Ostali ključni finansijski podaci			
Rentabilnost kapitala (ROE)	-	0,21	0,14
Rentabilnost imovine (ROA)	-	0,04	0,03
Rentabilnost investiranog kapitala (ROIC)	-	5,05	4,17
Koeficijent finansijske stabilnosti	0,98	0,88	0,82
Finansijske obaveze/kapital	0,76	0,79	0,53

12.5. Finansijski pokazatelji

	2017.	2018.	2019.
Pokazatelji profitabilnosti			
EBITDA marža	-	6,94%	3,20%
Marža poslovne (bruto) dobiti	-	3,52%	3,10%
Marža neto dobiti	-	2,62%	2,10%
Rentabilnost kapitala (ROE)	-	0,21	0,14%
Rentabilnost ukupne imovine (ROA)	-	0,04	0,03%
Rentabilnost investiranog kapitala (ROIC)	-	4,97	4,17%
Pokazatelji aktivnosti			
Koeficijent obrta ukupne imovine	1,87	1,73	1,89
Koeficijent obrta kratkoročne imovine	3,47	2,91	3,54
Broj dana naplate od kupaca	74	74	77
Broj dana plaćanja dobavljačima	92	81	64
Prihodi od prodaje po zaposlenom (KM)	81.964	93.318	90.109
Troškovi osoblja po zaposlenom (KM)	20.021	21.663	21.841
Prosječan broj zaposlenih	481	453	476
Pokazatelji finansijskog stanja			
Koeficijent trenutne likvidnosti	0,06	0,28	0,07
Koeficijent ubrzane likvidnosti	0,82	1,16	1,27
Koeficijent tekuće likvidnosti	1,02	1,35	1,54
Koeficijent finansijske stabilnosti	0,98	0,88	0,82
Kapital/ukupna aktiva	0,19	0,21	0,26
Finansijske obaveze /kapital	0,76	0,79	0,53
Finansijske obaveze/EBITDA	0	1,41	1,19
Kapital/stalna imovina	0,42	0,52	0,57
Kapital + dugoročne obaveze /stalna imovina	1,02	1,12	0,56
Pokazatelji ekonomičnosti			
Ekonomičnost ukupnog poslovanja	0,95	1,02	1,02
Ekonomičnost poslovanja/prodaja	0,94	1,03	1,03
Ekonomičnost finansiranja	0,43	0,37	3,12
Pokazatelji zaduženosti			
Koeficijent zaduženosti	0,81	0,79	0,73
Koeficijent vlastitog finansiranja	0,19	0,21	0,27
Koeficijent finansiranja	4,17	3,68	2,76

Analiza finansijskih izvještaja je najvažniji dio cjelokupne analize poslovanja preduzeća. Analiza omogućava odgovor na pitanje kako je preduzeće poslovalo u prethodnom periodu te kako poboljšati rezultate u narednom periodu.

Finansijska analiza predstavlja važan alat koji menadžment preduzeća koristi prilikom donošenja poslovnih odluka vezanih za upravljanje poslovanjem i razvojem preduzeća.

Racio analiza, u matematičkom smislu, predstavlja operaciju stavljanja u odnos jedne bilansne pozicije prema drugoj. Omogućava upoređivanje i istraživanje veza između različitih dijelova finansijskih izvještaja. S ciljem da se istaknu i objasne ključne relacije koje omogućavaju ocjenu finansijskog položaja i prinodne sposobnosti preduzeća, racio pokazatelji se mogu klasifikovati u sledeće grupe:

- a) Pokazatelji profitabilnosti (rentabilnosti)
- b) Pokazatelji aktivnosti.
- c) Pokazatelji finansijskog stanja,
- d) Pokazatelji ekonomičnosti,
- e) Pokazatelji zaduženosti

12.5.1. Pokazatelji profitabilnosti

Pokazatelji profitabilnosti izražavaju snagu zarade preduzeća, odnosno pokazuju ukupni efekat likvidnosti, upravljanja imovinom i dugom u cilju ostvarivanja profita. Pokazatelji profitabilnosti se mogu svrstati u dvije grupe:

1. Pokazatelji koji pokazuju profitabilnost u odnosu prema prodaji
 1. Bruto marža profita
 2. Neto marža profita
2. Pokazatelji koji pokazuju profitabilnost u odnosu prema ulaganjima
 1. Rentabilnost imovine
 2. Rentabilnost kapitala

U 2019. godini preduzeće je ostvarilo neto dobit, a samim tim stvorilo uslove za izračunavanje pokazatelja profitabilnosti na osnovi kojih se može ocijeniti bonitet preduzeća.

Marža bruto dobiti izračunava se stavljanjem u odnos bruto dobiti i prihoda od prodaje. Što je marža bruto dobiti veća, preduzeće je uspješnije u ostvarivanju zarade.

Neto marža profita je najprecizniji pokazatelj konačnih učinaka realizovanih poslova i pokazuje koliki postotak prihoda ostaje u vidu dobiti kojom se može raspolagati.

Pokazatelj povrata na ukupnu imovinu (ROA) pokazuje sposobnost preduzeća da korištenjem raspoložive imovine ostvari dobit.

Pokazatelj povrata na ukupni kapital (ROE) pokazuje snagu zarade u odnosu na ulaganja.

12.5.2. Pokazatelji aktivnosti

Pokazatelji aktivnosti poslovanja mjere koliko efikasno preduzeće upotrebljava svoje resurse, odnosno brzinu cirkulacije imovine u poslovnom procesu. U odnosu na prethodnu godinu, vidljivo je blago poboljšanje pokazatelja aktivnosti.

12.5.3. Pokazatelji finansijskog stanja

12.5.3.1. Pokazatelji likvidnosti

Pokazatelji likvidnosti imaju za cilj da ukažu na sposobnost preduzeća da izmiruje svoje kratkoročne obaveze uz održavanje potrebnog obima i strukture obrtnih sredstava i očuvanje dobrog kreditnog boniteta.

U konkretnom slučaju možemo primijetiti da su u 2019. godini pokazatelji ubrzane i tekuće likvidnosti znatno bolji u odnosu na prošlu i prethodnu godinu, što pokazuje da preduzeće blagovremenije izmiruje dospjele obaveze u odnosu na prethodne godine.

- a) Racio trenutne likvidnosti pokazuje sposobnost preduzeća da novčanim sredstvima izmiruje dospjele obaveze. U 2019. godini preduzeće je 1 KM kratkoročnih obaveza pokrivalo sa 0,07 KM novčanih sredstava, što pokazuje da preduzeće nije bilo u stanju da kratkoročne obaveze izmiri samo novčanim sredstvima, odnosno da poređenjem sa standardnim pokazateljom, možemo zaključiti da Preduzeće nema zadovoljavajuću trenutnu likvidnost.
- b) Racio tekuće likvidnosti pokazuje sposobnost preduzeća da kratkoročnom imovinom pokrije dospjele kratkoročne obaveze. U 2019. godini 1 KM kratkoročnih obaveza je bio pokriven sa 1,54 novčanih sredstava. U poređenju sa standardnim pokazateljom tekuće likvidnosti (2:1) možemo primijetiti da preduzeće nije ostvarilo tekuću likvidnost, ali da je u odnosu na prethodne godine ostvarilo značajan napredak.
- c) Racio ubrzane likvidnosti pokazuje sposobnost preduzeća da kratkoročnom imovinom umanjenom za zalihe izmiruje dospjele kratkoročne obaveze. U 2019. godini preduzeće je 1KM kratkoročnih obaveza pokrivalo sa 1,27 KM likvidnih sredstava, što u poređenju sa propisanim standardom (>1) pokazuje da je preduzeće ostvarilo ubzanu likvidnost.
- d) Koeficijent finansijske stabilnosti u odnosu na prethodnu godinu prikazuje stagnaciju, što predstavlja pozitivnu tendenciju jer pokazuje da je manji dio dugoročne imovine finansiran iz kratkoročnih izvora finansiranja, a što je u skladu sa pravilima finansiranja.

Pretpostavka za održavanje likvidnosti preduzeća je da su dugoročno vezana sredstva jednaka dugoročnim izvorima finansiranja, a kratkoročno vezana sredstva, kratkoročnim izvorima finansiranja. Da bi se likvidnost permanentno održavala, mobilisanje kratkoročno vezanih sredstava mora biti brže od dospjeća kratkoročnih obaveza.

Upotrebom strategije upravljanja gotovinom, potraživanjima od kupaca, zalihama i kratkoročnim zaduživanjem se može postići brže mobilisanje kratkoročno vezanih sredstava, čime se obezbjeđuju novčana sredstva neophodna za izmirenje dospelih obaveza.

12.5.4. Pokazatelji ekonomičnosti

Pokazatelji ekonomičnosti mjere odnos prihoda i rashoda i pokazuju koliko se prihoda ostvari po jedinici rashoda. U pravilu pokazatelji bi trebali biti veći od 1, odnosno, što veći, to se više prihoda ostvaruje na jedinici rashoda. U našem slučaju, Preduzeće je u 2019. godini na 1 KM rashoda ukupnog poslovanja ostvarilo 1,02 KM prihoda i ostvarilo pozitivno poslovanje.

12.5.5. Pokazatelji zaduženosti

Pokazatelji zaduženosti pokazuju do koje mjere preduzeće koristi zaduživanje kao oblik finansiranja, odnosno koji je postotak imovine nabavljen zaduživanjem. U našem slučaju primjećujemo da koeficijent vlastitog finansiranja, ima blagu tendenciju rasta i da u 2019. godini iznosi 0,26%, odnosno da je finansiranje vršeno 0,74% iz tuđih sredstava.

Standardom je propisano da pokazatelj vlastitog finansiranja bude veći od 0,50%, odnosno da se preduzeće finansira više od 50% iz vlastitih sredstava, međutim u savremenim uslovima poslovanja odstupa se od definisanog odnosa i sve veći naglasak se pridaje rezultatima koji se postižu ukupnim kapitalom tj. trajnoj snazi prihoda. U tom kontekstu toleriše se veća zaduženost preduzeća i pomijera se odnos vlastitog i tuđeg kapitala prema omjeru 30:70.

12.5.6. Rentabilnost investiranog kapitala

	2017.	2018.	2019.
Investirani kapital po imovini	17.369.401	13.097.623	13.737.269
Stalna imovina	9.911.975	9.971.155	10.786.015
Nematerijalna ulaganja	1.461.486	1.215.457	955.459
Neto poslovni obrtni kapital	4.462.421	8.906.338	7.824.644
Kratkoročna posl. imovina	11.569.762	14.627.970	12.437.851
Zalihe	2.269.368	2.123.211	2.196.579
Potraživanja od kupaca	8.155.952	9.001.757	9.059.275
Ostala potraživanja	349.992	470.965	571.152
Gotovina	644.230	3.032.037	569.967
AVR	150.220	0	40.878
Poslovne obaveze	(7.107.341)	(5.721.632)	(4.613.207)
Obaveze prema dobavljačima	(7.107.335)	(5.721.626)	(4.613.200)
Ostale poslovne obaveze	(6)	(6)	(7)
Investirani kapital po obavezama	21.831.822	22.003.961	21.561.913
Ukupan kapital	4.149.453	5.260.989	6.161.563
Dugoročne obaveze	6.325.353	5.975.353	7.356.233
Kratkoročne finansijske obaveze	11.357.016	10.767.619	8.044.117
Dugoročni finansijski plasmani	(0)	(0)	(0)
Kratkoročni finansijski plasmani	(0)	(0)	(0)
Rentabilnost investiranog kapitala			
Neto dobit	(2.005.241)	1.111.536	900.574
Investirani kapital	21.481.737	22.003.961	21.561.913
Rent. investiranog kapitala (ROIC)	-	5,05%	4,17%

13. ZAKLJUČAK

Poslovnu 2019. godinu karakteriše ostvarena neto dobit u iznosu od 900.574 konvertibilnih maraka. Ukupni prihodi ostvareni su u iznosu od 44.035.431 konvertibilnih maraka, što predstavlja rast za 3,17% u odnosu na 2018. godinu.

Osnovna obilježja poslovanja u 2019. godini su:

- ✓ Preduzeće finansijski stabilno poslovalo, te ostvaren pozitivan finansijski rezultat,
- ✓ Sve obaveze prema dobavljačima, zaposlenim, državnim institucijama i kreditorima na vrijeme izmirene,
- ✓ Obnovljen vozni park,
- ✓ Ostvarena naplata potraživanja za sve komunalne usluge u iznosu od 96,76%,
- ✓ U oktobru mjesecu potpisan ugovor sa Elektroprivredom RS o nabavci i isporuci el. energije za 2020. godinu,
- ✓ Zaposleno 29 pripravnika,
- ✓ Pružanje svih komunalnih usluga realizovana na zadovoljavajućem nivou, bez dužih prekida u realizaciji,
- ✓ Nastavljen pozitivan trend smanjenja distributivnih gubitaka električne energije. U 2019. godini gubitci su ostvareni u iznosu od 10,72% što je za 0,52% manje u odnosu na 2018. godinu,
- ✓ Za potrebe potrošača na teritoriji Brčko distrikta BiH nabavljeno je 271.869.917 kWh električne energije,
- ✓ Kupcima električne energije isporučeno 242.737.936 kWh, što je za 1,27% više u odnosu na 2018. godinu,
- ✓ U AMM sistem uvedeno blizu 6.000 brojila (završena ugradnja kod kupaca iz kategorije 10kV i znatnog broja iz kategorije ostala potrošnja na 0,4 kV i javna rasvjeta),
- ✓ Priključeno 307 novih kupaca na vodovodnu mrežu i 296 kupaca na elektro mrežu,
- ✓ Izdrađeno 2.200 m nove vodovodne i 108 m kanalizacione mreže,
- ✓ Proizvedeno 3.112.172 m³ vode,
- ✓ Prikupljeno i deponovano 29.041 tona kućnog, 84,75 tona animalnog, 568,14 tona otpada iz proizvodnje i 121 tona krupnog otpada,
- ✓ Očišćeno 12.452.800 m² javno-saobraćajnih površina,
- ✓ Mašinski pokošeno 2.421.004 m² travnjaka,
- ✓ Realizovan Ugovor o održavanju prohodnosti puteva u zimskom periodu na području grada,
- ✓ 40 pasa udomljeno u Austriji,
- ✓ Preduzeće recertifikovano za Sistem upravljanja kvalitetom u skladu sa ISO 9001:2015 i Sistem upravljanja sigurnošću informacija u skladu sa ISO 27001:2013,
- ✓ Nakon dvije godine prekida, ponovo otvoreno klizalište.

